

## **REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ DE BÉNS CULTURALS DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 25 d'abril de 2013)*

### **PREÀMBUL**

Aquest reglament dóna compliment al que disposa la disposició transitòria primera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell de la Generalitat.

La dita disposició estipula que els òrgans de govern previstos en aquests Estatuts n'han d'adaptar els reglaments d'organització i funcionament al que aquests disposen, en un termini no superior a divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquests últims, tal com estableix la disposició vuitena de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Per tot això, es proposa per a l'aprovació pel Consell de Govern, de conformitat amb el que disposen els articles 73.i i 74 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, el Reglament del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals de la Universitat Politècnica de València.

### **TÍTOL I**

#### **ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT**

##### **Article 1. Objecte del reglament**

Aquest reglament estableix i regula el funcionament i l'organització del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.

##### **Article 2. Àmbit d'aplicació**

Aquest reglament és aplicable al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals de la Universitat Politècnica de València i, consegüentment, és de compliment obligat per a tota la comunitat universitària del departament.

##### **Article 3. Funcions**

Són funcions del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals les recollides en l'article 19 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

##### **Article 4. Comunitat universitària del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals**

El Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals agrupa el personal docent i investigador de la Universitat, funcionari i contractat, el personal d'investigació,

## **REGLAMENTO DEL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 25 de abril 2013)*

### **PREÁMBULO**

El presente Reglamento viene a dar cumplimiento a lo dispuesto en la Disposición Transitoria Primera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, aprobados por Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell de la Generalitat.

Dicha disposición estipula que los órganos de gobierno previstos en estos Estatutos, deberán proceder a adaptar sus Reglamentos de organización y funcionamiento a lo por ellos dispuesto, en un plazo no superior a dieciocho meses desde la entrada en vigor de estos últimos, tal y como establece la disposición octava de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Por todo ello, se propone para su aprobación por el Consejo de Gobierno, de conformidad con lo que disponen los artículos 73.i y 74 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València el Reglamento del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales de la Universitat Politècnica de València.

### **TÍTULO I**

#### **ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL REGLAMENTO**

##### **Artículo 1. Objeto del Reglamento**

El presente Reglamento establece y regula el funcionamiento y organización del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

##### **Artículo 2. Ámbito de aplicación**

El presente Reglamento será de aplicación en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales de la Universitat Politècnica de València y consecuentemente será de obligado cumplimiento para toda la comunidad universitaria del Departamento.

##### **Artículo 3. Funciones**

Son funciones del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales las recogidas en el artículo 19 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

##### **Artículo 4. Comunidad Universitaria del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales**

El Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales agrupa al personal docente e investigador de la Universitat, funcionario y contratado, al personal de

els estudiants i el personal d'administració i serveis que hi estan adscrits.

## **TÍTOL II**

### **GOVERN DEL DEPARTAMENT DE CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ DE BÉNS CULTURALS**

#### **Article 5. Òrgans de govern del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals**

El òrgans de govern del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals són:

- a) El Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.
- b) El director del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.
- c) El secretari del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.
- d) Els subdirectors del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.

#### **Capítol primer**

##### **Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals**

#### **Article 6. Composició**

El Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals està constituït pels membres que estableix l'article 72 dels Estatuts de la Universitat.

#### **Article 7. Periodicitat de la renovació dels membres i procediment d'elecció**

1. Es regeix pel que disposa l'article 72.4 dels Estatuts de la Universitat.
2. Els nous doctors s'incorporen com a membres nats en la primera reunió que es realitza a l'inici de cada any natural del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals sense més tràmit, i, si és el cas, causen baixa com a membres electes des d'aquest moment.

#### **Article 8. Competències**

Corresponen al Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals les funcions que estableix l'article 73 dels Estatuts de la Universitat.

#### **Article 9. Funcionament**

1. El Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals per a exercir les funcions que té assignades constitueix, si és el cas, les comissions que es consideren oportunes, en defineix la composició i les funcions i pot delegar-ne qualssevol de les funcions en alguna d'aquestes. Entre aquestes, es pot constituir una Comissió Permanent de conformitat amb l'article 74.1 dels

investigación, estudiantes y al personal de administración y servicios que estén adscritos al mismo.

