



BOUPV

Butlletí
Oficial de la
Universitat
Politècnica de
València

01/2013

66

Núm. 66
01/2013

I. Disposicions generals, acords i resolucions

- 3 Acords del Consell de Govern de 23 de gener de 2013
- 6 Reglament del Departament de Producció Vegetal de la Universitat Politècnica de València
- 17 Reglament del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica de la Universitat Politècnica de València
- 28 Reglament del Departament de Pintura de la Universitat Politècnica de València
- 39 Reglament del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica de la Universitat Politècnica de València
- 52 Reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació de la Universitat Politècnica de València
- 62 Pla d'Ordenació Docent per al curs 2013-2014

II. Nomenaments d'òrgans de govern i representació

III. Informació d'interès per a la comunitat universitària

- 64 Resolució del rector de la Universitat Politècnica de València d'aplicació de la pròrroga del pressupost 2012 a l'exercici 2013
- 69 Convenis signats per la Universitat Politècnica de València i dipositats a la Secretaria General de la universitat des de la publicació de l'anterior número del BOUPV

IV. Altres disposicions

Índex

Índice

I. Disposiciones generales, acuerdos y resoluciones

- 3 Acuerdos del Consejo de Gobierno de 23 de enero de 2013
- 6 Reglamento del Departamento de Producción Vegetal de la Universitat Politècnica de València
- 17 Reglamento del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica de la Universitat Politècnica de València
- 28 Reglamento del Departamento de Pintura de la Universitat Politècnica de València
- 39 Reglamento del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática de la Universitat Politècnica de València
- 52 Reglamento de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación de la Universitat Politècnica de València
- 63 Plan de Ordenación Docente para el curso 2013-2014

II. Nombramientos de órganos de gobierno y representación

III. Información de interés para la comunidad universitaria

- 64 Resolución del Rector de la Universitat Politècnica de València de aplicación de la pròrroga del presupuesto 2012 al ejercicio 2013
- 69 Convenios firmados por la Universitat Politècnica de València y depositados en la Secretaría General de la Universitat desde la publicación del anterior número del BOUPV

IV. Otras disposiciones

ACORDS DEL CONSELL DE GOVERN DE 23 DE GENER DE 2013

- Aprovar l'adequació de diverses comissions del Consell de Govern:

Comissió Permanent / Comisión Permanente

Actual	Proposta / Propuesta
Titular: Antonio de Hoces Grau Suplent/e: M ^a Rosa Arroyo López	Titular: Inmaculada Serrano Duñach Suplent/e: Pedro García García

Comissió Acadèmica / Comisión Académica

Actual	Proposta / Propuesta
Titulars: Pablo Pinós Ordiñana <i>Titulares:</i> Inés Sánchez Giner Suplents: M ^a Rosa Arroyo López <i>Suplentes:</i> Inmaculada Serrano Duñach	Titulars: Pablo Pinós Ordiñana <i>Titulares:</i> Pablo Fernández Guillén Suplents: Pedro García García <i>Suplentes:</i> Inmaculada Serrano Duñach

Comissió Econòmica / Comisión Económica

Actual	Proposta / Propuesta
Titular: Antonio de Hoces Grau Suplent/e: Inés Sánchez Giner	Titular: Pedro García García Suplent/e: Inmaculada Serrano Duñach

Comissió d'Extensió Universitària / Comisión de Extensión Universitaria

Actual	Proposta / Propuesta
Titulars: Francisco Company Gandía <i>Titulares:</i> Inmaculada Serrano Duñach Suplents: Isaac Roldán Armengol <i>Suplentes:</i> Inés Sánchez Giner	Titulars: Antonio de Hoces Grau <i>Titulares:</i> Isabel Torres Pagán Suplents: Pablo Fernández Guillén <i>Suplentes:</i> Pablo Pinós Ordiñana

- Aprovar l'elecció com a representants dels alumnes en la Junta Electoral de la Sra. Inmaculada Serrano Duñach, com a titular, i del Sr. Pablo Pinós Ordiñana, com a suplent
- Aprovar l'elecció de la Sra. Inmaculada Serrano Duñach com a representant dels alumnes en el Consell Social
- Aprovar l'elecció de la Sra. Inmaculada Serrano Duñach com a representant dels estudiants en el Consell Valencià d'Universitats
- Aprovar l'elecció del Sr. Ismael Moya Clemente com a representant del Consell de Govern en el Consell Valencià d'Universitats
- Aprovar els reglaments dels departaments de:
 - Producció Vegetal
 - Expressió Gràfica Arquitectònica
 - Pintura
 - Enginyeria de Sistemes i Automàtica
- Aprovar el Reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació

ACUERDOS DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE 23 DE ENERO DE 2013

- Aprobación de adecuación de diversas Comisiones del Consejo de Gobierno:

- Aprobación de elección de representantes de los alumnos en la Junta Electoral de la Sra. Inmaculada Serrano Duñach, como titular, y del Sr. Pablo Pinós Ordiñana, como suplente
- Aprobación de elección de la Sra. Inmaculada Serrano Duñach como representante de los alumnos en el Consejo Social
- Aprobación de elección de la Sra. Inmaculada Serrano Duñach como representante de los estudiantes en el Consejo Valenciano de Universidades
- Aprobación de elección del Sr. Ismael Moya Clemente como representante del Consejo de Gobierno en el Consejo Valenciano de Universidades
- Aprobación de los Reglamentos de los Departamentos de:
 - Producción Vegetal
 - Expresión Gráfica Arquitectónica
 - Pintura
 - Ingeniería de Sistemas y Automática
- Aprobación del Reglamento de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación

- Aprovar la memòria de verificació dels programes de Doctorat en:
 - Disseny, Fabricació i Gestió de Projectes Industrials
 - Estadística i Optimització
 - Química Sostenible
 - Tècniques Experimentals en Química
 - Tecnologies per a la Salut i el Benestar
- Aprovar l'autorització per a elaborar les memòries de verificació de nous màsters universitaris:
 - MU Paisatgisme i Enginyeria Bioambiental
 - MU Arquitectura del Paisatge
 - MU en Enologia
- Aprovar les modificacions dels graus en:
 - Enginyeria en Disseny Industrial i Desenvolupament de Productes per la Universitat Politècnica de València
 - Enginyeria Electrònica Industrial i Automàtica per la Universitat Politècnica de València
 - Enginyeria Mecànica per la Universitat Politècnica de València
- Aprovar les modificacions de les memòries de verificació dels màsters universitaris següents:
 - MU en Arts Visuals i Multimèdia
 - MU en Ciència i Enginyeria dels Aliments
 - MU en Computació Paral·lela i Distribuïda
 - MU en Direcció Financera i Fiscal
 - MU en Enginyeria Ambiental
 - MU en Enginyeria de Sistemes Electrònics
 - MU en Enginyeria del Manteniment
 - MU en Gestió de la Seguretat i Qualitat Alimentària
 - MU en Investigació Matemàtica
 - MU en Motors de Combustió Interna Alternatius
 - MU en Química Sostenible
 - MU en Prevenció de Riscos Laborals
- Aprovar la memòria de verificació dels màsters universitaris:
 - MU en Enginyeria d'Organització i Logística
 - MU en Materials Avançats, Nanotecnologies i Fabricació
 - MU en Enginyeria Mecatrònica
- Aprovar l'adhesió al document "En suport de l'educació tecnològica", de la Plataforma Estatal del Professorat de Tecnologia
- Aprovar la pròrroga del conveni corresponent a la unitat associada al CSIC de l'Institut d'Enginyeria d'Aliments per al Desenvolupament de la Universitat Politècnica de València, a través de l'Institut d'Agroquímica i Tecnologia d'Aliments del CSIC
- Aprovar l'adhesió de la Universitat Politècnica de València a l'associació Clúster de l'Energia de la Comunitat Valenciana
- Aprovar la modificació d'incorporar la Universitat Politècnica de València a la *spin-off* Grup EYE 2021, SL
- Aprovar l'acord d'avaluar la presentació de candidatures als

- Aprobación de la memoria de verificación de los Programas de Doctorado en:
 - Diseño, Fabricación y Gestión de Proyectos Industriales
 - Estadística y Optimización
 - Química Sostenible
 - Técnicas Experimentales en Química
 - Tecnologías para la Salud y el Bienestar
- Aprobación de la autorización para la elaboración de memorias de verificación de nuevos másteres universitarios:
 - MU Paisajismo e Ingeniería Bioambiental
 - MU Arquitectura del Paisaje
 - MU en Enología
- Aprobación de las modificaciones de los Grados en:
 - Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos por la Universitat Politècnica de València
 - Ingeniería Electrónica Industrial y Automática por la Universitat Politècnica de València
 - Ingeniería Mecánica por la Universitat Politècnica de València
- Aprobación de las modificaciones de las memorias de verificación de los siguientes Másteres Universitarios:
 - MU en Artes Visuales y Multimedia
 - MU en Ciencia e Ingeniería de los Alimentos
 - MU en Computación Paralela y Distribuida
 - MU en Dirección Financiera y Fiscal
 - MU en Gestión de la Seguridad y Calidad Alimentaria
 - MU en Ingeniería Ambiental
 - MU en Ingeniería de Sistemas Electrónicos
 - MU en Ingeniería del Mantenimiento
 - MU en Investigación Matemática
 - MU en Motores de Combustión Interna Alternativos
 - MU en Química Sostenible
 - MU en Prevención de Riesgos Laborales
- Aprobación de la memoria de verificación de los másteres universitarios:
 - MU en Ingeniería de Organización y Logística
 - MU en Materiales Avanzados, Nanotecnologías y Fabricación
 - MU en Ingeniería Mecatrónica
- Aprobación de la adhesión al documento "En apoyo de la educación tecnológica", de la Plataforma Estatal del Profesorado de Tecnología
- Aprobación de la prórroga del convenio correspondiente a la unidad asociada al CSIC del Instituto de Ingeniería de Alimentos para el Desarrollo de la Universitat Politècnica de València, a través del Instituto de Agroquímica y Tecnología de Alimentos del CSIC
- Aprobación de adhesión de la Universitat Politècnica de València a la asociación Cluster de la Energía de la Comunidad Valenciana
- Aprobación de la modificación de incorporación de la Universitat Politècnica de València a la *spin-off* Grupo EYE 2021, SL
- Aprobación de avaluar la presentación de candidaturas a los

- Premis Fundació Príncep de Girona 2013 en la categoria d'Investigació Científica per a la Sra. M^a del Pilar Bosch Roig, per al Sr. Carlos M. Tavares Calafate i per a la Sra. M^a Teresa Sanz García
- Aprovar el POD per al curs 2013-2014
- Aprovar la revocació de la declaració de la necessitat d'ocupar determinats béns per a l'ampliació del campus de l'Escola Politècnica d'Alcoi

- Premios Fundació Príncep de Girona 2013 en la categoría Investigación Científica para la Sra. M^a del Pilar Bosch Roig, para el Sr. Carlos M. Tavares Calafate y para la Sra. M^a Teresa Sanz García
- Aprobación del POD para el curso 2013-2014
- Aprobación de la revocación de la declaración de la necesidad de ocupación de determinados bienes para la ampliación del Campus de la Escuela Politécnica de Alcoy

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE PRODUCCIÓ VEGETAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 23 de gener de 2013)

PREÀMBUL

Aquest reglament dóna compliment al que disposa la disposició transitòria primera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell de la Generalitat.

La dita disposició estipula que els òrgans de govern previstos en els Estatuts n'han d'adaptar els reglaments d'organització i funcionament al que aquests disposen, en un termini no superior a divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquests últims, tal com estableix la disposició vuitena de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Per tot això, es proposa per a l'aprovació pel Consell de Govern, de conformitat amb el que disposen els articles 73.i i 74 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest Reglament del Departament de Producció Vegetal de la Universitat Politècnica de València.

TÍTOL I

ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 1. Objecte del reglament

Aquest reglament estableix i regula el funcionament i l'organització del Departament de Producció Vegetal.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament és aplicable al Departament de Producció Vegetal de la Universitat Politècnica de València i, consegüentment, és de compliment obligat per a tota la comunitat universitària del Departament de Producció Vegetal.

Article 3. Funcions

Són funcions del Departament de Producció Vegetal les recollides en l'article 19 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Article 4. Comunitat universitària del Departament de Producció Vegetal

El Departament de Producció Vegetal agrupa el personal docent i investigador de la Universitat, funcionari i contractat, el personal d'investigació, estudiants i el personal d'administració i serveis que hi estan adscrits.

REGLAMENTO DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN VEGETAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 23 de enero de 2013)

PREÁMBULO

El presente Reglamento viene a dar cumplimiento a lo dispuesto en la Disposición Transitoria Primera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, aprobados por Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell de la Generalitat.

Dicha disposición estipula que los órganos de gobierno previstos en los Estatutos, deberán proceder a adaptar sus Reglamentos de organización y funcionamiento a lo por ellos dispuesto, en un plazo no superior a dieciocho meses desde la entrada en vigor de estos últimos, tal y como establece la disposición octava de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Por todo ello, se propone para su aprobación por el Consejo de gobierno, de conformidad con lo que disponen los artículos 73.i y 74 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València el presente Reglamento del Departamento de Producción Vegetal de la Universitat Politècnica de València.

TÍTULO I

ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL REGLAMENTO

Artículo 1. Objeto del Reglamento

El presente Reglamento establece y regula el funcionamiento y organización del Departamento de Producción Vegetal.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

El presente Reglamento será de aplicación al Departamento de Producción Vegetal de la Universitat Politècnica de València y consecuentemente será de obligado cumplimiento para toda la comunidad universitaria del Departamento de Producción Vegetal.

Artículo 3. Funciones

Son funciones del Departamento de Producción Vegetal las recogidas en el artículo 19 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Artículo 4. Comunidad Universitaria del Departamento de Producción Vegetal

El Departamento de Producción Vegetal agrupa al personal docente e investigador de la Universitat, funcionario y contratado, al personal de investigación, estudiantes y al personal de administración y servicios que estén adscritos al mismo.

TÍTOL II

GOVERN DEL DEPARTAMENT DE PRODUCCIÓ VEGETAL

Article 5. Òrgans de govern del Departament de Producció Vegetal

Els òrgans de govern del Departament de Producció Vegetal són:

- El Consell del Departament de Producció Vegetal.
- El director del Departament de Producció Vegetal.
- El secretari del Departament de Producció Vegetal.
- Els subdirectors del Departament de Producció Vegetal.

Capítol primer

Consell del Departament de Producció Vegetal

Article 6. Composició

El Consell del Departament de Producció Vegetal està constituït pels membres que estableix l'article 72 dels Estatuts de la Universitat.

Article 7. Periodicitat de la renovació dels membres i procediment d'elecció

- Es regeix pel que disposa l'article 72.4 dels Estatuts de la Universitat.
- Els nous doctors s'incorporen com a membres nats en la primera reunió que es realitza a l'inici de cada any natural del Consell del Departament de Producció Vegetal sense més tràmit, i, si és el cas, causen baixa com a membres electes des d'aquest moment.

Article 8. Competències

Corresponen al Consell del Departament de Producció Vegetal les funcions que estableix l'article 73 dels Estatuts de la Universitat.

Article 9. Funcionament

- El Consell del Departament de Producció Vegetal per a exercir les funcions que té assignades constitueix, si és el cas, les comissions que es consideren oportunes, en defineix la composició i les funcions i pot delegar-hi qualsevol de les funcions. Entre aquestes comissions, es pot constituir una Comissió Permanent, de conformitat amb l'article 74.1 dels Estatuts de la Universitat, seguint les línies bàsiques de la composició del Consell del Departament de Producció Vegetal.
- La designació dels membres de les comissions s'ha de trametre a la Secretaria General per a la publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Així mateix, s'han de comunicar tots els canvis en els acords per a ser publicats.

TÍTULO II

GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN VEGETAL

Artículo 5. Órganos de gobierno del Departamento de Producción Vegetal

Los órganos de gobierno del Departamento de Producción Vegetal son:

- El Consejo del Departamento de Producción Vegetal.
- El Director del Departamento de Producción Vegetal.
- El Secretario del Departamento de Producción Vegetal.
- Los Subdirectores del Departamento de Producción Vegetal.

Capítulo primero

Consejo del Departamento de Producción Vegetal

Artículo 6. Composición

El Consejo del Departamento de Producción Vegetal estará constituido por los miembros establecidos en el artículo 72 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 7. Periodicidad de la renovación de los miembros y procedimiento de elección

- Se regirá por lo dispuesto en el artículo 72.4 de los Estatutos de la Universitat.
- Los nuevos doctores se incorporarán como miembros natos en la primera reunión que se celebre al inicio de cada año natural del Consejo del Departamento de Producción Vegetal sin más trámite, causando, en su caso, baja como miembro electo desde este momento.

Artículo 8. Competencias

Corresponden al Consejo del Departamento de Producción Vegetal, las funciones establecidas en el artículo 73 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 9. Funcionamiento

- El Consejo del Departamento de Producción Vegetal para el ejercicio de las funciones que tiene asignadas constituirá, en su caso, las Comisiones que se consideren oportunas, definiendo su composición y funciones, pudiendo delegar cualquiera de éstas en alguna de las dichas comisiones. Entre estas comisiones, podrá constituirse una Comisión Permanente de conformidad con el artículo 74.1 de los Estatutos de la Universitat, siguiendo las líneas básicas de la composición del Consejo del Departamento de Producción Vegetal.
- La designación de los miembros de las Comisiones será remitida a la Secretaría General para su publicación en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Asimismo, se comunicarán todos los cambios en los acuerdos para ser publicados.

Article 10. Sessions

El Consell del Departament de Producció Vegetal es pot reunir en convocatòries ordinàries i extraordinàries, i es reuneix amb caràcter ordinari, com a mínim, dues vegades durant el curs acadèmic.

Article 11. Convocatòria

1. La convocatòria i la formulació de l'ordre del dia són competències del director. El secretari del Departament de Producció Vegetal efectua la convocatòria de les sessions del Consell del Departament de Producció Vegetal per ordre del director i realitza les citacions als membres d'aquest, en què han de constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de realització de les sessions. No obstant això, quan és convenient, el director pot invitar a assistir-hi altres persones de la comunitat universitària, que no tenen dret a vot.
2. Les citacions es duen a terme mitjançant notificació en suport informàtic amb les garanties de recepció, i s'han de trametre per mitjà de sistemes de signatura avançada basats en certificats electrònics reconeguts compatibles amb els mitjans tècnics de què disposa la Universitat. Els membres del Consell del Departament de Producció Vegetal han de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de setanta-dues hores.
3. La convocatòria també es pot realitzar a petició, com a mínim, del trenta per cent dels membres del Consell del Departament de Producció Vegetal; en aquest cas, s'ha de realitzar en els trenta dies següents al de recepció de la sol·licitud, i els signants han d'indicar en la proposta de convocatòria l'ordre del dia.
4. Qualsevol dels membres del Consell del Departament de Producció Vegetal pot sol·licitar la inclusió d'un punt en l'ordre del dia. En aquest cas, aquest punt s'inclou en la primera sessió que es convoca, sempre que s'ha sol·licitat amb anterioritat al tancament de la convocatòria del Consell.

Article 12. Ordre del dia

Correspon al director fixar l'ordre del dia de les sessions del Consell del Departament de Producció Vegetal, que ha d'incloure:

- a) Aprovació, si és el cas, de les actes de la reunió ordinària immediatament anterior i de les extraordinàries que han pogut realitzar des d'aquella.
- b) Informe d'assumptes d'interès per al Departament de Producció Vegetal.
- c) Qüestions sobre les quals el Consell ha d'adoptar un acord.
- d) Torn obert de paraules.

Artículo 10. Sesiones

El Consejo del Departamento de Producción Vegetal podrá reunirse en convocatorias ordinarias y extraordinarias, reuniéndose con carácter ordinario, como mínimo, dos veces durante el curso académico.

Artículo 11. Convocatoria

1. La convocatoria y la formulación del orden del día son competencias del Director. El Secretario del Departamento de Producción Vegetal efectuará la convocatoria de las sesiones del Consejo del Departamento de Producción Vegetal por orden del Director y realizará las citaciones a los miembros del mismo en las que deberán constar el orden del día y la fecha, hora y lugar de celebración de las sesiones. No obstante, cuando resulte conveniente, el Director podrá invitar a asistir a la misma a otras personas de la comunidad universitaria, que no tendrán derecho a voto.
2. Las citaciones se llevarán a cabo mediante notificación en soporte informático con las garantías de su recepción, siendo remitido mediante sistemas de firma avanzada basados en certificados electrónicos reconocidos que sean compatibles con los medios técnicos de que disponga la Universitat. Los miembros del Consejo del Departamento de Producción Vegetal deberán recibir la convocatoria con una antelación mínima de setenta y dos horas.
3. La convocatoria podrá también ser realizada a petición, como mínimo, del treinta por ciento de los miembros del Consejo del Departamento de Producción Vegetal, en cuyo caso se realizará en los treinta días siguientes al de recepción de la solicitud, indicándose en la propuesta de convocatoria por los firmantes el orden del día.
4. Cualquiera de los miembros del Consejo del Departamento de Producción Vegetal podrá solicitar la inclusión de un punto en el orden del día. En tal caso, dicho punto se incluirá en la primera sesión que se convoque, siempre que se haya solicitado con anterioridad al cierre de la convocatoria del Consejo.

Artículo 12. Orden del día

Corresponde al Director fijar el orden de día de las sesiones del Consejo del Departamento de Producción Vegetal, que deberá incluir:

- a) Aprobación, si procediera, de las actas de la reunión ordinaria inmediatamente anterior y de las extraordinarias que hayan podido celebrarse desde aquella.
- b) Informe de asuntos de interés para el Departamento de Producción Vegetal.
- c) Cuestiones sobre las que el Consejo deba adoptar un acuerdo.
- d) Ruegos y preguntas.

Article 13. Constitució

1. Per a la constitució vàlida del Consell del Departament de Producció Vegetal, a l'efecte de realitzar sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix la presència del director i del secretari del Departament de Producció Vegetal o, si és el cas, dels que els substitueixen, i la de la meitat, almenys, dels membres.
2. Si no s'assoleix el quòrum fixat en l'apartat anterior, i tret que en la notificació s'ha convocat la sessió en única convocatòria, el Consell del Departament de Producció Vegetal es pot constituir en segona convocatòria amb la presència de la tercera part dels membres.

Article 14. Assistència i desenvolupament de les sessions

1. L'assistència a les sessions del Consell del Departament de Producció Vegetal i de les seues comissions és obligatòria per als membres, que estan obligats a assistir-ne personalment a les sessions, tant ordinàries com extraordinàries. No s'admeten delegacions de vot ni substitucions o suplències puntuals.
2. Qualsevol absència s'ha de justificar amb anterioritat a la sessió en què es produeix i notificar-la mitjançant un correu electrònic adreçat al secretari del Departament de Producció Vegetal. A les sessions només poden assistir-ne els membres respectius, i les persones a què expressament invita el director. Els assistents invitats no tenen dret a vot.
3. El director presideix les sessions del Consell del Departament de Producció Vegetal. En cas d'absència, presideix la sessió el subdirector en qui delega.
4. La Presidència interpreta aquest reglament o el supleix en casos d'omissió. També decideix sobre l'alteració de l'ordre dels punts de l'ordre del dia, sobre l'ordenació dels debats i sobre qualsevol altra qüestió que se li sotmet.
5. El secretari del Departament de Producció Vegetal ha d'alçar acta de les sessions, en la forma que l'article 17 d'aquest reglament detalla. En cas d'absència, actua de secretari el membre que designa el president.
6. El president dirigeix i ordena els debats, fixa la durada de les intervencions de cada torn i el nombre d'aquests. Transcorregut el temps concedit per a cada intervenció, el president, després d'invitar a concloure aquesta per dues vegades, pot retirar l'ús de la paraula a l'intervinent.

Artículo 13. Constitución

1. Para la válida constitución del Consejo del Departamento de Producción Vegetal, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia del Director y del Secretario del Departamento de Producción Vegetal o, en su caso, de quienes le sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.
2. De no alcanzarse el quórum fijado en el apartado anterior, y a menos que en la notificación se hubiera convocado la sesión en única convocatoria, el Consejo del Departamento de Producción Vegetal podrá constituirse en segunda convocatoria con la presencia de la tercera parte de sus miembros.

Artículo 14. Asistencia y desarrollo de las sesiones

1. La asistencia a las sesiones del Consejo del Departamento de Producción Vegetal y de sus Comisiones será obligatoria para sus miembros, que están obligados a asistir personalmente a las sesiones de las mismas, tanto ordinarias como extraordinarias. No se admiten delegaciones de voto ni sustituciones o suplencias puntuales.
2. Toda ausencia deberá justificarse con anterioridad a la sesión en que se produzca notificándola mediante correo electrónico dirigido al Secretario del Departamento de Producción Vegetal. A las sesiones sólo podrán asistir sus respectivos miembros, y las personas a quienes expresamente invite el Director. Los asistentes invitados no tienen derecho a voto.
3. Las sesiones del Consejo del Departamento de Producción Vegetal serán presididas por el Director. En caso de ausencia, la sesión será presidida por el Subdirector en quien delegue.
4. La Presidencia interpretará el presente Reglamento o lo suplirá en casos de omisión. También decidirá sobre la alteración del orden de los puntos del orden del día, sobre la ordenación de los debates y sobre cualquier otra cuestión que se le someta.
5. El Secretario del Departamento de Producción Vegetal levantará acta de las sesiones, en la forma que en el artículo 17 del presente Reglamento se detalla. En caso de ausencia, actuará de Secretario el miembro que designe el Presidente.
6. El Presidente dirigirá y ordenará los debates, fijará la duración de las intervenciones de cada turno y el número de éstos. Transcurrido el tiempo concedido para cada intervención, el Presidente, tras invitar a concluir la misma por dos veces, podrá retirar el uso de la palabra al interviniente.

7. Tots els membres del Consell del Departament de Producció Vegetal tenen dret a fer ús de la paraula almenys en una intervenció per cada punt de l'ordre del dia, i no poden ser interromputs mentre estan fent-ne ús, tret del president, per a cridar-los a l'ordre, o per a apercebre'ls de l'expiració del temps concedit. Si es considera procedent, el president pot concedir tornos de resposta per al·lusions.

8. En cas de prolongar-se la sessió per temps excessiu, el president pot optar per interrompre-la o suspendre-la. Si s'opta per la interrupció, ha de fixar en el mateix acte el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, fet que necessàriament s'ha de produir dins dels dos dies hàbils següents, i tots els membres es donen per notificats. En cas de suspensió, necessàriament s'ha d'incloure en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoca els punts que han quedat pendents de tractar. Tant en cas d'interrupció com de suspensió són vàlids tots els acords adoptats fins a aquell moment.

Article 15. Adopció d'acords

1. Les decisions del Consell del Departament de Producció Vegetal es materialitzen en acords, i en correspon al director l'execució i al secretari donar-los publicitat a través de la pàgina web del Departament de Producció Vegetal i, si és el cas, a través d'altres mitjans complementaris que es consideren oportuns.
2. No pot ser objecte de deliberació o d'acord cap assumpte que no consta inclòs en l'ordre del dia, tret que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i es declara la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.
3. Les decisions s'adopten per majoria de vots afirmatius contra els negatius, sense tenir en compte les abstencions. En cas d'empat, el president té vot de qualitat. No s'admet la delegació de vot, ni el vot anticipat, ni el vot per correu.
4. La votació, a decisió del president, pot ser:
 - a) Per assentiment, que ha de valorar el president, i requereix que cap membre del Consell del Departament de Producció Vegetal sol·licite votació.
 - b) Ordinària.
 - c) Pública per crida.
 - d) Secreta.

Article 16. Executabilitat i recurs en via administrativa

1. Els acords adoptats pel Consell del Departament de Producció Vegetal són efectius des de l'aprovació, si en aquests no es disposa el contrari. Els acords són públics

7. Todos los miembros del Consejo del Departamento de Producción Vegetal tienen derecho a usar de la palabra al menos en una intervención por cada punto del orden del día, y no podrán ser interrumpidos mientras están en el uso de la misma, salvo por el Presidente, para reclamarles al orden, o para apercebirles de la expiración del tiempo concedido. De estimarlo procedente, el Presidente podrá conceder turnos de respuesta por alusiones.

8. En caso de prolongarse la sesión por excesivo tiempo, el Presidente podrá optar por interrumpirla o suspenderla. De optar por la interrupción, deberá fijar en el propio acto el día y hora en que se reanudará la sesión, lo que deberá necesariamente producirse dentro de los dos días hábiles siguientes, dándose todos los miembros por notificados. En caso de suspensión, necesariamente deberá incluirse en el orden del día de la próxima sesión que se convoque los puntos que hubieran quedado pendientes de tratar. Tanto en caso de interrupción como de suspensión serán válidos todos los acuerdos adoptados hasta ese momento.

Artículo 15. Adopción de Acuerdos

1. Las decisiones del Consejo del Departamento de Producción Vegetal se materializarán en acuerdos, correspondiendo al Director su ejecución y al Secretario darles publicidad a través de la página web del Departamento de Producción Vegetal y, en su caso, a través de otros medios complementarios que se consideren oportunos.
2. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.
3. Las decisiones serán adoptadas por mayoría de votos afirmativos frente a los negativos, sin tenerse en cuenta las abstenciones. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. No se admitirá la delegación de voto, ni el voto anticipado, ni el voto por correo.
4. La votación, a decisión del Presidente, podrá ser:
 - a) Por asentimiento, que será apreciado por el Presidente, y requerirá que ningún miembro del Consejo del Departamento de Producción Vegetal solicite votación
 - b) Ordinaria.
 - c) Pública por llamamiento.
 - d) Secreta.

Artículo 16. Ejecutabilidad y recurso en vía administrativa

1. Los acuerdos adoptados por el Consejo del Departamento de Producción Vegetal serán efectivos desde su aprobación, si en los mismos no hubiera dispuesto lo contrario. Los

i s'han de traslladar als òrgans de la Universitat que correspon.

2. Contra els acords del Consell del Departament de Producció Vegetal, que no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes al rector.

Article 17. Acta de les sessions

1. De cada sessió que realitza el Consell del Departament de Producció Vegetal ha d'alçar acta el secretari del Departament de Producció Vegetal, que necessàriament ha d'especificar la relació d'assistents i absents que han aportat justificació, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha realitzat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.
2. En l'acta ha de constar, a sol·licitud dels membres respectius del Consell del Departament de Producció Vegetal, el vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció i els motius que la justifiquen o el sentit del vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte el text que es correspon fidelment amb la intervenció, i així s'ha de fer constar en l'acta o unint-n'hi una còpia.
3. Quan els membres de l'òrgan hi voten en contra o s'abstenen queden exempts de la responsabilitat que, si és el cas, es pot derivar dels acords.
4. Les actes se sotmeten a aprovació en la sessió següent; no obstant això, el secretari del Departament de Producció Vegetal pot emetre un certificat sobre els acords específics que s'han adoptat, sense perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta.

Article 18. Drets dels membres dels òrgans col·legiats

Els membres del Consell del Departament de Producció Vegetal tenen els drets següents:

- a) Rebre la convocatòria d'acord amb el que estableix l'article 11. La informació sobre els temes que consten en l'ordre del dia ha d'estar a disposició dels membres en el mateix termini.
- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Exercir-ne el dret al vot i formular-ne el vot particular, així com expressar el sentit del vot i els motius que el justifiquen.
- d) Formular qüestions i preguntes.
- e) Obtenir la informació necessària per a complir les funcions assignades.

acuerdos serán públicos y se dará traslado de ellos a los órganos de la Universitat que corresponda.

2. Contra los acuerdos del Consejo del Departamento de Producción Vegetal, que no agotan la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante el Rector.

Artículo 17. Acta de las sesiones

1. De cada sesión que celebre el Consejo del Departamento de Producción Vegetal se levantará acta por el Secretario del Departamento de Producción Vegetal, que especificará necesariamente la relación de asistentes y ausentes que hubieran aportado justificación, el orden del día, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, el contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.
2. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros del Consejo del Departamento de Producción Vegetal, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.
3. Cuando los miembros del órgano voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.
4. Las actas se someterán a aprobación en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario del Departamento de Producción Vegetal certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta.

Artículo 18. Derechos de los miembros de los órganos colegiados

Los miembros del Consejo del Departamento de Producción Vegetal tienen los siguientes derechos:

- a) Recibir la convocatoria conforme a lo establecido en el artículo 11. La información sobre los temas que figuren en el orden del día estará a disposición de los miembros en igual plazo.
- b) Participar en los debates de las sesiones.
- c) Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.
- d) Formular ruegos y preguntas.
- e) Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.

Capítol segon**Comissions del Consell del Departament de Producció Vegetal****Article 19. Comissions**

1. El funcionament i l'adopció d'acords de les comissions que es constitueixen al Departament de Producció Vegetal, d'acord amb l'article 9, es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament de Producció Vegetal, i actua com a president la persona nomenada a aquest efecte, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.
2. Els acords de les comissions exercint la delegació de funcions del Consell del Departament de Producció Vegetal s'han d'eleva al Consell del Departament de Producció Vegetal per a la ratificació. En les funcions no delegades s'eleva els acords com a propostes per a la deliberació i l'acord.

Article 20. Comissió Permanent

1. De conformitat amb l'article 74.1 dels Estatuts de la Universitat es constitueix una Comissió Permanent.
2. La Comissió Permanent està formada, en nombre, per 1/3 de cadascun dels sectors del Consell de Departament, descomptats els membres nats, i s'ha de garantir la presència, almenys, d'un representant de cada sector.
3. La composició de la Comissió Permanent del Departament de Producció Vegetal és la següent:
 - a) El director, que la presideix; el subdirector que així s'estableix en el seu nomenament i el secretari. Són membres nats i no descompten dels seus iguals.
 - b) El responsable o professor en què delegue de cada unitat docent del departament, que resta del sector a què pertanyen.
 - c) La resta de membres, en nombre i composició, l'elegeix el Consell de Departament, segons el seu criteri, entre els seus membres i pels seus iguals, i s'han de respectar els percentatges de representació establits.
4. Les competències de la Comissió Permanent són les delegades d'acord amb l'article 74.1 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Capítulo segundo**Comisiones del Consejo del Departamento de Producción Vegetal****Artículo 19. Comisiones**

1. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Comisiones que se constituyan en el Departamento de Producción Vegetal conforme al artículo 9, se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Producción Vegetal, actuando como Presidente la persona nombrada al efecto, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.
2. Los acuerdos de las Comisiones ejerciendo la delegación de funciones del Consejo del Departamento de Producción Vegetal deberán ser elevados al Consejo del Departamento de Producción Vegetal para su ratificación. En las funciones no delegadas se elevarán los acuerdos como propuestas para su deliberación y acuerdo.

Artículo 20. La Comisión Permanente

1. De conformidad con el artículo 74.1 de los Estatutos de la Universitat se constituye una Comisión Permanente.
2. La Comisión Permanente estará formada, en número, por 1/3 de cada uno de los sectores del Consejo de Departamento, descontados los miembros natos, garantizándose la presencia de al menos un representante de cada sector.
3. La composición de la Comisión Permanente del Departamento de Producción Vegetal, será la siguiente:
 - a) El Director, que la preside, el subdirector que así se establezca en su nombramiento y el secretario. Son miembros natos y no contarán de sus pares.
 - b) El responsable o profesor en el que delegue de cada unidad docente del departamento, que restará del sector a que pertenezcan.
 - c) El resto de miembros, en número y composición, será elegido por el Consejo de Departamento según su criterio, de entre sus miembros y por sus pares, respetándose los porcentajes de representación establecidos.
4. Las competencias de la Comisión Permanente serán las delegadas conforme al artículo 74.1 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Capítol tercer**Els òrgans unipersonals del Departament de Producció Vegetal****Article 21. El director**

1. El director és l'òrgan de direcció, representació i administració del Departament de Producció Vegetal i el nomena el rector per un període de quatre anys, després de l'elecció prèvia, segons el que preveu l'article 76 dels Estatuts de la Universitat i seguint el procediment recollit en el Reglament de Règim Electoral de la Universitat Politècnica de València, entre els professors doctors amb vinculació permanent a la universitat adscrits al Departament de Producció Vegetal.
2. En cas de vacant, absència o malaltia del director, el subdirector, expressament designat pel director, el substitueix.
3. El mandat del director té una durada de quatre anys i pot ser reelegit de manera consecutiva una sola vegada.
4. El Consell del Departament de Producció Vegetal, amb caràcter extraordinari, pot proposar la convocatòria d'eleccions a director a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb aprovació de la majoria absoluta d'aquests, tal com estableix l'article 76.3 dels Estatuts de la Universitat.

