



Índex

Núm. 143

Dimarts 1 de juny de 2021

I. Disposicions generals, acords i resolucions

3. Resolució del rector d'1 de juny de 2021 per la qual s'aprova l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern i representació unipersonals d'àmbit general

16. Resolució del rector d'1 de juny de 2021, per la qual s'efectua delegació de signatura en determinats òrgans unipersonals de la Universitat Politècnica de València

II. Nomenaments d'òrgans de govern i representació

22. Cessament de Sra. Rosa Puchades Pla com a vicerectora de responsabilitat social i cooperació

22. Cessament de Sr. Eduardo Vendrell Vidal com a vicerector d'estudis, qualitat i acreditació

22. Cessament de Sr. José Luis Cueto Lominchar com a vicerector d'alumnat, cultura i Esport

22. Cessament de Sr. José Millet Roig com a vicerector d'ocupació i emprenedoria

23. Cessament de Sra. Virginia Vega Carrero com a vicerectora de recursos digitals

23. Cessament de Sra. Marilda Azulay Tapiero com a vicerectora dels campus i sostenibilitat

23. Cessament de Sr. Juan Miguel Martínez Rubio com a cap del gabinet del rector

23. Cessament de Sr. Josep Antoni Claver Campillo com a secretari general

24. Cessament de Sra. María Belén Picó Sirvent com a directora del Departament de Biotecnologia

24. Cessament de Sra. María Amparo Chiralt Boix com a directora de l'Escola de Doctorat

25. Nomenament de Sra. María Salomé Cuesta Valera com a vicerectora d'art, ciència, tecnologia i societat

25. Nomenament de Sr. Juan Carlos Cano Escribá com a vicerector de professorat i ordenació acadèmica

25. Nomenament de Sra. María Belén Picó Sirvent com a vicerectora d'investigació

25. Nomenament de Sr. José Pedro García Sabater com a vicerector de planificació, oferta acadèmica i transformació digital

25. Nomenament de Sra. Débora Domingo Calabuig com a vicerectora de desenvolupament sostenible dels campus

26. Nomenament de Sr. Salvador Coll Arnau com a vicerector d'innovació i transferència

26. Nomenament de Sra. María Esther Gómez Martín com a vicerectora d'estudiants i emprenedoria

26. Nomenament de Sr. Jose Francisco Monserrat del Riu com a vicerector de comunicació i internacionalització

26. Nomenament de Sra. María del Val Segarra Oña com a vicerectora d'organització d'estudis, qualitat

27. Nomenament de Sra. María Dolores Salvador Moya com a vicerectora d'ocupació i formació permanent



27. Nomenament de Sr. Santiago Guillem Picó com a director delegat de diàleg social, prevenció, conciliació i Esport

27. Nomenament de Sr. Josep Antoni Claver Campillo com a secretari general

27. Nomenament de Sra. María Antonia Ferrús Pérez com a directora del departament de biotecnologia

28. Nomenament de Sra. Lynne Paula Yenush com a directora de l'Escola de Doctorat

III. Informació d'interès per a la comunitat universitària

IV. Altres disposicions

V. Anuncis



RESOLUCIÓ DEL RECTOR D'1 DE JUNY DE 2021 PER LA QUAL S'APROVA L'ESTRUCTURA ORGÀNICA I FUNCIONAL DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ UNIPERSONALS D'ÀMBIT GENERAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

De conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com l'article 53 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València aprovats mitjançant Decret 182/2011, de 25 de novembre, correspon al rector la determinació de l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern i de representació que estableix l'article 34 dels Estatuts de la Universitat.

En iniciar-se avui un nou període de govern, es considera necessari dictar una norma que, mantenint com a objectius contribuir a la consecució de l'eficàcia en l'exercici de les tasques de govern universitari i en la prestació dels serveis, així com millorar l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la millor assignació, regule l'estructura orgànica i funcional dels òrgans unipersonals de govern d'àmbit general de la Universitat, que determine les funcions que s'atribueixen als seus òrgans superiors, així com a les unitats que s'adscriuen a cadascun.