## **TÍTULO II**

### **GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES**

#### **Artículo 5. Órganos de gobierno del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales**

Los órganos de gobierno del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales son:

- a) El Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales
- b) El Director del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.
- c) El Secretario del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.
- d) Los Subdirectores del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

#### **Capítulo primero**

##### **Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales**

#### **Artículo 6. Composición**

El Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales estará constituido por los miembros establecidos en el artículo 72 de los Estatutos de la Universitat.

#### **Artículo 7. Periodicidad de la renovación de los miembros y procedimiento de elección**

1. Se regirá por lo dispuesto en el artículo 72.4 de los Estatutos de la Universitat.
2. Los nuevos doctores se incorporarán como miembros natos en la primera reunión que se celebre al inicio de cada año natural del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales sin más trámite, causando, en su caso, baja como miembro electo desde este momento.

#### **Artículo 8. Competencias**

Corresponden al Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, las funciones establecidas en el artículo 73 de los Estatutos de la Universitat.

#### **Artículo 9. Funcionamiento**

1. El Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales para el ejercicio de las funciones que tiene asignadas constituirá, en su caso, las Comisiones que se consideren oportunas, definiendo su composición y funciones, pudiendo delegar cualquiera de sus funciones en alguna de las mismas. Entre éstas, podrá constituirse una Comisión Permanente de conformidad

Estatuts de la Universitat, seguint les línies bàsiques de la composició del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.

2. La designació dels membres de les comissions s'ha de trametre a la Secretaria General per a la publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Així mateix, s'han de comunicar tots els canvis en els acords per a ser publicats.

#### **Article 10. Sessions**

El Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals es pot reunir en convocatòries ordinàries i extraordinàries, i es reuneix amb caràcter ordinari, com a mínim, dues vegades durant el curs acadèmic.

#### **Article 11. Convocatòria**

1. La convocatòria i la formulació de l'ordre del dia són competències del director. El secretari del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals efectua la convocatòria de les sessions del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals per ordre del director i realitza les citacions als membres d'aquest, en què han de constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de realització de les sessions. No obstant això, quan resulta convenient, el director pot invitar a assistir-hi unes altres persones de la comunitat universitària, que no tenen dret a vot.
2. Les citacions es duen a terme mitjançant notificació en suport informàtic amb les garanties de recepció i s'han de trametre mitjançant sistemes de signatura avançada basats en certificats electrònics reconeguts compatibles amb els mitjans tècnics de què disposa la Universitat. Els membres del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals han de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de setanta-dues hores.
3. La convocatòria també es pot realitzar a petició, com a mínim, del trenta per cent dels membres del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals; en aquest cas, s'ha de realitzar en els trenta dies següents al de recepció de la sol·licitud, i els signants han d'indicar en la proposta de convocatòria l'ordre del dia.
4. Qualsevol dels membres del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals pot sol·licitar la inclusió d'un punt en l'ordre del dia. En aquest cas, el dit punt s'inclou en la primera sessió que es convoca, sempre

con el artículo 74.1 de los Estatutos de la Universitat, siguiendo las líneas básicas de la composición del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

2. La designación de los miembros de las Comisiones será remitida a la Secretaría General para su publicación en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*. Asimismo, se comunicarán todos los cambios en los acuerdos para ser publicados.

#### **Artículo 10. Sesiones**

El Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales podrá reunirse en convocatorias ordinarias y extraordinarias, reuniéndose con carácter ordinario, como mínimo, dos veces durante el curso académico.

#### **Artículo 11. Convocatoria**

1. La convocatoria y la formulación del orden del día son competencias del Director. El Secretario del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales efectuará la convocatoria de las sesiones del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales por orden del Director y realizará las citaciones a los miembros del mismo en las que deberán constar el orden del día y la fecha, hora y lugar de celebración de las sesiones. No obstante, cuando resulte conveniente, el Director podrá invitar a asistir a la misma a otras personas de la comunidad universitaria, que no tendrán derecho a voto.
2. Las citaciones se llevarán a cabo mediante notificación en soporte informático con las garantías de su recepción, siendo remitido mediante sistemas de firma avanzada basados en certificados electrónicos reconocidos que sean compatibles con los medios técnicos de que disponga la Universitat. Los miembros del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales deberán recibir la convocatoria con una antelación mínima de setenta y dos horas.
3. La convocatoria podrá también ser realizada a petición, como mínimo, del treinta por ciento de los miembros del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, en cuyo caso se realizará en los treinta días siguientes al de recepción de la solicitud, indicándose en la propuesta de convocatoria por los firmantes el orden del día.
4. Cualquiera de los miembros del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales podrá solicitar la inclusión de un punto en el orden del día. En tal caso, dicho punto se incluirá en la primera sesión que se

que s'ha sol·licitat amb anterioritat al tancament de la convocatòria del Consell.