Article 22. Funcions del director del Departament de Producció Vegetal

Correspon al director les funcions que recull l'article 77 dels Estatuts de la Universitat.

Article 23. Els subdirectors

1. El rector nomena i relleva de les seues funcions els subdirectors, a proposta del director, i aquest últim ha d'establir l'ordre del nomenament en la proposta que eleva al rector.
2. Correspon als subdirectors la direcció i coordinació de les seues àrees de competència, i les restants funcions que el director els delega, inclosa la direcció d'estudis.
3. Els subdirectors cessen en el càrrec a petició pròpia, per decisió del director, o quan es produeix el cessament del director que els va nomenar.

Article 24. Secretari del Departament de Producció Vegetal

1. El rector, a proposta del director, nomena el secretari del Departament de Producció Vegetal entre funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta

Capítulo tercero**Los órganos unipersonales del Departamento de Producción Vegetal****Artículo 21. El Director**

1. El Director es el órgano de dirección, representación y administración del Departamento de Producción Vegetal y será nombrado por el Rector por un período de cuatro años, previa elección según lo previsto en el artículo 76 de los Estatutos de la Universitat y siguiendo el procedimiento recogido en el Reglamento de Régimen Electoral de la Universitat Politècnica de València, de entre los profesores doctores con vinculación permanente a la universidad adscritos al Departamento de Producción Vegetal.
2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Director será sustituido por el Subdirector, expresamente designado por el Director.
3. El mandato del Director tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegidos de forma consecutiva una sola vez.
4. El Consejo del Departamento de Producción Vegetal, con carácter extraordinario, podrá proponer la convocatoria de elecciones a Director a iniciativa de un tercio de sus miembros y con aprobación de la mayoría absoluta de los mismos, tal y como se establece en el artículo 76.3 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 22. Funciones del Director del Departamento de Producción Vegetal

Corresponde al Director las funciones recogidas en el artículo 77 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 23. Los Subdirectores

1. Los Subdirectores serán nombrados y relevados de sus funciones por el Rector a propuesta del Director, debiendo establecer este último el orden de su nombramiento en la propuesta que eleve al Rector.
2. Corresponde a los Subdirectores la dirección y coordinación de sus áreas de competencia, y las restantes funciones que el Director les delegue, incluida la jefatura de estudios.
3. Los Subdirectores cesarán en el cargo a petición propia, por decisión del Director, o cuando se produzca el cese del Director que los nombró.

Artículo 24. Secretario del Departamento de Producción Vegetal

1. El Secretario del Departamento de Producción Vegetal será nombrado por el Rector, a propuesta del Director, entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión

del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En els dos últims casos, continua en funcions fins a la presa de possessió del successor.

2. Correspon al secretari les funcions recollides en l'article 79.3 dels Estatuts de la Universitat.
3. En cas de vacant, absència o malaltia, el subdirector que determina el director substitueix el secretari.

TÍTOL III

ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA

Article 25. Unitats docents

1. De conformitat amb el que estableix l'article 17.5 dels Estatuts de la Universitat, el Consell de Govern, a instància del Consell del Departament de Producció Vegetal, es constitueixen, a l'efecte de coordinar l'ensenyament, d'unitats docents al Departament de Producció Vegetal, en funció de les àrees, branques i àmbits de coneixement o de les escoles o facultats ubicades en un mateix campus quan hi ha un mínim de tres professors amb dedicació a temps complet, i es pot preveure les excepcionalitats que acorde el Consell de Departament.
2. Són membres de cada unitat docent el personal docent i investigador que imparteix les matèries corresponents a aquesta unitat.
3. La funció de la unitat docent és coordinar les activitats docents assignades a aquesta, i procurar l'optimització de la qualitat i l'ordre d'impartició de les assignatures adscrites.
4. Cada unitat docent té un responsable designat pel Consell del Departament de Departament de Producció Vegetal, a proposta de la unitat, que ha de ser elegit entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, adscrit a la unitat docent.
5. El funcionament i l'adopció d'acords de les unitats docents que es constitueixen al Departament de Producció Vegetal es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament de Producció Vegetal.

Article 26. Seccions departamentals

1. El Consell del Departament de Producció Vegetal pot sol·licitar al Consell de Govern que constituïska seccions departamentals, d'acord amb el que estableix l'article 17.4 dels Estatuts de la Universitat, quan el Departament de Producció Vegetal té un mínim de tres professors que exerceixen activitats docents al campus d'Alcoy o al de

del Rector a proposta del Director, a petició pròpia y, en todo caso, cuando concluya el mandato de éste. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.

2. Corresponde al Secretario las funciones recogidas en el artículo 79.3 de los Estatutos de la Universitat.
3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el Secretario será sustituido por el Subdirector que determine el Director.

TÍTULO III

ORGANIZACIÓN DE LA DOCENCIA

Artículo 25. Unidades docentes

1. De conformidad con lo que establece el artículo 17.5 de los Estatutos de la Universitat, el Consejo de Gobierno, a instancia del Consejo del Departamento de Producción Vegetal, se constituyen, a los efectos de coordinación de la enseñanza, Unidades docentes en el Departamento de Producción Vegetal, en función de las áreas, ramas y ámbitos de conocimiento o de las escuelas o facultades ubicadas en un mismo Campus cuando haya un mínimo de tres profesores con dedicación a tiempo completo, pudiéndose contemplar las excepciones que acuerde el Consejo de Departamento.
2. Son miembros de cada Unidad docente el personal docente e investigador que imparta las materias correspondientes a esa Unidad.
3. La función de la Unidad docente será la coordinación de las actividades docentes asignadas a la misma, procurando la optimización de la calidad y el orden de impartición de las asignaturas adscritas.
4. Cada Unidad docente tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento de Producción Vegetal, a propuesta de la Unidad, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la Universitat adscritos a la Unidad docente.
5. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Unidades docentes que se constituyen en el Departamento de Producción Vegetal se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Producción Vegetal.

Artículo 26. Secciones departamentales

1. El Consejo del Departamento de Producción Vegetal podrá solicitar al Consejo de Gobierno que constituya Secciones departamentales, conforme a lo que establece el artículo 17.4 de los Estatutos de la Universitat cuando el Departamento de Producción Vegetal tenga un mínimo de tres profesores que desempeñen actividades docentes

Gandia. L'acord del Consell de Govern amb el nombre i les denominacions de les seccions departamentals que es creen s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Les seccions departamentals han d'executar els acords del Consell del Departament de Producció Vegetal relatiu al desenvolupament de la docència del departament corresponent al seu àmbit d'actuació.
3. Cada secció departamental té un responsable designat pel Consell del Departament de Producció Vegetal, a proposta de la secció, i ha de ser elegit entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, adscrit a la secció departamental.
4. El funcionament i l'adopció d'acords de les seccions departamentals que es constitueixen al Departament de Producció Vegetal es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament de Producció Vegetal, i actua com a president el responsable designat conforme a l'apartat anterior, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.

TÍTOL IV

LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 27. Iniciativa de reforma del reglament

La reforma d'aquest reglament es pot realitzar:

- a) A proposta del director.
- b) A petició d'un terç, almenys, dels membres del Consell del Departament de Producció Vegetal, que han de presentar aquesta proposta de modificació mitjançant un escrit motivat adreçat al director.

Article 28. Tramitació de reforma del reglament

El director ha de convocar el Consell del Departament de Producció Vegetal en sessió ordinària en un termini màxim d'un mes, a comptar des de la presentació de la iniciativa, i la d'incloure com un punt de l'ordre del dia.

Article 29. Aprovació de la proposta de modificació del reglament

1. Perquè la reforma prospere ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels vots emesos, i ser elevada al Consell de Govern per a l'aprovació definitiva, després del control de legalitat preceptiu realitzat per la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València.
2. En el cas de ser rebutjat el projecte, els proponents no poden exercir la iniciativa de reforma sobre la mateixa matèria en un termini d'un any.

en el Campus de Alcoy o en el de Gandia. El acuerdo del Consejo de Gobierno con el número y denominaciones de las Secciones departamentales que se creen será publicado en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Las Secciones departamentales ejecutarán los acuerdos del Consejo del Departamento de Producción Vegetal relativos al desarrollo de la docencia del Departamento correspondiente a su ámbito de actuación.
3. Cada Sección departamental tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento de Producción Vegetal, a propuesta de la Sección, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la Universitat adscritos a la Sección Departamental.
4. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Secciones departamentales que se constituyen en el Departamento de Producción Vegetal se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Producción Vegetal, actuando como Presidente el responsable designado conforme al apartado anterior, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.

TÍTULO IV

LA REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 27. Iniciativa de reforma del Reglamento

La reforma del presente Reglamento se podrá realizar:

- a) A propuesta del Director.
- b) A petición de al menos un tercio de los miembros del Consejo del Departamento de Producción Vegetal. Presentándose esta propuesta de modificación mediante escrito motivado dirigido al Director.

Artículo 28. Tramitación de reforma del Reglamento

El Director convocará al Consejo del Departamento de Producción Vegetal en sesión ordinaria en un plazo máximo de un mes, a contar desde la presentación de la iniciativa, incluyéndola como un punto del orden del día.

Artículo 29. Aprobación de la propuesta de modificación del Reglamento

1. Para que la reforma prospere deberá ser aprobada por la mayoría absoluta de los votos emitidos, y será elevada al Consejo de Gobierno para su definitiva aprobación tras el preceptivo control de legalidad realizado por la Secretaría General de la Universitat Politècnica de València.
2. En el caso de ser rechazado el proyecto, los proponentes no podrán ejercer la iniciativa de reforma sobre la misma materia en un plazo un año.

Disposició addicional. Denominacions

Totes les denominacions contingudes en aquest reglament que s'efectuen en gènere masculí s'entenen fetes i s'utilitzen indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe de la persona que els ocupa.

Disposició transitòria primera. Mandat dels membres del Consell del Departament de Producció Vegetal i del director

Tant el mandat dels membres del Consell del Departament de Producció Vegetal com el del director que es troben vigents en el moment de l'aprovació d'aquest reglament es prolonguen fins a la renovació d'aquest, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria tercera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Disposició transitòria segona. Assignació de sector als catedràtics d'escola universitària, professors titulars d'escola universitària, mestres de taller o laboratori i professors col·laboradors en la composició del Consell del Departament de Producció Vegetal

1. Els catedràtics d'escola universitària i els professors titulars d'escola universitària doctors, mentre es troben en aquest cos a extingir, s'entenen com a membres nats del Consell del Departament de Producció Vegetal en la seua condició de doctors.
2. Els professors titulars d'escola universitària no doctors, mentre es troben en aquest cos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament de Producció Vegetal en el sector de Professors no doctors.
3. Els mestres de taller o laboratori i els professors col·laboradors no doctors, mentre es troben en aquests cossos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament de Producció Vegetal en el sector d'Altres personal docent i investigador.

Disposició derogatòria

1. Queda expressament derogat el Reglament del Departament de Producció Vegetal aprovat pel Consell de Govern de 13 de desembre de 2007.
2. Queden derogades totes les disposicions de l'àmbit competencial del Departament de Producció Vegetal d'igual o inferior rang.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor el mateix dia de l'aprovació pel Consell de Govern.

Disposición Adicional. Denominaciones

Todas las denominaciones contenidas en el presente Reglamento que se efectúan en género masculino, se entenderán hechas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo de la persona que los ocupe.

Disposición Transitoria Primera. Mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Producción Vegetal y del Director

Tanto el mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Producción Vegetal como el del Director que se encuentren vigentes en el momento de la aprobación de este Reglamento, se prolongarán hasta la renovación del mismo de acuerdo con lo establecido en la Disposición Transitoria Tercera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Disposición Transitoria Segunda. Asignación de sector a los catedráticos de escuela universitaria, profesores titulares de escuela universitaria, maestros de taller o laboratorio y profesores colaboradores en la composición del Consejo del Departamento de Producción Vegetal

1. Los catedráticos de escuela universitaria y los profesores titulares de escuela universitaria doctores mientras se encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como miembros natos del Consejo del Departamento de Producción Vegetal en su condición de doctores.
2. Los profesores titulares de escuela universitaria no doctores mientras se encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Producción Vegetal en el sector de Profesores no doctores.
3. Los maestros de taller o laboratorio y los profesores colaboradores no doctores, mientras se encuentren en estos cuerpos a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Producción Vegetal en el sector de Otro personal docente e investigador.

Disposición Derogatoria

1. Queda expresamente derogado el Reglamento del Departamento de Producción Vegetal aprobado por el Consejo de Gobierno de 13 de diciembre de 2007.
2. Quedan derogadas todas aquellas disposiciones del ámbito competencial del Departamento de Producción Vegetal de igual o inferior rango.

Disposición Final

El presente reglamento entrará en vigor el mismo día de su aprobación por el Consejo de Gobierno.

REGLAMENTO DEL DEPARTAMENT D'EXPRESSIÓ GRÀFICA ARQUITECTÒNICA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 23 de gener de 2013)

PREÀMBUL

Aquest reglament dóna compliment al que disposa la disposició transitòria primera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell de la Generalitat.

La dita disposició estipula que els òrgans de govern previstos en els Estatuts n'han d'adaptar els reglaments d'organització i funcionament al que aquests disposen, en un termini no superior a divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquests últims, tal com estableix la disposició vuitena de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Per tot això, es proposa per a l'aprovació pel Consell de Govern, de conformitat amb el que disposen els articles 73.i i 74 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest Reglament del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica de la Universitat Politècnica de València.

TÍTOL I

ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 1. Objecte del reglament

Aquest reglament estableix i regula el funcionament i l'organització del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament és aplicable al Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica de la Universitat Politècnica de València i, consegüentment, és de compliment obligat per a tota la comunitat universitària del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.

Article 3. Funcions

Són funcions del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica les recollides en l'article 19 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Article 4. Comunitat universitària del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica

El Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica agrupa el personal docent i investigador de la Universitat, funcionari i contractat, el personal d'investigació, estudiants i el personal d'administració i serveis que hi estan adscrits.

REGLAMENTO DEL DEPARTAMENTO DE EXPRESIÓN GRÁFICA ARQUITECTÓNICA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 23 de enero de 2013)

PREÁMBULO

El presente Reglamento viene a dar cumplimiento a lo dispuesto en la Disposición Transitoria Primera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, aprobados por Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell de la Generalitat.

Dicha disposición estipula que los órganos de gobierno previstos en los Estatutos, deberán proceder a adaptar sus Reglamentos de organización y funcionamiento a lo por ellos dispuesto, en un plazo no superior a dieciocho meses desde la entrada en vigor de estos últimos, tal y como establece la disposición octava de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Por todo ello, se propone para su aprobación por el Consejo de Gobierno, de conformidad con lo que disponen los artículos 73.i y 74 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València el presente Reglamento del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica de la Universitat Politècnica de València.

TÍTULO I

ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL REGLAMENTO

Artículo 1. Objeto del Reglamento

El presente Reglamento establece y regula el funcionamiento y organización del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

El presente Reglamento será de aplicación al Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica de la Universitat Politècnica de València y consecuentemente será de obligado cumplimiento para toda la comunidad universitaria del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.

Artículo 3. Funciones

Son funciones del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica las recogidas en el artículo 19 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Artículo 4. Comunidad Universitaria del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica

El Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica agrupa al personal docente e investigador de la Universidad, funcionario y contratado, al personal de investigación, estudiantes y al personal de administración y servicios que estén adscritos al mismo.

TÍTOL II**GOVERN DEL DEPARTAMENT D'EXPRESSION GRÀFICA ARQUITECTÒNICA****Article 5. Òrgans de govern del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica**

Els òrgans de govern del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica són:

- a) El Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.
- b) El director del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.
- c) El secretari del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.
- d) Els subdirectors del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.

Capítol primer**Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica****Article 6. Composició**

El Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica està constituït pels membres que estableix l'article 72 dels Estatuts de la Universitat.

Article 7. Periodicitat de la renovació dels membres i procediment d'elecció

1. Es regeix pel que disposa l'article 72.4 dels Estatuts de la Universitat.
2. Els nous doctors s'incorporen com a membres nats en la primera reunió que es realitza a l'inici de cada any natural del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica sense més tràmit, i, si és el cas, causen baixa com a membres electes des d'aquest moment.

Article 8. Competències

Corresponen al Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica les funcions que estableix l'article 73 dels Estatuts de la Universitat.

Article 9. Funcionament

1. El Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica pot exercir les funcions que té assignades constitueix, si és el cas, les comissions que es consideren oportunes, en defineix la composició i les funcions i pot delegar-ne qualssevol de les funcions en alguna d'aquestes. Entre aquestes, es pot constituir una Comissió Permanent de, conformitat amb l'article 74.1 dels Estatuts de la Universitat, seguint les línies bàsiques de la composició del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.

TÍTULO II**GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DE EXPRESIÓN GRÁFICA ARQUITECTÓNICA****Artículo 5. Órganos de gobierno del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica**

Los órganos de gobierno del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica son:

- a) El Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.
- b) El Director del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.
- c) El Secretario del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.
- d) Los Subdirectores del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.

Capítulo primero**Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica****Artículo 6. Composición**

El Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica estará constituido por los miembros establecidos en el artículo 72 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 7. Periodicidad de la renovación de los miembros y procedimiento de elección

1. Se regirá por lo dispuesto en el artículo 72.4 de los Estatutos de la Universitat.
2. Los nuevos doctores se incorporarán como miembros natos en la primera reunión que se celebre al inicio de cada año natural del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica sin más trámite, causando, en su caso, baja como miembro electo desde este momento.

Artículo 8. Competencias

Corresponden al Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, las funciones establecidas en el artículo 73 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 9. Funcionamiento

1. El Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica para el ejercicio de las funciones que tiene asignadas constituirá, en su caso, las Comisiones que se consideren oportunas, definiendo su composición y funciones, pudiendo delegar cualquiera de sus funciones en alguna de las mismas. Entre éstas, podrá constituirse una Comisión Permanente de conformidad con el artículo 74.1 de los Estatutos de la Universitat, siguiendo las líneas básicas de la composición del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.

2. La designació dels membres de les comissions s'ha de trametre a la Secretaria General per a la publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Així mateix, s'han de comunicar tots els canvis en els acords per a ser publicats.

Article 10. Sessions

El Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica es pot reunir en convocatòries ordinàries i extraordinàries, i es reuneix amb caràcter ordinari, com a mínim, dues vegades durant el curs acadèmic.

Article 11. Convocatòria

1. La convocatòria i la formulació de l'ordre del dia són competències del director. El secretari del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica efectua la convocatòria de les sessions del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica per ordre del director i realitza les citacions als membres d'aquest, en què han de constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de realització de les sessions. No obstant això, quan és convenient, el director pot invitar a assistir-hi altres persones de la comunitat universitària, que no tenen dret a vot.

2. Les citacions es duen a terme mitjançant notificació en suport informàtic amb les garanties de recepció, i s'han de trametre per mitjà de sistemes de signatura avançada basats en certificats electrònics reconeguts compatibles amb els mitjans tècnics de què disposa la Universitat. Els membres del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica han de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de setanta-dues hores.

3. La convocatòria també es pot realitzar a petició, com a mínim, del trenta per cent dels membres del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica; en aquest cas, s'ha de realitzar en els trenta dies següents al de recepció de la sol·licitud, i els signants han d'indicar en la proposta de convocatòria l'ordre del dia.

4. Qualsevol dels membres del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica pot sol·licitar la inclusió d'un punt en l'ordre del dia. En aquest cas, aquest punt s'inclou en la primera sessió que es convoqua, sempre que s'ha sol·licitat amb anterioritat al tancament de la convocatòria del Consell.

Article 12. Orden del día

Correspon al director fixar l'ordre del dia de les sessions del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, que ha d'incloure:

- a) Aprovació, si és el cas, de les actes de la reunió ordinària immediatament anterior i de les extraordinàries que han pogut realitzar des d'aquella.

2. La designación de los miembros de las Comisiones será remitida a la Secretaría General para su publicación en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Asimismo, se comunicarán todos los cambios en los acuerdos para ser publicados.

Artículo 10. Sesiones

El Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica podrá reunirse en convocatorias ordinarias y extraordinarias, reuniéndose con carácter ordinario, como mínimo, dos veces durante el curso académico.

Artículo 11. Convocatoria

1. La convocatoria y la formulación del orden del día son competencias del Director. El Secretario del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica efectuará la convocatoria de las sesiones del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica por orden del Director y realizará las citaciones a los miembros del mismo en las que deberán constar el orden del día y la fecha, hora y lugar de celebración de las sesiones. No obstante, cuando resulte conveniente, el Director podrá invitar a asistir a la misma a otras personas de la comunidad universitaria, que no tendrán derecho a voto.

2. Las citaciones se llevarán a cabo mediante notificación en soporte informático con las garantías de su recepción, siendo remitido mediante sistemas de firma avanzada basados en certificados electrónicos reconocidos que sean compatibles con los medios técnicos de que disponga la Universitat. Los miembros del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica deberán recibir la convocatoria con una antelación mínima de setenta y dos horas.

3. La convocatoria podrá también ser realizada a petición, como mínimo, del treinta por ciento de los miembros del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, en cuyo caso se realizará en los treinta días siguientes al de recepción de la solicitud, indicándose en la propuesta de convocatoria por los firmantes el orden del día.

4. Cualquiera de los miembros del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica podrá solicitar la inclusión de un punto en el orden del día. En tal caso, dicho punto se incluirá en la primera sesión que se convoque, siempre que se haya solicitado con anterioridad al cierre de la convocatoria del Consejo.

Artículo 12. Orden del día

Corresponde al Director fijar el orden de día de las sesiones del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, que deberá incluir:

- a) Aprobación, si procediera, de las actas de la reunión ordinaria inmediatamente anterior y de las extraordinarias que hayan podido celebrarse desde aquella.

- b) Informe d'assumpes d'interès per al Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.
- c) Qüestions sobre les quals el Consell ha d'adoptar un acord.
- d) Torn obert de paraules.

Article 13. Constitució

1. Per a la constitució vàlida del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, a l'efecte de realitzar sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix la presència del director i del secretari del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica o, si és el cas, dels que els substitueixen, i la de la meitat, almenys, dels membres.
2. Si no s'assoleix el quòrum fixat en l'apartat anterior, i tret que en la notificació s'ha convocat la sessió en única convocatòria, el Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica es pot constituir en segona convocatòria amb la presència de la tercera part dels membres.

Article 14. Assistència i desenvolupament de les sessions

1. L'assistència a les sessions del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica i de les seues comissions és obligatòria per als membres, que estan obligats a assistir-ne personalment a les sessions, tant ordinàries com extraordinàries. No s'admeten delegacions de vot ni substitucions o suplències puntuals.
2. Qualsevol absència s'ha de justificar amb anterioritat a la sessió en què es produeix i notificar-la mitjançant un correu electrònic adreçat al secretari del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica. A les sessions només poden assistir-ne els membres respectius, i les persones a què expressament invita el director. Els assistents invitats no tenen dret a vot.
3. El director presideix les sessions del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica. En cas d'absència, presideix la sessió el subdirector en qui delega.
4. La Presidència interpreta aquest reglament o el supleix en casos d'omissió. També decideix sobre l'alteració de l'ordre dels punts de l'ordre del dia, sobre l'ordenació dels debats i sobre qualsevol altra qüestió que se li sotmet.
5. El secretari del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica ha d'alçar acta de les sessions, en la forma que l'article 17 d'aquest reglament detalla. En cas d'absència, actua de secretari el membre que designa el president.

- b) Informe de asuntos de interés para el Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.
- c) Cuestiones sobre las que el Consejo deba adoptar un acuerdo.
- d) Ruegos y preguntas.

Artículo 13. Constitución

1. Para la válida constitución del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia del Director y del Secretario del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica o, en su caso, de quienes le sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.
2. De no alcanzarse el quórum fijado en el apartado anterior, y a menos que en la notificación se hubiera convocado la sesión en única convocatoria, el Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica podrá constituirse en segunda convocatoria con la presencia de la tercera parte de sus miembros.

Artículo 14. Asistencia y desarrollo de las sesiones

1. La asistencia a las sesiones del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica y de sus Comisiones será obligatoria para sus miembros, que están obligados a asistir personalmente a las sesiones de las mismas, tanto ordinarias como extraordinarias. No se admiten delegaciones de voto ni sustituciones o suplencias puntuales.
2. Toda ausencia deberá justificarse con anterioridad a la sesión en que se produzca notificándola mediante correo electrónico dirigido al Secretario del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica. A las sesiones sólo podrán asistir sus respectivos miembros, y las personas a quienes expresamente invite el Director. Los asistentes invitados no tienen derecho a voto.
3. Las sesiones del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica serán presididas por el Director. En caso de ausencia, la sesión será presidida por el Subdirector en quien delegue.
4. La Presidencia interpretará el presente Reglamento o lo suplirá en casos de omisión. También decidirá sobre la alteración del orden de los puntos del orden del día, sobre la ordenación de los debates y sobre cualquier otra cuestión que se le someta.
5. El Secretario de Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica levantará acta de las sesiones, en la forma que en el artículo 17 del presente Reglamento se detalla. En caso de ausencia, actuará de Secretario el miembro que designe el Presidente.

6. El president dirigeix i ordena els debats, fixa la durada de les intervencions de cada torn i el nombre d'aquests. Transcorregut el temps concedit per a cada intervenció, el president, després d'invitar a concloure aquesta per dues vegades, pot retirar l'ús de la paraula a l'intervinent.
7. Tots els membres del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica tenen dret a fer ús de la paraula almenys en una intervenció per cada punt de l'ordre del dia, i no poden ser interromputs mentre estan fent-ne ús, tret del president, per a cridar-los a l'ordre, o per a apercebre'ls de l'expiració del temps concedit. Si es considera procedent, el president pot concedir torns de resposta per al·lusions.
8. En cas de prolongar-se la sessió per temps excessiu, el president pot optar per interrompre-la o suspendre-la. Si s'opta per la interrupció, ha de fixar en el mateix acte el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, fet que necessàriament s'ha de produir dins dels dos dies hàbils següents, i tots els membres es donen per notificats. En cas de suspensió, necessàriament s'ha d'incloure en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoca els punts que han quedat pendents de tractar. Tant en cas d'interrupció com de suspensió són vàlids tots els acords adoptats fins a aquell moment.

Article 15. Adopció d'acords

1. Les decisions del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica es materialitzen en acords, i en correspon al director l'execució i al secretari donar-los publicitat a través de la pàgina web del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica i, si és el cas, a través d'altres mitjans complementaris que es consideren oportuns.
2. No pot ser objecte de deliberació o d'acord cap assumpte que no consta inclòs en l'ordre del dia, tret que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i es declara la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.
3. Les decisions s'adopten per majoria de vots afirmatius contra els negatius, sense tenir en compte les abstencions. En cas d'empat, el president té vot de qualitat. No s'admet la delegació de vot, ni el vot anticipat, ni el vot per correu.
4. La votació, a decisió del president, pot ser:
 - a) Per assentiment, que ha de valorar el president, i requereix que cap membre del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica sol·licite votació.

6. El Presidente dirigirá y ordenará los debates, fijará la duración de las intervenciones de cada turno y el número de éstos. Transcurrido el tiempo concedido para cada intervención, el Presidente, tras invitar a concluir la misma por dos veces, podrá retirar el uso de la palabra al interviniente.
7. Todos los miembros del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica tienen derecho a usar de la palabra al menos en una intervención por cada punto del orden del día, y no podrán ser interrumpidos mientras están en el uso de la misma, salvo por el Presidente, para reclamarles al orden, o para apercebirles de la expiración del tiempo concedido. De estimarlo procedente, el Presidente podrá conceder turnos de respuesta por alusiones.
8. En caso de prolongarse la sesión por excesivo tiempo, el Presidente podrá optar por interrumpirla o suspenderla. De optar por la interrupción, deberá fijar en el propio acto el día y hora en que se reanudará la sesión, lo que deberá necesariamente producirse dentro de los dos días hábiles siguientes, dándose todos los miembros por notificados. En caso de suspensión, necesariamente deberá incluirse en el orden del día de la próxima sesión que se convoque los puntos que hubieran quedado pendientes de tratar. Tanto en caso de interrupción como de suspensión serán válidos todos los acuerdos adoptados hasta ese momento.

Artículo 15. Adopción de Acuerdos

1. Las decisiones del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica se materializarán en acuerdos, correspondiendo al Director su ejecución y al Secretario darles publicidad a través de la página web del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica y, en su caso, a través de otros medios complementarios que se consideren oportunos.
2. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.
3. Las decisiones serán adoptadas por mayoría de votos afirmativos frente a los negativos, sin tenerse en cuenta las abstenciones. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. No se admitirá la delegación de voto, ni el voto anticipado, ni el voto por correo.
4. La votación, a decisión del Presidente, podrá ser:
 - a) Por asentimiento, que será apreciado por el Presidente, y requerirá que ningún miembro del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica solicite votación.

- b) Ordinària.
- c) Pública per crida.
- d) Secreta.

Article 16. Executabilitat i recurs en via administrativa

1. Els acords adoptats pel Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica són efectius des de l'aprovació, si en aquests no es disposa el contrari. Els acords són públics i s'han de traslladar als òrgans de la Universitat que correspon.
2. Contra els acords del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, que no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes al rector.

Article 17. Acta de les sessions

1. De cada sessió que realitza el Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica ha d'alçar acta el secretari del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, que necessàriament ha d'especificar la relació d'assistents i absents que han aportat justificació, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha realitzat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.
2. En l'acta ha de constar, a sol·licitud dels membres respectius del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, el vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció i els motius que la justifiquen o el sentit del vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte el text que es correspon fidelment amb la intervenció, i així s'ha de fer constar en l'acta o unint-n'hi una còpia.
3. Quan els membres de l'òrgan hi voten en contra o s'abstenen queden exempts de la responsabilitat que, si és el cas, es pot derivar dels acords.
4. Les actes se sotmeten a aprovació en la sessió següent; no obstant això, el secretari del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica pot emetre un certificat sobre els acords específics que s'han adoptat, sense perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta.

Article 18. Drets dels membres dels òrgans col·legiats

Els membres del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica tenen els drets següents:

- a) Rebre la convocatòria d'acord amb el que estableix l'article 11. La informació sobre els temes que consten

- b) Ordinaria.
- c) Pública por llamamiento.
- d) Secreta.

Artículo 16. Ejecutabilidad y recurso en vía administrativa

1. Los acuerdos adoptados por el Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica serán efectivos desde su aprobación, si en los mismos no hubiera dispuesto lo contrario. Los acuerdos serán públicos y se dará traslado de ellos a los órganos de la Universitat que corresponda.
2. Contra los acuerdos del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, que no agotan la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante el Rector.

Artículo 17. Acta de las sesiones

1. De cada sesión que celebre el Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica se levantará acta por el Secretario del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, que especificará necesariamente la relación de asistentes y ausentes que hubieran aportado justificación, el orden del día, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, el contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.
2. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.
3. Cuando los miembros del órgano voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.
4. Las actas se someterán a aprobación en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta.

Artículo 18. Derechos de los miembros de los órganos colegiados

Los miembros del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica tienen los siguientes derechos:

- a) Recibir la convocatoria conforme a lo establecido en el artículo 11. La información sobre los temas que

- en l'ordre del dia ha d'estar a disposició dels membres en el mateix termini.
- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Exercir-ne el dret al vot i formular-ne el vot particular, així com expressar el sentit del vot i els motius que el justifiquen.
- d) Formular qüestions i preguntes.
- e) Obtener la informació necessària per a complir les funcions assignades.

Capítol segon

Comissions del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica

Article 19. Comissions

1. El funcionament i l'adopció d'acords de les comissions que es constitueixen al Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, d'acord amb l'article 9, es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, i actua com a president la persona nomenada a aquest efecte, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.
2. Els acords de les comissions exercint la delegació de funcions del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica s'han d'eleva al Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica per a la ratificació. En les funcions no delegades s'eleva els acords com a propostes per a la deliberació i l'acord.

Capítol tercer

Els òrgans unipersonals del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica

Article 20. El director

1. El director és l'òrgan de direcció, representació i administració del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica i el nomena el rector per un període de quatre anys, després de l'elecció prèvia, segons el que preveu l'article 76 dels Estatuts de la Universitat i seguint el procediment recollit en el Reglament de Règim Electoral de la Universitat Politècnica de València, entre els professors doctors amb vinculació permanent a la universitat adscrits al Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.
2. En cas de vacant, absència o malaltia del director, el subdirector, expressament designat pel director, el substitueix.

- figuren en el orden del día estará a disposición de los miembros en igual plazo.
- b) Participar en los debates de las sesiones.
- c) Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.
- d) Formular ruegos y preguntas.
- e) Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.

Capítulo segundo

Comisiones del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica

Artículo 19. Comisiones

1. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Comisiones que se constituyan en el Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica conforme al artículo 9, se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, actuando como Presidente la persona nombrada al efecto, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.
2. Los acuerdos de las Comisiones ejerciendo la delegación de funciones del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica deberán ser elevados al Consejo del Departamento de Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica para su ratificación. En las funciones no delegadas se elevarán los acuerdos como propuestas para su deliberación y acuerdo.

Capítulo tercero

Los órganos unipersonales del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica

Artículo 20. El Director

1. El Director es el órgano de dirección, representación y administración del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica y será nombrado por el Rector por un período de cuatro años, previa elección según lo previsto en el artículo 76 de los Estatutos de la Universitat y siguiendo el procedimiento recogido en el Reglamento de Régimen Electoral de la Universitat Politècnica de València, de entre los profesores doctores con vinculación permanente a la universidad adscritos al Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.
2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Director será sustituido por el Subdirector, expresamente designado por el Director.

3. El mandat del director té una durada de quatre anys i pot ser reelegit de manera consecutiva una sola vegada.

4. El Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, amb caràcter extraordinari, pot proposar la convocatòria d'eleccions a director a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb aprovació de la majoria absoluta d'aquests, tal com estableix l'article 76.3 dels Estatuts de la Universitat.

Article 21. Funcions del director del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica

Correspon al director les funcions que recull l'article 77 dels Estatuts de la Universitat.

Article 22. Els subdirectors

1. El rector nomena i relleva de les seues funcions els subdirectors, a proposta del director, i aquest últim ha d'establir l'ordre del nomenament en la proposta que eleva al rector.

2. Correspon als subdirectors la direcció i coordinació de les seues àrees de competència, i les restants funcions que el director els delega, inclosa la direcció d'estudis.

3. Els subdirectors cessen en el càrrec a petició pròpia, per decisió del director, o quan es produeix el cessament del director que els va nomenar.

Article 24. Secretari del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica

1. El rector, a proposta del director, nomena el secretari del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica entre funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En els dos últims casos, continua en funcions fins a la presa de possessió del successor.

2. Correspon al secretari les funcions recollides en l'article 79.3 dels Estatuts de la Universitat.

3. En cas de vacant, absència o malaltia, el subdirector que determina el director substitueix el secretari.

TÍTOL III

ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA

Article 24. Unitats docents

1. De conformitat amb el que estableix l'article 17.5 dels Estatuts de la Universitat, el Consell de Govern, a instància del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, pot acordar la constitució, a

3. El mandato del Director tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegidos de forma consecutiva una sola vez.

4. El Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, con carácter extraordinario, podrá proponer la convocatoria de elecciones a Director a iniciativa de un tercio de sus miembros y con aprobación de la mayoría absoluta de los mismos, tal y como se establece en el artículo 76.3 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 21. Funciones del Director del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica

Corresponde al Director las funciones recogidas en el artículo 77 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 22. Los Subdirectores

1. Los Subdirectores serán nombrados y relevados de sus funciones por el Rector a propuesta del Director, debiendo establecer este último el orden de su nombramiento en la propuesta que eleve al Rector.

2. Corresponde a los Subdirectores la dirección y coordinación de sus áreas de competencia, y las restantes funciones que el Director les delegue, incluida la jefatura de estudios.

3. Los Subdirectores cesarán en el cargo a petición propia, por decisión del Director, o cuando se produzca el cese del Director que los nombró.

Artículo 23. Secretario del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica

1. El Secretario del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica será nombrado por el Rector, a propuesta del Director, entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato de éste. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.

2. Corresponde al Secretario las funciones recogidas en el artículo 79.3 de los Estatutos de la Universitat.

3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el Secretario será sustituido por el Subdirector que determine el Director.