L'estructura orgànica que s'inclou en aquesta resolució respon a la necessitat de portar a cap el programa de govern del rector. A aquest fi, durant els pròxims mesos es duran a terme les modificacions estructurals que permeten adaptar l'actual estructura administrativa i de gestió al que preveu aquesta resolució.

DEL RECTOR

Article 1. El rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat i n'assumeix la representació. Exerceix totes les atribucions conferides pels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, entre les quals es troben la direcció, govern i gestió de la Universitat, el desenvolupament de les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats corresponents i l'execució dels seus acords. Serà auxiliat en les seues funcions per les persones titulars dels vicerectorats, la Secretaria General i la Gerència.

Del rector depèn l'Àrea del Gabinet del Rector, que l'assisteix en les tasques de coordinació, així com en altres que aquest li encomane.

En cas de vacant, absència o malaltia, el rector serà substituït per les persones titulars dels vicerectorats, en l'ordre establert en l'article 3 d'aquesta resolució.

DEL NIVELL DIRECTIU UNIVERSITARI

Article 2. Les persones titulars dels vicerectorats són les responsables de la gestió de les funcions universitàries que els atribuisca el rector i actuen sota la direcció immediata d'aquest.

Sota la directa dependència del rector, la persona titular de la Secretaria General és la responsable de les funcions que li atribueix l'article 56 dels Estatuts de la Universitat.



Sota la dependència i supervisió del rector, la persona titular de la Gerència és la responsable de les funcions que li atribueix l'article 58 dels Estatuts de la Universitat.

Article 3. Sota l'autoritat del rector, l'equip rectoral de la Universitat Politècnica de València està integrat per les persones titulars dels òrgans unipersonals de govern següents:

- Vicerectorat d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat.
- Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica.
- Vicerectorat d'Investigació.
- Vicerectorat de Planificació, Oferta Acadèmica i Transformació Digital.
- Vicerectorat de Desenvolupament Sostenible dels Campus.
- Vicerectorat d'Innovació i Transferència.
- Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria.
- Vicerectorat d'Internacionalització i Comunicació.
- Vicerectorat d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües.
- Vicerectorat d'Ocupació i Formació Permanent.
- Vicerectorat/Direcció Delegada de Diàleg Social, Prevenció, Conciliació i Esport.
- Secretaria General.
- Gerència.

A la persona que ocupe la Direcció de l'Àrea del Gabinet del Rector li correspon assistir el rector en les tasques de coordinació de l'equip rectoral i organització del seu funcionament, així com en altres que el rector li encomane. A aquests efectes, la persona titular d'aquesta Direcció d'Àrea assistirà a les reunions de l'equip rectoral.

Article 4. Les persones titulars de les direccions d'àrea són les responsables de la gestió de les funcions universitàries que li siguen atribuïdes pel rector i actuen sota la direcció de la persona titular d'un vicerectorat, la Secretaria General o la Gerència.

Article 5. Amb les denominacions i àmbits funcionals que es determinen en la present resolució, i amb l'assignació estructural que s'hi recull, les àrees i serveis o estructures amb nivell equivalent depenen orgànicament de la persona titular del vicerectorat, la Secretaria General o la Gerència a què estan adscrits.

Article 6. Les persones titulars d'un vicerectorat, la Secretaria General, la Gerència o la Direcció de l'Àrea del Gabinet del Rector exerceixen, per delegació del rector, les competències d'autorització i proposta de despesa de les oficines gestores del pressupost que el rector els assigna.

DEL NIVELL DIRECTIU DE L'ADMINISTRACIÓ I LA GESTIÓ DELS SERVEIS

Article 7. El nivell administratiu està integrat per les estructures d'administració i de serveis dependents dels vicerectorats, la Secretaria General o la Gerència o, si és el cas, del rector.

Les direccions dels serveis i les direccions de les estructures d'administració i serveis amb nivell equivalent, constitueixen els nivells directius de l'àmbit de l'administració i la gestió dels serveis. La provisió d'aquestes es realitza d'acord amb el que preveu la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.