### **Article 12. Ordre del dia**

Correspon al director fixar l'ordre del dia de les sessions del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, que ha d'incloure:

- a) Aprovació, si és el cas, de les actes de la reunió ordinària immediatament anterior i de les extraordinàries que s'han pogut realitzar des d'aquella.
- b) Informe d'assumptes d'interès per al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.
- c) Qüestions sobre les quals el Consell ha d'adoptar un acord.
- d) Torn obert de paraules.

### **Article 13. Constitució**

1. Per a la constitució vàlida del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, a l'efecte de realitzar sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix la presència del director i del secretari del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals o, si és el cas, dels que els substitueixen, i la de la meitat, almenys, dels membres.

2. Si no s'assoleix el quòrum fixat en l'apartat anterior, i tret que en la notificació s'ha convocat la sessió en única convocatòria, el Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals es pot constituir en segona convocatòria amb la presència de la tercera part dels membres.

### **Article 14. Assistència i desenvolupament de les sessions**

1. L'assistència a les sessions del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals i de les seues comissions és obligatòria per als membres, que estan obligats a assistir-ne personalment a les sessions, tant ordinàries com extraordinàries. No s'admeten delegacions de vot ni substitucions o suplències puntuals.

2. Qualsevol absència s'ha de justificar amb anterioritat a la sessió en què es produeix i notificar-la mitjançant un correu electrònic adreçat al secretari del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals. A les sessions només poden assistir-ne els membres respectius i les persones a què invita expressament el director. Els assistents invitats no tenen dret a vot.

3. El director presideix les sessions del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals. En cas d'absència, presideix la sessió el subdirector en qui delega.

convoque, siempre que se haya solicitado con anterioridad al cierre de la convocatoria del Consejo.

### **Artículo 12. Orden del día**

Corresponde al Director fijar el orden de día de las sesiones del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, que deberá incluir:

- a) Aprobación, si procediera, de las actas de la reunión ordinaria inmediatamente anterior y de las extraordinarias que hayan podido celebrarse desde aquella.
- b) Informe de asuntos de interés para el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.
- c) Cuestiones sobre las que el Consejo deba adoptar un acuerdo.
- d) Ruegos y preguntas.

### **Artículo 13. Constitución**

1. Para la válida constitución del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia del Director y del Secretario del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales o, en su caso, de quienes le sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

2. De no alcanzarse el quórum fijado en el apartado anterior, y a menos que en la notificación se hubiera convocado la sesión en única convocatoria, el Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales podrá constituirse en segunda convocatoria con la presencia de la tercera parte de sus miembros.

### **Artículo 14. Asistencia y desarrollo de las sesiones**

1. La asistencia a las sesiones del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales y de sus Comisiones será obligatoria para sus miembros, que están obligados a asistir personalmente a las sesiones de las mismas, tanto ordinarias como extraordinarias. No se admiten delegaciones de voto ni sustituciones o suplencias puntuales.

2. Toda ausencia deberá justificarse con anterioridad a la sesión en que se produzca notificándola mediante correo electrónico dirigido al Secretario del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales. A las sesiones sólo podrán asistir sus respectivos miembros, y las personas a quienes expresamente invite el Director. Los asistentes invitados no tienen derecho a voto.

3. Las sesiones del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales serán presididas por el Director. En caso de ausencia, la sesión será presidida por el Subdirector en quien delegue.

