

MODIFICACIÓ PARCIAL DEL REGLAMENT PER A LA CREACIÓ I REGULACIÓ DEL FUNCIONAMENT D'ALUMNI UPV

(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 15 d'abril de 2014)

El funcionament d'Alumni UPV ha palesat la necessitat d'adaptar el Reglament per a la Creació i Regulació del Funcionament d'Alumni per a establir els que poden ser membres d'Alumni UPV i establir com a denominació del servei Alumni UPV.

A més, s'han realitzat alguns canvis en el lèxic i l'expressió gramatical.

Per tot això, es modifica el paràgraf cinquè del Preàmbul, de l'article 1.2, de l'article 2, de l'article 3 lletra e), de l'article 4, de l'article 5.1 i 5.2, de l'article 6, de l'article 7.1 i 7.2, de l'article 8 lletres a), b) i c), de l'article 11 lletres a), c) i h), de l'article 12, de l'article 13 lletra c), de l'article 14, de l'article 16.1 i 16.2, del Títol V, de l'article 18, de l'article 19, de l'article 20 lletra a) i de la disposició addicional, amb la nova redacció següent:

Reglament per a la Creació i Regulació del Funcionament d'Alumni UPV

PREÀMBUL

Com és tradició en altres parts del món, els titulats han de difondre la imatge i els valors de la universitat, que ha contribuït a la seua formació com a persones i com a professionals, així com al seu finançament, i promoure el mecenatge i altres ajudes perquè la nostra universitat siga cada vegada millor i més persones es beneficien de la docència, que s'hi imparteix, i de la investigació que es desenvolupa a la Universitat Politècnica de València.

Article 1.2. Definició

2. Alumni UPV és via natural per a mantenir la relació dels antics alumnes entre si i amb la comunitat universitària i amics de la Universitat Politècnica de València, que ha de contribuir a potenciar el compromís de servei a la societat que caracteritza aquesta universitat.

Article 2. Règim jurídic

Alumni UPV és un servei universitari de la Universitat Politècnica de València sense personalitat jurídica pròpia. Les seues activitats es regeixen pel present reglament i per les disposicions que el despleguen, en el marc de la normativa de funcionament i gestió de la Universitat Politècnica València.

Article 3. Finalitat d'Alumni UPV

e) Informar als titulats sobre les activitats de la Universitat que són d'interès seu i contribueixen a mantenir els vincles amb la comunitat universitària.

Modificació parcial del Reglament per a la Creació i Regulació del Funcionament d'Alumni UPV

PREÀMBUL

Com és tradició en altres parts del món, els titulats han de difondre la imatge i els valors de la Universitat que ha contribuït a la seua formació, com a persones i com a professionals, així com al seu finançament, i promoure el mecenatge i altres ajudes perquè la nostra Universitat siga cada vegada millor i més persones es beneficien de la docència que s'hi imparteix i de la investigació que es desenvolupa a la Universitat Politècnica de València.

Article 1.2. Definició

2. Alumni UPV és via natural per a mantenir la relació dels antics alumnes entre si i amb la comunitat universitària i amics de la Universitat Politècnica de València, que ha de contribuir a potenciar el compromís de servei a la societat que caracteritza aquesta Universitat.

Article 2. Règim jurídic

Alumni UPV és un servei universitari de la Universitat Politècnica de València segons el que estableix l'article 31 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València. Les seues activitats es regeixen pel present reglament i per les disposicions que el despleguen, en el marc de la normativa de funcionament i gestió de la Universitat Politècnica de València.

Article 3. Finalitat d'Alumni UPV

e) Informar els titulats sobre les activitats promogudes per la Universitat que són d'interès seu i contribueixen a mantenir els vincles amb la comunitat universitària.

Article 4. Membres ordinaris

Membres ordinaris són els antics alumnes que han obtingut un títol oficial a la Universitat Politècnica de València i en formalitzen la inscripció en Alumni UPV.

Article 5. Membres associats

Membres associats són les persones que, no sent titulats de la Universitat Politècnica de València, pertanyen o han pertangut a algun dels col·lectius d'estudiants, personal docent i investigador, personal d'administració i serveis o alumnes d'intercanvi, i en formalitzen la inscripció en Alumni UPV.

Article 6. Membres d'honor i institucions patró

Membres d'honor i institucions patró són les persones físiques o jurídiques que han destacat pel seu suport a la Universitat Politècnica de València o n'han contribuït de manera rellevant al desenvolupament, i són nomenades pel rector.