DE LES COMPETÈNCIES DELS ÒRGANS DIRECTIUS I DE L'ESTRUCTURA ORGÀNICA

Article 8. Les persones titulars dels vicerectorats, la Secretaria General o la Gerència són els òrgans directius per a la gestió de les funcions universitàries que els atribueix el rector en la present resolució i actuen sota la direcció immediata d'aquest.

De cadascun dels dits òrgans directius depenen orgànicament i funcionalment les àrees, serveis, unitats o estructures equivalents que se'ls adscriuen en aquesta resolució. Sobre aquestes, exerceixen aquelles competències que estan relacionades amb la seua direcció, organització i gestió.

Article 9. Vicerectorat d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat. És el responsable de la planificació, gestió i control de la política social de la Universitat. Així mateix, és l'encarregat de promoure i incentivar la participació universitària a través de programes interdisciplinaris i de disseminar el coneixement originat a la universitat en nous formats editorials.

S'encomanen al Vicerectorat d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat les funcions següents:

- Fomentar les sinergies entre art, ciència i tecnologia i promoure projectes culturals multidisciplinaris i d'innovació que integren els 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).
- Impulsar la col·laboració amb institucions culturals per a desenvolupar accions de formació, investigació i difusió de l'art, la ciència i la tecnologia originada a la universitat.
- Dissenyar, implementar i coordinar un programa de Ciència Ciutadana.
- Conservar, valorar i difondre el patrimoni cultural: Fons d'Art, Museus i Col·leccions.
- Promoure les mesures necessàries per a adaptar el servei de l'Editorial als principis de Ciència Oberta.
- Proposar i desenvolupar mesures d'acció social en col·laboració amb entitats públiques i privades com a part important de la responsabilitat social universitària.
- Dissenyar, implementar i coordinar els temes referents a gènere i plans d'igualtat.
- Promoure la plena integració en la comunitat universitària de les persones amb diversitat funcional i fomentar-ne la incorporació laboral.
- Dirigir la gestió de la Universitat Sènior.
- Gestionar les relacions amb els seus titulats a través d'Alumni UPV.
- Gestionar la política d'Acció Social de la Universitat Politècnica de València.
- Gestionar l'atenció a l'alumnat amb diversitat funcional.

D'aquest Vicerectorat depenen les unitats següents:

- Àrea d'Acció Cultural.
- Àrea de Fons d'Art i Patrimoni Universitat Politècnica de València.
- Universitat Sènior.
- Alumni UPV.
- Unitat d'Igualtat.
- Editorial Universitat Politècnica de València.



Article 10. Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica. És el responsable de la política de planificació, dedicació, reconeixement i promoció del personal docent i investigador. Estableix els plans de retenció i captació de talent i coordina les accions i activitats de l'Institut de Ciències de l'Educació.

S'encomanen al Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica les funcions següents:

- Gestionar el Pla d'Ordenació Docent.
- Fer el seguiment, avaluació i, si és el cas, proposta de modificació de la Normativa d'Organització Acadèmica (NOA).
- Coordinar els procediments de contractacions de personal docent i investigador.
- Avaluar l'activitat docent i realitzar l'assignació d'equipament docent.
- Desenvolupar la gestió de personal docent i investigador que, si és el cas, li encomane el rector.
- Supervisar l'Àrea de l'Institut de Ciències de l'Educació, de la qual depèn l'Institut de Ciències de l'Educació.
- Fer el seguiment, avaluació i, si és el cas, proposta de modificació de l'Índex d'Activitat Acadèmic (IAA).

D'aquest Vicerectorat depenen les unitats següents:

- Àrea de Professorat .
- Àrea d'Ordenació Acadèmica.
- Àrea d'Institut de Ciències de l'Educació.
- Institut de Ciències de l'Educació.

Article 11. Vicerectorat d'Investigació. És el responsable de la coordinació i gestió de la investigació bàsica i estratègica de la Universitat, l'Escola de Doctorat, les biblioteques i els programes de ciència oberta i documentació científica, l'Estratègia de Recursos Humans per a la Investigació (HRS4R), així com de les estructures de suport a la investigació.