TÍTULO III

ORGANIZACIÓN DE LA DOCENCIA

Artículo 24. Unidades docentes

1. De conformidad con lo que establece el artículo 17.5 de los Estatutos de la Universitat, el Consejo de Gobierno, a instancia del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, podrá acordar la constitución, a

l'efecte de coordinar l'ensenyament, d'unitats docents al Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, en funció de les àrees, branques i àmbits de coneixement o de les escoles o facultats ubicades en un mateix campus quan hi ha un mínim de tres professors amb dedicació a temps complet. L'acord del Consell de Govern amb el nombre i les denominacions de les unitats docents que es creen s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Són membres de cada unitat docent el personal docent i investigador que imparteix les matèries corresponents a aquesta unitat.

3. La funció de la unitat docent és coordinar les activitats docents assignades a aquesta, i procurar l'optimització de la qualitat i l'ordre d'impartició de les assignatures adscrites.

4. Cada unitat docent té un responsable designat pel Consell del Departament de Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, a proposta de la unitat, que ha de ser elegit entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, adscrit a la unitat docent.

5. El funcionament i l'adopció d'acords de les unitats docents que es constitueixen al Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.

Article 25. Seccions departamentals

1. El Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica pot sol·licitar al Consell de Govern que constituïssa seccions departamentals, d'acord amb el que estableix l'article 17.4 dels Estatuts de la Universitat quan el Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica té un mínim de cinc professors que exerceixen activitats docents al campus d'Alcoi o al de Gandia. L'acord del Consell de Govern amb el nombre i les denominacions de les seccions departamentals que es creen s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Les seccions departamentals han d'executar els acords del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica relatius al desenvolupament de la docència del departament corresponent al seu àmbit d'actuació.

3. Cada secció departamental té un responsable designat pel Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, a proposta de la secció, i ha de ser elegit

los efectos de coordinación de la enseñanza, de Unidades docentes en el Departamento de Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, en función de las áreas, ramas y ámbitos de conocimiento o de las escuelas o facultades ubicadas en un mismo Campus cuando haya un mínimo de cinco profesores con dedicación a tiempo completo. El acuerdo del Consejo de Gobierno con el número y denominaciones de las Unidades docentes que se creen será publicado en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Son miembros de cada Unidad docente el personal docente e investigador que imparta las materias correspondientes a esa Unidad.

3. La función de la Unidad docente será la coordinación de las actividades docentes asignadas a la misma, procurando la optimización de la calidad y el orden de impartición de las asignaturas adscritas.

4. Cada Unidad docente tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento de Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, a propuesta de la Unidad, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la universidad adscritos a la Unidad docente.

5. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Unidades docentes que se constituyan en el Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.

Artículo 25. Secciones departamentales

1. El Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica podrá solicitar al Consejo de Gobierno que constituya Secciones departamentales, conforme a lo que establece el artículo 17.4 de los Estatutos de la Universitat cuando el Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica tenga un mínimo de cinco profesores que desempeñen actividades docentes en el Campus de Alcoy o en el de Gandia. El acuerdo del Consejo de Gobierno con el número y denominaciones de las Secciones departamentales que se creen será publicado en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Las Secciones departamentales ejecutarán los acuerdos del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica relativos al desarrollo de la docencia del Departamento correspondiente a su ámbito de actuación.

3. Cada Sección departamental tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento de Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, a

entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, adscrit a la secció departamental.

4. El funcionament i l'adopció d'acords de les seccions departamentals que es constitueixen al Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, i actua com a president el responsable designat conforme a l'apartat anterior, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.

TÍTOL IV

LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 26. Iniciativa de reforma del reglament

La reforma d'aquest reglament es pot realitzar:

- a) A proposta del director.
- b) A petició d'un terç, almenys, dels membres del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica, que han de presentar aquesta proposta de modificació mitjançant un escrit motivat adreçat al director.

Article 27. Tramitació de reforma del reglament

El director ha de convocar el Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica en sessió ordinària en un termini màxim d'un mes, a comptar des de la presentació de la iniciativa, i la d'incloure com un punt de l'ordre del dia.

Article 28. Aprovació de la proposta de modificació del reglament

1. Perquè la reforma prospere ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels vots emesos, i ser elevada al Consell de Govern per a l'aprovació definitiva, després del control de legalitat preceptiu realitzat per la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València.

2. En el cas de ser rebutjat el projecte, els proponents no poden exercir la iniciativa de reforma sobre la mateixa matèria en un termini d'un any.

Disposició adicional. Denominacions

Totes les denominacions contingudes en aquest reglament que s'efectuen en gènere masculí s'entenen fetes i s'utilitzen indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe de la persona que els ocupa.

propuesta de la Sección, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la universidad adscritos a la Sección Departamental.

4. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Secciones departamentales que se constituyan en el Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica, actuando como Presidente el responsable designado conforme al apartado anterior, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.

TÍTULO IV

LA REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 26. Iniciativa de reforma del Reglamento

La reforma del presente Reglamento se podrá realizar:

- a) A propuesta del Director.
- b) A petición de al menos un tercio de los miembros del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica. Presentándose esta propuesta de modificación mediante escrito motivado dirigido al Director.

Artículo 27. Tramitación de reforma del Reglamento

El Director convocará al Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica en sesión ordinaria en un plazo máximo de un mes, a contar desde la presentación de la iniciativa, incluyéndola como un punto del orden del día.

Artículo 28. Aprobación de la propuesta de modificación del Reglamento

1. Para que la reforma prospere deberá ser aprobada por la mayoría absoluta de los votos emitidos, y será elevada al Consejo de Gobierno para su definitiva aprobación tras el preceptivo control de legalidad realizado por la Secretaría General de la Universitat Politècnica de València.

2. En el caso de ser rechazado el proyecto, los proponents no podrán ejercer la iniciativa de reforma sobre la misma materia en un plazo un año.

Disposición Adicional. Denominaciones

Todas las denominaciones contenidas en el presente Reglamento que se efectúan en género masculino, se entenderán hechas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo de la persona que los ocupa.

Disposició transitòria primera. Mandat dels membres del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica i del director

Tant el mandat dels membres del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica com el del director que es troben vigents en el moment de l'aprovació d'aquest reglament es prolonguen fins a la renovació d'aquest, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria tercera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Disposició transitòria segona. Assignació de sector als catedràtics d'escola universitària, professors titulars d'escola universitària, mestres de taller o laboratori i professors col·laboradors en la composició del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica

1. Els catedràtics d'escola universitària i els professors titulars d'escola universitària doctors, mentre es troben en aquest cos a extingir, s'entenen com a membres nats del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica en la seua condició de doctors.
2. Els professors titulars d'escola universitària no doctors, mentre es troben en aquest cos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica en el sector de Professors no doctors.
3. Els mestres de taller o laboratori i els professors col·laboradors no doctors, mentre es troben en aquests cossos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica en el sector d'Altres personal docent i investigador.

Disposició derogatòria

1. Queda expressament derogat el Reglament del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica aprovat pel Consell de Govern de 2 de març de 2006.
2. Queden derogades totes les disposicions de l'àmbit competencial del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica d'igual o inferior rang.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor el mateix dia de l'aprovació pel Consell de Govern.

Disposición Transitoria Primera. Mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica y del Director

Tanto el mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica como el del Director que se encuentren vigentes en el momento de la aprobación de este Reglamento, se prolongarán hasta la renovación del mismo de acuerdo con lo establecido en la Disposición Transitoria Tercera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Disposición Transitoria Segunda. Asignación de sector a los catedráticos de escuela universitaria, profesores titulares de escuela universitaria, maestros de taller o laboratorio y profesores colaboradores en la composición del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica

1. Los catedráticos de escuela universitaria y los profesores titulares de escuela universitaria doctores mientras se encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como miembros natos del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica en su condición de doctores.
2. Los profesores titulares de escuela universitaria no doctores mientras se encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica en el sector de profesores no doctores.
3. Los maestros de taller o laboratorio y los profesores colaboradores no doctores, mientras se encuentren en estos cuerpos a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica en el sector de otro personal docente e investigador.

Disposición Derogatoria

1. Queda expresamente derogado el Reglamento del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica aprobado por el Consejo de Gobierno de 2 de marzo de 2006.
2. Quedan derogadas todas aquellas disposiciones del ámbito competencial del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica de igual o inferior rango.

Disposición Final

El presente reglamento entrará en vigor el mismo día de su aprobación por el Consejo de Gobierno.

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE PINTURA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 23 de gener de 2013)

PREÀMBUL

Aquest reglament dóna compliment al que disposa la disposició transitòria primera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell de la Generalitat.

La dita disposició estipula que els òrgans de govern previstos en aquests Estatuts n'han d'adaptar els reglaments d'organització i funcionament al que aquests disposen, en un termini no superior a divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquests últims, tal com estableix la disposició vuitena de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Per tot això, es proposa per a l'aprovació pel Consell de Govern, de conformitat amb el que disposen els articles 73.i i 74 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest Reglament del Departament de Pintura de la Universitat Politècnica de València.

TÍTOL I

ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 1. Objecte del reglament

Aquest reglament estableix i regula el funcionament i l'organització del Departament de Pintura.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament és aplicable al Departament de Pintura de la Universitat Politècnica de València i, consegüentment, és de compliment obligat per a tota la comunitat universitària del Departament.

Article 3. Funcions

Són funcions del Departament de Pintura les recollides en l'article 19 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Article 4. Comunitat universitària del Departament de Pintura

El Departament de Pintura agrupa el personal docent i investigador de la Universitat, funcionari i contractat, el personal d'investigació, estudiants i el personal d'administració i serveis que hi estan adscrits.

REGLAMENTO DEL DEPARTAMENTO DE PINTURA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 23 de enero de 2013)

PREÁMBULO

El presente Reglamento viene a dar cumplimiento a lo dispuesto en la Disposición Transitoria Primera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, aprobados por Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell de la Generalitat.

Dicha disposición estipula que los órganos de gobierno previstos en estos Estatutos, deberán proceder a adaptar sus Reglamentos de organización y funcionamiento a lo por ellos dispuesto, en un plazo no superior a dieciocho meses desde la entrada en vigor de estos últimos, tal y como establece la disposición octava de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Por todo ello, se propone para su aprobación por el Consejo de Gobierno, de conformidad con lo que disponen los artículos 73.i y 74 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València el presente Reglamento del Departamento de Pintura de la Universitat Politècnica de València.

TÍTULO I

ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL REGLAMENTO

Artículo 1. Objeto del Reglamento

El presente Reglamento establece y regula el funcionamiento y organización del la Departamento de Pintura.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

El presente Reglamento será de aplicación al Departamento de Pintura de la Universitat Politècnica de València y consecuentemente será de obligado cumplimiento para toda la comunidad universitaria del Departamento.

Artículo 3. Funciones

Son funciones del Departamento de Pintura las recogidas en el artículo 19 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Artículo 4. Comunidad Universitaria del Departamento de Pintura

El Departamento de Pintura agrupa al personal docente e investigador de la Universitat, funcionario y contratado, al personal de investigación, estudiantes y al personal de administración y servicios que estén adscritos al mismo.

TÍTOL II GOVERN DEL DEPARTAMENT DE PINTURA

Article 5. Òrgans de govern del Departament de Pintura

Els òrgans de govern del Departament de Pintura són:

- El Consell del Departament de Pintura.
- El director del Departament de Pintura.
- El secretari del Departament de Pintura.
- Els subdirectors del Departament de Pintura.

Capítol primer

Consell del Departament de Pintura

Article 6. Composició

El Consell del Departament de Pintura està constituït pels membres que estableix l'article 72 dels Estatuts de la Universitat.

Article 7. Periodicitat de la renovació dels membres i procediment d'elecció

- Es regirà pel que disposa l'article 72.4 dels Estatuts de la Universitat.
- Els nous doctors s'incorporen com a membres nats en la primera reunió que es realitza a l'inici de cada any natural del Consell del Departament de Pintura sense més tràmit, i, si és el cas, causen baixa com a membres electes des d'aquest moment.

Article 8. Competències

Corresponen al Consell del Departament de Pintura les funcions que estableix l'article 73 dels Estatuts de la Universitat.

Article 9. Funcionament

- El Consell del Departament de Pintura per a exercir les funcions que té assignades constitueix, si és el cas, les comissions que es consideren oportunes, en defineix la composició i les funcions i pot delegar-ne qualssevol de les funcions en alguna d'aquestes. Entre aquestes, es pot constituir una Comissió Permanent de, conformitat amb l'article 74.1 dels Estatuts de la Universitat, seguint les línies bàsiques de la composició del Consell del Departament de Pintura.
- La designació dels membres de les comissions s'ha de trametre a la Secretaria General per a la publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Així mateix, s'han de comunicar tots els canvis en els acords per a ser publicats.

Article 10. Sessions

El Consell del Departament de Pintura es pot reunir en convocatòries ordinàries i extraordinàries, i es reuneix amb

TÍTULO II GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DE PINTURA

Artículo 5. Órganos de gobierno del Departamento de Pintura

Los órganos de gobierno del Departamento de Pintura son:

- El Consejo del Departamento de Pintura
- El Director del Departamento de Pintura.
- El Secretario del Departamento de Pintura.
- Los Subdirectores del Departamento de Pintura.

Capítulo primero

Consejo del Departamento de Pintura

Artículo 6. Composición

El Consejo del Departamento de Pintura estará constituido por los miembros establecidos en el artículo 72 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 7. Periodicidad de la renovación de los miembros y procedimiento de elección

- Se regirá por lo dispuesto en el artículo 72.4 de los Estatutos de la Universitat.
- Los nuevos doctores se incorporarán como miembros natos en la primera reunión que se celebre al inicio de cada año natural del Consejo del Departamento de Pintura sin más trámite, causando, en su caso, baja como miembro electo desde este momento.

Artículo 8. Competencias

Corresponden al Consejo del Departamento de Pintura, las funciones establecidas en el artículo 73 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 9. Funcionamiento

- El Consejo del Departamento de Pintura para el ejercicio de las funciones que tiene asignadas constituirá, en su caso, las Comisiones que se consideren oportunas, definiendo su composición y funciones, pudiendo delegar cualquiera de sus funciones en alguna de las mismas. Entre éstas, podrá constituirse una Comisión Permanente de conformidad con el artículo 74.1 de los Estatutos de la Universitat, siguiendo las líneas básicas de la composición del Consejo del Departamento de Pintura.
- La designación de los miembros de las Comisiones será remitida a la Secretaría General para su publicación en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Asimismo, se comunicarán todos los cambios en los acuerdos para ser publicados.

Artículo 10. Sesiones

El Consejo del Departamento de Pintura podrá reunirse en convocatorias ordinarias y extraordinarias, reuniéndose con

caràcter ordinari, com a mínim, dues vegades durant el curs acadèmic.

Article 11. Convocatòria

1. La convocatòria i la formulació de l'ordre del dia són competències del director. El secretari del Departament de Pintura efectua la convocatòria de les sessions del Consell del Departament de Pintura per ordre del director i realitza les citacions als membres d'aquest, en què han de constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de realització de les sessions. No obstant això, quan és convenient, el director pot invitar a assistir-hi altres persones de la comunitat universitària, que no tenen dret a vot.
2. Les citacions es duen a terme mitjançant notificació en suport informàtic amb les garanties de recepció, i s'han de trametre per mitjà de sistemes de signatura avançada basats en certificats electrònics reconeguts compatibles amb els mitjans tècnics de què disposa la Universitat. Els membres del Consell del Departament de Pintura han de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de setanta-dues hores.
3. La convocatòria també es pot realitzar a petició, com a mínim, del trenta per cent dels membres del Consell del Departament de Pintura; en aquest cas, s'ha de realitzar en els trenta dies següents al de recepció de la sol·licitud, i els signants han d'indicar en la proposta de convocatòria l'ordre del dia.
4. Qualsevol dels membres del Consell del Departament de Pintura pot sol·licitar la inclusió d'un punt en l'ordre del dia. En aquest cas, aquest punt s'inclou en la primera sessió que es convoca, sempre que s'ha sol·licitat amb anterioritat al tancament de la convocatòria del Consell.

Article 12. Ordre del dia

Correspon al director fixar l'ordre del dia de les sessions del Consell del Departament de Pintura, que ha d'incloure:

- a) Aprovació, si és el cas, de les actes de la reunió ordinària immediatament anterior i de les extraordinàries que han pogut realitzar des d'aquella.
- b) Informe d'assumptes d'interès per al Departament de Pintura.
- c) Qüestions sobre les quals el Consell ha d'adoptar un acord.
- d) Torn obert de paraules.

Article 13. Constitució

1. Per a la constitució vàlida del Consell del Departament de Pintura, a l'efecte de realitzar sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix la presència del director i

caràcter ordinario, como mínimo, dos veces durante el curso académico.

Artículo 11. Convocatoria

1. La convocatoria y la formulación del orden del día son competencias del Director. El Secretario del Departamento de Pintura efectuará la convocatoria de las sesiones del Consejo del Departamento de Pintura por orden del Director y realizará las citaciones a los miembros del mismo en las que deberán constar el orden del día y la fecha, hora y lugar de celebración de las sesiones. No obstante, cuando resulte conveniente, el Director podrá invitar a asistir a la misma a otras personas de la comunidad universitaria, que no tendrán derecho a voto.
2. Las citaciones se llevarán a cabo mediante notificación en soporte informático con las garantías de su recepción, siendo remitido mediante sistemas de firma avanzada basados en certificados electrónicos reconocidos que sean compatibles con los medios técnicos de que disponga la Universitat. Los miembros del Consejo del Departamento de Pintura deberán recibir la convocatoria con una antelación mínima de setenta y dos horas.
3. La convocatoria podrá también ser realizada a petición, como mínimo, del treinta por ciento de los miembros del Consejo del Departamento de Pintura, en cuyo caso se realizará en los treinta días siguientes al de recepción de la solicitud, indicándose en la propuesta de convocatoria por los firmantes el orden del día.
4. Cualquiera de los miembros del Consejo del Departamento de Pintura podrá solicitar la inclusión de un punto en el orden del día. En tal caso, dicho punto se incluirá en la primera sesión que se convoque, siempre que se haya solicitado con anterioridad al cierre de la convocatoria del Consejo.

Artículo 12. Orden del día

Corresponde al Director fijar el orden de día de las sesiones del Consejo del Departamento de Pintura, que deberá incluir:

- a) Aprobación, si procediera, de las actas de la reunión ordinaria inmediatamente anterior y de las extraordinarias que hayan podido celebrarse desde aquella.
- b) Informe de asuntos de interés para el Departamento de Pintura.
- c) Cuestiones sobre las que el Consejo deba adoptar un acuerdo.
- d) Ruegos y preguntas.

Artículo 13. Constitución

1. Para la válida constitución del Consejo del Departamento de Pintura, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la

del secretari del Departament o, si és el cas, dels que els substitueixen, i la de la meitat, almenys, dels membres.

2. Si no s'assoleix el quòrum fixat en l'apartat anterior, i tret que en la notificació s'ha convocat la sessió en única convocatòria, el Consell del Departament de Pintura es pot constituir en segona convocatòria amb la presència de la tercera part dels membres.

Article 14. Assistència i desenvolupament de les sessions

1. L'assistència a les sessions del Consell del Departament de Pintura i de les seues comissions és obligatòria per als membres, que estan obligats a assistir-ne personalment a les sessions, tant ordinàries com extraordinàries. No s'admeten delegacions de vot ni substitucions o suplències puntuals.
2. Qualsevol absència s'ha de justificar amb anterioritat a la sessió en què es produeix i notificar-la mitjançant un correu electrònic adreçat al secretari del Departament de Pintura. A les sessions només poden assistir-ne els membres respectius, i les persones a què expressament invita el director. Els assistents invitats no tenen dret a vot.
3. El director presideix les sessions del Consell del Departament de Pintura. En cas d'absència, presideix la sessió el subdirector en qui delega.
4. La Presidència interpreta aquest reglament o el supleix en casos d'omissió. També decideix sobre l'alteració de l'ordre dels punts de l'ordre del dia, sobre l'ordenació dels debats i sobre qualsevol altra qüestió que se li sotmet.
5. El secretari del Departament de Pintura ha d'alçar acta de les sessions, en la forma que l'article 17 d'aquest reglament detalla. En cas d'absència, actua de secretari el membre que designa el president.
6. El president dirigeix i ordena els debats, fixa la durada de les intervencions de cada torn i el nombre d'aquests. Transcorregut el temps concedit per a cada intervenció, el president, després d'invitar a concloure aquesta per dues vegades, pot retirar l'ús de la paraula a l'intervinent.
7. Tots els membres del Consell del Departament de Pintura tenen dret a fer ús de la paraula almenys en una intervenció per cada punt de l'ordre del dia, i no poden ser interromputs mentre estan fent-ne ús, tret del president, per a cridar-los a l'ordre, o per a apercebre'ls de l'expiració del temps concedit. Si es considera procedent, el president pot concedir torns de resposta per al·lusions.

presencia del Director y del Secretario del Departamento o, en su caso, de quienes le sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

2. De no alcanzarse el quórum fijado en el apartado anterior, y a menos que en la notificación se hubiera convocado la sesión en única convocatoria, el Consejo del Departamento de Pintura podrá constituirse en segunda convocatoria con la presencia de la tercera parte de sus miembros.

Artículo 14. Asistencia y desarrollo de las sesiones

1. La asistencia a las sesiones del Consejo del Departamento de Pintura y de sus Comisiones será obligatoria para sus miembros, que están obligados a asistir personalmente a las sesiones de las mismas, tanto ordinarias como extraordinarias. No se admiten delegaciones de voto ni sustituciones o suplencias puntuales.
2. Toda ausencia deberá justificarse con anterioridad a la sesión en que se produzca notificándola mediante correo electrónico dirigido al Secretario del Departamento de Pintura. A las sesiones sólo podrán asistir sus respectivos miembros, y las personas a quienes expresamente invite el Director. Los asistentes invitados no tienen derecho a voto.
3. Las sesiones del Consejo del Departamento de Pintura serán presididas por el Director. En caso de ausencia, la sesión será presidida por el Subdirector en quien delegue.
4. La Presidencia interpretará el presente Reglamento o lo suplirá en casos de omisión. También decidirá sobre la alteración del orden de los puntos del orden del día, sobre la ordenación de los debates y sobre cualquier otra cuestión que se le someta.
5. El Secretario de Departamento de Pintura levantará acta de las sesiones, en la forma que en el artículo 17 del presente Reglamento se detalla. En caso de ausencia, actuará de Secretario el miembro que designe el Presidente.
6. El Presidente dirigirá y ordenará los debates, fijará la duración de las intervenciones de cada turno y el número de éstos. Transcurrido el tiempo concedido para cada intervención, el Presidente, tras invitar a concluir la misma por dos veces, podrá retirar el uso de la palabra al interviniente.
7. Todos los miembros del Consejo del Departamento de Pintura tienen derecho a usar de la palabra al menos en una intervención por cada punto del orden del día, y no podrán ser interrumpidos mientras están en el uso de la misma, salvo por el Presidente, para reclamarles al orden, o para apercebirles de la expiración del tiempo concedido. De estimarlo procedente, el Presidente podrá conceder turnos de respuesta por alusiones.

8. En cas de prolongar-se la sessió per temps excessiu, el president pot optar per interrompre-la o suspendre-la. Si s'opta per la interrupció, ha de fixar en el mateix acte el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, fet que necessàriament s'ha de produir dins dels dos dies hàbils següents, i tots els membres es donen per notificats. En cas de suspensió, necessàriament s'ha d'incloure en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoca els punts que han quedat pendents de tractar. Tant en cas d'interrupció com de suspensió són vàlids tots els acords adoptats fins a aquell moment.

Article 15. Adopció d'acords

1. Les decisions del Consell del Departament de Pintura es materialitzen en acords, i en correspon al director l'execució i al secretari donar-los publicitat a través de la pàgina web del Departament de Pintura i, si és el cas, a través d'altres mitjans complementaris que es consideren oportuns.
2. No pot ser objecte de deliberació o d'acord cap assumpte que no consta inclòs en l'ordre del dia, tret que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i es declara la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.
3. Les decisions s'adopten per majoria de vots afirmatius contra els negatius, sense tenir en compte les abstencions. En cas d'empat, el president té vot de qualitat. No s'admet la delegació de vot, ni el vot anticipat, ni el vot per correu.
4. La votació, a decisió del president, pot ser:
 - a) Per assentiment, que ha de valorar el president, i requereix que cap membre del Consell del Departament de Pintura sol·licite votació.
 - b) Ordinària.
 - c) Pública per crida.
 - d) Secreta.

Article 16. Executabilitat i recurs en via administrativa

1. Els acords adoptats pel Consell del Departament de Pintura són efectius des de l'aprovació, si en aquests no es disposa el contrari. Els acords són públics i s'han de traslladar als òrgans de la Universitat que correspon.
2. Contra els acords del Consell del Departament de Pintura, que no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes al rector.

Article 17. Acta de les sessions

1. De cada sessió que realitza el Consell del Departament de Pintura ha d'alçar acta el secretari del Departament

8. En caso de prolongarse la sesión por excesivo tiempo, el Presidente podrá optar por interrumpirla o suspenderla. De optar por la interrupción, deberá fijar en el propio acto el día y hora en que se reanudará la sesión, lo que deberá necesariamente producirse dentro de los dos días hábiles siguientes, dándose todos los miembros por notificados. En caso de suspensión, necesariamente deberá incluirse en el orden del día de la próxima sesión que se convoque los puntos que hubieran quedado pendientes de tratar. Tanto en caso de interrupción como de suspensión serán válidos todos los acuerdos adoptados hasta ese momento.

Artículo 15. Adopción de Acuerdos

1. Las decisiones del Consejo del Departamento de Pintura se materializarán en acuerdos, correspondiendo al Director su ejecución y al Secretario darles publicidad a través de la página web del Departamento de Pintura y, en su caso, a través de otros medios complementarios que se consideren oportunos.
2. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.
3. Las decisiones serán adoptadas por mayoría de votos afirmativos frente a los negativos, sin tenerse en cuenta las abstenciones. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. No se admitirá la delegación de voto, ni el voto anticipado, ni el voto por correo.
4. La votación, a decisión del Presidente, podrá ser:
 - a) Por asentimiento, que será apreciado por el Presidente, y requerirá que ningún miembro del Consejo del Departamento de Pintura solicite votación.
 - b) Ordinaria.
 - c) Pública por llamamiento.
 - d) Secreta.

Artículo 16. Ejecutabilidad y recurso en vía administrativa

1. Los acuerdos adoptados por el Consejo del Departamento de Pintura serán efectivos desde su aprobación, si en los mismos no hubiera dispuesto lo contrario. Los acuerdos serán públicos y se dará traslado de ellos a los órganos de la Universitat que corresponda.
2. Contra los acuerdos del Consejo del Departamento de Pintura, que no agotan la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante el Rector.

Artículo 17. Acta de las sesiones

1. De cada sesión que celebre el Consejo del Departamento de Pintura se levantará acta por el Secretario del

de Pintura, que necessàriament ha d'especificar la relació d'assistents i absents que han aportat justificació, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha realitzat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.

2. En l'acta ha de constar, a sol·licitud dels membres respectius del Consell del Departament de Pintura, el vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció i els motius que la justifiquen o el sentit del vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte el text que es correspon fidelment amb la intervenció, i així s'ha de fer constar en l'acta o unint-n'hi una còpia.
3. Quan els membres de l'òrgan hi voten en contra o s'abstenen queden exempts de la responsabilitat que, si és el cas, es pot derivar dels acords.
4. Les actes se sotmeten a aprovació en la sessió següent; no obstant això, el secretari del Departament de Pintura pot emetre un certificat sobre els acords específics que s'han adoptat, sense perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta.

Article 18. Drets dels membres dels òrgans col·legiats

Els membres del Consell del Departament de Pintura tenen els drets següents:

- a) Rebre la convocatòria d'acord amb el que estableix l'article 11. La informació sobre els temes que consten en l'ordre del dia ha d'estar a disposició dels membres en el mateix termini.
- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Exercir-ne el dret al vot i formular-ne el vot particular, així com expressar el sentit del vot i els motius que el justifiquen.
- d) Formular qüestions i preguntes.
- e) Obtenir la informació necessària per a complir les funcions assignades.

Capítol segon

Comissions del Consell del Departament de Pintura

Article 19. Comissions

1. El funcionament i l'adopció d'acords de les comissions que es constitueixen al Departament de Pintura, d'acord amb l'article 9, es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament de Pintura, i actua com a president la persona nomenada a aquest efecte, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona

Departamento, que especificará necesariamente la relación de asistentes y ausentes que hubieran aportado justificación, el orden del día, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, el contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.

2. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros del Consejo del Departamento de Pintura, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.
3. Cuando los miembros del órgano voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.
4. Las actas se someterán a aprobación en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario del Departamento de Pintura certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta.

Artículo 18. Derechos de los miembros de los órganos colegiados

Los miembros del Consejo del Departamento de Pintura tienen los siguientes derechos:

- a) Recibir la convocatoria conforme a lo establecido en el artículo 11. La información sobre los temas que figuren en el orden del día estará a disposición de los miembros en igual plazo.
- b) Participar en los debates de las sesiones.
- c) Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.
- d) Formular ruegos y preguntas.
- e) Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.

Capítulo segundo

Comisiones del Consejo del Departamento de Pintura

Artículo 19. Comisiones

1. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Comisiones que se constituyan en el Departamento de Pintura conforme al artículo 9, se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Pintura, actuando como Presidente la persona nombrada al efecto, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como

que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.

2. Els acords de les comissions exercint la delegació de funcions del Consell del Departament de Pintura s'han d'elevat al Consell del Departament de Pintura per a la ratificació. En les funcions no delegades s'elevan els acords com a propostes per a la deliberació i l'acord.
3. De conformitat amb l'article 9 es constitueix la Comissió Permanent del Consell de Departament de Pintura, la composició de la qual és la següent::
 - a) El director de Departament, que la presideix; el subdirector d'Ordenació Docent, i el secretari, que tenen la consideració de membres nats.
 - b) La resta de membres, en nombre i composició, l'elegeix el Consell de Departament, d'acord amb el que estableix l'article 72 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.
4. Són competències de la Comissió Permanent les estipulades en l'article 74.1 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Capítol tercer

Els òrgans unipersonals del Departament de Pintura

Article 20. El director

1. El director és l'òrgan de direcció, representació i administració del Departament de Pintura i el nomena el rector per un període de quatre anys, després de l'elecció prèvia, segons el que preveu l'article 76 dels Estatuts de la Universitat i seguint el procediment recollit en el Reglament de Règim Electoral de la Universitat Politècnica de València, entre els professors doctors amb vinculació permanent a la universitat adscrits al Departament de Pintura.
2. En cas de vacant, absència o malaltia del director, el subdirector, expressament designat pel director, el substitueix.
3. El mandat del director té una durada de quatre anys i pot ser reelegit de manera consecutiva una sola vegada.
4. El Consell del Departament de Pintura, amb caràcter extraordinari, pot proposar la convocatòria d'eleccions a director a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb aprovació de la majoria absoluta d'aquests, tal com estableix l'article 76.3 dels Estatuts de la Universitat.

Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.

2. Los acuerdos de las Comisiones ejerciendo la delegación de funciones del Consejo del Departamento de Pintura deberán ser elevados al Consejo del Departamento para su ratificación. En las funciones no delegadas se elevarán los acuerdos como propuestas para su deliberación y acuerdo.
3. De acuerdo al artículo 9, se constituye la Comisión Permanente del Consejo de Departamento de Pintura, cuya composición es la siguiente:
 - a) El Director de Departamento, que la preside, el Subdirector de Ordenación Docente y el Secretario, que tendrán la consideración de miembros natos.
 - b) El resto de miembros, en número y composición, será elegido por el Consejo de Departamento, conforme a lo establecido en el artículo 72 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.
4. Son competencias de la Comisión Permanente las estipuladas en el artículo 74.1 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Capítulo tercero

Los órganos unipersonales del Departamento de Pintura

Artículo 20. El Director

1. El Director es el órgano de dirección, representación y administración del Departamento de Pintura y será nombrado por el Rector por un período de cuatro años, previa elección según lo previsto en el artículo 76 de los Estatutos de la Universitat y siguiendo el procedimiento recogido en el Reglamento de Régimen Electoral de la Universitat Politècnica de València, de entre los profesores doctores con vinculación permanente a la universidad adscritos al Departamento de Pintura.
2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Director será sustituido por el Subdirector, expresamente designado por el Director.
3. El mandato del Director tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegidos de forma consecutiva una sola vez.
4. El Consejo del Departamento de Pintura, con carácter extraordinario, podrá proponer la convocatoria de elecciones a Director a iniciativa de un tercio de sus miembros y con aprobación de la mayoría absoluta de los mismos, tal y como se establece en el artículo 76.3 de los Estatutos de la Universitat.

Article 21. Funcions del director del Departament de Pintura

Correspon al director les funcions que recull l'article 77 dels Estatuts de la Universitat.

Article 22. Els subdirectors

1. El rector nomena i relleva de les seues funcions els subdirectors, a proposta del director, i aquest últim ha d'establir l'ordre del nomenament en la proposta que eleva al rector.
2. Correspon als subdirectors la direcció i coordinació de les seues àrees de competència, i les restants funcions que el director els delega, inclosa la direcció d'estudis.
3. Els subdirectors cessen en el càrrec a petició pròpia, per decisió del director, o quan es produeix el cessament del director que els va nomenar.

Article 23. Secretari del Departament de Pintura

1. El rector, a proposta del director, nomena el secretari del Departament de Pintura entre funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En els dos últims casos, continua en funcions fins a la presa de possessió del successor.
2. Correspon al secretari les funcions recollides en l'article 79.3 dels Estatuts de la Universitat.
3. En cas de vacant, absència o malaltia, el subdirector que determina el director substitueix el secretari.

TÍTOL III

ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA

Article 24. Unitats docents

1. De conformitat amb el que estableix l'article 17.5 dels Estatuts de la Universitat, el Consell de Govern, a instància del Consell del Departament de Pintura, pot acordar la constitució, a l'efecte de coordinar l'ensenyament, d'unitats docents al Departament de Pintura, en funció de les àrees, branques i àmbits de coneixement o de les escoles o facultats ubicades en un mateix campus, després de la sol·licitud prèvia del Consell d'aquest. L'acord del Consell de Govern amb el nombre i les denominacions de les unitats docents que es creen s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.
2. Són membres de cada unitat docent el personal docent i investigador que imparteix les matèries corresponents a aquesta unitat.

Artículo 21. Funciones del Director del Departamento de Pintura

Corresponde al Director las funciones recogidas en el artículo 77 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 22. Los Subdirectores

1. Los Subdirectores serán nombrados y relevados de sus funciones por el Rector a propuesta del Director, debiendo establecer este último el orden de su nombramiento en la propuesta que eleve al Rector.
2. Corresponde a los Subdirectores la dirección y coordinación de sus áreas de competencia, y las restantes funciones que el Director les delegue, incluida la jefatura de estudios.
3. Los Subdirectores cesarán en el cargo a petición propia, por decisión del Director, o cuando se produzca el cese del Director que los nombró.

Artículo 23. Secretario del Departamento de Pintura

1. El Secretario del Departamento de Pintura será nombrado por el Rector, a propuesta del Director, entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato de éste. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.
2. Corresponde al Secretario las funciones recogidas en el artículo 79.3 de los Estatutos de la Universitat.
3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el Secretario será sustituido por el Subdirector que determine el Director.

TÍTULO III

ORGANIZACIÓN DE LA DOCENCIA

Artículo 24. Unidades docentes

1. De conformidad con lo que establece el artículo 17.5 de los Estatutos de la Universitat, el Consejo de Gobierno, a instancia del Consejo del Departamento de Pintura, podrá acordar la constitución, a los efectos de coordinación de la enseñanza, de Unidades docentes en el Departamento de Pintura, en función de las áreas, ramas y ámbitos de conocimiento o de las escuelas o facultades ubicadas en un mismo Campus, previa solicitud del Consejo del mismo. El acuerdo del Consejo de Gobierno con el número y denominaciones de las Unidades docentes que se creen será publicado en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.
2. Son miembros de cada Unidad docente el personal docente e investigador que imparta las materias correspondientes a esa Unidad.

3. La funció de la unitat docent és coordinar les activitats docents assignades a aquesta, i procurar l'optimització de la qualitat i l'ordre d'impartició de les assignatures adscrites.
4. Cada unitat docent té un responsable designat pel Consell del Departament de Pintura, a proposta de la unitat, que ha de ser elegit entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, adscrit a la unitat docent.
5. El funcionament i l'adopció d'acords de les unitats docents que es constitueixen al Departament de Pintura es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament de Pintura.