Article 7. De la condició de membre d'Alumni UPV

1. Les persones interessades a inscriure's com a membres d'Alumni UPV han de presentar-ne la sol·licitud a l'Oficina Alumni UPV.
2. Correspon a l'Oficina Alumni UPV l'admissió dels membres d'Alumni UPV.

Article 8. De la pèrdua de la condició de membre d'Alumni UPV

La condició de membre d'Alumni UPV es perd per alguna de les causes següents:

- a) Per renúncia voluntària comunicada per escrit a l'Oficina Alumni de la Universitat Politècnica de València.
- b) Per incompliment de les obligacions econòmiques.
- c) Per accions que danyen el prestigi i els interessos de la Universitat Politècnica de València, mitjançant un acord motivat de l'Oficina Alumni, amb audiència prèvia de la persona interessada.

Article 9. Drets

1. Són drets dels diferents membres els següents:
 - a) Prendre part en les activitats que organitze Alumni UPV en compliment dels seus fins.
 - b) Gaudir dels avantatges i beneficis que Alumni UPV pot obtenir.
 - c) Fer suggeriments a l'Oficina Alumni i a la Junta Directiva a fi de complir millor els fins d'Alumni UPV.
 - d) Ser informats sobre la composició de la Junta Directiva, així com el desenvolupament de les seues activitats.

Article 4. Membres ordinaris

Són membres ordinaris els antics alumnes que han obtingut un títol oficial o un títol propi a la Universitat Politècnica de València i en formalitzen la inscripció en Alumni UPV.

Article 5. Membres associats

1. Són membres associats les persones que, no sent titulats de la Universitat Politècnica de València, estan col·legiats en algun dels col·legis professionals amb què la UPV té conveni o pertanyen a algun dels col·lectius de personal docent i investigador o personal d'administració i serveis, tant si es troben en actiu o estan en situació de jubilació, sempre que en formalitzen la inscripció en Alumni UPV.
2. També és membre associat, sempre que no siga titulat UPV, el representant de la Delegació d'Alumnes mentre forma part de la Junta Directiva d'Alumni UPV.

Article 6. Membres d'honor i institucions patró

Són membres d'honor i institucions patró les persones físiques o jurídiques que han destacat pel seu suport a la Universitat Politècnica de València o n'han contribuït de manera rellevant al desenvolupament, i els nomena el rector

Article 7. De la condició de membre d'Alumni UPV

1. S'adquireix la condició de membre després de presentar la sol·licitud d'inscripció corresponent a Alumni UPV i el pagament de la quota.
2. Correspon a Alumni UPV l'admissió de sol·licitants com a membres d'Alumni UPV.

Article 8. De la pèrdua de la condició de membre d'Alumni UPV

La condició de membre d'Alumni UPV es perd per alguna de les causes següents:

- a) Per renúncia voluntària comunicada per escrit a Alumni de la Universitat Politècnica de València.
- b) Per incompliment del pagament de les obligacions econòmiques.
- c) Per accions que danyen el prestigi i els interessos de la Universitat Politècnica de València, mitjançant un acord motivat de la Junta Directiva d'Alumni UPV, després de l'audiència prèvia amb la persona interessada.

Article 9. Drets

1. Són drets dels membres d'Alumni UPV els següents:
 - a) Prendre part en les activitats que organitza Alumni UPV en compliment dels seus fins.
 - b) Gaudir dels avantatges i beneficis que Alumni UPV pot obtenir.
 - c) Fer suggeriments a Alumni UPV i a la Junta Directiva a fi de complir millor els fins d'Alumni UPV.
 - d) Ser informats sobre la composició de la Junta Directiva, així com el desenvolupament de les seues activitats.

- e) Rebre informació sobre les activitats realitzades per la Universitat i les organitzades per Alumni UPV.
 - f) Accedir a diferents serveis de la Universitat en el nivell i les condicions que correspon, d'acord amb el que estableix la Universitat, i es pot obtenir un carnet com a acreditació per a l'accés a aquests.
 - g) Accedir-hi i modificar-ne les dades personals i professionals.
 - h) Donar-se de baixa d'Alumni UPV.
 - i) Qualsevol altre que s'establisca.
2. La Universitat Politècnica València pot modificar-ne, d'acord amb les circumstàncies de cada moment, els serveis i les condicions d'utilització pels membres d'Alumni UPV.