S'encomanen al Vicerectorat d'Investigació les funcions següents:

- Coordinar, programar, fomentar i difondre l'activitat investigadora.
- Mantenir un registre d'estructures i personal dels instituts universitaris d'investigació, centres i grups d'investigació.
- Proporcionar assessorament i suport en la gestió de projectes d'I+D+i.
- Sol·licitar i tramitar les peticions d'ajudes a la investigació.
- Desenvolupar la gestió de personal investigador i contractat laboral d'investigació que, si és el cas, li encomane el rector.
- Coordinar els processos acadèmics i administratius dels estudis de doctorat.
- Supervisar la direcció de la biblioteca i la gestió dels productes bibliogràfics.
- Promoure, organitzar i supervisar les accions realitzades en el marc dels programes de ciència oberta i documentació científica.
- Coordinar les estructures de suport a la investigació.

D'aquest Vicerectorat depenen les unitats següents:



- Àrea de Programes d'Investigació.
- Àrea de Biblioteca, Documentació i Ciència Oberta.
- Escola de Doctorat.
- Servei de Gestió de la I+D+i.
- Servei de Biblioteca i Documentació Científica.
- Servei de Microscòpia Electrònica.
- Estructures de suport a la investigació (Servei de Radiacions, Servei de Calibratge Industrial, Laboratori de Compatibilitat Electromagnètica, Laboratori de Radioactivitat Ambiental, Instal·lació d'I+D i línia pilot de microfabricació UPVfab, així com aquelles altres estructures de suport de les quals puga dotar-se la Universitat Politècnica de València d'acord amb l'article 26 dels seus Estatuts).

Article 12. Vicerectorat de Planificació, Oferta Acadèmica i Transformació Digital. És el responsable de la gestió i ordenació de l'oferta acadèmica de la Universitat, l'elaboració d'informes i anàlisis per al desenvolupament de la planificació estratègica i la presa de decisions, de la coordinació dels assumptes econòmics de la Universitat que afecten els recursos de les unitats acadèmiques i de la supervisió dels recursos TIC de la Universitat.

S'encomanen al Vicerectorat de Planificació, Oferta Acadèmica i Transformació Digital les següents funcions:

- Planificar l'oferta de títols oficials de Grau i Màster Universitari.
- Coordinar la realització d'estudis, anàlisis i prospectiva que li encomane el rector de la Universitat.
- Coordinar els sistemes de gestió de qualitat vinculats amb els serveis universitaris.
- Coordinar l'aplicació del Programa de Millora de la Qualitat dels Serveis d'Universitat (Pegasus).
- Coordinar els assumptes econòmics de la Universitat que afecten els recursos de les unitats acadèmiques.
- Revisar i actualitzar el sistema d'assignació de recursos a l'activitat docent i d'R+D+I.
- Desenvolupar la Planificació Estratègica de la Universitat i en particular l'Estratègia Digital, tant en l'àmbit acadèmic com en el de gestió.
- Desenvolupar el Pla d'Eficiència Organitzativa dels recursos acadèmics i de suport a l'activitat acadèmica i de gestió de la Universitat.
- Analitzar i dur a terme la supervisió, integració, desenvolupament i manteniment de productes i serveis TIC.
- Dur a terme el manteniment tècnic del portal de transparència.
- Fomentar i impulsar la generació de continguts audiovisuals per a la docència.
- Revisar i actualitzar el sistema d'assignació de recursos a l'activitat docent i d'R+D+I.
- Presidir la Mesa de Contractació de la Universitat.

D'aquest Vicerectorat depenen les unitats següents:

- Àrea de Planificació Estratègica.
- Àrea de Transformació Digital.
- Àrea de Sistemes d'Informació.



- Àrea de Sistemes i Comunicacions.
- Àrea de Planificació i Ordenació de Títols.
- Servei d'Avaluació, Planificació i Qualitat.