4. La Presidència interpreta aquest reglament o el supleix en casos d'omissió. També decideix sobre l'alteració de l'ordre dels punts de l'ordre del dia, sobre l'ordenació dels debats i sobre qualsevol altra qüestió que se li sotmet.
5. El secretari del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals ha d'alçar acta de les sessions, en la forma que l'article 17 d'aquest reglament detalla. En cas d'absència, actua de secretari el membre que designa el president.
6. El president dirigeix i ordena els debats, fixa la durada de les intervencions de cada torn i el nombre d'aquests. Transcorregut el temps concedit per a cada intervenció, el president, després d'invitar a concloure aquesta per dues vegades, pot retirar l'ús de la paraula a l'intervinent.
7. Tots els membres del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals tenen dret a fer ús de la paraula almenys en una intervenció per cada punt de l'ordre del dia, i no poden ser interromputs mentre estan fent-ne ús, tret del president, per a cridar-los a l'ordre, o per a apercebre'ls de l'expiració del temps concedit. Si es considera procedent, el president pot concedir torns de resposta per al·lusions.
8. En cas de prolongar-se la sessió per temps excessiu, el president pot optar per interrompre-la o suspendre-la. Si s'opta per la interrupció, ha de fixar en el mateix acte el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, fet que necessàriament s'ha de produir dins dels dos dies hàbils següents, i tots els membres es donen per notificats. En cas de suspensió, necessàriament s'ha d'incloure en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoca els punts que han quedat pendents de tractar. Tant en cas d'interrupció com de suspensió són vàlids tots els acords adoptats fins a aquell moment.

#### **Article 15. Adopció d'acords**

1. Les decisions del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals es materialitzen en acords, i en correspon al director l'execució i al secretari donar-los publicitat a través de la pàgina web del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals i, si és el cas, a través d'altres mitjans complementaris que es consideren oportuns.
2. No pot ser objecte de deliberació o d'acord cap assumpte que no consta inclòs en l'ordre del dia, tret que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i es declara la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

4. La Presidencia interpretará el presente Reglamento o lo suplirá en casos de omisión. También decidirá sobre la alteración del orden de los puntos del orden del día, sobre la ordenación de los debates y sobre cualquier otra cuestión que se le someta.
5. El Secretario de Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales levantará acta de las sesiones, en la forma que en el artículo 17 del presente Reglamento se detalla. En caso de ausencia, actuará de Secretario el miembro que designe el Presidente.
6. El Presidente dirigirá y ordenará los debates, fijará la duración de las intervenciones de cada turno y el número de éstos. Transcurrido el tiempo concedido para cada intervención, el Presidente, tras invitar a concluir la misma por dos veces, podrá retirar el uso de la palabra al interviniente.
7. Todos los miembros del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales tienen derecho a usar la palabra al menos en una intervención por cada punto del orden del día, y no podrán ser interrumpidos mientras están en el uso de la misma, salvo por el Presidente, para reclamarles al orden, o para apercebirles de la expiración del tiempo concedido. De estimarlo procedente, el Presidente podrá conceder turnos de respuesta por alusiones.
8. En caso de prolongarse la sesión por excesivo tiempo, el Presidente podrá optar por interrumpirla o suspenderla. De optar por la interrupción, deberá fijar en el propio acto el día y hora en que se reanudará la sesión, lo que deberá necesariamente producirse dentro de los dos días hábiles siguientes, dándose todos los miembros por notificados. En caso de suspensión, necesariamente deberá incluirse en el orden del día de la próxima sesión que se convoque los puntos que hubieran quedado pendientes de tratar. Tanto en caso de interrupción como de suspensión serán válidos todos los acuerdos adoptados hasta ese momento.

#### **Artículo 15. Adopción de Acuerdos**

1. Las decisiones del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales se materializarán en acuerdos, correspondiendo al Director su ejecución y al Secretario darles publicidad a través de la página web del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales y, en su caso, a través de otros medios complementarios que se consideren oportunos.
2. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

3. Les decisions s'adopten per majoria de vots afirmatius contra els negatius, sense tenir en compte les abstencions. En cas d'empat, el president té vot de qualitat. No s'admet la delegació de vot, ni el vot anticipat, ni el vot per correu.

4. La votació, a decisió del president, pot ser:

- Per assentiment, que ha de valorar el president, i requereix que cap membre del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals sol·licite votació.
- Ordinària.
- Pública per crida.
- Secreta.

#### **Article 16. Executabilitat i recurs en via administrativa**

1. Els acords adoptats pel Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals són efectius des de l'aprovació, si en aquests no es disposa el contrari. Els acords són públics i s'han de traslladar als òrgans de la Universitat que corresponen.

2. Contra els acords del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, que no exhaurixen la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes al rector.

#### **Article 17. Acta de les sessions**

1. De cada sessió que realitza el Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals ha d'alçar acta el secretari del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, que necessàriament ha d'especificar la relació d'assistents i absents que han aportat justificació, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha realitzat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.

2. En l'acta ha de constar, a sol·licitud dels membres respectius del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, el vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció i els motius que la justifiquen o el sentit del vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte el text que es correspon fidelment amb la intervenció, i així s'ha de fer constar en l'acta o unint-n'hi una còpia.