Article 25. Seccions departamentals

1. El Consell del Departament de Pintura pot sol·licitar al Consell de Govern que constituïska seccions departamentals, d'acord amb el que estableix l'article 17.4 dels Estatuts de la Universitat quan el Departament de Pintura té un mínim de dos professors que exerceixen activitats docents al campus d'Alcoi o al de Gandia. L'acord del Consell de Govern amb el nombre i les denominacions de les seccions departamentals que es creen s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.
2. Les seccions departamentals han d'executar els acords del Consell del Departament de Pintura relatius al desenvolupament de la docència del departament corresponent al seu àmbit d'actuació.
3. Cada secció departamental té un responsable designat pel Consell del Departament de Pintura, a proposta de la secció, i ha de ser elegit entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, adscrit a la secció departamental.
4. El funcionament i l'adopció d'acords de les seccions departamentals que es constitueixen al Departament de Pintura es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament de Pintura, i actua com a president el responsable designat conforme a l'apartat anterior, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.

3. La función de la Unidad docente será la coordinación de las actividades docentes asignadas a la misma, procurando la optimización de la calidad y el orden de impartición de las asignaturas adscritas.
4. Cada Unidad docente tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento de Pintura a propuesta de la Unidad, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la universidad adscritos a la Unidad docente.
5. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Unidades docentes que se constituyan en el Departamento de Pintura se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Pintura.

Artículo 25. Secciones departamentales

1. El Consejo del Departamento de Pintura podrá solicitar al Consejo de Gobierno que constituya Secciones departamentales, conforme a lo que establece el artículo 17.4 de los Estatutos de la Universitat cuando el Departamento de Pintura tenga un mínimo de dos profesores que desempeñen actividades docentes en el Campus de Alcoi o en el de Gandia. El acuerdo del Consejo de Gobierno con el número y denominaciones de las Secciones departamentales que se creen será publicado en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.
2. Las Secciones departamentales ejecutarán los acuerdos del Consejo del Departamento de Pintura relativos al desarrollo de la docencia del Departamento correspondiente a su ámbito de actuación.
3. Cada Sección departamental tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento de Pintura, a propuesta de la Sección, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la universidad adscritos a la Sección Departamental.
4. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Secciones departamentales que se constituyan en el Departamento de Pintura se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Pintura, actuando como Presidente el responsable designado conforme al apartado anterior, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.

TÍTOL IV LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 26. Iniciativa de reforma del reglament

La reforma d'aquest reglament es pot realitzar:

- a) A proposta del director.
- b) A petició d'un terç, almenys, dels membres del Consell del Departament de Pintura, que han de presentar aquesta proposta de modificació mitjançant un escrit motivat adreçat al director.

Article 27. Tramitació de reforma del reglament

El director ha de convocar el Consell del Departament de Pintura en sessió ordinària en un termini màxim d'un mes, a comptar des de la presentació de la iniciativa, i la d'incloure com un punt de l'ordre del dia.

Article 28. Aprovació de la proposta de modificació del reglament

1. Perquè la reforma prospere ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels vots emesos, i ser elevada al Consell de Govern per a l'aprovació definitiva, després del control de legalitat preceptiu realitzat per la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València.
2. En el cas de ser rebutjat el projecte, els proponents no poden exercir la iniciativa de reforma sobre la mateixa matèria en un termini d'un any.

Disposició addicional. Denominacions

Totes les denominacions contingudes en aquest reglament que s'efectuen en gènere masculí s'entenen fetes i s'utilitzen indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe de la persona que els ocupa.

Disposició transitòria primera. Mandat dels membres del Consell del Departament de Pintura i del director

Tant el mandat dels membres del Consell del Departament de Pintura com el del director que es troben vigents en el moment de l'aprovació d'aquest reglament es prolonguen fins a la renovació d'aquest, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria tercera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Disposició transitòria segona. Assignació de sector als catedràtics d'escola universitària, professors titulars d'escola universitària, mestres de taller o laboratori i professors col·laboradors en la composició del Consell del Departament de Pintura

1. Els catedràtics d'escola universitària i els professors titulars d'escola universitària doctors, mentre es troben en aquest

TÍTULO IV LA REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 26. Iniciativa de reforma del Reglamento

La reforma del presente Reglamento se podrá realizar:

- a) A propuesta del Director.
- b) A petición de al menos un tercio de los miembros del Consejo del Departamento de Pintura. Presentándose esta propuesta de modificación mediante escrito motivado dirigido al Director.

Artículo 27. Tramitación de reforma del Reglamento

El Director convocará al Consejo del Departamento de Pintura en sesión ordinaria en un plazo máximo de un mes, a contar desde la presentación de la iniciativa, incluyéndola como un punto del orden del día.

Artículo 28. Aprobación de la propuesta de modificación del Reglamento

1. Para que la reforma prospere deberá ser aprobada por la mayoría absoluta de los votos emitidos, y será elevada al Consejo de Gobierno para su definitiva aprobación tras el preceptivo control de legalidad realizado por la Secretaría General de la Universitat Politècnica de València.
2. En el caso de ser rechazado el proyecto, los proponentes no podrán ejercer la iniciativa de reforma sobre la misma materia en un plazo un año.

Disposición Adicional. Denominaciones

Todas las denominaciones contenidas en el presente Reglamento que se efectúan en género masculino, se entenderán hechas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo de la persona que los ocupe.

Disposición Transitoria Primera. Mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Pintura, y del Director

Tanto el mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Pintura como el del Director que se encuentren vigentes en el momento de la aprobación de este Reglamento, se prolongarán hasta la renovación del mismo de acuerdo con lo establecido en la Disposición Transitoria Tercera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Disposición Transitoria Segunda. Asignación de sector a los catedráticos de escuela universitaria, profesores titulares de escuela universitaria, maestros de taller o laboratorio y profesores colaboradores en la composición del Consejo del Departamento de Pintura

1. Los catedráticos de escuela universitaria y los profesores titulares de escuela universitaria doctores mientras se

cos a extingir, s'entenen com a membres nats del Consell del Departament de Pintura en la seua condició de doctors.

2. Els professors titulars d'escola universitària no doctors, mentre es troben en aquest cos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament de Pintura en el sector de Professors no doctors.
3. Els mestres de taller o laboratori i els professors col·laboradors no doctors, mentre es troben en aquests cossos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament de Pintura en el sector d'Altres personal docent i investigador.

Disposició derogatòria

1. Queda expressament derogat el Reglament del Departament de Pintura aprovat pel Consell de Govern de 26 de setembre de 2007.
2. Queden derogades totes les disposicions de l'àmbit competencial del Departament de Pintura d'igual o inferior rang.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor el mateix dia de l'aprovació pel Consell de Govern.

encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como miembros natos del Consejo del Departamento de Pintura en su condición de doctores.

2. Los profesores titulares de escuela universitaria no doctores mientras se encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Pintura en el sector de profesores no doctores.
3. Los maestros de taller o laboratorio y los profesores colaboradores no doctores, mientras se encuentren en estos cuerpos a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Pintura en el sector de Otro personal docente e investigador.

Disposición Derogatoria

1. Queda expresamente derogado el Reglamento del Departamento de Pintura aprobado por el Consejo de Gobierno de 26 de septiembre de 2006.
2. Quedan derogadas todas aquellas disposiciones del ámbito competencial del Departamento de Pintura de igual o inferior rango.

Disposición Final

El presente Reglamento entrará en vigor el mismo día de su aprobación por el Consejo de Gobierno.

REGLAMENTO DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA DE SISTEMES I AUTOMÀTICA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 23 de gener de 2013)

PREÀMBUL

Aquest reglament dóna compliment al que disposa la disposició transitòria primera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell de la Generalitat.

La dita disposició estipula que els òrgans de govern previstos en aquests Estatuts n'han d'adaptar els reglaments d'organització i funcionament al que aquests disposen, en un termini no superior a divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquests últims, tal com estableix la disposició vuitena de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Per tot això, es proposa per a l'aprovació pel Consell de Govern, de conformitat amb el que disposen els articles 73.i i 74 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest Reglament del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica de la Universitat Politècnica de València.

TÍTOL I

ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 1. Objecte del reglament

Aquest reglament estableix i regula el funcionament i l'organització del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament és aplicable al Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica de la Universitat Politècnica de València i, consegüentment, és de compliment obligat per a tota la comunitat universitària del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.

Article 3. Funcions

Són funcions del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica les recollides en l'article 19 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Article 4. Comunitat universitària del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica

El Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica agrupa el personal docent i investigador de la Universitat, funcionari i contractat, el personal d'investigació,

REGLAMENTO DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y AUTOMÁTICA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 23 de enero de 2013)

PREÁMBULO

El presente Reglamento viene a dar cumplimiento a lo dispuesto en la Disposición Transitoria Primera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, aprobados por Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell de la Generalitat.

Dicha disposición estipula que los órganos de gobierno previstos en estos Estatutos, deberán proceder a adaptar sus Reglamentos de organización y funcionamiento a lo por ellos dispuesto, en un plazo no superior a dieciocho meses desde la entrada en vigor de estos últimos, tal y como establece la disposición octava de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Por todo ello, se propone para su aprobación por el Consejo de Gobierno, de conformidad con lo que disponen los artículos 73.i y 74 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, el presente Reglamento del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática de la Universitat Politècnica de València.

TÍTULO I

ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL REGLAMENTO

Artículo 1. Objeto del Reglamento

El presente Reglamento establece y regula el funcionamiento y organización del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

El presente Reglamento será de aplicación al Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática de la Universitat Politècnica de València y consecuentemente será de obligado cumplimiento para toda la comunidad universitaria del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.

Artículo 3. Funciones

Son funciones del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática las recogidas en el artículo 19 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Artículo 4. Comunidad Universitaria del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática

El Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática agrupa al personal docente e investigador de la Universitat, funcionario y contratado, al personal de investigación,

estudiants i el personal d'administració i serveis que hi estan adscrits.

TÍTOL II

GOVERN DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA DE SISTEMES I AUTOMÀTICA

Article 5. Òrgans de govern del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica

Els òrgans de govern del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica són:

- a) El Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.
- b) El director del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.
- c) El secretari del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.
- d) Els subdirectors del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.

Capítol primer

Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica

Article 6. Composició

El Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica està constituït pels membres que estableix l'article 72 dels Estatuts de la Universitat.

Article 7. Periodicitat de la renovació dels membres i procediment d'elecció

1. Es regeix pel que disposa l'article 72.4 dels Estatuts de la Universitat.
2. Els nous doctors s'incorporen com a membres nats en la primera reunió que es realitza a l'inici de cada any natural del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica sense més tràmit, i, si és el cas, causen baixa com a membres electes des d'aquest moment.

Article 8. Competències

Corresponen al Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica les funcions que estableix l'article 73 dels Estatuts de la Universitat.

Article 9. Funcionament

1. El Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica per a exercir les funcions que té assignades constitueix, si és el cas, les comissions que es consideren oportunes, en defineix la composició i les funcions i pot delegar-ne qualssevol de les funcions en alguna d'aquestes. Entre aquestes, es pot constituir una Comissió Permanent de, conformitat amb l'article 74.1 dels Estatuts de la Universitat, seguint les línies bàsiques de la composició

estudiantes y al personal de administración y servicios que estén adscritos al mismo.

TÍTULO II

GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y AUTOMÁTICA

Artículo 5. Órganos de gobierno del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática

Los órganos de gobierno del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática son:

- a) El Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.
- b) El Director del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.
- c) El Secretario del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.
- d) Los Subdirectores del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.

Capítulo primero

Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática

Artículo 6. Composición

El Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática estará constituido por los miembros establecidos en el artículo 72 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 7. Periodicidad de la renovación de los miembros y procedimiento de elección

1. Se regirá por lo dispuesto en el artículo 72.4 de los Estatutos de la Universitat.
2. Los nuevos doctores se incorporarán como miembros natos en la primera reunión que se celebre al inicio de cada año natural del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática sin más trámite, causando, en su caso, baja como miembro electo desde este momento.

Artículo 8. Competencias

Corresponden al Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, las funciones establecidas en el artículo 73 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 9. Funcionamiento

1. El Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática para el ejercicio de las funciones que tiene asignadas constituirá, en su caso, las Comisiones que se consideren oportunas, definiendo su composición y funciones, pudiendo delegar cualquiera de sus funciones en alguna de las mismas. Entre éstas, podrá constituirse una Comisión Permanente de conformidad con el artículo 74.1 de los Estatutos de la Universitat, siguiendo las líneas básicas de la composición

del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica segons especifica l'article 20.

2. La designació dels membres de les comissions s'ha de trametre a la Secretaria General per a la publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Així mateix, s'han de comunicar tots els canvis en els acords per a ser publicats.

Article 10. Sessions

El Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica es pot reunir en convocatòries ordinàries i extraordinàries, i es reuneix amb caràcter ordinari, com a mínim, dues vegades durant el curs acadèmic.

Article 11. Convocatòria

1. La convocatòria i la formulació de l'ordre del dia són competències del director. El secretari del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica efectua la convocatòria de les sessions del Consell del Departament per ordre del director i realitza les citacions als membres d'aquest, en què han de constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de realització de les sessions. No obstant això, quan és convenient, el director pot invitar a assistir-hi altres persones de la comunitat universitària, que no tenen dret a vot.
2. Les citacions es duen a terme mitjançant notificació en suport informàtic amb les garanties de recepció, i s'han de trametre per mitjà de sistemes de signatura avançada basats en certificats electrònics reconeguts compatibles amb els mitjans tècnics de què disposa la Universitat. Els membres del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica han de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de setanta-dues hores.
3. La convocatòria també es pot realitzar a petició, com a mínim, del trenta per cent dels membres del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica; en aquest cas, s'ha de realitzar en els trenta dies següents al de recepció de la sol·licitud, i els signants han d'indicar en la proposta de convocatòria l'ordre del dia.
4. Qualsevol dels membres del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica pot sol·licitar la inclusió d'un punt en l'ordre del dia. En aquest cas, aquest punt s'inclou en la primera sessió que es convoca, sempre que s'ha sol·licitat amb anterioritat al tancament de la convocatòria del Consell.

Article 12. Ordre del dia

Correspon al director fixar l'ordre del dia de les sessions del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, que ha d'incloure:

del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática según se especifica en el artículo 20.

2. La designación de los miembros de las Comisiones será remitida a la Secretaría General para su publicación en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Asimismo, se comunicarán todos los cambios en los acuerdos para ser publicados.

Artículo 10. Sesiones

El Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática podrá reunirse en convocatorias ordinarias y extraordinarias, reuniéndose con carácter ordinario, como mínimo, dos veces durante el curso académico.

Artículo 11. Convocatoria

1. La convocatoria y la formulación del orden del día son competencias del Director. El Secretario del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática efectuará la convocatoria de las sesiones del Consejo del Departamento por orden del Director y realizará las citaciones a los miembros del mismo en las que deberán constar el orden del día y la fecha, hora y lugar de celebración de las sesiones. No obstante, cuando resulte conveniente, el Director podrá invitar a asistir a la misma a otras personas de la comunidad universitaria, que no tendrán derecho a voto.
2. Las citaciones se llevarán a cabo mediante notificación en soporte informático con las garantías de su recepción, siendo remitido mediante sistemas de firma avanzada basados en certificados electrónicos reconocidos que sean compatibles con los medios técnicos de que disponga la Universitat. Los miembros del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática deberán recibir la convocatoria con una antelación mínima de setenta y dos horas.
3. La convocatoria podrá también ser realizada a petición, como mínimo, del treinta por ciento de los miembros del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, en cuyo caso se realizará en los treinta días siguientes al de recepción de la solicitud, indicándose en la propuesta de convocatoria por los firmantes el orden del día.
4. Cualquiera de los miembros del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática podrá solicitar la inclusión de un punto en el orden del día. En tal caso, dicho punto se incluirá en la primera sesión que se convoque, siempre que se haya solicitado con anterioridad al cierre de la convocatoria del Consejo.

Artículo 12. Orden del día

Corresponde al Director fijar el orden de día de las sesiones del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, que deberá incluir:

- a) Aprovació, si és el cas, de les actes de la reunió ordinària immediatament anterior i de les extraordinàries que han pogut realitzar des d'aquella.
- b) Informe d'assumptes d'interès per al Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.
- c) Qüestions sobre les quals el Consell ha d'adoptar un acord.
- d) Torn obert de paraules.

Article 13. Constitució

1. Per a la constitució vàlida del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, a l'efecte de realitzar sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix la presència del director i del secretari del Departament o, si és el cas, dels que els substitueixen, i la de la meitat, almenys, dels membres.
2. Si no s'assoleix el quòrum fixat en l'apartat anterior, i tret que en la notificació s'ha convocat la sessió en única convocatòria, el Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica es pot constituir en segona convocatòria amb la presència de la tercera part dels membres.

Article 14. Assistència i desenvolupament de les sessions

1. L'assistència a les sessions del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica i de les seues comissions és obligatòria per als membres, que estan obligats a assistir-ne personalment a les sessions, tant ordinàries com extraordinàries. No s'admeten delegacions de vot ni substitucions o suplències puntuals.
2. Qualsevol absència s'ha de justificar amb anterioritat a la sessió en què es produeix i notificar-la mitjançant un correu electrònic adreçat al secretari del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica. A les sessions només poden assistir-ne els membres respectius, i les persones a què expressament invita el director. Els assistents invitats no tenen dret a vot.
3. El director presideix les sessions del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica. En cas d'absència, presideix la sessió el subdirector en qui delega.
4. La Presidència interpreta aquest reglament o el supleix en casos d'omissió. També decideix sobre l'alteració de l'ordre dels punts de l'ordre del dia, sobre l'ordenació dels debats i sobre qualsevol altra qüestió que se li sotmet.
5. El secretari del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica ha d'alçar acta de les sessions, en la forma que

- a) Aprobación, si procediera, de las actas de la reunión ordinaria inmediatamente anterior y de las extraordinarias que hayan podido celebrarse desde aquella.
- b) Informe de asuntos de interés para el Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.
- c) Cuestiones sobre las que el Consejo deba adoptar un acuerdo.
- d) Ruegos y preguntas.

Artículo 13. Constitución

1. Para la válida constitución del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia del Director y del Secretario del Departamento o, en su caso, de quienes le sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.
2. De no alcanzarse el quórum fijado en el apartado anterior, y a menos que en la notificación se hubiera convocado la sesión en única convocatoria, el Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática podrá constituirse en segunda convocatoria con la presencia de la tercera parte de sus miembros.

Artículo 14. Asistencia y desarrollo de las sesiones

1. La asistencia a las sesiones del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática y de sus Comisiones será obligatoria para sus miembros, que están obligados a asistir personalmente a las sesiones de las mismas, tanto ordinarias como extraordinarias. No se admiten delegaciones de voto ni sustituciones o suplencias puntuales.
2. Toda ausencia deberá justificarse con anterioridad a la sesión en que se produzca notificándola mediante correo electrónico dirigido al Secretario del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática. A las sesiones sólo podrán asistir sus respectivos miembros, y las personas a quienes expresamente invite el Director. Los asistentes invitados no tienen derecho a voto.
3. Las sesiones del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática serán presididas por el Director. En caso de ausencia, la sesión será presidida por el Subdirector en quien delegue.
4. La Presidencia interpretará el presente Reglamento o lo suplirá en casos de omisión. También decidirá sobre la alteración del orden de los puntos del orden del día, sobre la ordenación de los debates y sobre cualquier otra cuestión que se le someta.
5. El Secretario de Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática levantará acta de las sesiones, en la forma

l'article 17 d'aquest reglament detalla. En cas d'absència, actua de secretari el membre que designa el president.

6. El president dirigeix i ordena els debats, fixa la durada de les intervencions de cada torn i el nombre d'aquests. Transcorregut el temps concedit per a cada intervenció, el president, després d'invitar a concloure aquesta per dues vegades, pot retirar l'ús de la paraula a l'intervinent.
 7. Tots els membres del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica tenen dret a fer ús de la paraula almenys en una intervenció per cada punt de l'ordre del dia, i no poden ser interromputs mentre estan fent-ne ús, tret del president, per a cridar-los a l'ordre, o per a apercebre'ls de l'expiració del temps concedit. Si es considera procedent, el president pot concedir torns de resposta per al·lusions.
 8. En cas de prolongar-se la sessió per temps excessiu, el president pot optar per interrompre-la o suspendre-la. Si s'opta per la interrupció, ha de fixar en el mateix acte el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, fet que necessàriament s'ha de produir dins dels dos dies hàbils següents, i tots els membres es donen per notificats. En cas de suspensió, necessàriament s'ha d'incloure en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoca els punts que han quedat pendents de tractar. Tant en cas d'interrupció com de suspensió són vàlids tots els acords adoptats fins a aquell moment.
- ### Article 15. Adopció d'acords
1. Les decisions del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica es materialitzen en acords, i en correspon al director l'execució i al secretari donar-los publicitat a través de la pàgina web del Departament i, si és el cas, a través d'altres mitjans complementaris que es consideren oportuns.
 2. No pot ser objecte de deliberació o d'acord cap assumpte que no consta inclòs en l'ordre del dia, tret que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i es declara la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.
 3. Les decisions s'adopten per majoria de vots afirmatius contra els negatius, sense tenir en compte les abstencions. En cas d'empat, el president té vot de qualitat. No s'admet la delegació de vot, ni el vot anticipat, ni el vot per correu.
 4. La votació, a decisió del president, pot ser:
 - a) Per assentiment, que ha de valorar el president, i requereix que cap membre del Consell del

que en el artículo 17 del presente Reglamento se detalla. En caso de ausencia, actuará de Secretario el miembro que designe el Presidente.

6. El Presidente dirigirá y ordenará los debates, fijará la duración de las intervenciones de cada turno y el número de éstos. Transcurrido el tiempo concedido para cada intervención, el Presidente, tras invitar a concluir la misma por dos veces, podrá retirar el uso de la palabra al interviniente.
 7. Todos los miembros del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática tienen derecho a usar la palabra al menos en una intervención por cada punto del orden del día, y no podrán ser interrumpidos mientras están en el uso de la misma, salvo por el Presidente, para reclamarles al orden, o para apercebirles de la expiración del tiempo concedido. De estimarlo procedente, el Presidente podrá conceder turnos de respuesta por alusiones.
 8. En caso de prolongarse la sesión por excesivo tiempo, el Presidente podrá optar por interrumpirla o suspenderla. De optar por la interrupción, deberá fijar en el propio acto el día y hora en que se reanudará la sesión, lo que deberá necesariamente producirse dentro de los dos días hábiles siguientes, dándose todos los miembros por notificados. En caso de suspensión, necesariamente deberá incluirse en el orden del día de la próxima sesión que se convoque los puntos que hubieran quedado pendientes de tratar. Tanto en caso de interrupción como de suspensión serán válidos todos los acuerdos adoptados hasta ese momento.
- ### Artículo 15. Adopción de Acuerdos
1. Las decisiones del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática se materializarán en acuerdos, correspondiendo al Director su ejecución y al Secretario darles publicidad a través de la página web del Departamento y, en su caso, a través de otros medios complementarios que se consideren oportunos.
 2. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.
 3. Las decisiones serán adoptadas por mayoría de votos afirmativos frente a los negativos, sin tenerse en cuenta las abstenciones. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. No se admitirá la delegación de voto, ni el voto anticipado, ni el voto por correo.
 4. La votación, a decisión del Presidente, podrá ser:
 - a) Por asentimiento, que será apreciado por el Presidente, y requerirá que ningún miembro del Consejo del

Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica sol·licite votació.

- b) Ordinària.
- c) Pública per crida.
- d) Secreta.

La votació secreta es pot utilitzar quan l'acord que s'ha d'adoptar té caràcter personal i si un membre del Consell present la sol·licita.

Article 16. Executabilitat i recurs en via administrativa

1. Els acords adoptats pel Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica són efectius des de l'aprovació, si en aquests no es disposa el contrari. Els acords són públics i s'han de traslladar als òrgans de la Universitat que correspon.
2. Contra els acords del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, que no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes al rector.

Article 17. Acta de les sessions

1. De cada sessió que realitza el Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica ha d'alçar acta el secretari del Departament, que necessàriament ha d'especificar la relació d'assistents i absents que han aportat justificació, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha realitzat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.
2. En l'acta ha de constar, a sol·licitud dels membres respectius del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, el vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció i els motius que la justifiquen o el sentit del vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte el text que es correspon fidelment amb la intervenció, i així s'ha de fer constar en l'acta o unint-n'hi una còpia.
3. Quan els membres de l'òrgan hi voten en contra o s'abstenen queden exempts de la responsabilitat que, si és el cas, es pot derivar dels acords.
4. Les actes se sotmeten a aprovació en la sessió següent; no obstant això, el secretari del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica pot emetre un certificat sobre els acords específics que s'han adoptat, sense perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta.

Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática solicite votación.

- b) Ordinaria.
- c) Pública por llamamiento.
- d) Secreta.

La votación secreta podrá ser utilizada cuando el acuerdo que deba adoptarse tenga carácter personal y si un miembro del Consejo presente lo solicita.

Artículo 16. Ejecutabilidad y recurso en vía administrativa

1. Los acuerdos adoptados por el Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática serán efectivos desde su aprobación, si en los mismos no hubiera dispuesto lo contrario. Los acuerdos serán públicos y se dará traslado de ellos a los órganos de la Universitat que corresponda.
2. Contra los acuerdos del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, que no agotan la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante el Rector.

Artículo 17. Acta de las sesiones

1. De cada sesión que celebre el Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática se levantará acta por el Secretario del Departamento, que especificará necesariamente la relación de asistentes y ausentes que hubieran aportado justificación, el orden del día, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, el contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.
2. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.
3. Cuando los miembros del órgano voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.
4. Las actas se someterán a aprobación en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta.

Article 18. Drets dels membres dels òrgans col·legiats

Els membres del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica tenen els drets següents:

- a) Rebre la convocatòria d'acord amb el que estableix l'article 11. La informació sobre els temes que consten en l'ordre del dia ha d'estar a disposició dels membres en el mateix termini.
- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Exercir-ne el dret al vot i formular-ne el vot particular, així com expressar el sentit del vot i els motius que el justifiquen.
- d) Formular qüestions i preguntes.
- e) Obtenir la informació necessària per a complir les funcions assignades.

Capítol segon

Comissions del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica

Article 19. Comissions

1. El funcionament i l'adopció d'acords de les comissions que es constitueixen al Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, d'acord amb l'article 9, es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, i actua com a president la persona nomenada a aquest efecte, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.
2. Els acords de les comissions exercint la delegació de funcions del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica s'han d'eleva al Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica per a la ratificació. En les funcions no delegades s'elevan els acords com a propostes per a la deliberació i l'acord.

Article 20. Comissió Permanent

1. De conformitat amb l'article 74.1 dels Estatuts de la Universitat es constitueix una Comissió Permanent.
2. La composició de la Comissió Permanent és la següent:
 - a) El director, que la presideix, el subdirector que així s'estableix en el seu nomenament i el secretari. Els membres nats no descompten dels sectors respectius.
 - b) Són membres de la Comissió amb veu, però sense vot, tots els subdirectors no considerats en l'apartat a.

Artículo 18. Derechos de los miembros de los órganos colegiados

Los miembros del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática tienen los siguientes derechos:

- a) Recibir la convocatoria conforme a lo establecido en el artículo 11. La información sobre los temas que figuren en el orden del día estará a disposición de los miembros en igual plazo.
- b) Participar en los debates de las sesiones.
- c) Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.
- d) Formular ruegos y preguntas.
- e) Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.

Capítulo segundo

Comisiones del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática

Artículo 19. Comisiones

1. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Comisiones que se constituyan en el Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática conforme al artículo 9, se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, actuando como Presidente la persona nombrada al efecto, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.
2. Los acuerdos de las Comisiones ejerciendo la delegación de funciones del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática deberán ser elevados al Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática para su ratificación. En las funciones no delegadas se elevarán los acuerdos como propuestas para su deliberación y acuerdo.

Artículo 20. Comisión Permanente

1. Se constituye en el Departamento una Comisión Permanente, con competencias delegadas del Consejo de Departamento.
2. La composición de la Comisión Permanente será la siguiente:
 - a) El Director, que la preside, el Subdirector que así se establezca en su nombramiento y el Secretario. Los miembros natos no descontarán de sus respectivos sectores.
 - b) Serán miembros de la Comisión con voz, pero sin voto, todos los Subdirectores no considerados en el apartado a.

- c) La resta de membres, en nombre i composició, els elegix el Consell de Departament, respectant els percentatges de representació establits, bé per acord unànimе d'un sector, bé mitjançant una votació als representants de cada sector, elegits pels seus iguals, segons el mecanisme que tot seguit s'explicita:
3. En efectuar la renovació, el Consell de Departament ha de determinar un nombre de membres no nats doctors: el nombre de doctors a elegir per a la Comissió ha d'estar entre el quinze per cent i el trenta per cent dels doctors del Consell de Departament. En funció d'aquest nombre, es determina el nombre de membres de cada sector calculats perquè el percentatge respecte al nombre de doctors siga el mateix que el que hi ha en el Consell de Departament. S'arredoneix a l'enter més pròxim i s'ha de garantir un mínim d'un representant per sector.
 4. El Consell de Departament determina, així mateix, un nombre de suplents als efectes de la substitució en cas d'absència justificada prevista en l'article 24.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. El nombre de suplents no ha d'excedir de tres en el sector de doctors, ni d'un en la resta dels sectors. Els membres titulars i suplents s'elegeixen segons l'ordre establert pel nombre de vots rebut.
 5. El mecanisme i termini per a la presentació de candidats i votació els determina el Consell de Departament. Cada votant emet un vot i elegix un màxim de dos terços, arrodonit per defecte, dels llocs a cobrir del seu sector. Els empats es resolen mitjançant acord unànimе dels candidats empatats o mitjançant votació de desempat, si no hi ha aquest acord. Si persisteix l'empat després de la segona votació, la vacant s'assignaria per sorteig.
 6. Si, després de la votació, entre les persones electes a la Comissió Permanent, no es troba cap professor representant d'alguna secció departamental, el responsable de la dita secció passaria, addicionalment, a ser membre de la Comissió, sense que això modifique els nombres de membres considerats en l'apartat c. Si el responsable de secció no és membre del Consell de Departament, serà membre amb veu però sense vot.
 7. Les competències de la Comissió Permanent són les establides en l'article 74 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.
 8. En el seu funcionament es regeixen per les mateixes normes recollides en els articles 11 a 18 d'aquest reglament.

- c) El resto de miembros, en número y composición, será elegido por el Consejo de Departamento, respetando los porcentajes de representación establecidos, bien por acuerdo unánime de un sector, bien mediante una votación a los representantes de cada sector, elegidos por sus pares, según el mecanismo que a continuación se explicita:
3. Al proceder a la renovación, el Consejo de Departamento determinará un número de miembros no natos doctores: el número de doctores a elegir para la Comisión estará entre el quince por ciento y el treinta por ciento de los doctores del Consejo de Departamento. En función de este número, se determinará el número de miembros de cada sector calculados para que su porcentaje respecto al número de doctores sea el mismo que el existente en el Consejo de Departamento. Se redondeará al entero más próximo y se garantizará un mínimo de un representante por sector.
 4. El Consejo de Departamento determinará asimismo un número de suplentes a los efectos de la sustitución en caso de ausencia justificada contemplada en el artículo 24.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. El número de suplentes no excederá de tres en el sector de doctores, ni de uno en el resto de los sectores. Los miembros titulares y suplentes serán elegidos según el orden establecido por el número de votos recibido.
 5. El mecanismo y plazo para la presentación de candidatos y votación será determinado por el Consejo de Departamento. Cada votante emitirá un voto eligiendo a un máximo de dos tercios, redondeado por defecto, de los puestos a cubrir de su sector. Los empates se resolverán mediante acuerdo unánime de los candidatos empatados o mediante votación de desempate, si no hubiera tal acuerdo. De persistir el empate tras la segunda votación, la vacante se asignaría por sorteo.
 6. Si, tras la votación, de entre las personas electas a la Comisión Permanente, no se encontrara ningún profesor representante de alguna Sección Departamental, el responsable de dicha Sección pasaría, adicionalmente, a ser miembro de la Comisión, sin que ello modifique los números de miembros considerados en el apartado c. Si el responsable de sección no fuera miembro del Consejo de Departamento, será miembro con voz pero sin voto.
 7. Las competencias de la Comisión Permanente serán las establecidas en el artículo 74 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.
 8. En su funcionamiento se regirán por las mismas normas recogidas en los artículos 11 a 18 del presente Reglamento.

9. Per a la renovació se segueixen els mateixos criteris que estableix l'article 7 d'aquest reglament.
10. El període de permanència dels representants elegits en la Comissió Permanent és biennal, excepte en els sectors la renovació dels quals es realitza amb una periodicitat menor en el Consell de Departament; en aquest cas, és aquesta última la que fixa el període de permanència. El Consell de Departament pot dissoldre i renovar la Comissió abans d'acabar el termini biennal o, així mateix, pot prorrogar la permanència d'alguns o de tots els membres, una única vegada, per un màxim d'un any.
11. En tot cas, es renova la Comissió Permanent en la primera sessió ordinària del Consell de Departament convocada després d'una votació a director de departament. Les vacants que s'han pogut produir en el període entre renovacions, incloses les produïdes pel canvi de sector del representant, s'han de cobrir amb els candidats del sector corresponent, ordenats segons el nombre de vots obtinguts en les eleccions a Comissió Permanent. Si no queda cap candidat, s'ha d'efectuar l'elecció d'un nou representant segons el procediment establert en aquest article. En tot cas, la durada del mandat dels representants que cobreixen una vacant no ha de ser superior al que corresponia al membre que va ocasionar la dita vacant.

Capítol tercer Els òrgans unipersonals del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica

Article 21. El director

1. El director és l'òrgan de direcció, representació i administració del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica i el nomena el rector per un període de quatre anys, després de l'elecció prèvia, segons el que preveu l'article 76 dels Estatuts de la Universitat i seguint el procediment recollit en el Reglament de Règim Electoral de la Universitat Politècnica de València, entre els professors doctors amb vinculació permanent a la universitat adscrits al Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.
2. En cas de vacant, absència o malaltia del director, el subdirector, expressament designat pel director, el substitueix.
3. El mandat del director té una durada de quatre anys i pot ser reelegit de manera consecutiva una sola vegada.
4. El Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, amb caràcter extraordinari, pot proposar la

9. Para su renovación se seguirán los mismos criterios que establece el artículo 7 del presente Reglamento.
10. El período de permanencia de los representantes elegidos en la Comisión Permanente será bianual, excepto en aquellos sectores cuya renovación se realice con una periodicidad menor en el Consejo de Departamento, en cuyo caso será esta última la que fije el período de permanencia. El Consejo de Departamento podrá, disolver y renovar la comisión antes de finalizado el plazo bianual o, asimismo, podrá prorrogar la permanencia de algunos o todos los miembros, una única vez, por un máximo de un año.
11. En todo caso, se renovará la Comisión Permanente en la primera sesión ordinaria del Consejo de Departamento convocada tras una votación a Director de Departamento. Las vacantes que se hayan podido producir en el periodo entre renovaciones, incluidas aquellas producidas por el cambio de sector del representante, serán cubiertas por los candidatos del correspondiente sector, ordenados según el número de votos obtenidos en las elecciones a Comisión Permanente. De no quedar ningún candidato, se procederá a la elección de un nuevo representante según el procedimiento establecido en el presente artículo. En todo caso, la duración del mandato de los representantes que cubran una vacante no será superior al que correspondía al miembro que ocasionó dicha vacante.

Capítulo tercero Los órganos unipersonales del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática

Artículo 21. El Director

1. El Director es el órgano de dirección, representación y administración del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática y será nombrado por el Rector por un período de cuatro años, previa elección según lo previsto en el artículo 76 de los Estatutos de la Universitat i siguiendo el procedimiento recogido en el Reglamento de Régimen Electoral de la Universitat Politècnica de València, de entre los profesores doctores con vinculación permanente a la universidad adscritos al Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.
2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Director será sustituido por el Subdirector, expresamente designado por el Director.
3. El mandato del Director tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegidos de forma consecutiva una sola vez.
4. El Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, con carácter extraordinario, podrá proponer

convocatòria d'eleccions a director a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb aprovació de la majoria absoluta d'aquests, tal com estableix l'article 76.3 dels Estatuts de la Universitat.

Article 22. Funcions del director del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica

Correspon al director les funcions que recull l'article 77 dels Estatuts de la Universitat.