Article 13. Vicerectorat de Desenvolupament Sostenible dels Campus. És el responsable de la planificació, l'execució i l'equipament dels campus de la Universitat. Així mateix, s'encarregarà del manteniment, la millora i l'adequació a polítiques d'estalvi i sostenibilitat de les infraestructures, edificis i instal·lacions. També estan sota la seua responsabilitat la coordinació i l'execució de les polítiques mediambientals que s'engloben sota el projecte de transició ecològica dels campus.

S'encomanen al Vicerectorat de Desenvolupament Sostenible dels Campus les funcions següents:

- Planificar i posar en marxa el projecte de transició ecològica dels campus de la Universitat Politècnica de València amb l'objectiu d'assolir la neutralitat en emissions de carboni a mitjà termini.
- Difondre la cultura de sensibilització mediambiental.
- Adequar les actuacions de l'espai universitari a criteris de sostenibilitat mediambiental.
- Adequar i millorar les polítiques d'estalvi i sostenibilitat de les infraestructures, edificis i instal·lacions.
- Gestionar les xarxes d'universitats saludables i dissenyar estratègies de participació.
- Planificar i supervisar l'execució de noves infraestructures o la millora de les existents.
- Dirigir la gestió de la senyalística i el manteniment de les infraestructures, edificis i instal·lacions, els serveis de telefonia i els serveis de neteja del campus.
- Coordinar la gestió dels espais de la universitat.

D'aquest Vicerectorat depenen les unitats següents:

- Àrea de Transició Verda.
- Àrea d'Infraestructures i Gestió d'Espais.
- Servei d'Infraestructures.
- Servei de Manteniment.
- Unitat de Medi ambient.

Article 14. Vicerectorat d'Innovació i Transferència. És el responsable de la promoció i la coordinació de la investigació principalment orientada a la transferència, la transferència de coneixement i tecnologia, la innovació i l'organització i el desenvolupament del parc científic Ciutat Politècnica de la Innovació.

S'encomanen al Vicerectorat d'Innovació i Transferència les funcions següents:

- Promoure, organitzar i supervisar actuacions i serveis de col·laboració en R+D+I i foment de l'impacte econòmic i social del talent i el coneixement des de la innovació.
- Difondre i dinamitzar la cultura de la innovació a la Universitat Politècnica de València.
- Coordinar la gestió dels contractes d'investigació i de transferència de tecnologia.



- Assessorar els investigadors en matèria de contractació i propietat industrial i intel·lectual.
- Donar suport, organitzar i supervisar el registre de resultats d'R+D+I i promoure'n de manera activa la transferència i la comercialització.
- Assessorar i donar suport a la creació, el desenvolupament i la consolidació d'empreses derivades (*spin-off*) de la Universitat Politècnica de València.
- Exercir la direcció executiva de la Ciutat Politècnica de la Innovació.

D'aquest Vicerectorat depenen les unitats següents:

- Àrea de la Ciutat Politècnica de la Innovació.
- Servei de Promoció i Suport a la Investigació, Innovació i Transferència.

Article 15. Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria. És el responsable del suport als estudiants durant la seua trajectòria acadèmica i personal en la Universitat, supervisant la qualitat dels serveis que se'ls presta, i servint d'enllaç amb les unitats responsables d'orientació, docència, matrícules, beques, ajudes socials i representació estudiantil, entre altres. És l'encarregat de promoure, difondre i fomentar la cultura emprenedora i la dinamització de l'ecosistema STARTUPV per a la creació d'empreses innovadores i de base tecnològica. A més, promourà l'adquisició de competències transversals a través d'activitats extracurriculars, com ara el Programa Generació Espontània.

S'encomanen al Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria les funcions següents:

- Coordinar les proves que d'acord amb la normativa que resulte d'aplicació resulten necessàries per a l'accés a la Universitat.
- Gestionar la preinscripció, l'admissió i la matrícula en estudis universitaris oficials de grau i màster.
- Gestionar els processos de permanència, progrés i avaluació per currículum dels estudiants.
- Configurar l'oferta de matèries i activitats per a reconeixement de crèdits per activitats, així com convalidacions, adaptacions, reconeixements de crèdits en estudis universitaris de grau i màster.
- Realitzar l'expedició de títols universitaris oficials i títols propis.
- Supervisar l'execució dels processos per a la concessió de beques i ajudes del Ministeri / Generalitat Valenciana, així com gestionar les beques formatives de col·laboració, beques i ajudes d'acció social, menjador, sobrevingudes, d'excel·lència i de material.
- Coordinar el Programa Generació Espontània.
- Fomentar i impulsar l'associacionisme estudiantil.
- Gestionar els recursos per al funcionament de la Casa de l'Alumne.
- Coordinar el Pla Integral d'Acompanyament a l'Estudiant Plus (PIAE+) en estudis oficials de Grau, Màster i Doctorat.
- Difondre i dinamitzar la cultura emprenedora a la Universitat Politècnica de València.
- Assessorar i donar suport a la creació, el desenvolupament i la consolidació de noves empreses, procedents de la comunitat universitària de la Universitat Politècnica de València, i especialment STARTUPS que continguem elements d'innovació i estiguen basades en el domini intensiu del coneixement tècnic i científic.



D'aquest Vicerectorat depenen les unitats següents:

- Àrea d'Alumnat, Rendiment i Avaluació Curricular.
- Servei d'Alumnat.
- Àrea d'Emprenedoria i del Programa IDEES.
- Àrea de Generació Espontània.
- Casa de l'Alumne.

Article 16. Vicerectorat d'Internacionalització i Comunicació. És l'encarregat de la política de comunicació i imatge institucional, així com de la posada en marxa i l'establiment de les polítiques d'internacionalització i de cooperació al desenvolupament i la gestió dels programes internacionals d'intercanvi de la Universitat Politècnica de València.

És el responsable de les relacions internacionals, en particular pel que fa a l'establiment de relacions amb institucions estrangeres d'educació superior per a la realització d'activitats acadèmiques, científiques o de gestió i de mobilitat internacional, el foment i l'impuls de la mobilitat internacional de la comunitat universitària, i la cooperació al desenvolupament internacional. A més, s'encarrega de la comunicació tant interna com externa i de la imatge institucional i de les relacions públiques institucionals de la Universitat Politècnica de València en coordinació amb l'Àrea del Gabinet del Rector, inclosa la gestió de les xarxes socials i les pàgines web institucionals.

S'encomanen al Vicerectorat d'Internacionalització i Comunicació les funcions següents:

- Promoure la internacionalització de la Universitat Politècnica de València, incloent-hi la capacitació internacional de tot el personal.
- Fomentar, promocionar i impulsar la participació dels membres de la comunitat universitària (personal docent i investigador, personal d'administració i serveis i estudiants) en programes d'intercanvi acadèmic i mobilitat nacional/internacional.
- Coordinar les accions de suport a la internacionalització del Sistema Valencià d'Universitats.
- Establir xarxes de col·laboració internacionals.
- Coordinar el Programa d'Universitats Europees ENHANCE.
- Organitzar, facilitar i desenvolupar els processos administratius per a la mobilitat dels estudiants entre universitats espanyoles i estrangeres.
- Coordinar i donar seguiment als programes internacionals en els quals intervinga la Universitat Politècnica de València.
- Dur a terme la gestió econòmico-administrativa del pressupost de despesa del Vicerectorat, així com del desenvolupament de programes de postgrau o projectes de col·laboració internacional interuniversitària, i en tots aquells assumptes responsabilitat del Vicerectorat.
- Dirigir la gestió de la comunicació (interna i externa), la imatge institucional i les polítiques de relacions públiques de la Universitat Politècnica de València, inclosa la gestió de les xarxes socials i la pàgina web institucional.
- Coordinar la política informativa i de les relacions de la Universitat Politècnica de València amb els mitjans de comunicació.



- Difondre i donar projecció internacional a l'oferta formativa de la Universitat Politècnica de València.
- Definir i aplicar polítiques de reclutament d'estudiants.
- Gestionar les relacions institucionals de la Universitat Politècnica de València tant amb institucions públiques com privades.
- Coordinar els itineraris de preparació lingüística concordes a l'oferta de programes de mobilitat, projectes, etc. del personal d'administració i serveis i del personal docent i investigador.