3. Quan els membres de l'òrgan hi voten en contra o s'abstenen queden exempts de la responsabilitat que, si és el cas, es pot derivar dels acords.

3. Las decisiones serán adoptadas por mayoría de votos afirmativos frente a los negativos, sin tenerse en cuenta las abstenciones. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. No se admitirá la delegación de voto, ni el voto anticipado, ni el voto por correo.

4. La votación, a decisión del Presidente, podrá ser:

- Por asentimiento, que será apreciado por el Presidente, y requerirá que ningún miembro del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales solicite votación.
- Ordinaria.
- Pública por llamamiento.
- Secreta.

#### **Artículo 16. Ejecutabilidad y recurso en vía administrativa**

1. Los acuerdos adoptados por el Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales serán efectivos desde su aprobación, si en los mismos no hubiera dispuesto lo contrario. Los acuerdos serán públicos y se dará traslado de ellos a los órganos de la Universitat que corresponda.

2. Contra los acuerdos del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, que no agotan la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante el Rector.

#### **Artículo 17. Acta de las sesiones**

1. De cada sesión que celebre el Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales se levantará acta por el Secretario del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, que especificará necesariamente la relación de asistentes y ausentes que hubieran aportado justificación, el orden del día, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, el contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.

2. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

3. Cuando los miembros del órgano voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.



4. Les actes se sotmeten a aprovació en la sessió següent; no obstant això, el secretari del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals pot emetre un certificat sobre els acords específics que s'han adoptat, sense perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta.

### **Article 18. Drets dels membres dels òrgans col·legiats**

Els membres del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals tenen els drets següents:

- a) Rebre la convocatòria d'acord amb el que estableix l'article 11. La informació sobre els temes que consten en l'ordre del dia ha d'estar a disposició dels membres en el mateix termini.
- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Exercir-ne el dret al vot i formular-ne el vot particular, així com expressar el sentit del vot i els motius que el justifiquen.
- d) Formular qüestions i preguntes.
- e) Obtenir la informació necessària per a complir les funcions assignades.

### **Capítol segon**

#### **Comissions del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals**

### **Article 19. Comissions**

1. El funcionament i l'adopció d'acords de les comissions que es constitueixen al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, d'acord amb l'article 9, es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, i actua com a president la persona nomenada a aquest efecte, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.

2. Els acords de les comissions exercint la delegació de funcions del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals s'han d'eleva al Consell del Departament per a la ratificació. En les funcions no delegades s'elevan els acords com a propostes per a la deliberació i l'acord.

### **Capítol tercer**

#### **Els òrgans unipersonals del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals**

### **Article 20. El director**

1. El director és l'òrgan de direcció, representació i administració del Departament de Conservació i

4. Las actas se someterán a aprobación en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta.

### **Artículo 18. Derechos de los miembros de los órganos colegiados**

Los miembros del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales tienen los siguientes derechos:

- a) Recibir la convocatoria conforme a lo establecido en el artículo 11. La información sobre los temas que figuren en el orden del día estará a disposición de los miembros en igual plazo.
- b) Participar en los debates de las sesiones.
- c) Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.
- d) Formular ruegos y preguntas.
- e) Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.

### **Capítulo segundo**

#### **Comisiones del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales**

### **Artículo 19. Comisiones**

1. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Comisiones que se constituyan en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales conforme al artículo 9, se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, actuando como Presidente la persona nombrada al efecto, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.

2. Los acuerdos de las Comisiones ejerciendo la delegación de funciones del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales deberán ser elevados al Consejo del Departamento para su ratificación. En las funciones no delegadas se elevarán los acuerdos como propuestas para su deliberación y acuerdo.

### **Capítulo tercero**

#### **Los órganos unipersonales del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales**

### **Artículo 20. El Director**

1. El Director es el órgano de dirección, representación y administración del Departamento de Conservación y

Restauració de Béns Culturals i el nomena el rector per un període de quatre anys, després de l'elecció prèvia, segons el que preveu l'article 76 dels Estatuts de la Universitat i seguint el procediment recollit en el Reglament de Règim Electoral de la Universitat Politècnica de València, entre els professors doctors amb vinculació permanent a la universitat adscrits al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.