Article 23. Els subdirectors

1. El rector nomena i relleva de les seues funcions els subdirectors, a proposta del director, i aquest últim ha d'establir l'ordre del nomenament en la proposta que eleva al rector.
2. Correspon als subdirectors la direcció i coordinació de les seues àrees de competència, i les restants funcions que el director els delega, inclosa la direcció d'estudis.
3. Els subdirectors cessen en el càrrec a petició pròpia, per decisió del director, o quan es produeix el cessament del director que els va nomenar.

Article 24. Secretari del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica

1. El rector, a proposta del director, nomena el secretari del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica entre funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En els dos últims casos, continua en funcions fins a la presa de possessió del successor.
2. Correspon al secretari les funcions recollides en l'article 79.3 dels Estatuts de la Universitat.
3. En cas de vacant, absència o malaltia, el subdirector que determina el director substitueix el secretari.

TÍTOL III

ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA

Article 25. Unitats docents

1. De conformitat amb el que estableix l'article 17.5 dels Estatuts de la Universitat, el Consell de Govern, a instància del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, pot acordar la constitució, a l'efecte de coordinar l'ensenyament, d'unitats docents al Departament, en funció de les àrees, branques i àmbits de coneixement o de les escoles o facultats ubicades en un mateix campus quan hi ha un mínim de dos professors amb dedicació a temps complet. L'acord del Consell de Departament amb el nombre i les denominacions de les

la convocatoria de elecciones a Director a iniciativa de un tercio de sus miembros y con aprobación de la mayoría absoluta de los mismos, tal y como se establece en el artículo 76.3 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 22. Funciones del Director del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática

Corresponde al Director las funciones recogidas en el artículo 77 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 23. Los Subdirectores

1. Los Subdirectores serán nombrados y relevados de sus funciones por el Rector a propuesta del Director, debiendo establecer este último el orden de su nombramiento en la propuesta que eleve al Rector.
2. Corresponde a los Subdirectores la dirección y coordinación de sus áreas de competencia, y las restantes funciones que el Director les delegue, incluida la jefatura de estudios.
3. Los Subdirectores cesarán en el cargo a petición propia, por decisión del Director, o cuando se produzca el cese del Director que los nombró.

Artículo 24. Secretario del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática

1. El Secretario del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática será nombrado por el Rector, a propuesta del Director, entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato de éste. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.
2. Corresponde al Secretario las funciones recogidas en el artículo 79.3 de los Estatutos de la Universitat.
3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el Secretario será sustituido por el Subdirector que determine el Director.

TÍTULO III

ORGANIZACIÓN DE LA DOCENCIA

Artículo 25. Unidades docentes

1. De conformidad con lo que establece el artículo 17.5 de los Estatutos de la Universitat, el Consejo de Gobierno, a instancia del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, podrá acordar la constitución, a los efectos de coordinación de la enseñanza, de Unidades docentes en el Departamento, en función de las áreas, ramas y ámbitos de conocimiento o de las escuelas o facultades ubicadas en un mismo Campus cuando haya un mínimo de dos profesores con dedicación a tiempo completo. El acuerdo del Consejo de Gobierno con el

unitats docents que es creen s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Són membres de cada unitat docent el personal docent i investigador que imparteix les matèries corresponents a aquesta unitat.
3. La funció de la unitat docent és coordinar les activitats docents assignades a aquesta, i procurar l'optimització de la qualitat i l'ordre d'impartició de les assignatures adscrites.
4. Cada unitat docent té un responsable designat pel Consell del Departament de Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, a proposta de la unitat, que ha de ser elegit entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, adscrit a la unitat docent.
5. El funcionament i l'adopció d'acords de les unitats docents que es constitueixen al Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.

Article 26. Seccions departamentals

1. El Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica pot sol·licitar al Consell de Govern que constituïska seccions departamentals, d'acord amb el que estableix l'article 17.4 dels Estatuts de la Universitat quan el Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica té un mínim de tres professors amb dedicació a temps complet o equivalent que exerceixen activitats docents al campus d'Alcoi o al de Gandia. L'acord del Consell de Govern amb el nombre i les denominacions de les seccions departamentals que es creen s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.
2. Les seccions departamentals han d'executar els acords del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica relatius al desenvolupament de la docència del departament corresponent al seu àmbit d'actuació.
3. Cada secció departamental té un responsable designat pel Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, a proposta de la secció, i ha de ser elegit entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat, adscrit a la secció departamental.
4. El funcionament i l'adopció d'acords de les seccions departamentals que es constitueixen al Departament

número y denominaciones de las Unidades docentes que se creen será publicado en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Son miembros de cada Unidad docente el personal docente e investigador que imparta las materias correspondientes a esa Unidad.
3. La función de la Unidad docente será la coordinación de las actividades docentes asignadas a la misma, procurando la optimización de la calidad y el orden de impartición de las asignaturas adscritas.
4. Cada Unidad docente tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, a propuesta de la Unidad, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la universidad, adscritos a la Unidad docente.
5. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Unidades docentes que se constituyan en el Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.

Artículo 26. Secciones departamentales

1. El Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática podrá solicitar al Consejo de Gobierno que constituya Secciones departamentales, conforme a lo que establece el artículo 17.4 de los Estatutos de la Universitat cuando el Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática tenga un mínimo de dos profesores con dedicación a tiempo completo que desempeñen actividades docentes en el Campus de Alcoy o en el de Gandia. El acuerdo del Consejo de Gobierno con el número y denominaciones de las Secciones departamentales que se creen será publicado en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.
2. Las Secciones departamentales ejecutarán los acuerdos del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática relativos al desarrollo de la docencia del Departamento correspondiente a su ámbito de actuación.
3. Cada Sección departamental tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, a propuesta de la Sección, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la universidad adscritos a la Sección Departamental.
4. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Secciones departamentales que se constituyan en el Departamento

d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, i actua com a president el responsable designat conforme a l'apartat anterior, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.

TÍTOL IV

LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 27. Iniciativa de reforma del reglament

La reforma d'aquest reglament es pot realitzar:

- a) A proposta del director.
- b) A petició d'un terç, almenys, dels membres del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica, que han de presentar aquesta proposta de modificació mitjançant un escrit motivat adreçat al director.

Article 28. Tramitació de reforma del reglament

El director ha de convocar el Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica en sessió ordinària en un termini màxim d'un mes, a comptar des de la presentació de la iniciativa, i la d'incloure com un punt de l'ordre del dia.

Article 29. Aprovació de la proposta de modificació del reglament

1. Perquè la reforma prospere ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels vots emesos, i ser elevada al Consell de Govern per a l'aprovació definitiva, després del control de legalitat preceptiu realitzat per la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València.
2. En el cas de ser rebutjat el projecte, els proponents no poden exercir la iniciativa de reforma sobre la mateixa matèria en un termini d'un any.

Disposició addicional. Denominacions

Totes les denominacions contingudes en aquest reglament que s'efectuen en gènere masculí s'entenen fetes i s'utilitzen indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe de la persona que els ocupa.

Disposició transitòria primera. Mandat dels membres del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica i del director

Tant el mandat dels membres del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica com el del director que es troben vigents en el moment de l'aprovació d'aquest reglament es prolonguen fins a la renovació d'aquest,

de Ingeniería de Sistemas y Automática se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática, actuando como Presidente el responsable designado conforme al apartado anterior, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.

TÍTULO IV

LA REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 27. Iniciativa de reforma del Reglamento

La reforma del presente Reglamento se podrá realizar:

- a) A propuesta del Director.
- b) A petición de al menos un tercio de los miembros del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática. Presentándose esta propuesta de modificación mediante escrito motivado dirigido al Director.

Artículo 28. Tramitación de reforma del Reglamento

El Director convocará al Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática en sesión ordinaria en un plazo máximo de un mes, a contar desde la presentación de la iniciativa, incluyéndola como un punto del orden del día.

Artículo 29. Aprobación de la propuesta de modificación del Reglamento

1. Para que la reforma prospere deberá ser aprobada por la mayoría absoluta de los votos emitidos, y será elevada al Consejo de Gobierno para su definitiva aprobación tras el preceptivo control de legalidad realizado por la Secretaría General de la Universitat Politècnica de València.
2. En el caso de ser rechazado el proyecto, los proponents no podrán ejercer la iniciativa de reforma sobre la misma materia en un plazo un año.

Disposición Adicional. Denominaciones

Todas las denominaciones contenidas en el presente Reglamento que se efectúan en género masculino, se entenderán hechas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo de la persona que los ocupe.

Disposición Transitoria Primera. Mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática y del Director

Tanto el mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática como el del Director que se encuentren vigentes en el momento de la aprobación de este Reglamento, se prolongarán hasta

d'acord amb el que estableix la disposició transitòria tercera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Disposició transitòria segona. Assignació de sector als catedràtics d'escola universitària, professors titulars d'escola universitària, mestres de taller o laboratori i professors col·laboradors en la composició del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica

1. Els catedràtics d'escola universitària i els professors titulars d'escola universitària doctors, mentre es troben en aquest cos a extingir, s'entenen com a membres nats del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica en la seua condició de doctors.
2. Els professors titulars d'escola universitària no doctors, mentre es troben en aquest cos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica en el sector de Professors no doctors.
3. Els mestres de taller o laboratori i els professors col·laboradors no doctors, mentre es troben en aquests cossos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica en el sector d'Altres personal docent i investigador.

Disposició derogatòria

1. Queda expressament derogat el Reglament del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica aprovat pel Consell de Govern de 26 de gener de 2006.
2. Queden derogades totes les disposicions de l'àmbit competencial del Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica d'igual o inferior rang que s'oposen al que estableix aquest reglament.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor el mateix dia de l'aprovació pel Consell de Govern.

la renovación del mismo de acuerdo con lo establecido en la Disposición Transitoria Tercera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Disposición Transitoria Segunda. Asignación de sector a los catedráticos de escuela universitaria, profesores titulares de escuela universitaria, maestros de taller o laboratorio y profesores colaboradores en la composición del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática

1. Los catedráticos de escuela universitaria y los profesores titulares de escuela universitaria doctores mientras se encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como miembros natos del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática en su condición de doctores.
2. Los profesores titulares de escuela universitaria no doctores mientras se encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática en el sector de Profesores no doctores.
3. Los maestros de taller o laboratorio y los profesores colaboradores no doctores, mientras se encuentren en estos cuerpos a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática en el sector de Otro personal docente e investigador.

Disposición Derogatoria

1. Queda expresamente derogado el Reglamento del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática aprobado por el Consejo de Gobierno de 26 de enero de 2006.
2. Quedan derogadas todas aquellas disposiciones del ámbito competencial del Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática de igual o inferior rango que se opongan a lo establecido en el presente Reglamento.

Disposición Final

El presente reglamento entrará en vigor el mismo día de su aprobación por el Consejo de Gobierno.

REGLAMENT DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERS DE TELECOMUNICACIÓ DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 23 de gener de 2013)

PREÀMBUL

Aquest reglament dóna compliment al que disposa la disposició transitòria primera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell de la Generalitat.

La dita disposició estipula que els òrgans de govern previstos en aquests Estatuts n'han d'adaptar els reglaments d'organització i de funcionament al que aquests disposen, en un termini no superior a divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquests últims, tal com estableix la disposició vuitena de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Per tot això, es proposa per a l'aprovació pel Consell de Govern, de conformitat amb el que disposen els articles 64.g i 65 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest Reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació de la Universitat Politècnica de València.

TÍTOL I ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 1. Objecte del reglament

Aquest reglament estableix i regula el funcionament i l'organització de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament s'ha d'aplicar a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació de la Universitat Politècnica de València i, consegüentment, és de compliment obligat per a tota la comunitat universitària de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.

Article 3. Funcions

Són funcions de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació les recollides en l'article 16 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Article 4. Comunitat universitària de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació

Està composta pel personal docent i investigador i el personal d'administració i serveis adscrits a aquesta, així com els estudiants matriculats en alguna de les titulacions oficials impartides a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.

REGLAMENTO DE LA ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIEROS DE TELECOMUNICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALÈNCIA

(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 23 de enero de 2013)

PREÁMBULO

El presente Reglamento viene a dar cumplimiento a lo dispuesto en la Disposición Transitoria Primera de los Estatutos de la Universidad Politècnica de València, aprobados por Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell de la Generalitat.

Dicha disposición estipula que los órganos de gobierno previstos en estos Estatutos, deberán proceder a adaptar sus Reglamentos de organización y funcionamiento a lo por ellos dispuesto, en un plazo no superior a dieciocho meses desde la entrada en vigor de estos últimos, tal y como establece la disposición octava de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Por todo ello, se propone para su aprobación por el Consejo de Gobierno, de conformidad con lo que disponen los artículos 64.g y 65 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València el presente Reglamento de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación de la Universitat Politècnica de València.

TÍTULO I ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL REGLAMENTO

Artículo 1. Objeto del Reglamento

El presente Reglamento establece y regula el funcionamiento y organización de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

El presente Reglamento será de aplicación a la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación de la Universitat Politècnica de València y consecuentemente será de obligado cumplimiento para toda la comunidad universitaria de Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.

Artículo 3. Funciones

Son funciones de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación las recogidas en el artículo 16 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Artículo 4. Comunidad Universitaria de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación

Estará compuesta por el personal docente e investigador y el personal de administración y servicios adscritos al mismo, así como los estudiantes matriculados en alguna de las titulaciones oficiales impartidas en la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.

TÍTULO II GOBIERNO DE LA ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR D'ENGINYERS DE TELECOMUNICACIÓ

Article 5. Òrgans de govern de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació

Els òrgans de govern i d'administració de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació són:

- La Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.
- El director de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.
- El secretari de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.
- Els subdirectors de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.
- El cap dels serveis administratius.

Capítol primer Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació

Article 6. Composició

La Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació està constituïda pels membres establits en l'article 63 dels Estatuts de la Universitat.

Article 7. Periodicitat de la renovació dels membres i procediment d'elecció

Es regeix pel que disposa l'article 63.4 dels Estatuts de la Universitat.

Article 8. Competències

Corresponen a la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació les funcions establides en l'article 64 dels Estatuts de la Universitat.

Article 9. Funcionament

1. La Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació per a l'exercici de les funcions assignades a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació constitueix, si és el cas, comissions, que tenen el caràcter següent:

- Comissions preceptives: les que es constitueixen en aplicació d'una normativa aplicable a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació, amb les competències i la composició que s'hi recullen.
- Comissions facultatives: les que es consideren oportunes, amb la definició de la composició i les funcions, i que pot delegar-n'hi qualssevol de les funcions. Entre aquestes, es pot constituir una Comissió Permanent de conformitat amb l'article 65.1 dels Estatuts de la Universitat.

TÍTULO II GOBIERNO DE LA ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIEROS DE TELECOMUNICACIÓN

Artículo 5. Órganos de gobierno de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación

Los órganos de gobierno y administración de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación son:

- La Junta de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.
- El Director de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.
- El Secretario de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.
- Los Subdirectores de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.
- El Jefe de los servicios administrativos.

Capítulo primero Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación

Artículo 6. Composición

La Junta de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación estará constituída por los miembros establecidos en el artículo 63 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 7. Periodicidad de la renovación de los miembros y procedimiento de elección

Se regirá por lo dispuesto en el artículo 63.4 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 8. Competencias

Corresponden a la Junta de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, las funciones establecidas en el artículo 64 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 9. Funcionamiento

1. La Junta de la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación para el ejercicio de las funciones asignadas a la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, constituirá, en su caso, Comisiones, que tendrán el siguiente carácter:

- Comisiones preceptivas: aquéllas que se constituyen en aplicación de una normativa aplicable a la Escuela Tècnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, con las competencias y composición que se recogen en la misma.
- Comisiones facultativas: aquéllas que se consideren oportunas, definiendo su composición y funciones, pudiendo delegar cualquiera de sus funciones en alguna de las mismas. Entre éstas, podrá constituirse una Comisión Permanente de conformidad con el artículo 65.1 de los Estatutos de la Universitat.

2. La designació dels membres de les comissions preceptives s'ha de trametre a la Secretaria General per a la publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. D'igual manera, s'ha de trametre a la Secretaria General l'acord de creació de les comissions facultatives, i assignar-les les funcions a cadascuna, la delegació si és el cas, i la designació dels components. Així mateix, s'han de comunicar tots els canvis en els acords per a ser publicats.

Article 10. Sessions

La Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació es pot reunir en convocatòries ordinàries i extraordinàries, i es reuneix amb caràcter ordinari, com a mínim, dues vegades durant el curs acadèmic.

Article 11. Convocatòria

1. La convocatòria i la formulació de l'ordre del dia són competències del director. El secretari de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació efectua la convocatòria de les sessions de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació per ordre del director i realitza les citacions als membres d'aquest en què han de constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de realització de les sessions. No obstant això, quan resulta convenient, el director pot invitar a assistir-hi unes altres persones de la comunitat universitària, que no tenen dret a vot.
2. Les citacions s'han de portar a cap mitjançant notificació en suport informàtic amb les garanties de recepció, i ha de ser tramès mitjançant sistemes de signatura avançada basats en certificats electrònics reconeguts compatibles amb els mitjans tècnics que disposa la Universitat. Els membres de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació han de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.
3. La convocatòria també pot ser realitzada a petició, com a mínim, del trenta per cent dels membres de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació; en aquest cas, s'ha de realitzar en els trenta dies següents al de recepció de la sol·licitud, i s'ha d'indicar en la proposta de convocatòria pels signants l'ordre del dia.
4. Qualsevol dels membres de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació pot sol·licitar la inclusió d'un punt en l'ordre del dia. En aquest cas, el dit punt s'inclou en la primera sessió que es convoca, sempre que s'ha sol·licitat amb anterioritat al tancament de la convocatòria de la Junta.

Article 12. Ordre del dia

Correspon al director fixar l'ordre del dia de les sessions de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació, que ha d'incloure:

2. La designación de los miembros de las Comisiones preceptivas será remitida a la Secretaría General para su publicación en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. De igual manera remitirá a la Secretaría General el acuerdo de creación de las Comisiones facultativas, asignándoles las funciones a cada una de ellas, la delegación en su caso, y la designación de sus componentes. Asimismo, se comunicarán todos los cambios en los acuerdos para ser publicados.

Artículo 10. Sesiones

La Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación podrá reunirse en convocatorias ordinarias y extraordinarias, reuniéndose con carácter ordinario, como mínimo, dos veces durante el curso académico.

Artículo 11. Convocatoria

1. La convocatoria y la formulación del orden del día son competencias del Director. El Secretario de Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación efectuará la convocatoria de las sesiones de la Junta de Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación por orden del Director y realizará las citaciones a los miembros del mismo en las que deberán constar el orden del día y la fecha, hora y lugar de celebración de las sesiones. No obstante, cuando resulte conveniente, el Director podrá invitar a asistir a la misma a otras personas de la comunidad universitaria, que no tendrán derecho a voto.
2. Las citaciones se llevarán a cabo mediante notificación en soporte informático con las garantías de su recepción, siendo remitido mediante sistemas de firma avanzada basados en certificados electrónicos reconocidos que sean compatibles con los medios técnicos de que disponga la Universitat. Los miembros de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación deberán recibir la convocatoria con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas.
3. La convocatoria podrá también ser realizada a petición, como mínimo, del treinta por ciento de los miembros de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, en cuyo caso se realizará en los treinta días siguientes al de recepción de la solicitud, indicándose en la propuesta de convocatoria por los firmantes el orden del día.
4. Cualquiera de los miembros de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación podrá solicitar la inclusión de un punto en el orden del día. En tal caso, dicho punto se incluirá en la primera sesión que se convoque, siempre que se haya solicitado con anterioridad al cierre de la convocatoria de la Junta.

Artículo 12. Orden del día

Corresponde al Director fijar el orden de día de las sesiones de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, que deberá incluir:

- a) Aprovar, si és procedent, les actes de la reunió ordinària immediatament anterior i les extraordinàries que s'han pogut realitzar des d'aquella.
- b) Informar sobre el assumptes d'interès per a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.
- c) Qüestions sobre les quals la Junta ha d'adoptar un acord.
- d) Torn obert de paraules.

Article 13. Constitució

1. Per a la constitució vàlida de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació, a l'efecte de realitzar sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix la presència del director i del secretari de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació o, si és el cas, de qui el substitueix, i la de la meitat, almenys, dels membres.
2. Si no s'assoleix el quòrum fixat en l'apartat anterior, i a menys que en la notificació s'ha convocat la sessió en única convocatòria, la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació es pot constituir en segona convocatòria amb la presència de la tercera part dels membres.

Article 14. Assistència i desenvolupament de les sessions

1. L'assistència a les sessions de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació i de les seues comissions és obligatòria per als membres, que estan obligats a assistir-ne personalment a les sessions, tant ordinàries com extraordinàries. No s'admeten delegacions de vot ni substitucions o suplències puntuals.
2. Qualsevol absència s'ha de justificar amb anterioritat a la sessió en què es produeix i notificar-la mitjançant un correu electrònic adreçat al secretari de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació. A les sessions només poden assistir els membres respectius, i les persones a què expressament invita el director. Els assistents invitats no tenen dret a vot.
3. El director presideix les sessions de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació. En cas d'absència, presideix la sessió el subdirector en qui delega.
4. La Presidència interpreta aquest reglament o el supleix en casos d'omissió. També decideix sobre l'alteració de l'ordre dels punts de l'ordre del dia, sobre l'ordenació dels debats i sobre qualsevol altra qüestió que se li sotmet.
5. El secretari de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació ha d'alçar acta de les sessions, en la

- a) Aprobación, si procediera, de las actas de la reunión ordinaria inmediatamente anterior y de las extraordinarias que hayan podido celebrarse desde aquella.
- b) Informe de asuntos de interés para Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.
- c) Cuestiones sobre las que la Junta deba adoptar un acuerdo.
- d) Ruegos y preguntas.

Artículo 13. Constitución

1. Para la válida constitución de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia del Director y del Secretario del Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación o, en su caso, de quienes le sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.
2. De no alcanzarse el quórum fijado en el apartado anterior, y a menos que en la notificación se hubiera convocado la sesión en única convocatoria, la Junta de Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación podrá constituirse en segunda convocatoria con la presencia de la tercera parte de sus miembros.

Artículo 14. Asistencia y desarrollo de las sesiones

1. La asistencia a las sesiones de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación y de sus Comisiones será obligatoria para sus miembros, que están obligados a asistir personalmente a las sesiones de las mismas, tanto ordinarias como extraordinarias. No se admiten delegaciones de voto ni sustituciones o suplencias puntuales.
2. Toda ausencia deberá justificarse con anterioridad a la sesión en que se produzca notificándola mediante correo electrónico dirigido al Secretario de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación. A las sesiones sólo podrán asistir sus respectivos miembros, y las personas a quienes expresamente invite el Director. Los asistentes invitados no tienen derecho a voto.
3. Las sesiones de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación serán presididas por el Director. En caso de ausencia, la sesión será presidida por el Subdirector en quien delegue.
4. La Presidencia interpretará el presente Reglamento o lo suplirá en casos de omisión. También decidirá sobre la alteración del orden de los puntos del orden del día, sobre la ordenación de los debates y sobre cualquier otra cuestión que se le someta.
5. El Secretario de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación levantará acta de las sesiones, en la

forma que l'article 17 d'aquest reglament detalla. En cas d'absència, actua de secretari el membre que designa el president.

6. El president dirigeix i ordena els debats, fixa la durada de les intervencions de cada torn i el nombre d'aquests. Transcorregut el temps concedit per a cada intervenció, el president, després d'invitar a concloure-la per dues vegades, pot retirar l'ús de la paraula a l'intervinent.
7. Tots els membres de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació tenen dret a fer ús de la paraula almenys en una intervenció per cada punt de l'ordre del dia, i no poden ser interromputs mentre estan fent-ne ús, tret del president, per a cridar-los a l'ordre, o per a apercebre'ls de l'expiració del temps concedit. Si s'estima procedent, el president pot concedir torns de resposta per al·lusions.
8. En cas de prolongar-se la sessió per temps excessiu, el president pot optar per interrompre-la o suspendre-la. Si opta per la interrupció, ha de fixar en el mateix acte el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, fet que necessàriament s'ha de produir dins dels dos dies hàbils següents, i tots els membres es donen per notificats. En cas de suspensió, necessàriament s'ha d'incloure en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoca els punts que han quedat pendents de tractar. Tant en cas d'interrupció com de suspensió són vàlids tots els acords adoptats fins aquell moment.

Article 15. Adopció d'acords i propostes

1. Les decisions de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació es materialitzen en acords o propostes. Les propostes no vinculen el director ni cap altre òrgan col·legiat o unipersonal en l'exercici de les seues funcions.
2. Correspon al director executar els acords. El secretari de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació ha de fer públics els acords i les propostes a través de la pàgina web de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació i, si és el cas, a través d'altres mitjans complementaris que es consideren oportuns.
3. No pot ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no consta inclòs en l'ordre del dia, tret que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i es declara la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.
4. Les decisions s'adopten per majoria de vots afirmatius contra els negatius, sense tenir-se en compte les abstencions. En

la forma que en el artículo 17 del presente Reglamento se detalla. En caso de ausencia, actuará de Secretario el miembro que designe el Presidente.

6. El Presidente dirigirá y ordenará los debates, fijará la duración de las intervenciones de cada turno y el número de éstos. Transcurrido el tiempo concedido para cada intervención, el Presidente, tras invitar a concluir la misma por dos veces, podrá retirar el uso de la palabra al interviniente.
7. Todos los miembros de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación tienen derecho a usar de la palabra al menos en una intervención por cada punto del orden del día, y no podrán ser interrumpidos mientras están en el uso de la misma, salvo por el Presidente, para reclamarles al orden, o para apercebirles de la expiración del tiempo concedido. De estimarlo procedente, el Presidente podrá conceder turnos de respuesta por alusiones.
8. En caso de prolongarse la sesión por excesivo tiempo, el Presidente podrá optar por interrumpirla o suspenderla. De optar por la interrupción, deberá fijar en el propio acto el día y hora en que se reanudará la sesión, lo que deberá necesariamente producirse dentro de los dos días hábiles siguientes, dándose todos los miembros por notificados. En caso de suspensión, necesariamente deberá incluirse en el orden del día de la próxima sesión que se convoque los puntos que hubieran quedado pendientes de tratar. Tanto en caso de interrupción como de suspensión serán válidos todos los acuerdos adoptados hasta ese momento.

Artículo 15. Adopción de Acuerdos y Propuestas

1. Las decisiones de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación se materializarán en acuerdos o propuestas. Las propuestas no vincularán al Director ni a ningún otro órgano colegiado o unipersonal en el ejercicio de sus funciones.
2. Corresponde al Director la ejecución de los Acuerdos. El Secretario de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación hará públicos los Acuerdos y las Propuestas a través de la página Web de Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación y, en su caso, a través de otros medios complementarios que se consideren oportunos.
3. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.
4. Las decisiones serán adoptadas por mayoría de votos afirmativos frente a los negativos, sin tenerse en cuenta

cas d'empat, el president té vot de qualitat. No s'admet la delegació de vot, ni el vot anticipat, ni el vot per correu.

5. La votació, a decisió del president, pot ser:
 - a) Per assentiment, que aprecia el president, i requereix que cap membre de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació sol·licite votació.
 - b) Ordinària.
 - c) Pública per crida.
 - d) Secreta.

Article 16. Executabilitat i recurs en via administrativa

1. Els acords adoptats per la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació són efectius des de l'aprovació, si en aquests no hi ha disposat el contrari. Els acords són públics i s'han de traslladar als òrgans de la Universitat que correspon.
2. Contra els acords de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació, que no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes al rector.

Article 17. Acta de les sessions

1. De cada sessió que realitza la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació el secretari de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació ha d'alçar acta, que necessàriament ha d'especificar la relació d'assistents i absents que han aportat justificació, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i el temps en què s'ha realitzat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.
2. En l'acta ha de constar, a sol·licitud dels membres respectius de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació, el vot contrari a l'acord adoptat, l'abstenció i els motius que la justifiquen o el sentit del vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar-ne la transcripció íntegra de la intervenció o proposta, sempre que aporte el text que es correspon fidelment amb la seua intervenció, que així s'ha de fer constar en l'acta o unir-s'hi una còpia.
3. Quan els membres de l'òrgan hi voten en contra o s'abstenen, queden exempts de la responsabilitat que, si és el cas, es pot derivar dels acords.
4. Les actes se sotmeten a aprovació en la sessió següent; no obstant això, el secretari de l'Escola Tècnica Superior

las abstenciones. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. No se admitirá la delegación de voto, ni el voto anticipado, ni el voto por correo.

5. La votación, a decisión del Presidente, podrá ser:
 - a) Por asentimiento, que será apreciado por el Presidente, y requerirá que ningún miembro de la Junta de Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación solicite votación.
 - b) Ordinaria.
 - c) Pública por llamamiento.
 - d) Secreta.

Artículo 16. Ejecutabilidad y recurso en vía administrativa

1. Los acuerdos adoptados por la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación serán efectivos desde su aprobación, si en los mismos no hubiera dispuesto lo contrario. Los acuerdos serán públicos y se dará traslado de ellos a los órganos de la Universitat que corresponda.
2. Contra los acuerdos de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, que no agotan la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante el Rector.

Artículo 17. Acta de las sesiones

1. De cada sesión que celebre la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación se levantará acta por el Secretario de Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, que especificará necesariamente la relación de asistentes y ausentes que hubieran aportado justificación, el orden del día, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, el contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.
2. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.
3. Cuando los miembros del órgano voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.
4. Las actas se someterán a aprobación en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario de la Escuela

d'Enginyers de Telecomunicació pot emetre un certificat sobre els acords específics que s'hi han adoptat, sense perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta.

Article 18. Drets dels membres dels òrgans col·legiats

Els membres de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació tenen els drets següents:

- Rebre la convocatòria conforme al que estableix l'article 11. La informació sobre els temes que consten en l'ordre del dia ha d'estar a disposició dels membres en el mateix termini.
- Participar en els debats de les sessions.
- Exercir el dret al vot i formular-ne el vot particular, així com expressar el sentit del vot i els motius que el justifiquen.
- Formular qüestions i preguntes.
- Obtenir la informació necessària per a complir les funcions assignades.

Capítol segon

Comissions de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació

Article 19. Comissions

- El funcionament i l'adopció d'acords de les comissions que es constitueixen a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació conforme a l'article 9, s'ha de realitzar segons les normes establides en aquest reglament per a la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació, en què actua com a president la persona nomenada a l'efecte, i en absència seua, el membre expressament designat per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.
- Els acords de les comissions facultatives exercint la delegació de funcions de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació han de ser elevats al Ple per a la ratificació. En les funcions no delegades els acords s'han d'elevat com a propostes per a la deliberació i l'acord.

Capítol tercer

Els òrgans unipersonals de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació

Article 20. El director

- El director és l'òrgan de direcció, de representació i d'administració de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació i el nomena el rector per un període de quatre anys, després de l'elecció prèvia segons el que

Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta.

Artículo 18. Derechos de los miembros de los órganos colegiados

Los miembros de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación tienen los siguientes derechos:

- Recibir la convocatoria conforme a lo establecido en el artículo 11. La información sobre los temas que figuren en el orden del día estará a disposición de los miembros en igual plazo.
- Participar en los debates de las sesiones.
- Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.
- Formular ruegos y preguntas.
- Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.

Capítulo segundo

Comisiones de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación

Artículo 19. Comisiones

- El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Comisiones que se constituyan en la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación conforme al artículo 9, se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, actuando como Presidente la persona nombrada al efecto, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.
- Los acuerdos de las Comisiones facultativas ejerciendo la delegación de funciones de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación deberán ser elevados al Pleno para su ratificación. En las funciones no delegadas se elevarán los acuerdos como propuestas para su deliberación y acuerdo.

Capítulo tercero

Los órganos unipersonales de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación

Artículo 20. El Director

- El Director es el órgano de dirección, representación y administración de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación y será nombrado por el Rector por un período de cuatro años, previa elección según lo previsto en

preveu l'article 67 dels Estatuts de la Universitat i seguint el procediment recollit en el Reglament de Règim Electoral de la Universitat Politècnica de València, entre el professorat amb vinculació permanent a la universitat adscrits a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.

- En cas de vacant, absència o malaltia, el subdirector, expressament designat pel director, substitueix el director.
- El mandat del director té una durada de quatre anys, i es pot reelegir de manera consecutiva una sola vegada.
- La Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació, amb caràcter extraordinari, pot proposar la convocatòria d'eleccions a director a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb aprovació de dos terços d'aquests, tal com estableix l'article 67.5 dels Estatuts de la Universitat.

Article 21. Funcions del director de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació

Correspon al director les funcions recollides en l'article 68 dels Estatuts de la Universitat.

Article 22. Els subdirectors

- El rector nomena i cessa els subdirectors de les seues funcions a proposta del director, i aquest últim ha d'establir l'ordre de nomenament en la proposta que eleva al rector.
- Correspon als subdirectors la direcció i coordinació de les seues àrees de competència, i les restants funcions que el director els delega, inclosa la direcció d'estudis.
- Els subdirectors cessen en el càrrec a petició pròpia, per decisió del director, o quan es produeix el cessament del director que els nomenà.

Article 23. Secretari de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació

- El rector nomena el secretari de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació, a proposta del director, entre funcionaris adscrits a aquesta. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En els dos últims casos, continua en funcions fins a la presa de possessió del successor.
- Li correspon les funcions següents:
 - Redactar i custodiar les actes dels òrgans de govern de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de

el artículo 67 de los Estatutos de la Universitat y siguiendo el procedimiento recogido en el Reglamento de Régimen Electoral de la Universitat Politècnica de València, de entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la universidad adscritos a Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.

- En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Director será sustituido por el Subdirector expresamente designado por el Director.
- El mandato del Director tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegidos de forma consecutiva una sola vez.
- La Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación, con carácter extraordinario, podrá proponer la convocatoria de elecciones a Director a iniciativa de un tercio de sus miembros y con aprobación de dos tercios de los mismos, tal y como se establece en el artículo 67.5 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 21. Funciones del Director de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación

Corresponde al Director las funciones recogidas en el artículo 68 de los Estatutos de la Universitat.

Artículo 22. Los Subdirectores

- Los Subdirectores serán nombrados y cesados de sus funciones por el Rector a propuesta del Director, debiendo establecer este último el orden de su nombramiento en la propuesta que eleve al Rector.
- Corresponde a los Subdirectores la dirección y coordinación de sus áreas de competencia, y las restantes funciones que el Director les delegue, incluida la jefatura de estudios.
- Los Subdirectores cesarán en el cargo a petición propia, por decisión del Director, o cuando se produzca el cese del Director que los nombró.

Artículo 23. Secretario de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación

- El Secretario de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación será nombrado por el Rector, a propuesta del Director, entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato de éste. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.
- Le corresponderán las siguientes funciones:
 - Redactar y custodiar las actas de los órganos de gobierno de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros

Telecomunicació.

b) Rebre i custodiar les actes de qualificació dels exàmens.

c) Expedir els documents i certificats de les actes dels acords dels òrgans de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació i donar fe de tots els actes o fets que presència en la seua condició de secretari o consten en la documentació oficial.

d) Tenir cura de la publicitat dels acords i les resolucions dels òrgans de govern de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.

3. En cas de vacant, absència o malaltia, el subdirector que determina el director substitueix el secretari.

TÍTOL III

LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 24. Iniciativa de reforma del reglament

La reforma d'aquest reglament es pot realitzar:

a) A proposta del director.

b) A petició d'un terç, almenys, dels membres de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació. Aquesta proposta de modificació s'ha de presentar mitjançant un escrit motivat adreçat al director.

Article 25. Tramitació de reforma del reglament

El director ha de convocar la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació en sessió ordinària en un termini màxim d'un mes, a comptar des de la presentació de la iniciativa, que la d'incloure com un punt de l'ordre del dia.

Article 26. Aprovació de la proposta de modificació del reglament

1. Perquè la reforma prospere ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels vots emesos, i ser elevada al Consell de Govern per a l'aprovació definitiva després del control de legalitat preceptiu realitzat per la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València.

2. En el cas de ser refusat el projecte, els proponents no poden exercir la iniciativa de reforma sobre la mateixa matèria en un termini d'un any.

Disposició addicional. Denominacions

Totes les denominacions contingudes en aquest reglament que s'efectuen en gènere masculí s'entenen fetes i s'utilitzen indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe de la persona que els ocupa.