D'aquest Vicerectorat depenen les unitats següents:

- Àrea de Comunicació.
- Àrea d'Intercanvi Acadèmic.
- Oficina de Programes Internacionals d'Intercanvi.
- Àrea d'Acció Internacional.
- Oficina d'Acció Internacional.
- Àrea de Cooperació al Desenvolupament.
- Centre de Cooperació al Desenvolupament.

Article 17. Vicerectorat d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües. És el responsable de la gestió de l'oferta formativa de les titulacions de la Universitat, així com de la coordinació dels sistemes de garantia de qualitat, seguiment i acreditació dels títols, i de la definició i promoció de la política lingüística de la Universitat Politècnica de València.

S'encomanen al Vicerectorat d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües les funcions següents:

- Gestionar l'oferta de títols oficials de grau i màster universitari a través de la supervisió dels processos d'elaboració, aprovació i verificació de nous títols i plans d'estudi.
- Coordinar i supervisar els processos relacionats amb els sistemes de garantia interna de la qualitat, l'avaluació i acreditació dels títols oficials de grau i màster universitari.
- Dissenyar, definir i potenciar el Programa d'acreditació internacional dels títols.
- Definir la política lingüística i de multilingüisme dins dels estudis de la Universitat, a través de la presidència de la comissió designada a aquest efecte pel Consell de Govern de la Universitat.
- Dissenyar el model d'avaluació de l'activitat docent del professorat.
- Supervisar i potenciar les activitats desenvolupades pel Servei de Normalització Lingüística.
- Supervisar i potenciar les activitats desenvolupades pel Centre de Llengües.

D'aquest Vicerectorat, en depenen les unitats següents:

- Àrea de Qualitat i Acreditació dels Títols
- Àrea de Gestió de Títols
- Àrea de Llengües
- Centre de Llengües
- Servei de Promoció i Normalització Lingüística



Article 18. Vicerectorat d'Ocupació i Formació Permanent. És el responsable de les iniciatives i activitats de la Universitat en matèria d'ocupació dirigides a la inserció laboral dels estudiants i titulats, de la promoció i gestió del Programa de càtedres d'empresa, i de coordinar l'oferta de formació permanent.

S'encomanen al Vicerectorat d'Ocupació i Formació Permanent les funcions següents:

- Promoure, organitzar i supervisar la realització de pràctiques en empreses i institucions.
- Promoure, organitzar i supervisar totes les iniciatives i/o programes dirigits al foment de l'ocupabilitat dels estudiants i titulats de la Universitat Politècnica de València.
- Gestionar ofertes d'ocupació qualificades per als titulats de la Universitat Politècnica de València.
- Orientació i formació a fi de facilitar l'accés al mercat laboral, una inserció adequada en aquest mercat, i l'adquisició de competències per a avançar en la carrera professional.
- Impulsar la inserció del talent universitari en empreses.
- Coordinar el Programa de càtedres d'empresa.
- Dirigir l'Observatori d'Ocupació.
- Dirigir la gestió i coordinar l'oferta de formació permanent.

D'aquest Vicerectorat, en depenen les unitats següents:

- Àrea de Formació Permanent
- Centre de Formació Permanent
- Àrea d'Ocupació i Càtedres d'Empresa
- Servei Integrat d'Ocupació

Article 19. Vicerectorat / Direcció Delegada de Diàleg Social, Prevenció, Conciliació i Esport. És l'encarregat de coordinar les polítiques de conciliació laboral i de diàleg social, així com de promoure, difondre i incentivar la participació universitària dins de les activitats esportives de la Universitat, i també de la coordinació de les polítiques de prevenció i salut laboral.

S'encomanen al Vicerectorat / Direcció Delegada de Diàleg Social, Prevenció, Conciliació i Esport les funcions següents:

- Promoure, definir, organitzar i desenvolupar activitats de caràcter esportiu per a la comunitat universitària.
- Coordinar el Centre de Salut Juana Portaceli.
- Dirigir i coordinar l'estratègia i les actuacions en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Dirigir la gestió del Centre Infantil Vera.
- Dirigir la gestió de l'Escola d'Estiu.
- Coordinar l'oferta formativa del personal d'administració i serveis i del personal d'investigació.