2. En cas de vacant, absència o malaltia del director, el subdirector, expressament designat pel director, el substitueix.
3. El mandat del director té una durada de quatre anys i pot ser reelegit de manera consecutiva una sola vegada.
4. El Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, amb caràcter extraordinari, pot proposar la convocatòria d'eleccions a director a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb aprovació de la majoria absoluta d'aquests, tal com estableix l'article 76.3 dels Estatuts de la Universitat.

#### **Article 21. Funcions del director del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals**

Correspon al director les funcions que recull l'article 77 dels Estatuts de la Universitat.

#### **Article 22. Els subdirectors**

1. El rector nomena i relleva de les seues funcions els subdirectors nomenats a proposta del director, i aquest últim ha d'establir l'ordre del nomenament en la proposta que eleva al rector.
2. Correspon als subdirectors la direcció i coordinació de les seues àrees de competència, i les restants funcions que el director els delega, inclosa la direcció d'estudis.
3. Els subdirectors cessen en el càrrec a petició pròpia, per decisió del director, o quan es produeix el cessament del director que els va nomenar.

#### **Article 23. Secretari del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals**

1. El rector, a proposta del director, nomena el secretari del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals entre funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En els dos últims casos, continua en funcions fins a la presa de possessió del successor.

Restauración de Bienes Culturales y será nombrado por el Rector por un período de cuatro años, previa elección según lo previsto en el artículo 76 de los Estatutos de la Universitat y siguiendo el procedimiento recogido en el Reglamento de Régimen Electoral de la Universitat Politècnica de València, de entre los profesores doctores con vinculación permanente a la universidad adscritos al Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Director será sustituido por el Subdirector, expresamente designado por el Director.
3. El mandato del Director tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegidos de forma consecutiva una sola vez.
4. El Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, con carácter extraordinario, podrá proponer la convocatoria de elecciones a Director a iniciativa de un tercio de sus miembros y con aprobación de la mayoría absoluta de los mismos, tal y como se establece en el artículo 76.3 de los Estatutos de la Universitat.

#### **Artículo 21. Funciones del Director del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales**

Corresponde al Director las funciones recogidas en el artículo 77 de los Estatutos de la Universitat.

#### **Artículo 22. Los Subdirectores**

1. Los Subdirectores serán nombrados y relevados de sus funciones por el Rector a propuesta del Director, debiendo establecer este último el orden de su nombramiento en la propuesta que eleve al Rector.
2. Corresponde a los Subdirectores la dirección y coordinación de sus áreas de competencia, y las restantes funciones que el Director les delega, incluida la jefatura de estudios.
3. Los Subdirectores cesarán en el cargo a petición propia, por decisión del Director, o cuando se produzca el cese del Director que los nombró.

#### **Artículo 23. Secretario del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales**

1. El Secretario del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales será nombrado por el Rector, a propuesta del Director, entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato de éste. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.



2. Correspon al secretari les funcions recollides en l'article 79.3 dels Estatuts de la Universitat.
3. En cas de vacant, absència o malaltia, el subdirector que determina el director substitueix el secretari.

### TÍTOL III

#### ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA

##### Article 24. Unitats docents

1. De conformitat amb el que estableix l'article 17.5 dels Estatuts de la Universitat, el Consell de Govern, a instàncies del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, pot acordar la constitució, a l'efecte de coordinar l'ensenyament, d'unitats docents al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, en funció de les àrees, branques i àmbits de coneixement o de les escoles o facultats ubicades en un mateix campus quan hi ha un mínim de dos professors amb dedicació a temps complet. L'acord del Consell de Govern amb el nombre i les denominacions de les unitats docents que es creen s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.
2. Són membres de cada unitat docent el personal docent i investigador que imparteix les matèries corresponents a aquesta unitat.
3. La funció de la unitat docent és coordinar les activitats docents assignades a aquesta, i procurar l'optimització de la qualitat i l'ordre d'impartició de les assignatures adscrites.
4. Cada unitat docent té un responsable designat pel Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, a proposta de la unitat, que ha de ser elegit entre el professorat amb vinculació permanent a la universitat adscrit a la unitat docent.
5. El funcionament i l'adopció d'acords de les unitats docents que es constitueixen al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.

##### Article 25. Seccions departamentals

1. El Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals pot sol·licitar al Consell de Govern que constituïska seccions departamentals, d'acord amb el que estableix l'article 17.4 dels Estatuts de la Universitat quan el Departament de Conservació i Restauració de Béns

2. Corresponde al Secretario las funciones recogidas en el artículo 79.3 de los Estatutos de la Universitat.
3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el Secretario será sustituido por el Subdirector que determine el Director.