Article 12. El president d'Alumni UPV

1. El rector nomena el president d'Alumni UPV i ha de respondre a un perfil de prestigi professional reconegut en l'àmbit de la UPV.

Article 13. Funcions del president

Són funcions del president d'Alumni UPV:

- a) Representar els Alumni UPV davant de la Universitat i davant de la societat.
- b) Presidir les reunions i els actes oficials d'Alumni UPV.
- c) Les pròpies del seu càrrec.

Article 14. El vicepresident d'Alumni UPV

1. El rector ha de nomenar vicepresident d'Alumni UPV un vicerector de la Universitat Politècnica de València.

Article 16. Junta Directiva

1. La Junta Directiva és l'òrgan de direcció i coordinació d'Alumni UPV. Col·labora amb la Universitat Politècnica de València per a desenvolupar la política cap als antics alumnes i els amics de la Universitat.
2. La Junta Directiva està composta pel president, el vicepresident i catorze vocals, un d'ells representant de la Delegació d'Alumnes de la Universitat Politècnica de València.

- e) Rebre informació sobre les activitats realitzades per la Universitat i les organitzades per Alumni UPV.
 - f) Accedir a diferents serveis de la Universitat en el nivell i les condicions que correspon, d'acord amb el que estableix la Universitat, i es pot obtenir un carnet com a acreditació per a l'accés a aquests.
 - g) Accedir-hi i modificar-ne les dades personals i professionals.
 - h) Deixar de pertànyer a Alumni UPV.
 - i) Qualsevol altre que s'establisca.
2. La Universitat Politècnica de València pot modificar-ne, d'acord amb les circumstàncies de cada moment, els serveis i les condicions d'utilització pels membres d'Alumni UPV.

Article 12. El president d'Alumni UPV

1. El rector nomena el president d'Alumni UPV i ha de respondre a un perfil de prestigi professional reconegut en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València.

Article 13. Funcions del president

Són funcions del president d'Alumni UPV:

- a) Representar els Alumni UPV davant de la Universitat i la societat.
- b) Presidir les reunions i els actes oficials d'Alumni UPV.
- c) I totes les reconegudes en l'article 23 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 14. El vicepresident d'Alumni UPV

1. El rector ha de nomenar vicepresident d'Alumni UPV entre els vicerectors de la Universitat Politècnica de València.

Article 16. Junta Directiva

1. La Junta Directiva és l'òrgan de direcció i coordinació d'Alumni UPV que col·labora amb la Universitat Politècnica de València per a desenvolupar la política cap als antics alumnes i els amics de la Universitat.
2. La Junta Directiva està composta per:
- a) El president
 - b) El vicepresident
 - c) Catorze vocals de la Junta Directiva:
 - c1: Un representant de la Delegació d'Alumnes de la Universitat Politècnica de València com a membre nat. El representant de la Delegació d'Alumnes el nomena el rector a proposta de la Delegació d'Alumnes i es renova anualment el dit nomenament.
 - c2: Tretze electius que nomena el rector a proposta del president. El nomenament d'aquests vocals és per un període de quatre anys, prorrogables per

3. Tretze vocals de la Junta Directiva els nomena el rector a proposta del president. El nomenament d'aquests vocals és per un període de quatre anys, prorrogables per quatre anys més, que coincideix amb el mandat del rector. En tot cas, cessen en els càrrecs quan cessa el rector. El rector nomena el representant de la Delegació d'Alumnes a proposta de la Delegació d'Alumnes. El representant de la Delegació d'Alumnes es renova anualment.
4. És secretari de la Junta Directiva un funcionari de carrera del grup A, subgrup A1, adscrit a l'Oficina Alumni UPV nomenat pel rector.

- quatre anys més, que coincideix amb el mandat del rector. En tot cas, cessen en els càrrecs quan cessa el rector.
- d) El secretari de la Junta Directiva, que és un funcionari de carrera del grup A, subgrup A1, adscrit a Alumni UPV, el nomena el rector.

TÍTOL V DE L'OFICINA ALUMNI UPV

Article 18. Oficina Alumni UPV

L'Oficina Alumni UPV ha d'assumir les tasques economicoadministratives perquè Alumni UPV pugua assolir-ne els objectius amb eficiència i qualitat.