Disposició transitòria primera. Mandat dels membres de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació i del director

de Telecomunicación.

b) Recibir y custodiar las actas de calificación de los exámenes.

c) Expedir los documentos y certificaciones de las actas de los acuerdos de los órganos de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación y dar fe de cuantos actos o hechos presencie en su condición de secretario o consten en la documentación oficial.

d) Cuidar de la publicidad de los acuerdos y resoluciones de los órganos de gobierno de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.

3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el Secretario será sustituido por el Subdirector que determine el Director.

TÍTULO III

LA REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 24. Iniciativa de reforma del Reglamento

La reforma del presente Reglamento se podrá realizar:

a) A propuesta del Director.

b) A petición de al menos un tercio de los miembros de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación. Presentándose esta propuesta de modificación mediante escrito motivado dirigido al Director.

Artículo 25. Tramitación de reforma del Reglamento

El Director convocará a la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación en sesión ordinaria en un plazo máximo de un mes, a contar desde la presentación de la iniciativa, incluyéndola como un punto del orden del día.

Artículo 26. Aprobación de la propuesta de modificación del Reglamento

1. Para que la reforma prospere deberá ser aprobada por la mayoría absoluta de los votos emitidos, y será elevada al Consejo de Gobierno para su definitiva aprobación tras el preceptivo control de legalidad realizado por la Secretaría General de la Universitat Politècnica de València.

2. En el caso de ser rechazado el proyecto, los proponents no podrán ejercer la iniciativa de reforma sobre la misma materia en un plazo un año.

Disposición Adicional. Denominaciones

Todas las denominaciones contenidas en el presente Reglamento que se efectúan en género masculino, se entenderán hechas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo de la persona que los ocupe.

Disposición Transitoria Primera. Mandato de los miembros de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación y del Director

Tant el mandat dels membres de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació, com el del director que es troben vigents en el moment de l'aprovació d'aquest reglament, es prolonguen fins a la renovació d'aquest, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria tercera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Disposició transitòria segona. Assignació de sector als mestres de taller o laboratori, professors col·laboradors, professors titulars d'escola universitària i catedràtics d'escola universitària en la composició de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació

1. Els mestres de taller o laboratori i els professors col·laboradors, mentre es troben en aquests cossos a extingir, s'entenen com a components de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació en el sector d'Altres personal docent i investigador.

2. Els professors titulars d'escola universitària i els catedràtics d'escola universitària, mentre es troben en aquests cossos a extingir, s'entenen com a components de la Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació en el sector de Funcionaris dels cossos docents universitaris.

Disposició derogatòria

1. Queda expressament derogat el Reglament de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació aprovat per la Junta de Govern de 13 de novembre de 1990.

2. Així mateix, queden derogades totes les disposicions de l'àmbit competencial de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació d'igual o inferior rang.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor el mateix dia de l'aprovació pel Consell de Govern.

Tanto el mandato de los miembros de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación como el del Director que se encuentren vigentes en el momento de la aprobación de este Reglamento, se prolongarán hasta la renovación del mismo de acuerdo con lo establecido en la Disposición Transitoria Tercera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

Disposición Transitoria Segunda. Asignación de sector a los maestros de taller o laboratorio, profesores colaboradores, profesores titulares de escuela universitaria y catedráticos de escuela universitaria en la composición de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación

1. Los maestros de taller o laboratorio y los profesores colaboradores, mientras se encuentren en estos cuerpos a extinguir se entenderán como componentes de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación en el sector de Otro personal docente e investigador.

2. Los profesores titulares de escuela universitaria y los catedráticos de escuela universitaria mientras se encuentren en estos cuerpos a extinguir se entenderán como componentes de la Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación en el sector de Funcionarios de los cuerpos docentes universitarios.

Disposición Derogatoria

1. Queda expresamente derogado el Reglamento de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación aprobado por la Junta de Gobierno de 13 de noviembre de 1990.

2. Asimismo quedan derogadas todas aquellas disposiciones del ámbito competencial de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación de igual o inferior rango.

Disposición final

El presente Reglamento entrará en vigor el mismo día de su aprobación por el Consejo de Gobierno.

PLA D'ORDENACIÓ DOCENT PER AL CURS 2013-2014*(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 23 de gener de 2013)*

Curs	Cen	Centre	Tit	Titulació	Alumnat matriculat	Alumnat nou	Alumnat antic	Crèdits matriculats	Crèdits matriculats	Prev. crèdits	Prev. crèdits	Prev. crèdits a	Prev. crèdits a	TMG assignatures. Crèdits ma- triculats condició normal / Prev. crèdits a impartir en assignatures	TMG total. (Crèdits matriculats condició normal + Crèdits matriculats adaptats) / (Prev. crèdits a impartir en assignatures + Seguiment docent + TMG OBJECTIU	POD 2013-2014	POD 2013-2014 * 1,05 Taxa de repetidors		
					Alumnat	classe de matrícula	classe de matrícula	classe de matrícula	condició de matri- cula normal	convalidacions, adaptacions	a impartir assignatures	a impartir segui- ment docent	impartir pràcti- ques externes					impartir treball final de grau	Crèdits ma- triculats condició normal / Prev. Pràctiques externes + Treball final de grau)
					Erasmus	normal	normal	normal											
2012	B	ETS D'ARQUITECTURA	147	Grau en Arquitectura	3	1.115	348	767	62.855,50	6.556,00	1.429,90	142,99	0,00	0,00	43,96	42	1.993,70	2.093,39	
2012	C	ETSE DE CAMINS, CANALS I PORTS	168	Grau en Enginyeria d'Obres Públiques	6	485	102	383	25.515,00	4.609,50	721,10	72,11	0,00	0,00	35,38	42	753,21	790,88	
2012	C	ETSE DE CAMINS, CANALS I PORTS	173	Grau en Enginyeria Civil	11	442	110	332	25.627,00	5.779,50	560,80	56,08	0,00	0,00	45,70	42	767,31	805,68	
2012	D	ETSE INDUSTRIALS	154	Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials	20	1.051	265	786	59.228,00	5.530,50	1.446,50	144,65	0,00	0,00	40,95	42	1.788,76	1.878,20	
2012	D	ETSE INDUSTRIALS	155	Grau en Enginyeria d'Organització Industrial	1	254	77	177	14.021,50	595,50	329,90	32,99	0,00	0,00	42,50	42	443,85	466,04	
2012	D	ETSE INDUSTRIALS	165	Grau en Enginyeria Química	12	286	77	209	15.738,25	708,00	405,40	40,54	0,00	0,00	38,82	42	484,72	508,96	
2012	D	ETSE INDUSTRIALS	174	Grau en Enginyeria de l'Energia	0	151	77	74	8.644,50	271,50	178,20	17,82	0,00	0,00	48,51	42	315,82	331,61	
2012	D	ETSE INDUSTRIALS	175	Grau en Enginyeria Biomèdica	0	79	75	4	4.740,00	0,00	95,60	9,56	0,00	0,00	49,58	42	220,00	231,00	
2012	E	ETS D'ENGINYERIA DEL DISSENY	142	Grau en Enginyeria en Disseny Industrial i Desenvolupament de Productes	61	633	140	493	35.611,00	4.617,00	876,60	87,66	0,00	0,00	40,62	42	1.047,88	1.100,28	
2012	E	ETS D'ENGINYERIA DEL DISSENY	160	Grau en Enginyeria Aeroespacial	13	343	116	227	20.551,50	705,00	510,60	51,06	0,00	0,00	40,25	42	655,04	687,79	
2012	E	ETS D'ENGINYERIA DEL DISSENY	161	Grau en Enginyeria Elèctrica	13	321	73	248	18.356,00	2.091,00	500,55	50,06	0,00	0,00	36,67	42	541,33	568,40	
2012	E	ETS D'ENGINYERIA DEL DISSENY	163	Grau en Enginyeria Electrònica Industrial i Automàtica	12	523	134	389	29.056,50	5.346,00	906,85	90,69	0,00	0,00	32,04	42	883,25	927,41	
2012	E	ETS D'ENGINYERIA DEL DISSENY	169	Grau en Enginyeria Mecànica	43	655	156	499	37.350,25	11.217,00	873,55	87,36	0,00	0,00	42,76	42	1.112,15	1.167,76	
2012	G	ETSE GEODÈSICA, CARTOGRÀFICA I TOP.	153	Grau en Enginyeria Geomàtica i Topografia	6	294	56	238	16.398,50	1.672,50	498,00	49,80	0,00	0,00	32,93	42	470,44	493,96	
2012	H	ETS D'ENGINYERIA D'EDIFICACIÓ	138	Grau en Enginyeria de l'Edificació	58	1.497	153	1.344	72.858,50	9.312,00	2.284,30	228,43	4,95	160,70	31,90	42	1.953,30	2.050,96	
2012	J	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ALCOI	143	Grau en Enginyeria en Disseny Industrial i Desenvolupament de Productes	10	320	95	225	17.505,00	4.335,00	479,20	47,92	0,00	0,00	36,53	42	552,50	580,13	
2012	J	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ALCOI	157	Grau en Enginyeria Informàtica	5	188	63	125	10.315,50	613,50	279,00	27,90	0,00	0,00	36,97	42	335,61	352,39	
2012	J	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ALCOI	159	Grau en Administració i Direcció d'Empreses	17	287	98	189	17.134,50	1.174,50	327,20	32,72	0,00	0,00	52,37	52	442,59	464,72	
2012	J	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ALCOI	162	Grau en Enginyeria Elèctrica	0	209	56	153	11.887,50	1.164,00	334,85	33,49	0,00	0,00	35,50	42	363,04	381,19	
2012	J	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ALCOI	166	Grau en Enginyeria Química	7	116	67	49	6.453,00	822,00	200,25	20,03	0,00	0,00	32,22	42	249,36	261,83	
2012	J	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ALCOI	170	Grau en Enginyeria Mecànica	5	344	105	239	19.972,50	2.062,50	456,70	45,67	0,00	0,00	43,73	42	625,54	656,81	
2012	L	FACULTAT DE BELLES ARTS	144	Grau en Belles Arts	43	1.022	330	692	61.021,50	6.877,50	1.269,00	126,90	0,00	0,00	48,09	45	1.796,03	1.885,84	
2012	L	FACULTAT DE BELLES ARTS	145	Grau en Conservació i Restauració de Béns Culturals	10	304	100	204	18.246,00	906,00	409,00	40,90	0,00	0,00	44,61	45	538,80	565,74	
2012	M	FACULTAT D'ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESSES	146	Grau en Gestió i Administració Pública	0	322	77	245	16.905,00	1.254,00	403,90	40,39	0,00	0,00	41,85	52	413,94	434,64	
2012	M	FACULTAT D'ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESSES	158	Grau en Administració i Direcció d'Empreses	0	430	142	288	23.742,00	1.366,50	611,60	61,16	0,00	0,00	38,82	52	620,42	651,44	
2012	Q	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR DE GANDIA	139	Grau en Ciències Ambientals	16	158	47	111	9.515,50	517,50	320,05	32,01	0,00	0,00	29,73	42	293,70	308,39	
2012	Q	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR DE GANDIA	140	Grau en Gestió Turística	50	255	83	172	14.002,00	1.829,50	369,85	36,99	3,00	0,00	37,86	45	421,82	442,91	
2012	Q	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR DE GANDIA	141	Grau en Comunicació Audiovisual	27	308	80	228	17.086,50	2.603,00	412,40	41,24	8,00	0,00	41,43	45	486,37	510,69	
2012	Q	ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR DE GANDIA	152	Grau en Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació, So i Imatge	0	260	61	199	12.846,00	867,00	376,40	37,64	1,40	0,00	34,13	42	393,00	412,65	
2012	R	ETS D'ENGINYERIA INFORMÀTICA	156	Grau en Enginyeria Informàtica	20	1.163	330	833	62.687,50	9.276,00	1.789,50	178,95	0,00	0,00	35,03	42	1.963,99	2.062,19	
2012	S	ETSE AGRONÒMICA I DEL MEDI NATURAL	148	Grau en Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural	0	418	105	313	21.301,50	5.935,50	538,82	53,88	0,00	0,00	39,53	42	657,18	690,04	
2012	S	ETSE AGRONÒMICA I DEL MEDI NATURAL	149	Grau en Enginyeria Forestal i del Medi Natural	1	218	60	158	11.454,00	2.109,00	341,74	34,17	0,00	1,00	33,52	42	358,43	376,35	
2012	S	ETSE AGRONÒMICA I DEL MEDI NATURAL	150	Grau en Biotecnologia	2	322	117	205	18.744,00	886,50	499,85	49,99	0,00	1,50	37,50	42	613,43	644,10	
2012	S	ETSE AGRONÒMICA I DEL MEDI NATURAL	151	Grau en Ciència i Tecnologia dels Aliments	1	219	76	143	12.095,50	154,50	340,96	34,10	0,00	0,00	35,47	42	396,56	416,39	
2012	S	ETSE AGRONÒMICA I DEL MEDI NATURAL	176	Grau en Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural (curs adaptació)	0	48	0	48	2.169,00	568,50	54,00	5,40	0,00	20,00	40,17	42	51,64	54,23	
2012	S	ETSE AGRONÒMICA I DEL MEDI NATURAL	177	Grau en Enginyeria Forestal i del Medi Natural (curs adaptació)	0	30	6	24	1.404,00	360,00	24,00	2,40	0,00	14,00	58,50	42	42,00	44,10	
2012	T	ETSE DE TELECOMUNICACIÓ	167	Grau en Enginyeria Tècnica de Telecomunicació	9	517	166	351	28.597,00	2.778,00	780,00	78,00	0,00	0,00	36,66	42	918,02	963,93	
TOTAL					482	15.587	4.223	11.364	861.637,00	107.471,50	22.236,12	2.223,61	17,35	197,20	39,81		25.964,72	27.262,96	

PLAN DE ORDENACIÓN DOCENTE PARA EL CURSO 2013-2014*(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 23 de enero de 2013)*

Curso	Cen	Centro	Tit	Titulación	Alumnos Erasmus	Alumnos matriculados clase de matrícula normal	Alumnos nuevos clase de matrícula normal	Alumnat antiguos clase de matrícula normal	Créditos matriculados condición de matrícula normal	Créditos matriculados convalidaciones, adaptaciones	Prev. Créditos a impartir	Prev. Créditos a impartir seguimiento docente	Prev. Créditos a impartir prácticas externas	Prev. Créditos a impartir trabajo final de grado	TMG asignaturas matriculados condición normal / Prev. Créditos a impartir en asignaturas	Créditos matriculados adaptados) / (Prev. créditos a impartir en asignaturas + Seguimiento docente +	TMG OBJECTIVO	POD 2013-2014	POD 2013-2014 * 1,05 Tasa de repetidores
2012	B	ETS DE ARQUITECTURA	147	Grado en Arquitectura	3	1.115	348	767	62.855,50	6.556,00	1.429,90	142,99	0,00	0,00	43,96	44,13	42	1.993,70	2.093,39
2012	C	ETSI DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS	168	Grado en Ingeniería de Obras Públicas	6	485	102	383	25.515,00	4.609,50	721,10	72,11	0,00	0,00	35,38	37,98	42	753,21	790,88
2012	C	ETSI DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS	173	Grado en Ingeniería Civil	11	442	110	332	25.627,00	5.779,50	560,80	56,08	0,00	0,00	45,70	50,91	42	767,31	805,68
2012	D	ETSI INDUSTRIALES	154	Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales	20	1.051	265	786	59.228,00	5.530,50	1.446,50	144,65	0,00	0,00	40,95	40,70	42	1.788,76	1.878,20
2012	D	ETSI INDUSTRIALES	155	Grado en Ingeniería de Organización Industrial	1	254	77	177	14.021,50	595,50	329,90	32,99	0,00	0,00	42,50	40,28	42	443,85	466,04
2012	D	ETSI INDUSTRIALES	165	Grado en Ingeniería Química	12	286	77	209	15.738,25	708,00	405,40	40,54	0,00	0,00	38,82	36,88	42	484,72	508,96
2012	D	ETSI INDUSTRIALES	174	Grado en Ingeniería de la Energía	0	151	77	74	8.644,50	271,50	178,20	17,82	0,00	0,00	48,51	45,49	42	315,82	331,61
2012	D	ETSI INDUSTRIALES	175	Grado en Ingeniería Biomédica	0	79	75	4	4.740,00	0,00	95,60	9,56	0,00	0,00	49,58	45,07	42	220,00	231,00
2012	E	ETS DE INGENIERÍA DEL DISEÑO	142	Grado en Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos	61	633	140	493	35.611,00	4.617,00	876,60	87,66	0,00	0,00	40,62	41,72	42	1.047,88	1.100,28
2012	E	ETS DE INGENIERÍA DEL DISEÑO	160	Grado en Ingeniería Aeroespacial	13	343	116	227	20.551,50	705,00	510,60	51,06	0,00	0,00	40,25	37,85	42	655,04	687,79
2012	E	ETS DE INGENIERÍA DEL DISEÑO	161	Grado en Ingeniería Eléctrica	13	321	73	248	18.356,00	2.091,00	500,55	50,06	0,00	0,00	36,67	37,14	42	541,33	568,40
2012	E	ETS DE INGENIERÍA DEL DISEÑO	163	Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	12	523	134	389	29.056,50	5.346,00	906,85	90,69	0,00	0,00	32,04	34,49	42	883,25	927,41
2012	E	ETS DE INGENIERÍA DEL DISEÑO	169	Grado en Ingeniería Mecánica	43	655	156	499	37.350,25	11.217,00	873,55	87,36	0,00	0,00	42,76	50,54	42	1.112,15	1.167,76
2012	G	ETSI GEODÉSICA, CARTOGRÁFICA Y TOP.	153	Grado en Ingeniería Geomática y Topografía	6	294	56	238	16.398,50	1.672,50	498,00	49,80	0,00	0,00	32,93	32,99	42	470,44	493,96
2012	H	ETS DE INGENIERÍA DE EDIFICACIÓN	138	Grado en Ingeniería de la Edificación	58	1.497	153	1.344	72.858,50	9.312,00	2.284,30	228,43	4,95	160,70	31,90	30,68	42	1.953,30	2.050,96
2012	J	ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY	143	Grado en Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos	10	320	95	225	17.505,00	4.335,00	479,20	47,92	0,00	0,00	36,53	41,43	42	552,50	580,13
2012	J	ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY	157	Grado en Ingeniería Informática	5	188	63	125	10.315,50	613,50	279,00	27,90	0,00	0,00	36,97	35,61	42	335,61	352,39
2012	J	ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY	159	Grado en Administración y Dirección de Empresas	17	287	98	189	17.134,50	1.174,50	327,20	32,72	0,00	0,00	52,37	50,87	52	442,59	464,72
2012	J	ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY	162	Grado en Ingeniería Eléctrica	0	209	56	153	11.887,50	1.164,00	334,85	33,49	0,00	0,00	35,50	35,43	42	363,04	381,19
2012	J	ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY	166	Grado en Ingeniería Química	7	116	67	49	6.453,00	822,00	200,25	20,03	0,00	0,00	32,22	33,03	42	249,36	261,83
2012	J	ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALCOY	170	Grado en Ingeniería Mecánica	5	344	105	239	19.972,50	2.062,50	456,70	45,67	0,00	0,00	43,73	43,86	42	625,54	656,81
2012	L	FACULTAD DE BELLAS ARTES	144	Grado en Bellas Artes	43	1.022	330	692	61.021,50	6.877,50	1.269,00	126,90	0,00	0,00	48,09	48,64	45	1.796,03	1.885,84
2012	L	FACULTAD DE BELLAS ARTES	145	Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales	10	304	100	204	18.246,00	906,00	409,00	40,90	0,00	0,00	44,61	42,57	45	538,80	565,74
2012	M	FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	146	Grado en Gestión y Administración Pública	0	322	77	245	16.905,00	1.254,00	403,90	40,39	0,00	0,00	41,85	40,87	52	413,94	434,64
2012	M	FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	158	Grado en Administración y Dirección de Empresas	0	430	142	288	23.742,00	1.366,50	611,60	61,16	0,00	0,00	38,82	37,32	52	620,42	651,44
2012	Q	ESCUELA POLITECNICA SUPERIOR DE GANDIA	139	Grado en Ciencias Ambientales	16	158	47	111	9.515,50	517,50	320,05	32,01	0,00	0,00	29,73	28,50	42	293,70	308,39
2012	Q	ESCUELA POLITECNICA SUPERIOR DE GANDIA	140	Grado en Gestión Turística	50	255	83	172	14.002,00	1.829,50	369,85	36,99	3,00	0,00	37,86	38,63	45	421,82	442,91
2012	Q	ESCUELA POLITECNICA SUPERIOR DE GANDIA	141	Grado en Comunicación Audiovisual	27	308	80	228	17.086,50	2.603,00	412,40	41,24	8,00	0,00	41,43	42,65	45	486,37	510,69
2012	Q	ESCUELA POLITECNICA SUPERIOR DE GANDIA	152	Grado en Ingeniería de Sistemas de Telecomunicación, Sonido e Imagen	0	260	61	199	12.846,00	867,00	376,40	37,64	1,40	0,00	34,13	33,01	42	393,00	412,65
2012	R	ETS DE INGENIERÍA INFORMÁTICA	156	Grado en Ingeniería Informática	20	1.163	330	833	62.687,50	9.276,00	1.789,50	178,95	0,00	0,00	35,03	36,56	42	1.963,99	2.062,19
2012	S	ETSI AGRONÓMICA Y DEL MEDIO NATURAL	148	Grado en Ingeniería Agroalimentaria y del Medio Rural	0	418	105	313	21.301,50	5.935,50	538,82	53,88	0,00	0,00	39,53	45,95	42	657,18	690,04
2012	S	ETSI AGRONÓMICA Y DEL MEDIO NATURAL	149	Grado en Ingeniería Forestal y del Medio Natural	1	218	60	158	11.454,00	2.109,00	341,74	34,17	0,00	1,00	33,52	35,98	42	358,43	376,35
2012	S	ETSI AGRONÓMICA Y DEL MEDIO NATURAL	150	Grado en Biotecnología	2	322	117	205	18.744,00	886,50	499,85	49,99	0,00	1,50	37,50	35,61	42	613,43	644,10
2012	S	ETSI AGRONÓMICA Y DEL MEDIO NATURAL	151	Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos	1	219	76	143	12.095,50	154,50	340,96	34,10	0,00	0,00	35,47	32,66	42	396,56	416,39
2012	S	ETSI AGRONÓMICA Y DEL MEDIO NATURAL	176	Grado en Ingeniería Agroalimentaria y del Medio Rural (Curso Adaptación)	0	48	0	48	2.169,00	568,50	54,00	5,40	0,00	20,00	40,17	34,48	42	51,64	54,23
2012	S	ETSI AGRONÓMICA Y DEL MEDIO NATURAL	177	Grado en Ingeniería Forestal y del Medio Natural (Curso Adaptación)	0	30	6	24	1.404,00	360,00	24,00	2,40	0,00	14,00	58,50	43,66	42	42,00	44,10
2012	T	ETSI DE TELECOMUNICACIÓN	167	Grado en Ingeniería Técnica de Telecomunicación	9	517	166	351	28.597,00	2.778,00	780,00	78,00	0,00	0,00	36,66	36,57	42	918,02	963,93
TOTAL					482	15.587	4.223	11.364	861.637,00	107.471,50	22.236,12	2.223,61	17,35	197,20	39,81	39,48		25.964,72	27.262,96

RESOLUCIÓ DEL RECTOR DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA D'APLICACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL PRESSUPOST 2012 A L'EXERCICI 2013

Al tancament de l'exercici 2012 concorren les circumstàncies següents que condicionen l'elaboració del pressupost per a 2013:

- a) La dotació d'un crèdit en el projecte de pressupost de la Generalitat Valenciana per a 2013, com a subvenció ordinària de la Universitat Politècnica de València, de 201.134.347 euros, amb una variació de -8,7% respecte a l'aprovat en l'exercici 2012, que ascendia a 231.221.754 euros.

Una disminució dels crèdits matriculats que meriten preus públics de matrícula del 9,9%, fet que considerant l'efecte de l'increment dels preus públics aplicables al curs 2012-13 ha suposat una estimació d'increment de recaptació de 6.146.206 euros.

L'agregació de les variacions de signe contrari descrites en els dos paràgrafs anteriors suposa una reducció de finançament net de la Universitat Politècnica de València per a l'exercici 2013 de 23.941.201 euros.

- b) El projecte de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a 2013 no recull les dotacions compromeses en la "Modificació del conveni de col·laboració subscrit el 28 de maig de 2008, entre la Conselleria d'Educació i la Universitat Politècnica de València per al finançament de despeses corrents i d'inversió", en les clàusules tercera i quarta de la qual s'establia:

"TERCERA. El pagament de les anualitats 2013 a 2022 es finança a càrrec del programa pressupostari 422.60 "Universitat i Estudis Superiors" línies de subvenció T7404000 "Conveni de finançament de despesa corrent" i T7405000 "Conveni de finançament per a despeses d'inversió", i es destina a la mateixa finalitat que recull el conveni de col·laboració subscrit el 26 de maig de 2008 entre la Conselleria d'Educació i la Universitat Politècnica de València.

QUARTA. Les línies de subvenció a què fa referència la clàusula tercera són independents del finançament ordinari que resulte cada any per a la Universitat Politècnica de València."

L'import del pagament ajornat previst per a l'exercici 2013 era de 20.010.534,80 euros. La falta de consignació en el projecte de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a 2013 implica la prolongació de l'enorme tensió de

RESOLUCIÓN DEL RECTOR DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA DE APLICACIÓN DE LA PRÒRROGA DEL PRESUPUESTO 2012 AL EJERCICIO 2013

Al cierre del ejercicio 2012 concurren las siguientes circunstancias que condicionan la elaboración del presupuesto para 2013:

- a) La dotación de un crédito en el Proyecto de Presupuesto de la Generalitat Valenciana para 2013, como subvención ordinaria de la Universitat Politècnica de València, de 201.134.347 euros, con una variación de -8,7% respecto al aprobado en el ejercicio 2012 que ascendía a 231.221.754 euros.

Una disminución de los créditos matriculados que devengan precios públicos de matrícula del 9,9%, lo que considerando el efecto del incremento de los precios públicos aplicables al curso 2012-13, ha supuesto una estimación de incremento de recaudación de 6.146.206 euros.

La agregación de las variaciones de signo contrario descritas en los dos párrafos anteriores supone una reducción de financiación neta de la Universitat Politècnica de València para el ejercicio 2013 de 23.941.201 euros.

- b) El Proyecto de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para 2013, no recoge las dotaciones comprometidas en la "Modificación del Convenio de Colaboración suscrito el 28 de mayo de 2008, entre la Conselleria de Educación y la Universitat Politècnica de València para la financiación de gastos corrientes y de inversión", en cuya cláusulas tercera y cuarta se establecía:

"TERCERA. El pago de las anualidades 2013 a 2022 se financiará con cargo al programa presupuestario 422.60 "Universidad y Estudios Superiores" líneas de subvención T7404000 "Convenio de financiación de gasto corriente" y T7405000 "Convenio de financiación para gastos de inversión", y se destinará a la misma finalidad que recoge el Convenio de Colaboración suscrito el 26 de mayo de 2008 entre la Conselleria de Educación y la Universitat Politècnica de València.

CUARTA. Las líneas de subvención a que hace referencia la cláusula tercera serán independientes de la financiación ordinaria que resulte cada año para la Universitat Politècnica de València."

El importe del pago aplazado previsto para el ejercicio 2013 era de 20.010.534,80 euros. Su falta de consignación en el Proyecto de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para 2013 implica la prolongación de la enorme tensión de

tesorería que está patint la universitat en els exercicis recents, amb uns costos financers creixents, i introdueix un factor d'incertesa respecte a la fiabilitat dels drets de cobrament deguts per la Generalitat, que poden afectar-ne de manera significativa l'adequació dels comptes anuals als principis comptables que s'han d'aplicar a la universitat.

- c) El projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a 2013 preveu en l'articulat el següent:

"Article 14. Del cost autoritzat i de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'àmbit de les universitats públiques dependents de la Generalitat.

1. De conformitat amb el que disposa l'article 81.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, per a l'exercici 2013, el cost autoritzat per tots els conceptes retributius del personal docent funcionari i contractat, i del personal no docent, el fixa, per a cadascuna de les universitats públiques dependents de la Generalitat, el Consell.

El Consell ha de fixar el cost esmentat, per a cadascuna de les universitats, amb anterioritat al 31 de març de 2013, en el marc de la normativa bàsica sobre oferta d'ocupació pública i de la dotació que per al finançament de les universitats preveu la llei de pressupostos corresponents.

...

Article 16. Rendició de comptes i control financer en l'àmbit de les universitats públiques dependents de la Generalitat

- a) Les universitats han de trametre a la Conselleria que té assignades les competències en matèria d'universitats, abans del 30 d'abril de 2013, els pressupostos d'ingressos i despeses corresponents a l'exercici 2013, aprovats pel seu Consell Social, així com la liquidació dels pressupostos de l'exercici anterior, aprovada degudament pels òrgans de la universitat a què estatutàriament correspon

..."

- b) En la data actual la Generalitat continua devent a la Universitat Politècnica de València l'import de 38.536.959 euros corresponents a dues mensualitats de l'exercici 2012, i un import de 22.613.503,87 euros corresponents a diversos pagaments pendents de liquidació amb origen en els exercicis 2010, 2011 i 2012.

tesorería que está sufriendo la universidad en los ejercicios recientes, con unos costes financieros crecientes, e introduce un factor de incertidumbre respecto la fiabilidad de los derechos de cobro adeudados por la Generalitat, que pueden afectar de forma significativa a la adecuación de sus cuentas anuales a los principios contables que son de aplicación a la universidad.

- c) El Proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para 2013, contempla en su articulado lo siguiente:

"Artículo 14. Del coste autorizado y de la estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera en el ámbito de las Universidades Públicas dependientes de la Generalitat.

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 81.4 de la Ley Orgànica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, para el ejercicio 2013, el coste autorizado por todos los conceptos retributivos del personal docente funcionario y contratado, y del personal no docente será fijado, para cada una de las Universidades Públicas dependientes de la Generalitat, por el Consell.

El Consell deberá fijar el citado coste, para cada una de las universidades, con anterioridad al 31 de marzo de 2013, en el marco de la normativa bàsica sobre Oferta de Empleo Público y de la dotación que para la financiación de las universidades contemple la correspondiente ley de presupuestos.

...

Artículo 16. Rendición de cuentas y control financiero en el ámbito de las Universidades Públicas dependientes de la Generalitat

- a) Las universidades remitirán a la Conselleria que tenga asignadas las competencias en materia de universidades, antes del 30 de abril de 2013, los presupuestos de ingresos y gastos correspondientes al ejercicio 2013, aprobados por su Consejo Social, así como la liquidación de los presupuestos del ejercicio anterior, debidamente aprobada por los órganos de la universidad a los que estatutariamente corresponda

..."

- b) En la fecha actual la Generalitat sigue adeudando a la Universitat Politècnica de València el importe de 38.536.959 euros correspondientes a dos mensualidades del ejercicio 2012, y un importe de 22.613.503,87 euros correspondientes a diversos pagos pendientes de liquidación con origen en los ejercicios 2010, 2011 y 2012.

De tot el recull anterior, es deriva una situació d'extrema incertesa respecte al tancament i la liquidació de l'exercici 2012, així com la possible repercussió en els comptes de la Universitat Politècnica de València per a l'exercici 2013, i és d'importància capital que es regularitzen els 61.150.462,87 euros pendents de pagament en l'exercici 2012 i s'aclarisca amb fiabilitat els terminis de cobrament efectiu del deute històric de la Generalitat amb la Universitat Politècnica de València.

Atesos tots els elements ja exposats, la Universitat Politècnica de València considera que no disposa en aquest moment de la informació necessària que li permeta establir una previsió consistent dels ingressos disponibles i de les despeses finançables per a l'exercici 2013, així com de les seues circumstàncies econòmiques i financeres fins que es liquide l'exercici 2012, per la qual cosa es planteja iniciar l'exercici 2013 articulant una pròrroga del pressupost 2012.

La pròrroga d'un pressupost suposa la continuació de la vigència del corresponent a l'exercici anterior quan no s'ha pogut aprovar un altre de nou. És un mecanisme excepcional, previst en la legislació vigent, que facilita el funcionament administratiu normal i impedeix la paralització econòmica de la Universitat.

Tanmateix, el pressupost que es prorroga és el corresponent al dels crèdits inicials de l'exercici anterior, exclouent-ne, d'acord amb el que determinen els apartats 2 i 3, de l'article 38 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, els que no afecten "els crèdits per a despeses corresponents a programes o actuacions que acaben en l'exercici els pressupostos del qual es prorroguen o per a obligacions que s'hi extingeixen".

Per tota l'exposició anterior, el rector de la Universitat Politècnica de València ha resolt no presentar al Consell de Govern i al Consell Social el projecte de Pressupostos de la UPV per a 2013, que –en conseqüència– s'haurà d'elaborar una vegada s'haja liquidat l'exercici 2012, i s'hagen resolt les incerteses respecte al deute històric de la Generalitat Valenciana, i d'acord amb el que preveu la Llei General Pressupostària esmentada, el rector de la Universitat Politècnica de València:

RESOL

PRIMER

No estant previst aprovar el pressupost de la Universitat Politècnica de València per a l'any 2013 abans del primer dia de l'exercici econòmic 2013, es consideren prorrogats automàticament els pressupostos inicials de l'exercici 2012, fins a l'aprovació i la publicació del nou pressupost en el *Diari*

De todo lo recogido anteriormente se deriva una situación de extrema incertidumbre respecto al cierre y la liquidación del ejercicio 2012, así como su posible repercusión en las cuentas de la Universitat Politècnica de València para el ejercicio 2013, siendo de capital importancia que se regularicen los 61.150.462,87 euros pendientes de pago en el ejercicio 2012 y se clarifique con fiabilidad los plazos de cobro efectivo de la deuda histórica de la Generalitat con la Universitat Politècnica de València.

Considerando todos los elementos ya expuestos, la Universitat Politècnica de València considera que no dispone en este momento de la información necesaria que le permita establecer una previsión consistente de los ingresos disponibles y de los gastos financiados para el ejercicio 2013, así como de sus circunstancias económicas y financieras hasta que se liquide el ejercicio 2012, por lo que se plantea iniciar el ejercicio 2013, articulando una pròrroga del presupuesto 2012.

La pròrroga de un presupuesto supone la continuación de la vigencia del correspondiente al ejercicio anterior cuando no ha podido aprobarse otro nuevo. Es un mecanismo excepcional, previsto en la legislación vigente, que facilita el normal funcionamiento administrativo e impide la paralización económica de la Universitat.

Sin embargo, el presupuesto que se prorroga es el correspondiente al de los créditos iniciales del ejercicio anterior, excluyendo, de acuerdo con lo determinado en los apartados 2 y 3, del artículo 38 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, los que no afecten "a los créditos para gastos correspondientes a programas o actuaciones que terminen en el ejercicio cuyos presupuestos se prorrogan o para obligaciones que se extingan en el mismo".

Por todo lo anteriormente expuesto, el Rector de la Universitat Politècnica de València ha resuelto no proceder a la presentación ante el Consejo de Gobierno y el Consejo Social, del proyecto de Presupuestos de la UPV para 2013, que –en consecuencia– deberá ser elaborado una vez se haya liquidado el ejercicio 2012, y se hayan resuelto las incertidumbres respecto a la deuda histórica de la Generalitat Valenciana, y conforme a lo previsto en la citada Ley General Presupuestaria, el Rector de la Universitat Politècnica de València:

RESUELVE

PRIMERO

No estando previsto aprobar el presupuesto de la Universitat Politècnica de València para el año 2013, antes del primer día del ejercicio económico 2013, se considerarán automáticamente prorrogados los presupuestos iniciales del ejercicio 2012, hasta la aprobación y publicación del nuevo

Oficial de la Comunitat Valenciana, amb les especificacions que s'estableixen tot seguit:

a) L'import del pressupost prorrogat de l'estat de despeses no pot superar l'import total dels crèdits aprovats en el pressupost inicial aprovat per a l'exercici 2012, minorat en l'import de la disminució de finançament net que per a la Universitat Politècnica de València es deriven de les previsions del projecte de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2013 i de la variació de recaptació de preus públics en l'exercici 2013, respecte al de 2012.

b) La minoració dels crèdits del pressupost inicial 2012 prorrogat a l'exercici 2013, d'acord amb el que especifica l'apartat a), s'aplica als crèdits dotats per a infraestructures noves no licitades, als pressupostos assignats per resultats de les unitats acadèmiques i als programes propis de la Universitat. El rector pot determinar les excepcionalitats a l'aplicació d'aquest criteri.

c) L'aplicació de la pròrroga s'ha de realitzar salvaguardant en tot cas:

1. La gestió dels drets d'ingressos de què és o pot ser titular la Universitat Politècnica de València en el transcurs de l'exercici 2013.
2. L'atenció de les despeses de personal per la totalitat dels conceptes retributius i de costos socials a què té dret el personal de la Universitat, conforme al que preveuen les normes pressupostàries vigents per a l'exercici 2013. Així mateix, es prorroguen els crèdits necessaris per a atendre els incentius a la jubilació corresponents a les persones acollides al seu dia al Programa d'incentivació a la jubilació de la UPV.
3. La cobertura de les despeses de caràcter consolidat o recurrent, requerides per al funcionament normal de la Universitat i de les de caràcter contractual que s'han adquirit degudament amb anterioritat al 31 de desembre de 2012, així com –si és el cas– les necessàries per a l'aplicació de les disposicions legals de caràcter pressupostari aplicables a l'exercici 2013.
4. L'adaptació de l'estructura orgànica dels crèdits de l'estat de despeses a l'organització administrativa en vigor en l'exercici que el pressupost s'ha d'executar.