### TÍTULO III

#### ORGANIZACIÓN DE LA DOCENCIA

##### Artículo 24. Unidades docentes

1. De conformidad con lo que establece el artículo 17.5 de los Estatutos de la Universitat, el Consejo de Gobierno, a instancia del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, podrá acordar la constitución, a los efectos de coordinación de la enseñanza, de Unidades docentes en el Departamento de Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, en función de las áreas, ramas y ámbitos de conocimiento o de las escuelas o facultades ubicadas en un mismo Campus cuando haya un mínimo de dos profesores con dedicación a tiempo completo. El acuerdo del Consejo de Gobierno con el número y denominaciones de las Unidades docentes que se creen será publicado en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.
2. Son miembros de cada Unidad docente el personal docente e investigador que imparta las materias correspondientes a esa Unidad.
3. La función de la Unidad docente será la coordinación de las actividades docentes asignadas a la misma, procurando la optimización de la calidad y el orden de impartición de las asignaturas adscritas.
4. Cada Unidad docente tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, a propuesta de la Unidad, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la universidad adscritos a la Unidad docente.
5. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Unidades docentes que se constituyan en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

##### Artículo 25. Secciones departamentales

1. El Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales podrá solicitar al Consejo de Gobierno que constituya Secciones departamentales, conforme a lo que establece el artículo 17.4 de los Estatutos de la Universitat cuando el Departamento de Conservación

Culturals té un mínim de dos professors que exerceixen activitats docents al campus d'Alcoi o al de Gandia. L'acord del Consell de Govern amb el nombre i les denominacions de les seccions departamentals que es creen s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Les seccions departamentals han d'executar els acords del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals relatiu al desenvolupament de la docència del departament corresponent al seu àmbit d'actuació.
3. Cada secció departamental té un responsable designat pel Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, a proposta de la secció, i ha de ser elegit entre el professorat amb vinculació permanent a la universitat adscrit a la secció departamental.
4. El funcionament i l'adopció d'acords de les seccions departamentals que es constitueixen al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals es realitza segons les normes establides en aquest reglament per al Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, i actua com a president el responsable designat conforme a l'apartat anterior, i, en absència seua, el membre designat expressament per ell. Actua com a secretari la persona que s'assigna, i, en absència seua, el president indica qui compleix les funcions de secretari.

#### TÍTOL IV

#### LA REFORMA DEL REGLAMENT

##### **Article 26. Iniciativa de reforma del reglament**

La reforma d'aquest reglament es pot realitzar:

- a) A proposta del director.
- b) A petició d'un terç, almenys, dels membres del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals, que han de presentar aquesta proposta de modificació mitjançant un escrit motivat adreçat al director.

##### **Article 27. Tramitació de reforma del reglament**

El director ha de convocar el Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals en sessió ordinària en un termini màxim d'un mes, a comptar des de la presentació de la iniciativa, i la d'incloure com un punt de l'ordre del dia.

y Restauración de Bienes Culturales tenga un mínimo de dos profesores que desempeñen actividades docentes en el Campus de Alcoy o en el de Gandía. El acuerdo del Consejo de Gobierno con el número y denominaciones de las Secciones departamentales que se creen será publicado en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.

2. Las Secciones departamentales ejecutarán los acuerdos del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales relativos al desarrollo de la docencia del Departamento correspondiente a su ámbito de actuación.
3. Cada Sección departamental tendrá un responsable designado por el Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, a propuesta de la Sección, debiendo ser elegido entre los profesores y profesoras con vinculación permanente a la universidad adscritos a la Sección Departamental.
4. El funcionamiento y adopción de acuerdos de las Secciones departamentales que se constituyan en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento para el Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, actuando como Presidente el responsable designado conforme al apartado anterior, y en su ausencia, por el miembro expresamente designado por él. Actuará como Secretario la persona que sea asignada, y en su ausencia, se indicará por el Presidente quién cumple las funciones de Secretario.

#### TÍTULO IV

#### LA REFORMA DEL REGLAMENTO

##### **Artículo 26. Iniciativa de reforma del Reglamento**

La reforma del presente Reglamento se podrá realizar:

- a) A propuesta del Director.
- b) A petición de al menos un tercio de los miembros del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales. Presentándose esta propuesta de modificación mediante escrito motivado dirigido al Director.