Article 19. Funcions de l'Oficina Alumni

Les principals funcions de l'Oficina Alumni UPV són:

- a) Coordinar i gestionar administrativament Alumni UPV.
- b) Gestionar econòmicament Alumni UPV, d'acord amb les normes de gestió econòmica de la Universitat Politècnica de València, i la proposta de les quotes dels membres d'Alumni.
- c) Promoure el desenvolupament de programes d'actuació i projectes de comunicació.
- d) Organitzar i gestionar les activitats d'Alumni UPV en col·laboració amb les comissions de treball creades per la Junta Directiva.
- e) Coordinar les activitats d'Alumni UPV amb els centres docents, serveis i altres entitats de la Universitat Politècnica de València.
- f) Acceptar les sol·licituds d'alta i de baixa, i donar-ne compte a la Junta Directiva.
- g) Gestionar, en col·laboració amb altres serveis de la Universitat Politècnica de València, la inscripció en el registre actualitzat dels membres d'Alumni UPV i la seua acreditació, per a assegurar la comunicació i els serveis destinats als Alumni UPV, dins dels serveis que presta la Universitat, sempre d'acord amb les condicions i nivells que determinen els responsables dels serveis.

TÍTOL V DE LA GESTIÓ ADMINISTRATIVA D'ALUMNI UPV

Article 18. Personal d'Alumni UPV

La Universitat Politècnica de València ha de dotar Alumni UPV de personal d'administració i serveis per a desenvolupar les tasques administratives amb la finalitat que pugua assolir-ne els objectius amb eficiència i qualitat.

Article 19. Funcions de gestió d'Alumni UPV

Les principals funcions del personal d'administració i serveis d'Alumni UPV són:

- a) Coordinar i gestionar administrativament Alumni UPV.
- b) Gestionar econòmicament Alumni UPV, incloses les tasques necessàries per al cobrament de quotes dels membres d'Alumni UPV, d'acord amb les normes de gestió econòmica de la Universitat Politècnica de València.
- c) Promoure el desenvolupament de programes d'actuació i projectes de comunicació.
- d) Organitzar i gestionar les activitats d'Alumni UPV en col·laboració amb les comissions de treball creades per la Junta Directiva.
- e) Coordinar les activitats d'Alumni UPV amb els centres docents, serveis i altres entitats de la Universitat Politècnica de València.
- f) Acceptar les sol·licituds d'alta i de baixa, i donar-ne compte a la Junta Directiva.
- g) Gestionar, en col·laboració amb altres serveis de la Universitat Politècnica de València, la inscripció en el registre actualitzat dels membres d'Alumni UPV i la seua acreditació, per a assegurar la comunicació i els serveis destinats als Alumni UPV, dins dels serveis que presta la Universitat, sempre d'acord amb les condicions i els nivells que determinen els responsables dels serveis.

- h) Facilitar el contacte dels serveis universitaris amb els titulats per a conèixer-ne l'opinió en matèries que són d'interès per a la Universitat.
- i) Elaborar la memòria d'actuació d'Alumni UPV.
- j) I totes les que són necessàries per a complir els fins d'Alumni UPV.

Article 20. El pressupost d'Alumni UPV

El pressupost d'Alumni UPV es finança amb els ingressos de:

- a) Les quotes.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Els resultats de les activitats que Alumni UPV realitza per si mateix o en col·laboració amb altres entitats o organismes.

Disposició addicional

Totes les denominacions contingudes en aquest reglament que s'efectuen en gènere masculí s'entenen fetes i s'utilitzen indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe del titular que les exerceix.

- h) Facilitar el contacte dels serveis universitaris amb els titulats per a conèixer-ne l'opinió en matèries que són d'interès per a la Universitat.
- i) Elaborar la memòria d'actuació d'Alumni UPV.
- j) I totes les que són necessàries per a complir els fins d'Alumni UPV.

Article. 20 El pressupost d'Alumni UPV

El pressupost d'Alumni UPV es finança amb els ingressos de:

- a) Les quotes pagades pels membres d'Alumni UPV.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Els resultats de les activitats que Alumni UPV realitza per si mateix o en col·laboració amb altres entitats o organismes.

Disposició addicional

Aquest reglament utilitza un llenguatge inclusiu. Les referències a persones, col·lectius o càrrecs esmentats en els textos en gènere masculí s'han d'entendre, per economia de llenguatge, com a masculí merament gramatical.