SEGON

Es prorroga la vigència de les Normes de Funcionament del Pressupost 2012 de la Universitat Politècnica de València a l'execució de la seua pròrroga durant l'exercici 2013, excepte en allò que no s'adequa a la normativa legal que ha entrat en vigor l'1 de gener de 2013.

presupuesto en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, con las especificaciones que se establecen a continuación:

a) El importe del presupuesto prorrogado del Estado de Gastos no podrá superar el importe total de los créditos aprobados en el Presupuesto inicial aprobado para el ejercicio 2012, minorado en el importe de la disminución de financiación neta que para la Universitat Politècnica de València se derivan de las previsions del Proyecto de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2013 y de la variación de recaudación de precios públicos en el ejercicio 2013, respecto al de 2012.

b) La minoración de los créditos del Presupuesto inicial 2012 prorrogado al ejercicio 2013, conforme a lo especificado en el apartado a), se aplicará a los créditos dotados para infraestructuras nuevas no licitadas, a los presupuestos asignados por resultados de las unidades académicas y a los programas propios de la universidad. El Rector podrá determinar las excepciones a la aplicación de este criterio.

c) La aplicación de la pròrroga se realizará salvaguardando en todo caso:

1. La gestión de los derechos de ingresos de los que sea o pudiera ser titular la Universitat Politècnica de València en el transcurso del ejercicio 2013.
2. La atención de los gastos de personal por la totalidad de los conceptos retributivos y de costes sociales a los que tenga derecho el personal de la Universitat, conforme a lo previsto en las normas presupuestarias vigentes para el ejercicio 2013. Así mismo, se prorrogarán los créditos necesarios para atender los incentivos a la jubilación correspondientes a las personas acogidas en su día al Programa de incentivación a la jubilación de la UPV.
3. La cobertura de los gastos de carácter consolidado o recurrente, requeridos para el normal funcionamiento de la Universitat y de aquellos de carácter contractual que hayan sido debidamente adquiridos con anterioridad al 31 de diciembre de 2012, así como –en su caso– los necesarios para la aplicación de las disposiciones legales de carácter presupuestario aplicables al ejercicio 2013.
4. La adaptación de la estructura orgànica de los créditos del Estado de Gastos, a la organización administrativa en vigor en el ejercicio en el que el presupuesto debe ejecutarse.

SEGUNDO

Se prorroga la vigencia de las Normas de Funcionamiento del Presupuesto 2012 de la Universitat Politècnica de València a la ejecución de su pròrroga durante el ejercicio 2013, excepto en aquello que no se adecue a la normativa legal que haya entrado en vigor a 1 de enero de 2013.

TERCER

S'autoritza el gerent per a dictar totes les disposicions, normes i instruccions de caràcter economicoadministratiu que siguen necessàries per a aplicar la pròrroga del Pressupost 2012 de la UPV per a l'exercici 2013.

QUART

Informar d'aquest acord al Consell de Govern i al Consell Social de la Universitat Politècnica de València.

València, 28 de desembre de 2012

EL RECTOR

Juan Juliá Igual

TERCERO

Se autoriza al Gerente para dictar cuantas disposiciones, normas e instrucciones de carácter económico-administrativo sean necesarias para la aplicación de la prórroga del Presupuesto 2012 de la UPV para el ejercicio 2013.

CUARTO

Informar del presente Acuerdo al Consejo de Gobierno y al Consejo Social de la Universitat Politècnica de València.

Valencia, 28 de diciembre de 2012

CONVENIS SIGNATS PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA I DIPOSITATS A LA SECRETARIA GENERAL DE LA UNIVERSITAT DES DE LA PUBLICACIÓ DE L'ANTERIOR NÚMERO DEL BOUPV

CONVENIOS FIRMADOS POR LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA Y DEPOSITADOS EN LA SECRETARÍA GENERAL DE LA UNIVERSITAT DESDE LA PUBLICACIÓN DEL ANTERIOR NÚMERO DEL BOUPV

Conveni Convenio	Tipus de conveni Tipo de convenio	Objecte del conveni Objeto del convenio	Signatura Firma
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i l'Escola Superior d'Art de la Reunió per a intercanviar estudiants <i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Escuela Superior de Arte de la Reunión para el intercambio de estudiantes</i>	Intercanvi d'estudiants <i>Intercambio de estudiantes</i>	Definir els termes de col·laboració per a establir un programa d'intercanvi d'estudiants de la Facultat de Belles Arts i de l'Escola Superior d'Art de la Reunió <i>Definir los términos de colaboración para el establecimiento de un programa de intercambio de estudiantes de la Facultad de Bellas Artes y de la Escuela Superior de Arte de la Reunión</i>	17.01.12
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i l'agència estatal Consell Superior d'Investigacions Científiques per a realitzar activitats de divulgació científica <i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas para la realización de actividades de divulgación científica</i>	Gestió administrativa <i>Gestión administrativa</i>	Establir un marc de col·laboració per a desenvolupar actuacions per a l'impuls i el foment de la cultura científica entre els ciutadans (intercanvi, promoció i difusió de continguts audiovisuals mitjançant la cessió de drets de reproducció) <i>Establecer un marco de colaboración para el desarrollo de actuaciones para el impulso y fomento de la cultura científica entre los ciudadanos (intercambio, promoción y difusión de contenidos audiovisuales mediante la cesión de derechos de reproducción)</i>	24.01.12
Conveni específic entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Tecnològica de Xile (INACAP) per a realitzar el curs: Workshop Design Thinking <i>Convenio específico entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Tecnológica de Chile (INACAP) para la realización del curso: Workshop Design Thinking</i>	Formació no reglada <i>Formación no reglada</i>	Definir els termes de col·laboració per a realitzar el curs Workshop Design Thinking, de 25 hores de durada <i>Definición de los términos de colaboración para la realización del curso Workshop Design Thinking, de 25 horas de duración</i>	15.03.12
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i el Centre Superior d'Investigació en Salut Pública per a establir la participació d'ambdues en matèria de realització de tesis doctorals i treballs final de màster oficial <i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y el Centro Superior de Investigación en Salud Pública para establecer la participación de ambas en materia de realización de tesis doctorales y trabajos fin de máster oficial</i>	Formació reglada <i>Formación reglada</i>	Establir un marc d'actuació per a col·laborar per tal de reforçar la formació dels estudiants de la Universitat en les àrees operatives d'aquesta relacionades amb els ensenyaments de màsters oficials i de programes de doctorat <i>Establecimiento de un marco de actuación para la colaboración a fin de reforzar la formación de los estudiantes de la Universitat en las áreas operativas de la misma relacionadas con las enseñanzas de Másteres Oficiales y de Programas de Doctorado</i>	04.05.12

Addenda al conveni de creació de la Càtedra Tecnologies per a la Salut entre l'empresa Indra Sistemas, SA, i la Universitat Politècnica de València per a renovar la Càtedra Tecnologies per a la Salut <i>Adenda al convenio de creación de la Cátedra Tecnológicas para la Salud entre la empresa Indra Sistemas, SA, y la Universitat Politècnica de València para renovar la Cátedra Tecnológicas para la Salud</i>	Càtedra i aula d'empresa	Renovar durant un any la Càtedra Tecnologies per a la Salut per tal de promocionar l'ús i el desenvolupament de les tecnologies de la informació en l'àmbit de la salut <i>Renovación durante un año de la Cátedra Tecnológicas para la Salud con el fin de promocionar el uso y desarrollo de las tecnologías de la información en el ámbito de la salud</i>	30.05.12
Addenda al conveni de prestació de serveis postals i telegràfics núm. 46001168 subscrit entre Correos i la Universitat Politècnica de València amb data 1 de gener de 2012 <i>Adenda al convenio de prestación de servicios postales y telegráficos nº 46001168 suscrito entre Correos y Universitat Politècnica de València en fecha 1 de enero de 2012</i>	Prestació de serveis	Ampliar i fer novació dels annexos de serveis del conveni signat el dia 1 de gener de 2012 <i>Ampliación y novación de los anexos de servicios del convenio firmado el 1 de enero de 2012</i>	01.06.12
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i el Col·legi Oficial d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de València per a crear l'Aula Arquitectura Tècnica del CAATV València <i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y el Colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Valencia para la creación del Aula Arquitectura Técnica del CAATV Valencia</i>	Càtedra i aula d'empresa	Crear l'Aula Arquitectura Tècnica amb seu a l'ETSE de l'Edificació amb la finalitat de promocionar i desenvolupar activitats, actes institucionals, etc., així com donar suport a la formació dels futurs professionals i dels que es troben en actiu, i facilitar-ne la formació permanent <i>Creación del Aula Arquitectura Técnica con sede en la ETSI de la Edificación con la finalidad de la promoción y desarrollo de actividades, actos institucionales, etc., así como el apoyo de la formación de los futuros profesionales y de los que se encuentran en activo, facilitando la formación permanente de los mismos</i>	06.06.12
Conveni de cooperació interuniversitari per a impartir un programa de Doctorat en Matemàtiques entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de València <i>Convenio de cooperación interuniversitario para la impartición de un programa de Doctorado en Matemáticas entre la Universitat Politècnica de València y la Universitat de València</i>	Formació reglada	Realitzar conjuntament un programa de Doctorat en Matemàtiques acreditat mitjançant un títol oficial de doctor/a amb la denominació que consta al Registre d'Universitats, Centres i Títols, d'acord amb el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener <i>Realización conjunta de un programa de Doctorado en Matemáticas acreditado mediante un título oficial de doctor/a con la denominación que figure en el Registro de Universidades, Centros y Títulos conforme al Real Decreto 99/2011, de 28 de enero</i>	11.06.12
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i la Conselleria d'Educació,	Gestió administrativa	Col·laborar per a gestionar i fer funcionar un programa d'alt rendiment acadèmic	

Formació i Ocupació de la Generalitat per a realitzar actuacions del programa d'alt rendiment acadèmic (ARA) – 12 <i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Conselleria de Educación, Formación y Empleo de la Generalitat para la realización de actuaciones del programa de alto rendimiento académico (ARA) – 12</i>	Gestió administrativa	destinat als estudiants universitaris que acrediten millors aptituds <i>Colaboración para la gestión y funcionamiento de un programa de alto rendimiento académico destinado a los estudiantes universitarios que acrediten mejores aptitudes</i>	11.06.12
Addenda al conveni de creació de la Càtedra Prosegur entre Prosegur, Pegvalencia i la Universitat Politècnica de València per a renovar la Càtedra Prosegur <i>Adenda al convenio de creación de la Cátedra Prosegur entre Prosegur, Pegvalencia y la Universitat Politècnica de València para la renovación de la Cátedra Prosegur</i>	Marc	Renovar la Càtedra SEUR creada en el conveni signat el 7 de febrer de 2011 des del dia 1 de gener de 2012 fins al 30 d'abril de 2014 <i>Renovación de la Cátedra SEUR creada en el convenio firmado el 7 de febrero de 2011 desde el día 1 de enero de 2012 hasta el 30 de abril de 2014</i>	25.06.12
Conveni específic entre la Universitat Politècnica de València i Telefónica, SA, per a renovar la Càtedra Telefónica Tecnologies per a la Innovació Social i Ambiental <i>Convenio específico entre la Universitat Politècnica de València y Telefónica, SA, para la renovación de la Cátedra Telefónica Tecnologías para la Innovación Social y Ambiental</i>	Càtedra i aula d'empresa	Renovar el conveni específic signat el 23 de maig de 2005 en què es va crear la càtedra per a l'annualitat 2012 <i>Renovar el convenio específico firmado el 23 de mayo de 2005 en el que se creó la Cátedra para la anualidad 2012</i>	26.06.12
Acord entre la Universitat Politècnica de València i les universitats del consorci per a desenvolupar el projecte LLP Erasmus Innovation Competencies Development ref. No. 518132-llp-1-2011-ERASMUS-FEXI <i>Acuerdo entre la Universitat Politècnica de València y las universidades del consorcio para el desarrollo del proyecto LLP Erasmus Innovation Competencies Development ref. No. 518132-llp-1-2011-ERASMUS-FEXI</i>	Innovació, investigació i transferència de tecnologia	Establir les condicions per al desenvolupament del projecte <i>Establecimiento de las condiciones para el desarrollo del proyecto</i>	27.06.12
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i l'empresa Fulton per a renovar la Càtedra Fulton <i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la empresa Fulton para la renovación de la Cátedra Fulton</i>	Càtedra i aula d'empresa	Renovar la Càtedra Fulton amb seu a l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura durant un any <i>Renovación de la Cátedra Fulton con sede en la Escuela Técnica Superior de Arquitectura durante un año</i>	05.07.12
Acord de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i Ingenieria de Presas, SL, per a instal·lar la dita empresa a la Ciutat Politècnica de la Innovació <i>Acuerdo de cooperación entre la Universitat Politècnica de València e Ingeniería de Presas,</i>	Cessió d'espais	Establir un marc d'actuació per a realitzar activitats de formació de personal, investigació científica i desenvolupament tecnològic, així com establir les condicions que regiran la cessió d'ús temporal d'espais i instal·lacions a la Ciutat Politècnica de la Innovació <i>Establecimiento de un marco de actuación para la realización de actividades</i>	12.07.12

SL, para la instalación de dicha empresa en la Ciudad Politécnica de la Innovación

de formación de personal, investigación científica y desarrollo tecnológico, así como el establecimiento de las condiciones que van a regir la cesión de uso temporal de espacios e instalaciones en la Ciudad Politécnica de la Innovación

Acord de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i Titania Servicios Tecnológicos, SL, per a instal·lar la dita empresa a la Ciutat Politécnica de la Innovació

Cessió d'espais

Establir un marc d'actuació per a realitzar activitats de formació de personal, investigació científica i desenvolupament tecnològic, així com establir les condicions que regiran la cessió d'ús temporal d'espais i instal·lacions a la Ciutat Politécnica de la Innovació

12.07.12

Acuerdo de cooperación entre la Universitat Politécnica de València y Titania Servicios Tecnológicos, SL, para la instalación de dicha empresa en la Ciudad Politécnica de la Innovación

Cesión de espacios

Establecimiento de un marco de actuación para la realización de actividades de formación de personal, investigación científica y desarrollo tecnológico, así como el establecimiento de las condiciones que van a regir la cesión de uso temporal de espacios e instalaciones en la Ciudad Politécnica de la Innovación

Conveni específic de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i l'agència estatal Consell Superior d'Investigacions Científiques per a desenvolupar programes de doctorat

Formació reglada

Establir un marc d'actuació en el desenvolupament de programes de doctorat en centres o instituts del CSIC, per tal de reforçar la formació de l'alumnat de la Universitat en les àrees relacionades amb els dits programes

20.07.12

Convenio específico de colaboración entre la Universitat Politécnica de València y la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas para el desarrollo de programas de doctorado

Formación reglada

Establecimiento de un marco de actuación en el desarrollo de Programas de Doctorado en centros o institutos del CSIC, a fin de reforzar la formación del alumnado de la Universitat en las áreas relacionadas con dichos programas

Conveni de col·laboració interinstitucional entre la Universitat Politècnica de València i Singular Products, SL, per a usar la plataforma a Internet <www.singularwine.com>

Cessió de béns

Cedir la plataforma a Internet <www.singularwine.com> exclusivament per a usos docents de les assignatures de la titulació oficial en Enologia que imparteix l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agronòmica i del Medi Natural

25.07.12

Convenio de colaboración interinstitucional entre la Universitat Politécnica de València y Singular Products, SL, para el uso de la plataforma en Internet <www.singularwine.com>

Cesión de bienes

Cesión de la plataforma en Internet <www.singularwine.com> exclusivamente para usos docentes de las asignaturas de la titulación oficial en Enología que imparte la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agronómica y del Medio Natural

Addenda al conveni de creació de la Càtedra DKV d'Art i Salut entre l'empresa DKV Assegurances i la Universitat Politècnica de València per a renovar la Càtedra DKV d'Art i Salut

Càtedra i aula d'empresa

Renovar la Càtedra DKV d'Art i Salut per un any, amb la finalitat de desenvolupar activitats docents, de promoció i integració que afavorisquen la producció

Addenda al convenio de creación de la Cátedra DKV de Arte y Salud entre la empresa DKV Seguros y la Universitat Politècnica de València para la renovación de la Cátedra DKV de Arte y Salud

Cátedra y aula de empresa

en investigació artística dels estudiants de la Facultat de Belles Arts
Renovación de la Cátedra DKV de Arte y Salud por un año cuya finalidad es el desarrollo de actividades docentes, de promoción e integración que favorezcan la producción en investigación artística de los estudiantes de la Facultad de Bellas Artes

26.07.12

Acord de col·laboració per a desenvolupar el projecte Models de competitivitat en les pimes, entre la Universitat d'Almeria, la Universitat de Huelva, la Universitat de Salamanca i la Universitat Politècnica de València

Innovació, investigació i transferència de tecnologia

Establir els compromisos d'activitat conjunta en el projecte Models de competitivitat de les pimes, de les condicions de desenvolupament d'aquest i de l'execució del programa d'activitats

27.07.12

Acuerdo de colaboración para el desarrollo del proyecto Modelos de competitividad en las PYMES, entre la Universidad de Almería, la Universidad de Huelva, la Universidad de Salamanca y la Universitat Politécnica de València

Innovación, investigación y transferencia de tecnología

Establecimiento de los compromisos de actividad conjunta en el proyecto Modelos de competitividad de las PYMES, de las condiciones de desarrollo del mismo y de la ejecución del programa de actividades

Acord de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i Balmart Sistemas Electrónicos y de Comunicaciones, SL, per a instal·lar la dita empresa a la Ciutat Politécnica de la Innovació

Cessió d'espais

Establir un marc d'actuació per a realitzar activitats de formació de personal, d'investigació científica i desenvolupament tecnològic, així com establir les condicions que regiran la cessió d'ús temporal d'espais i instal·lacions a la Ciutat Politécnica de la Innovació

27.07.12

Acuerdo de cooperación entre la Universitat Politécnica de València y Balmart Sistemas Electrónicos y de Comunicaciones, SL, para la instalación de dicha empresa en la Ciudad Politécnica de la Innovación

Cesión de espacios

Establecimiento de un marco de actuación para la realización de actividades de formación de personal, de investigación científica y desarrollo tecnológico, así como el establecimiento de las condiciones que van a regir la cesión de uso temporal de espacios e instalaciones en la Ciudad Politécnica de la Innovación

Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i l'empresa Everis per a crear l'Aula Foment de l'Ocupabilitat en el sector de les TIC

Càtedra i aula d'empresa

Crear l'Aula Foment de l'Ocupabilitat en el Sector de les TIC amb seu principal a l'ETSE Informàtica amb la finalitat de promocionar i desenvolupar activitats que faciliten l'ocupabilitat de l'alumnat

27.07.12

Convenio de colaboración entre la Universitat Politécnica de València y la empresa Everis para la creación del Aula Fomento de la Empleabilidad en el sector de las TIC

Cátedra y aula de empresa

Creación del Aula Fomento de la Empleabilidad en el Sector de las TIC con sede principal en la ETSI Informática con la finalidad de promocionar y desarrollar actividades que faciliten la empleabilidad de los alumnos

Addenda al conveni de col·laboració entre l'Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y

Gestió administrativa

Participar la Universitat en la fase d'acreditació del Programa de Suport

Acreditación, l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva i la Universitat Politècnica de València per al programa DOCENTIA <i>Adenda al convenio de colaboración entre la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva y la Universitat Politècnica de València para el programa DOCENTIA</i>	Gestió administrativa	a l'Avaluació de l'Activitat Docent del Professorat Universitari (DOCENTIA) <i>Participación de la Universitat en la fase de acreditación del Programa de Apoyo a la Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado Universitario (DOCENTIA)</i>	30.07.12
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i la Cooperativa Agrícola Industrial Victoria R.L. per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament <i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y la Cooperativa Agrícola Industrial Victoria R.L. para la realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	Pràctiques d'estudiants	Rebre un alumne per a realitzar les pràctiques del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	06.08.12
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i la Fundació STRO per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament <i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y la Fundación STRO para la realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	Pràctiques d'estudiants	Rebre un alumne per a realitzar les pràctiques del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	29.08.12
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i l'Institut d'Estudis Socials i Culturals Pensar per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament <i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y el Instituto de Estudios Sociales y Culturales Pensar para la realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	Pràctiques d'estudiants	Rebre un alumne per a realitzar les pràctiques del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	15.09.12
Addenda al conveni de col·laboració entre l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva i la Universitat Politècnica de València <i>Adenda al convenio de colaboración entre la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva y la Universitat Politècnica de València</i>	Gestió administrativa	Modificar les condicions econòmiques del conveni signat el 5 d'octubre de 2009 per a avaluar la convocatòria d'ajudes per a projectes de noves línies d'investigació multidisciplinàries <i>Modificación de las condiciones económicas del convenio firmado el 5 de octubre de 2009 para la evaluación de la convocatoria de ayudas para proyectos de nuevas líneas de investigación multidisciplinarias</i>	19.09.12
Conveni de col·laboració per a seguir l'aplicació de l'ordenança reguladora d'obres d'edificació i activitats de l'Ajuntament de València i constituir el Consell Permanent de Qualitat	Gestió administrativa	Participació de la Universitat a través de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura en el Consell Permanent de Qualitat de l'Ajuntament de València	19.09.12

<i>Convenio de colaboración para el seguimiento de la aplicación de la ordenanza reguladora de obras de edificación y actividades del Ayuntamiento de Valencia y constitución del Consejo Permanente de Calidad</i>	Gestió administrativa	<i>Participación de la Universitat a través de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura en el Consejo Permanente de Calidad del Ayuntamiento de Valencia</i>	
Acord de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i l'associació Comunitat Valenciana Business Angels Network per a cedir gratuïtament espais a la Ciutat Politècnica de la Innovació <i>Acuerdo de cooperación entre la Universitat Politècnica de València y la Asociación Comunitat Valenciana Business Angels Network para la cesión gratuita de espacios en la Ciudad Politècnica de la Innovación</i>	Cessió d'espais	Establir un marc d'actuació per a realitzar activitats de formació de personal, d'investigació científica i desenvolupament tecnològic, així com establir les condicions que regiran la cessió d'ús temporal d'espais i instal·lacions a la Ciutat Politècnica de la Innovació <i>Establecimiento de un marco de actuación para la realización de actividades de formación de personal, de investigación científica y desarrollo tecnológico, así como el establecimiento de las condiciones que van a regir la cesión de uso temporal de espacios e instalaciones en la Ciudad Politècnica de la Innovación</i>	20.09.12
Acord específic entre la Universitat de València, la Universitat Politècnica de València, la Universitat d'Alacant, la Universitat Jaume I i la Universitat Miguel Hernández per a distribuir la subvenció del Campus Habitat 5U <i>Acuerdo específico entre la Universitat de València, la Universitat Politècnica de València, la Universidad de Alicante, la Universitat Jaume I y la Universidad Miguel Hernández para distribuir la subvención del Campus Habitat 5U</i>	Gestió administrativa	Fixar la distribució dels fons procedents de la subvenció atorgada pel Ministeri d'Educació, per l'Orde de 10 d'octubre de 2011, per la qual es dicta la resolució del Programa Campus de l'Excel·lència Internacional, convocatòria CEI 2011 del subprograma d'Enfortiment <i>Fijar la distribución de los fondos procedentes de la subvención otorgada por el Ministerio de Educación, por la Orden de 10 de octubre de 2011, por la que se dicta la Resolución del Programa Campus de la Excelencia Internacional, Convocatoria CEI 2011 del Subprograma de Fortalecimiento</i>	24.09.12
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i l'Associació d'Educació i Comunicació la Cuculmea per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament <i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y la Asociación de Educación y Comunicación la Cuculmea para la realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	Pràctiques d'estudiants	Rebre un alumne per a realitzar les pràctiques del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament <i>Recepción de un alumno para la realización de las prácticas del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	27.09.12
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i l'Associació d'Educació i Comunicació la Cuculmea per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	Pràctiques d'estudiants	Establir les condicions per a realitzar pràctiques d'alumnes del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	27.09.12

<i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y la Asociación de Educación y Comunicación la Cuculmeca para la realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	<i>Prácticas de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la realización de prácticas de alumnos del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	
Addenda al conveni de creació de la Càtedra Municipis Sostenibles entre la Xarxa de Municipis Valencians cap a la Sostenibilitat i la Universitat Politècnica de València per a renovar la Càtedra Municipis Sostenibles	Càtedra i aula d'empresa	Establir les condicions per a renovar la Càtedra Municipis Sostenibles, signada el 4 de maig de 2010, per un any	
<i>Adenda al convenio de creación de la Cátedra Municipios Sostenibles entre la Red de Municipios Valencianos hacia la Sostenibilidad y la Universitat Politècnica de València para la renovación de la Cátedra Municipios Sostenibles</i>	<i>Cátedra y aula de empresa</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la renovación de la Cátedra Municipios Sostenibles, firmada el 4 de mayo de 2010, durante el periodo de un año</i>	27.09.12
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i la Federació de Pàdel de la Comunitat Valenciana per a organitzar cursos d'iniciació i perfeccionament de pàdel	Culturals i esportius	Establir els termes de col·laboració per al desenvolupament al Servei d'Esports de la Universitat de cursos d'iniciació i perfeccionament de pàdel	01.10.12
<i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Federación de Pádel de la Comunitat Valenciana para la organización de cursos de iniciación y perfeccionamiento de pádel</i>	<i>Culturales y deportivos</i>	<i>Establecimiento de los términos de colaboración para el desarrollo en el Servicio de Deportes de la Universitat de cursos de iniciación y perfeccionamiento de pádel</i>	
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i Chabaka, xarxa d'associacions del nord del Marroc per al desenvolupament i la solidaritat, per a realitzar pràctiques del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	Pràctiques d'estudiants	Establir les condicions per a realitzar pràctiques d'alumnes del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	02.10.12
<i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y Chabaka, red de asociaciones del norte de Marruecos para el desarrollo y la solidaridad, para la realización de prácticas del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	<i>Prácticas de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la realización de prácticas de alumnos del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	
Acord marc de col·laboració interinstitucional entre la Universitat Politècnica de València i l'Escola Superior Politècnica Agropecuària de Manabí Manuel Félix López	Marc	Fomentar l'intercanvi d'experiències i personal en els camps de la docència, la investigació i la cultura en general dins de les àrees en què ambdues tenen interès palès	08.10.12
<i>Acuerdo marco de colaboración interinstitucional entre la Universitat Politècnica de València y la Escuela Superior Politècnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López</i>	<i>Marco</i>	<i>Fomentar el intercambio de experiencias y personal en los campos de la docencia, la investigación y la cultura en general dentro de aquellas áreas en las cuales ambas tengan interés manifiesto</i>	
Memoràndum d'entesa entre la Universitat Politècnica de València i l'Embry-Riddle Aeronautical University	Marc	Establir un marc d'actuació per a desenvolupar activitats d'intercanvi de professors i estudiants, activitats d'investigació i coordinació de	

<i>Memorando de entendimiento entre la Universitat Politècnica de València y la Embry-Riddle Aeronautical University</i>	<i>Marco</i>	programes d'estiu a l'estranger per a grups d'estudiants <i>Establecimiento de un marco de actuación para el desarrollo de actividades de intercambio de profesores y estudiantes, actividades de investigación y coordinación de programas de verano en el extranjero para grupos de estudiantes</i>	10.10.12
Conveni específic per al curs 2012-2013 de l'acord marc general subscrit entre la Fundació Carolina i la Universitat Politècnica de València per al Màster Oficial en Conservació del Patrimoni Arquitectònic	Formació reglada	Establir les condicions per a la convocatòria de dues beques d'especialització professional a Espanya per la Fundació Carolina en l'àrea d'Humanitats: Cultura, Arts, Llengua i Història, dins del programa de formació (beques de postgrau)	10.10.12
<i>Convenio específico para el curso 2012-2013 del acuerdo marco general suscrito entre la Fundación Carolina y la Universitat Politècnica de València para el Máster Oficial en Conservación del Patrimonio Arquitectónico</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la convocatoria de dos becas de especialización profesional en España por parte de la Fundación Carolina en el área de Humanidades: Cultura, Artes, Lengua e Historia, dentro del programa de formación (becas de postgrado)</i>	
Conveni específic per al curs 2012-2013 de l'acord marc general subscrit entre la Fundació Carolina i la Universitat Politècnica de València per al Màster en Tecnologia Energètica per al Desenvolupament Sostenible	Formació reglada	Establir les condicions per a la convocatòria de tres beques d'especialització professional a Espanya per la Fundació Carolina en l'àrea d'Energia i Subministrament Energètic Sostenible, dins del programa de formació (beques de postgrau)	10.10.12
<i>Convenio específico para el curso 2012-2013 del acuerdo marco general suscrito entre la Fundación Carolina y la Universitat Politècnica de València para el Máster en Tecnología Energética para el Desarrollo Sostenible</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la convocatoria de tres becas de especialización profesional en España por parte de la Fundación Carolina en el área de Energía y Suministro Energético Sostenible, dentro del programa de formación (becas de postgrado)</i>	
Acord de cotutela de tesi doctoral entre la Universitat Transsilvània de Bra ov i la Universitat Politècnica de València	Formació reglada	Establir les condicions per a la cotutela d'una tesi doctoral en l'àrea de coneixement d'Enginyeria Mecànica	11.10.12
<i>Acuerdo de cotutela de tesis doctoral entre la Transylvania University of Brasov y la Universitat Politècnica de València</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la cotutela de una tesis doctoral en el área de conocimiento de Ingeniería Mecánica</i>	
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i l'Associació Tecuilcan per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	Pràctiques d'estudiants	Establir les condicions per a realitzar pràctiques d'alumnes	15.10.12
<i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y la Asociación Tecuilcan para la</i>	<i>Prácticas de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la realización de prácticas de alumnos</i>	

realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo

Acord de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i Expert Logistics, SL, per a instal·lar la dita empresa a la Ciutat Politècnica de la Innovació

Cessió d'espais

Establir un marc d'actuació per a realitzar activitats de formació de personal, investigació científica i desenvolupament tecnològic, així com establir les condicions que regiran la cessió d'ús temporal d'espais i instal·lacions a la Ciutat Politècnica de la Innovació

18.10.12

Acuerdo de cooperación entre la Universitat Politècnica de València y Expert Logistics, SL, para la instalación de dicha empresa en la Ciudad Politècnica de la Innovación

Cesión de espacios

Establecimiento de un marco de actuación para la realización de actividades de formación de personal, investigación científica y desarrollo tecnológico, así como el establecimiento de las condiciones que van a regir la cesión de uso temporal de espacios e instalaciones en la Ciudad Politècnica de la Innovación

Acord de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i Nuclein Biotech, SL, per a instal·lar la dita empresa a la Ciutat Politècnica de la Innovació

Cessió d'espais

Establir un marc d'actuació per a realitzar activitats de formació de personal, investigació científica i desenvolupament tecnològic, així com establir les condicions que regiran la cessió d'ús temporal d'espais i instal·lacions a la Ciutat Politècnica de la Innovació

18.10.12

Acuerdo de cooperación entre la Universitat Politècnica de València y Nuclein Biotech, SL, para la instalación de dicha empresa en la Ciudad Politècnica de la Innovación

Cesión de espacios

Establecimiento de un marco de actuación para la realización de actividades de formación de personal, investigación científica y desarrollo tecnológico, así como el establecimiento de las condiciones que van a regir la cesión de uso temporal de espacios e instalaciones en la Ciudad Politècnica de la Innovación

Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i la Secretaria General d'Universitats pel qual es formalitza l'encàrrec de gestió per a l'avaluar la investigació del professorat contractat permanent

Gestió administrativa

Formalitzar l'encàrrec de gestió que la Universitat Politècnica de València realitza a la Secretaria General d'Universitats, amb l'objecte que en les convocatòries de la dita universitat per al reconeixement de l'activitat investigadora del professorat contractat permanent se sol·licite de la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora la intervenció tècnica dels seus comitès assessors

19.10.12

Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Secretaría General de Universidades por el que se formaliza la encomienda de gestión para la evaluación de la investigación de los profesores contratados permanentes

Gestión administrativa

Formalizar la encomienda de gestión que la Universitat Politècnica de València realiza a la Secretaria General de Universidades, al objeto de que en las convocatorias de dicha universidad para el reconocimiento de la actividad

investigadora del profesorado contratado permanente se recabe de la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora la intervención técnica de sus Comités Asesores

Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i el centre missioner d'educació popular CEMP-ADIS, per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament

Pràctiques d'estudiants

Establir les condicions per a realitzar pràctiques d'alumnes

Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y el Centro misionero de educación popular CEMP-ADIS, para la realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo

Prácticas de estudiantes

Establecimiento de las condiciones para la realización de prácticas de alumnos

20.10.12

Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i Tesái Reka Paraguai per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament

Pràctiques d'estudiants

Determinar les condicions per a realitzar pràctiques d'alumnes del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament

Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y Tesái Reka Paraguay para la realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo

Prácticas de estudiantes

Determinación de las condiciones para la realización de prácticas de alumnos del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo

22.10.12

Conveni entre la Universitat de Múrcia i la Universitat Politècnica de València per a col·laborar en el programa de doctorat Gestió de la Informació i de la Comunicació en les Organitzacions

Formació reglada

Establir les condicions per a col·laborar en la realització del programa de doctorat, el desenvolupament del qual és responsabilitat de la Facultat de Comunicació i Documentació de la Universitat de Múrcia

Convenio entre la Universidad de Murcia y la Universitat Politècnica de València para colaborar en el programa de doctorado Gestión de la Información y de la Comunicación en las Organizaciones

Formación reglada

Establecimiento de las condiciones para la colaboración en la realización del programa de doctorado, cuyo desarrollo es responsabilidad de la Facultad de Comunicación y Documentación de la Universidad de Murcia

23.10.12

Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Mayor (Santiago de Xile) per a intercanviar estudiants

Intercanvi d'estudiants

Definir els termes de col·laboració per a establir un programa d'intercanvi d'estudiants de grau

Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Mayor (Santiago de Chile) para el intercambio de estudiantes

Intercambio de estudiantes

Definición de los términos de colaboración para el establecimiento de un programa de intercambio de estudiantes de Grado

25.10.12

Acord de cooperació entre la Universitat Politècnica de València, la Universitat de Lorena i la Universitat del South Bank de Londres per a gestionar el programa internacional MSc Food Management and Safety (Mestratge de Gestió i Seguretat Alimentària)

Formació reglada

Establir les condicions per a admetre al programa d'alumnes a l'International MSc Food Management and Safety, així com la seua gestió i garantia de qualitat