##### **Artículo 27. Tramitación de reforma del Reglamento**

El Director convocará al Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales en sesión ordinaria en un plazo máximo de un mes, a contar desde la presentación de la iniciativa, incluyéndola como un punto del orden del día.

**Article 28. Aprovació de la proposta de modificació del reglament**

1. Perquè la reforma prospere ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels vots emesos, i ser elevada al Consell de Govern per a l'aprovació definitiva, després del control de legalitat preceptiu realitzat per la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València.
2. En el cas de ser rebutjat el projecte, els proponents no poden exercir la iniciativa de reforma sobre la mateixa matèria en un termini d'un any.

**Disposició addicional. Denominacions**

Totes les denominacions contingudes en aquest reglament que s'efectuen en gènere masculí s'entenen fetes i s'utilitzen indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe de la persona que els ocupa.

**Disposició transitòria primera. Mandat dels membres del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals i del director**

Tant el mandat dels membres del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals com el del director que es troben vigents en el moment de l'aprovació d'aquest reglament es prolonguen fins a la renovació d'aquests, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria tercera dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

**Disposició transitòria segona. Assignació de sector als catedràtics d'escola universitària, professors titulars d'escola universitària, mestres de taller o laboratori i professors col·laboradors en la composició del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals**

1. Els catedràtics d'escola universitària i els professors titulars d'escola universitària doctors, mentre es troben en aquest cos a extingir, s'entenen com a membres nats del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals en la seua condició de doctors.
2. Els professors titulars d'escola universitària no doctors, mentre es troben en aquest cos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals en el sector de Professors no doctors.
3. Els mestres de taller o laboratori i els professors col·laboradors no doctors, mentre es troben en aquests cossos a extingir, s'entenen com a components del Consell del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals en el sector d'Altres personal docent i investigador.

**Artículo 28. Aprobación de la propuesta de modificación del Reglamento**

1. Para que la reforma prospere deberá ser aprobada por la mayoría absoluta de los votos emitidos, y será elevada al Consejo de Gobierno para su definitiva aprobación tras el preceptivo control de legalidad realizado por la Secretaría General de la Universitat Politècnica de València.
2. En el caso de ser rechazado el proyecto, los proponentes no podrán ejercer la iniciativa de reforma sobre la misma materia en un plazo un año.

**Disposición Adicional. Denominaciones**

Todas las denominaciones contenidas en el presente Reglamento que se efectúan en género masculino, se entenderán hechas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo de la persona que los ocupe.

**Disposición Transitoria Primera. Mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales y del Director**

Tanto el mandato de los miembros del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales como el del Director que se encuentren vigentes en el momento de la aprobación de este Reglamento, se prolongarán hasta la renovación del mismo de acuerdo con lo establecido en la Disposición Transitoria Tercera de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València.

**Disposición Transitoria Segunda. Asignación de sector a los catedráticos de escuela universitaria, profesores titulares de escuela universitaria, maestros de taller o laboratorio y profesores colaboradores en la composición del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales**

1. Los catedráticos de escuela universitaria y los profesores titulares de escuela universitaria doctores mientras se encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como miembros natos del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales en su condición de doctores.
2. Los profesores titulares de escuela universitaria no doctores mientras se encuentren en este cuerpo a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales en el sector de Profesores no doctores.
3. Los maestros de taller o laboratorio y los profesores colaboradores no doctores, mientras se encuentren en estos cuerpos a extinguir se entenderán como componentes del Consejo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales en el sector de Otro personal docente e investigador.

**Disposició derogatòria**

1. Queda derogat expressament el Reglament del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals aprovat pel Consell de Govern de 13 de desembre de 2007.
2. Queden derogades totes les disposicions de l'àmbit competencial del Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals d'igual o inferior rang.

**Disposició final**

Aquest reglament entra en vigor el mateix dia de l'aprovació pel Consell de Govern.

**Disposición Derogatoria**

1. Queda expresamente derogado el Reglamento del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales aprobado por el Consejo de Gobierno de 13 de diciembre de 2007.
2. Quedan derogadas todas aquellas disposiciones del ámbito competencial de Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales de igual o inferior rango.

**Disposición Final**

El presente reglamento entrará en vigor el mismo día de su aprobación por el Consejo de Gobierno.