29.10.12

<i>Acuerdo de cooperación entre la Universitat Politècnica de València, la Universidad de Lorraine y la London South Bank University para la gestión del programa internacional MSc Food Management and Safety</i>	Formación reglada	<i>Establecimiento de las condiciones para la admisión al programa de alumnos al International MSc Food Management and Safety, así como su gestión y garantía de calidad</i>	
Acord entre la Universitat Politècnica de València i l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries de la Generalitat Valenciana per a col·laborar en programes de doctorat	Formació reglada	Establir un marc d'actuació per a col·laborar a reforçar la formació dels estudiants en les àrees relacionades amb el programa de Doctorat en Recursos i Tecnologies Agrícoles	29.10.12
<i>Acuerdo entre la Universitat Politècnica de València y el Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias de la Generalitat Valenciana para colaborar en programas de doctorado</i>	Formación reglada	<i>Establecimiento de un marco de actuación para colaborar en reforzar la formación de los estudiantes en las áreas relacionadas con el programa de Doctorado en Recursos y Tecnologías Agrícolas</i>	
Acord de cooperació per al desenvolupament del programa Culture de la Comissió Europea Participative Art Incubations	Innovació, investigació i transferència de tecnologia	Establir les condicions que regeixen la participació en el projecte Participative Art Incubations	31.10.12
<i>Acuerdo de cooperación para el desarrollo del programa Culture de la Comisión Europea Participative Art Incubations</i>	<i>Innovación, investigación y transferencia de tecnología</i>	<i>Establecimiento de las condiciones que rigen la participación en el proyecto Participative Art Incubations</i>	
Conveni de col·laboració entre la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles (CRUE) i la Universitat Politècnica de València per a l'encàrrec de recollida de dades	Prestació de serveis	Establir els termes i les condicions en què la Universitat Politècnica de València portarà a cap la recollida de dades que la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles li encarrega	31.10.12
<i>Convenio de colaboración entre la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE) y la Universitat Politècnica de València para la encomienda de recogida de datos</i>	<i>Prestación de servicios</i>	<i>Establecer los términos y condiciones en los que la Universitat Politècnica de València llevará a cabo la recogida de datos que la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas le encomiende</i>	
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i la Cooperativa Agropecuària i Artesanal Unión Quebrada i Valles-Cauqueva Ltda. per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	Pràctiques d'estudiants	Rebre un alumne per a realitzar les pràctiques del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	04.11.12
<i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y la Cooperativa Agropecuaria y Artesanal Unión Quebrada y Valles-Cauqueva Ltda. para la realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	<i>Prácticas de estudiantes</i>	<i>Recepción de un alumno para la realización de las prácticas del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	
Conveni per a cedir programari entre la Universitat Politècnica de València i l'empresa Corporación Levantina de Artículos, SL	Formació no reglada	Organitzar i desenvolupar conjuntament un programa de col·laboració destinat a la formació complementària a l'alumnat i professorat del cicle de producció en	

<i>Convenio para la cesión de software entre la Universitat Politècnica de València y la empresa Corporación Levantina de Artículos, SL</i>	Formación no reglada	<i>Organizar y desarrollar conjuntamente un programa de colaboración destinado a la formación complementaria al alumnado y profesorado del ciclo de producción en artes gráficas en el Grado de Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos</i>	05.11.12
Conveni específic de suport docent entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Nacional de Piura per a participar en el Doctorat en Ciències Matemàtiques amb titulació de la Universitat Nacional de Piura	Formació reglada	Definir els termes per a enfortir el programa de Doctorat en Ciències Matemàtiques de la Universitat Nacional de Piura	05.11.12
<i>Convenio específico de apoyo docente entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Nacional de Piura para la participación en el Doctorado en Ciencias Matemáticas con titulación de la Universidad Nacional de Piura</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Definición de los términos para el fortalecimiento del programa de Doctorado en Ciencias Matemáticas de la Universidad Nacional de Piura</i>	
Acord marc de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Nacional de Piura	Marc	Fomentar l'intercanvi d'experiències i personal en els camps de la docència, la investigació i la cultura en general, dins de les àrees en què ambdues tenen interès palès	05.11.12
<i>Acuerdo marco de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Nacional de Piura</i>	<i>Marco</i>	<i>Fomentar el intercambio de experiencias y personal en los campos de la docencia, la investigación y la cultura en general, dentro de aquellas áreas en las cuales ambas tengan interés manifiesto</i>	
Conveni de cooperació educativa entre l'Institut Nacional d'Investigació i Tecnologia Agrària i Alimentària i la Universitat Politècnica de València relatiu a activitats curriculars de grau i de postgrau	Pràctiques d'estudiants	Col·laborar per tal que els estudiants puguin complementar-ne la formació mitjançant la realització de pràctiques formatives, pràctiques per a treballs final de grau i pràctiques per a treballs final de màster	06.11.12
<i>Convenio de cooperación educativa entre el Instituto Nacional de Investigación y Tecnología Agraria y Alimentaria y la Universitat Politècnica de València relativo a actividades curriculares de grado y de posgrado</i>	<i>Prácticas de estudiantes</i>	<i>Colaboración en virtud de la cual los estudiantes puedan complementar su formación mediante la realización de prácticas formativas, prácticas para trabajos fin de grado y prácticas para trabajos fin de máster</i>	
Acord de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i Rafael Cervera Torres per a realitzar el programa de ràdio "Nada Especial"	Culturals i esportius	Establir les condicions per a cooperar en la realització del programa de ràdio "Nada Especial", així com l'emissió a través de la UPV Ràdio	06.11.12
<i>Acuerdo de cooperación entre la Universitat Politècnica de València y Rafael Cervera Torres para la realización del programa de radio "Nada Especial"</i>	<i>Culturales y deportivos</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la cooperación en la realización del programa de radio "Nada Especial", así como su emisión a través de la UPV Radio</i>	

Acord de col·laboració específic entre la Fundació Luis Giménez Lorente i la Universitat Politècnica de València per a posar a disposició de la Facultat de Belles Arts els fons bibliocalcocartogràfics per a fomentar la investigació	Innovació, investigació i transferència de tecnologia	Posar a disposició de la Facultat de Belles Arts els fons bibliocalcocartogràfics de la Fundació Giménez Lorente, per tal de fomentar la investigació a través de treballs final de carrera i tesis doctorals i projectes d'investigació, d'acord amb les directrius de la Facultat	07.11.12
<i>Acuerdo de colaboración específico entre la Fundación Luis Giménez Lorente y la Universitat Politècnica de València para poner a disposición de la Facultad de Bellas Artes los fondos bibliocalcocartográficos para el fomento de la investigación</i>	<i>Innovación, investigación y transferencia de tecnología</i>	<i>Puesta a disposición a la Facultad de Bellas Artes de los fondos bibliocalcocartográficos de la Fundación Giménez Lorente con el fin de fomentar la investigación a través de trabajos final de carrera y tesis doctorales y proyectos de investigación, de acuerdo con las directrices de la Facultad</i>	
Conveni marc de col·laboració interinstitucional entre la Universitat Politècnica de València i el Col·legi Guadalaviar València per a celebrar la Jornada Matemàtica València	Culturals i esportius	Establir les condicions per al desenvolupament de la col·laboració de la Universitat en la Jornada Matemàtica València que organitza el Col·legi Guadalaviar	07.11.12
<i>Convenio marco de colaboración interinstitucional entre la Universitat Politècnica de València y el Colegio Guadalaviar Valencia para la celebración de la Jornada Matemática Valencia</i>	<i>Culturales y deportivos</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para el desarrollo de la colaboración de la Universidad en la Jornada Matemática Valencia que organiza el Colegio Guadalaviar</i>	
Acord marc de cooperació interuniversitari entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de Rijeka (Croàcia)	Marc	Fomentar l'intercanvi d'experiències i personal en els camps de la docència, la investigació i la cultura en general dins de les àrees en què ambdues tenen interès palès	12.11.12
<i>Acuerdo marco de cooperación interuniversitario entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad de Rijeka</i>	<i>Marco</i>	<i>Fomentar el intercambio de experiencias y personal en los campos de la docencia, la investigación y la cultura en general dentro de aquellas áreas en las cuales ambas tengan interés manifiesto</i>	
Conveni entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de València per a desenvolupar conjuntament el programa de Doctorat en Estadística i Optimització	Formació reglada	Instrumentalitzar la realització de manera conjunta dels ensenyaments del programa de Doctorat en Estadística i Optimització conduents a obtenir el títol de doctor/a amb vista a un millor aprofitament dels seus recursos formatius	13.11.12
<i>Convenio entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad de València para el desarrollo conjunto del programa de Doctorado en Estadística y Optimización</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Instrumentalizar la realización de forma conjunta de las enseñanzas del programa de Doctorado en Estadística y Optimización conducentes a la obtención del título de doctor/a con vistas a un mejor aprovechamiento de sus recursos formativos</i>	
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i la Pontifícia Universitat Catòlica de l'Equador seu Esmeraldas per a realitzar	Pràctiques d'estudiants	Rebre un alumne per a realitzar les pràctiques del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	

pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	Pràctiques de estudiantes	Recepción de un alumno para la realización de las prácticas del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo	15.11.12
<i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y la Pontificia Universidad Católica del Ecuador sede Esmeraldas para la realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>			
Addenda al conveni entre la Generalitat i la Universitat Politècnica de València per a realitzar accions formatives adreçades al col·lectiu de persones majors de 55 anys	Gestió administrativa	Mantenir la col·laboració establida en el conveni signat el 20 de juny de 2001 que finança el personal i funcionament de les activitats a realitzar el 2011 adreçades a atendre l'ensenyament universitari i activitats acadèmiques	16.11.12
<i>Adenda al convenio entre la Generalitat y la Universitat Politècnica de València para la realización de acciones formativas dirigidas al colectivo de personas mayores de 55 años</i>	<i>Gestión administrativa</i>	<i>Mantenimiento de la colaboración establecida en el convenio firmado el 20 de junio de 2001 financiando el personal y funcionamiento de las actividades a realizar en 2011 dirigidas a atender la enseñanza universitaria y actividades académicas</i>	
Acord de consorci per a desenvolupar el programa Erasmus Mundus Action 2 Emmag d'intercanvi d'estudiants europeus i estudiants algerians, marroquins, tunisians i egipcis	Intercanvi d'estudiants	Establir un programa de cooperació per a realitzar intercanvi d'estudiants universitaris europeus, algerians, marroquins, tunisians i egipcis en el marc de l'Erasmus Student Charter	19.11.12
<i>Acuerdo de consorcio para el desarrollo del programa Erasmus Mundus Action 2 Emmag de intercambio de estudiantes europeos y estudiantes argelinos, marroquíes, tunecinos y egipcios</i>	<i>Intercambio de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de un programa de cooperación para la realización de intercambio de estudiantes universitarios europeos, argelinos, marroquíes, tunecinos y egipcios en el marco de la Erasmus Student Charter</i>	
Acord de rescissió del conveni de col·laboració entre Ford España, SL, i la Universitat Politècnica de València per a impartir classes a l'EU Ford España (centre adscrit de la Universitat Politècnica de València)	Formació reglada	Rescindir amb efecte des de l'1 d'octubre de 2012 el conveni de col·laboració per a impartir classes pel personal docent i investigador de la Universitat a l'Escola Universitària Ford España, signat entre ambdues parts el 18 de juliol de 1996	19.11.12
<i>Acuerdo de rescisión del convenio de colaboración entre Ford España, SL, y la Universitat Politècnica de València para la impartición de clases en la EU Ford España (centro adscrito de la Universitat Politècnica de València)</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Rescindir con efectos desde el 1 de octubre de 2012 el convenio de colaboración para la impartición de clases por parte de personal docente e investigador de la Universidad en la Escuela Universitaria Ford España, firmado entre ambas partes el 18 de julio de 1996</i>	
Conveni singular entre la Universitat Politècnica de València i l'Associació Olas per a realitzar pràctiques d'estudiants del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	Pràctiques d'estudiants	Determinar les condicions per a realitzar pràctiques d'alumnes del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament	20.11.12
<i>Convenio singular entre la Universitat Politècnica de València y la Asociación Olas para la</i>	<i>Prácticas de estudiantes</i>	<i>Determinación de las condiciones para la realización de prácticas de alumnos del</i>	

<i>realización de prácticas de estudiantes del Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>		<i>Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo</i>	
Acord marc de col·laboració interinstitucional entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Nacional del Litoral	Marc	Fomentar l'intercanvi d'experiències i personal en els camps de la docència, la investigació i la cultura en general, dins de les àrees en què ambdues tenen interès palès	22.11.12
<i>Acuerdo marco de colaboración interinstitucional entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Nacional del Litoral</i>	Marco	<i>Fomentar el intercambio de experiencias y personal en los campos de la docencia, la investigación y la cultura en general dentro de aquellas áreas en las cuales ambas tengan interés manifiesto</i>	
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Nacional del Litoral per a intercanviar estudiants	Intercanvi d'estudiants	Establir un programa d'intercanvi d'estudiants de l'EPS d'Alcoi, ETS d'Enginyers de Telecomunicació, ETS d'Enginyeria Geodèsica, Cartogràfica i Topogràfica i ETS d'Enginyeria Agronòmica i del Medi Natural de la Universitat Politècnica de València i de la Universitat Nacional del Litoral	22.11.12
<i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Nacional del Litoral para el intercambio de estudiantes</i>	<i>Intercambio de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de un programa de intercambio de estudiantes de la EPS de Alcoi, ETS de Ingenieros de Telecomunicación, ETS de Ingeniería Geodésica, Cartográfica y Topográfica y ETS de Ingeniería Agronómica y del Medio Natural de la Universitat Politècnica de València y de la Universidad Nacional del Litoral</i>	
Acord d'entesa per al desenvolupament del projecte Erasmus Mundus Action 2 Euroeast	Intercanvi d'estudiants	Establir un programa d'intercanvi d'alumnes de països de la Unió Europea amb estudiants de països d'Europa oriental	22.11.12
<i>Acuerdo de entendimiento para el desarrollo del proyecto Erasmus Mundus Action 2 Euroeast</i>	<i>Intercambio de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de un programa de intercambio de alumnos de países de la Unión Europea con estudiantes de países de Europa oriental</i>	
Conveni específic de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de l'Estat de la Florida per a realitzar diversos cursos	Formació no reglada	Impartir diversos cursos de química, matemàtiques, àlgebra, càlcul i biologia	22.11.12
<i>Convenio específico de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad del Estado de Florida para la realización de diversos cursos</i>	<i>Formación no reglada</i>	<i>Impartición de varios cursos de química, matemáticas, álgebra, cálculo y biología</i>	
Conveni específic de col·laboració tecnològica entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Catòlica de València Sant Vicent Màrtir per a realitzar tasques d'assessorament i de formació en el programari Polimèdia	Innovació, investigació i transferència de tecnologia	Establir les condicions per a assessorar i formar en la implantació del programari Polimèdia a la Universitat Catòlica de València Sant Vicent Màrtir	23.11.12
<i>Convenio específico de colaboración tecnológica entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Católica de Valencia San</i>	<i>Innovación, investigación y transferencia de tecnología</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para el asesoramiento y formación de la implantación del software Polimedia en</i>	

<i>Vicente Mártir para la realización de tareas de asesoramiento y formación en el software Polimedia</i>		<i>la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</i>	
Conveni de col·laboració tecnològica entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Catòlica de València Sant Vicent Màrtir per a implantar i cedir el programari Polimèdia	Innovació, investigació i transferència de tecnologia	Cedir el programari Polimèdia a la Universitat Catòlica de València Sant Vicent Màrtir	23.11.12
<i>Convenio de colaboración tecnológica entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir para la implantación y cesión del software Polimedia</i>	<i>Innovación, investigación y transferencia de tecnología</i>	<i>Cesión del software Polimedia a la Universidad Católica de Valencia San Vicente Mártir</i>	
Conveni entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de València per a desenvolupar conjuntament el programa de Doctorat de Llengües, Literatures i Cultures i les seues Aplicacions	Formació reglada	Instrumentalitzar la realització de manera conjunta dels ensenyaments del programa de Doctorat Llengües, Literatures i Cultures i les seues Aplicacions, conduents a obtenir el títol de doctor/a amb vista a un millor aprofitament dels seus recursos formatius	26.11.12
<i>Convenio entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad de València para el desarrollo conjunto del programa de Doctorado de Lenguas, Literaturas y Culturas y sus Aplicaciones</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Instrumentalizar la realización de forma conjunta de las enseñanzas del programa de Doctorado Lenguas, Literaturas y Culturas y sus Aplicaciones, conducentes a la obtención del título de doctor/a con vistas a un mejor aprovechamiento de sus recursos formativos</i>	
Conveni entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de València per a desenvolupar conjuntament el programa de Doctorat en Química	Formació reglada	Instrumentalitzar la realització de manera conjunta dels ensenyaments del programa de Doctorat en Química, conduents a obtenir el títol de doctor/a amb vista a un millor aprofitament dels seus recursos formatius	26.11.12
<i>Convenio entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad de València para el desarrollo conjunto del programa de Doctorado en Química</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Instrumentalizar la realización de forma conjunta de las enseñanzas del programa de Doctorado en Química conducentes a la obtención del título de doctor/a con vistas a un mejor aprovechamiento de sus recursos formativos</i>	
Conveni entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de València per a desenvolupar conjuntament del programa de Doctorat en Tècniques Experimentals en Química	Formació reglada	Instrumentalitzar la realització de manera conjunta dels ensenyaments del programa de Doctorat Tècniques Instrumentals en Química, conduents a obtenir el títol de doctor/a amb vista a un millor aprofitament dels seus recursos formatius	27.11.12
<i>Convenio entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad de València para el desarrollo conjunto del programa de Doctorado en Técnicas Experimentales en Química</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Instrumentalizar la realización de forma conjunta de las enseñanzas del programa de Doctorado Técnicas Instrumentales en Química, conducentes a la obtención</i>	

del título de doctor/a con vistas a un mejor aprovechamiento de sus recursos formativos

Conveni entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de València per a desenvolupar conjuntament el programa de Doctorat en Desenvolupament Local i Cooperació Internacional

Formació reglada

Instrumentalitzar la realització de manera conjunta dels ensenyaments del programa de Doctorat en Desenvolupament Local i Cooperació Internacional, conduents a obtenir el títol de doctor/a amb vista a un millor aprofitament dels seus recursos formatius

27.11.12

Convenio entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad de València para el desarrollo conjunto del programa de Doctorado en Desarrollo Local y Cooperación Internacional

Formación reglada

Instrumentalizar la realización de forma conjunta de las enseñanzas del programa de Doctorado en Desarrollo Local y Cooperación Internacional, conducentes a la obtención del título de doctor/a con vistas a un mejor aprovechamiento de sus recursos formativos

Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i Internet Jungle, SL, per a impartir un programa de creació i acceleració d'empreses d'Internet

Formació reglada

Definir els termes que han de regir la col·laboració per a posar en marxa i impartir el programa de Creació i Acceleració d'Empreses a Internet

27.11.12

Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València e Internet Jungle, SL, para la impartición de un programa de creación y aceleración de empresas de Internet

Formación reglada

Definición de los términos que han de regir la colaboración para la puesta en marcha e impartición del programa de Creación y Aceleración de Empresas en Internet

Acord d'entesa entre la Universitat de Gant i la Universitat Politècnica de València per a desenvolupar el projecte Erasmus Mundus Action 2 LOT 11 svagata/eu

Intercanvi d'estudiants

Establir les condicions per al desenvolupament d'un programa d'intercanvi d'estudiants universitaris europeus i de l'Índia

28.11.12

Acuerdo de entendimiento entre la Universidad de Ghent y la Universitat Politècnica de València para el desarrollo del proyecto Erasmus Mundus Action 2 LOT 11 svagata/eu

Intercambio de estudiantes

Establecimiento de las condiciones para el desarrollo de un programa de intercambio de estudiantes universitarios europeos y de India

Conveni de triple titulació entre la Universitat Politècnica de València, la Universitat de Parma i l'Institut Tecnològic de Nova Jersey

Formació reglada

Definir els termes de col·laboració que reglamenten l'intercanvi d'un nombre limitat d'estudiants per a donar-los la possibilitat de seguir un programa per a obtenir tres títols d'enginyeria

28.11.12

Convenio de triple titulación entre la Universitat Politècnica de València, la Universidad del Estudio de Parma y el Instituto Tecnológico de New Jersey

Formación reglada

Definir los términos de colaboración que reglamentan el intercambio de un número limitado de estudiantes dándoles la posibilidad de seguir un programa para obtener tres títulos de ingeniería

Conveni de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de Long Island

Marc

Establir les condicions per a col·laborar en activitats acadèmiques i d'investigació a través del Departament de Comunicació

Convenio de cooperación entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad de Long Island

Marco

Audiovisual, Documentació i Història de l'Art i del College of Education and Information Sciences

29.11.12

Establecimiento de las condiciones para la colaboración en actividades académicas y de investigación a través del Departamento de Comunicación Audiovisual, Documentación e Historia del Arte y del College of Education and Information Sciences

Acord de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i Titania Servicios Tecnológicos, SL, per a instal·lar la dita empresa a la Ciutat Politècnica de la Innovació

Cessió d'espais

Establir un marc d'actuació per a realitzar activitats de formació de personal, investigació científica i desenvolupament tecnològic, així com establir les condicions que regiran la cessió d'ús temporal d'espais i instal·lacions a la Ciutat Politècnica de la Innovació

30.11.12

Acuerdo de cooperación entre la Universitat Politècnica de València y Titania Servicios Tecnológicos, SL, para la instalación de dicha empresa en la Ciudad Politécnica de la Innovación

Cesión de espacios

Establecimiento de un marco de actuación para la realización de actividades de formación de personal, investigación científica y desarrollo tecnológico, así como el establecimiento de las condiciones que van a regir la cesión de uso temporal de espacios e instalaciones en la Ciudad Politécnica de la Innovación

Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i l'empresa Vialobra per a crear l'Aula Vialobra de Ferrocarrils

Càtedra i aula d'empresa

Crear l'Aula Vialobra de Ferrocarrils per a realitzar activitats d'interès general, mitjançant la docència i les seues aplicacions concretes en el sector a través de l'ETSE de Camins, Canals i Ports

30.11.12

Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la empresa Vialobra para la creación del Aula Vialobra de Ferrocarriles

Cátedra y aula de empresa

Creación del Aula Vialobra de Ferrocarriles para la realización de actividades de interés general, mediante la docencia y sus aplicaciones concretas en el sector a través de la ETSI de Caminos, Canales y Puertos

Addenda al conveni específic entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de Santander per a realitzar el títol propi d'Especialista Professional i Universitari en Gestió d'Empreses (edicions 39 i 40)

Formació no reglada

Prorrogar el conveni signat el 15 de març de 2012, amb l'objecte d'impartir les edicions 39a, a la seu de Bucaramanga, i l'edició 40a, a la seu de Cucutá

30.11.12

Adenda al convenio específico entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad de Santander para la realización del título propio de Especialista Profesional y Universitario en Gestión de Empresas (ediciones 39 y 40)

Formación no reglada

Prórroga del convenio firmado el 15 de marzo de 2012, al objeto de impartir las ediciones 39, en la sede de Bucaramanga, y la edición 40, en la sede de Cucutá

Conveni de col·laboració entre la Generalitat i la Universitat Politècnica de València per a promoure l'excel·lència docent curs 2011-2012

Patrocini/subvenció

Col·laborar per a realitzar activitats adreçades a atendre la convocatòria de premis d'excel·lència docent universitària

<i>Convenio de colaboración entre la Generalitat y la Universitat Politècnica de València para la promoción de la excelencia docente curso 2011-2012</i>	<i>Patrocinio/subvención</i>	a realitzar pel Consell Social en el curs acadèmic 2011-2012 <i>Colaboración para realizar actividades dirigidas a atender a la convocatoria de premios de excelencia docente universitaria a realizar por el Consejo Social en el curso académico 2011-2012</i>	30.11.12
<i>Acord d'entesa entre la Universitat de Lleó i la Universitat Politècnica de València per a desenvolupar el projecte 530243-TEMPUS-1-12-1-ES-TEMPUS-SMHES.P02</i>	<i>Intercanvi d'estudiants</i>	Establir les condicions per a desenvolupar un programa d'intercanvi d'estudiants amb universitats d'Albània	03.12.12
<i>Acuerdo de entendimiento entre la Universidad de León y la Universitat Politècnica de València para el desarrollo del proyecto 530243-TEMPUS-1-12-1-ES-TEMPUS-SMHES.P02</i>	<i>Intercambio de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para el desarrollo de un programa de intercambio de estudiantes con universidades de Albania</i>	03.12.12
<i>Conveni entre la Universitat Politècnica de València i l'Ajuntament d'Alcoi per a col·laborar amb l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi en el programa d'activitats denominat Càtedra Alcoi Ciutat del Coneixement</i>	<i>Càtedra i aula d'empresa</i>	Establir un marc d'actuació per a realitzar diverses activitats conjuntes centrades en la Càtedra Alcoi Ciutat del Coneixement concretant-se en activitats de formació i d'especialització, foment d'activitats d'investigació científica, concessió d'ajudes a estudiants i intercanvi d'experts	03.12.12
<i>Convenio entre la Universitat Politècnica de València y el Ayuntamiento de Alcoy para colaborar con la Escuela Politècnica Superior de Alcoy en el programa de actividades denominado Càtedra Alcoi Ciudad del Conocimiento</i>	<i>Cátedra y aula de empresa</i>	<i>Establecimiento de un marco de actuación para realizar diversas actividades conjuntas centradas en la Cátedra Alcoi Ciudad del Conocimiento concretándose en actividades de formación y de especialización, fomento de actividades de investigación científica, concesión de ayudas a estudiantes e intercambio de expertos</i>	03.12.12
<i>Acord d'entesa per a desenvolupar el projecte número 530352-TEMPUS-1-12-1-IL_TEMPUS JPHEs entre la Universitat Politècnica de València i la Shenkar College of Engineering and Design (Israel)</i>	<i>Innovació, investigació i transferència de tecnologia</i>	Establir les condicions per a executar el programa europeu i determinar els drets i les obligacions de les parts	04.12.12
<i>Acuerdo de entendimiento para el desarrollo del proyecto número 530352-TEMPUS-1-12-1-IL_TEMPUS JPHEs entre la Universitat Politècnica de València y la Shenkar College of Engineering and Design</i>	<i>Innovación, investigación y transferencia de tecnología</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la ejecución del programa europeo determinando los derechos y obligaciones de las partes</i>	04.12.12
<i>Acord d'entesa entre la Universitat de Valladolid, la Universitat de la Frontera i la Universitat Politècnica de València per a desenvolupar el projecte EMA2-STRAND 1 MUNDUS LINDO</i>	<i>Intercanvi d'estudiants</i>	Establir les condicions per a desenvolupar un programa d'intercanvi d'estudiants universitaris europeus i de Bolívia, el Brasil, Cuba, l'Equador, el Paraguai, el Perú i Xile	04.12.12
<i>Acuerdo de entendimiento entre la Universidad de Valladolid, la Universidad de la Frontera y la Universitat Politècnica de València para el desarrollo del proyecto EMA2-STRAND 1 MUNDUS LINDO</i>	<i>Intercambio de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para el desarrollo de un programa de intercambio de estudiantes universitarios europeos y de Bolívia, Brasil, Cuba, Chile, Ecuador, Paraguay y Perú</i>	04.12.12

<i>Addenda al conveni de col·laboració entre l'Excel·lentíssim Ajuntament de València i la Universitat Politècnica de València per a col·laborar en el Màster Universitari en Conservació del Patrimoni Arquitectònic</i>	<i>Formació reglada</i>	Actualitzar el conveni signat per tal de reforçar la formació dels estudiants de la Universitat en les àrees relacionades amb el títol oficial de Màster Universitari en Conservació del Patrimoni Arquitectònic, gestionat per l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura	04.12.12
<i>Adenda al convenio de colaboración entre el Excelentísimo Ayuntamiento de Valencia y la Universitat Politècnica de València para la colaboración en el Máster Universitario en Conservación del Patrimonio Arquitectónico</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Actualización del convenio firmado a fin de reforzar la formación de los estudiantes de la Universitat en las áreas relacionadas con el título oficial de Máster Universitario en Conservación del Patrimonio Arquitectónico, gestionado por la Escuela Técnica Superior de Arquitectura</i>	04.12.12
<i>Acord de préstec de programari Esko-Graphics entre Esko Iberia, SL, i la Universitat Politècnica de València</i>	<i>Cessió de béns</i>	Prestar durant un any el programari Esko-Graphics per a fins exclusivament docents	04.12.12
<i>Acuerdo de préstamo de software Esko-Graphics entre Esko Iberia, SL, y la Universitat Politècnica de València</i>	<i>Cesión de bienes</i>	<i>Préstamo durante un año del software Esko-Graphics para fines exclusivamente docentes</i>	04.12.12
<i>Addenda al conveni de Càtedra Ceràmica ASCER entre l'Associació ASCER i la Universitat Politècnica de València per a renovar la Càtedra Ceràmica ASCER</i>	<i>Càtedra i aula d'empresa</i>	Acordar la renovació de la Càtedra Ceràmica pel període d'un any	11.12.12
<i>Adenda al convenio de Cátedra Cerámica ASCER entre la Asociación ASCER y la Universitat Politècnica de València para la renovación de la Cátedra Cerámica ASCER</i>	<i>Cátedra y aula de empresa</i>	<i>Acuerdo para la renovación de la Cátedra Cerámica por el periodo de un año</i>	11.12.12
<i>Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a coeditar l'obra <i>Tratado de geometría y perspectiva práctica</i> d'Antonio de Torreblanca</i>	<i>Culturals i esportius</i>	Fixar les condicions per a editar en llengua espanyola, format llibre i suport paper, de la publicació i distribució en l'àmbit territorial de tot el món de l'obra	11.12.12
<i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Miguel Hernández de Elche para la coedición de la obra <i>Tratado de geometría y perspectiva práctica</i> de Antonio de Torreblanca</i>	<i>Culturales y deportivos</i>	<i>Fijar las condiciones para la edición en lengua española, formato libro y soporte papel, de la publicación y distribución en el ámbito territorial de todo el mundo de la obra</i>	11.12.12
<i>Addenda al conveni de Càtedra Blanca entre Cemex i la Universitat Politècnica de València per a modificar el clausulat</i>	<i>Càtedra i aula d'empresa</i>	Modificar el conveni de creació de la Càtedra Blanca, signat l'11 de desembre de 2000, en què se subroga Cemex España Operaciones, SLU, a tots els efectes a Cemex España, SA, i a la Fundació Cemex España, amb efecte des del dia 1 d'octubre de 2012	11.12.12
<i>Adenda al convenio de Cátedra Blanca entre Cemex y la Universitat Politècnica de València para la modificación del clausulado</i>	<i>Cátedra y aula de empresa</i>	<i>Modificación del convenio de creación de la Cátedra Blanca, firmado el 11 de diciembre de 2000, subrogándose Cemex España Operaciones, SLU, a todos</i>	11.12.12

		<i>los efectos a Cemex España, SA, y a la Fundación Cemex España, con efectos desde el día 1 de octubre de 2012</i>	
Conveni específic entre la Universitat Politècnica de València i l'Escola Colombiana d'Enginyeria Julio Garavito per a realitzar programes de formació en energia solar fotovoltaica	Formació no reglada	Definir els termes de col·laboració per a realitzar accions formatives en energia solar fotovoltaica dins del programa acadèmic del títol propi d'EU en Energia Solar Fotovoltaica i del curs de formació específica Introducció a l'Energia Solar Fotovoltaica	11.12.12
<i>Convenio específico entre la Universitat Politècnica de València y la Escuela Colombiana de Ingeniería Julio Garavito para la realización de programas de formación en energía solar fotovoltaica</i>	<i>Formación no reglada</i>	<i>Definir los términos de colaboración para la realización de acciones formativas en energía solar fotovoltaica dentro del programa académico del título propio de EU en Energía Solar Fotovoltaica y del curso de formación específica Introducción a la Energía Solar Fotovoltaica</i>	
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València i l'Associació d'Ajuda a Persones amb Malaltia Mental de la Comunitat Valenciana	Pràctiques d'estudiants	Establir i formalitzar els canals de col·laboració per a realitzar pràctiques no laborals a la dita entitat per persones amb trastorn mental que participen en les accions de l'àrea de formació i inserció laboral de l'associació	20.12.12
<i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València y la Asociación de Ayuda a Personas con Enfermedad Mental de la Comunidad Valenciana</i>	<i>Prácticas de estudiantes</i>	<i>Establecer y formalizar los cauces de colaboración para la realización de prácticas no laborales en dicha entidad por personas con trastorno mental que participan en las acciones del área de formación e inserción laboral de la Asociación</i>	
Conveni de col·laboració entre la Universitat Jaume I, la Universitat Politècnica de València, la Universitat de València, la Universitat d'Extremadura i la Universitat de Castella-La Manxa per a organitzar i desenvolupar el programa de Doctorat en Química Sostenible	Formació reglada	Instrumentalitzar la realització de manera conjunta dels ensenyaments del programa de Doctorat en Química Sostenible, conduents a obtenir el títol de doctor/a amb vista a un millor aprofitament dels seus recursos formatius	20.12.12
<i>Convenio de colaboración entre la Universitat Jaume I, la Universitat Politècnica de València, la Universitat de València, la Universidad de Extremadura y la Universidad de Castilla-La Mancha para la organización y desarrollo del programa de Doctorado en Química Sostenible</i>	<i>Formación reglada</i>	<i>Instrumentalizar la realización de forma conjunta de las enseñanzas del programa de Doctorado en Química Sostenible, conducentes a la obtención del título de doctor/a con vistas a un mejor aprovechamiento de sus recursos formativos</i>	
Renovació de l'acord entre la Càtedra UNESCO Arquitectura de la Terra, l'Escola Nacional Superior d'Arquitectura de Grenoble i la Universitat Politècnica de València	Innovació, investigació i transferència de tecnologia	Establir les condicions per a participar en la xarxa UNITWIN Internacional de la Càtedra UNESCO Arquitectura de la Terra, Cultures Constructives i Desenvolupament Sostenible	21.12.12
<i>Renovación del acuerdo entre la Cátedra UNESCO Arquitectura de la Tierra, la Escuela</i>	<i>Innovación, investigación y transferencia</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la participación en la red UNITWIN</i>	

<i>Nacional Superior de Arquitectura de Grenoble y la Universitat Politècnica de València</i>	<i>de tecnología</i>	<i>Internacional de la Cátedra UNESCO Arquitectura de la Tierra, Culturas Constructivas y Desarrollo Sostenible</i>	
Acord d'intercanvi d'estudiants entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat de Notre Dame du Lac	Intercanvi d'estudiants	Establir les condicions per a desenvolupar el programa d'intercanvi d'estudiants	21.12.12
<i>Acuerdo de intercambio de estudiantes entre la Universitat Politècnica de València y la University de Notre Dame du Lac</i>	<i>Intercambio de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para el desarrollo del programa de intercambio de estudiantes</i>	
Acord internacional per a establir un programa d'intercanvi d'estudiants entre la Universitat Politècnica de València i la Universitat Estatal de la Florida	Intercanvi d'estudiants	Establir un programa d'intercanvi d'estudiants d'ambdues universitats	21.12.12
<i>Acuerdo internacional para el establecimiento de un programa de intercambio de estudiantes entre la Universitat Politècnica de València y la Universidad Estatal de Florida</i>	<i>Intercambio de estudiantes</i>	<i>Establecimiento de un programa de intercambio de estudiantes de ambas universidades</i>	
Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de València, la Federació Espanyola de Enfermedades Raras i Recytrans, SL, per a establir un programa de recollida i reciclatge de taps de plàstic	Prestació de serveis	Establir un programa de recollida i reciclatge de taps de plàstic amb l'objecte de destinar els fons que s'obtinguen a les activitats beneficoassistencials que desenvolupa la Federació Espanyola de Enfermedades Raras	21.12.12
<i>Convenio de colaboración entre la Universitat Politècnica de València, la Federación Española de Enfermedades Raras y Recytrans, SL, para el establecimiento de un programa de recogida y reciclaje de tapones de plástico</i>	<i>Prestación de servicios</i>	<i>Establecimiento de un programa de recogida y reciclaje de tapones de plástico al objeto de destinar los fondos que se obtengan a las actividades benéficas asistenciales que desarrolla la Federación Española de Enfermedades Raras</i>	
Conveni entre la Universitat Politècnica de València i l'Associació 49k per a col·laborar en el concurs universitari 49k València edició 12	Patrocini/subvenció	Establir les condicions per a la subvenció econòmica de la II edició del Concurs Universitari 49k 2012	27.12.12
<i>Convenio entre la Universitat Politècnica de València y la Asociación 49k para la colaboración en el concurso universitario 49k Valencia Edition 12</i>	<i>Patrocinio/subvención</i>	<i>Establecimiento de las condiciones para la subvención económica de la II Edición del Concurso Universitario 49k 2012</i>	



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

BOUPV

Editor: Secretaria General / UPV
Edita: Editorial de la UPV
Dipòsit Legal: V-5092-2006
ISSN: 1887-2298

Universitat Politècnica de València
Camí de Vera, s/n, 46022 València
Tel.: (+34) 963 87 70 00 Ext. 74038
Fax: (+34) 963 87 90 69

www.upv.es/secgen boupv@upvnet.upv.es