D'aquest Vicerectorat / Direcció Delegada, en depenen les unitats següents:

- Àrea de Prevenció de Riscos Laborals i Salut
- Servei Integrat de Prevenció i Salut Laboral
- Àrea d'Esports
- Servei d'Esports
- Centre Infantil Vera
- Escola d'Estiu
- Unitat de Formació per a l'Administració i els Serveis Universitaris (UFASU)

Article 20. Secretaria General. El seu titular és el fedatari públic dels actes i acords de la Universitat i assisteix el rector en les tasques d'organització i administració. Així mateix, s'encarrega dels assumptes jurídics, normatius i de règim electoral, competencial i disciplinari que proposen o produïsquen els diferents òrgans col·legiats i unipersonals de la Universitat.

S'encomanen a la Secretaria General les funcions següents:

- Coordinar la gestió del portal de transparència i del portal de dades obertes de la Universitat, i gestionar les sol·licituds d'accés a la informació pública.
- Gestionar i coordinar l'oficina d'assistència en matèria de registres de la Universitat.
- Gestionar la publicació del *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València* (BOUPV).
- Organitzar i desenvolupar els processos electorals regulats pel Reglament de règim electoral.
- Coordinar el servei de seguretat i els serveis generals.
- Assistència jurídica, tramitació de recursos en via administrativa, i defensa judicial de la Universitat Politècnica de València.
- Gestió dels procediments de règim disciplinari i de responsabilitat patrimonial.
- Organitzar i custodiar els registres oficials.
- Gestionar la Delegació de Protecció de Dades.
- Coordinar la implantació i gestió dels processos d'administració electrònica.
- Organitzar i supervisar la gestió dels serveis prestats dins la Universitat a través de concessions de serveis.
- Assistir el rector en la preparació i el desenvolupament de les sessions del Consell de Govern i del Claustre Universitari.
- Gestionar el procés d'elaboració i aprovació de normatives internes de caràcter general.
- Gestionar la Seu Electrònica de la Universitat Politècnica de València.

De la Secretaria General, en depenen les unitats següents:

- Àrea de la Subsecretaria General
- Àrea de Transparència i Serveis Generals
- Àrea Jurídica i de Delegació de Protecció de Dades
- Servei Jurídic
- Delegació de Protecció de Dades
- Servei de Normativa i Inspecció



- Oficina de la Secretaria General
- Servei d'Administració Electrònica i Transparència
- Unitat de Serveis Generals

Article 21. Gerència. Li corresponen la gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat, sota la dependència i supervisió del rector, i l'elaboració del Pressupost anual, d'acord amb les directrius corresponents.

La Gerència és un òrgan universitari de naturalesa transversal que entén en tots aquells aspectes d'índole econòmica, pressupostària i de gestió de recursos que proposen i produïsquen els diferents òrgans col·legiats o unipersonals de la Universitat, i que vetla expressament pel manteniment de l'equilibri pressupostari i la solvència econòmica de la institució.

S'encomanen a la Gerència les funcions següents:

- Dirigir la gestió de l'activitat econòmica, la dels serveis administratius i econòmics, la tresoreria i la gestió tributària de la Universitat.
- Elaborar el Pressupost, gestionar-ne les modificacions i executar-lo en aquelles competències que li corresponguen.
- Facilitar la realització d'auditories internes i externes de caràcter economicofinancer, i aplicar-ne les recomanacions.
- Proposar i establir, segons que li corresponga per les seues competències, la normativa amb relació a la gestió economicoadministrativa de les activitats docents, d'R+D+I i de formació permanent que es desenvolupen a les diverses unitats de la Universitat.
- Donar suport a les polítiques de recerca promogudes pel Vicerectorat d'Investigació i pel Vicerectorat d'Innovació i Transferència
- Obtenir i aportar la informació de l'àmbit econòmic que requerisca el portal de transparència de la Universitat.
- Coordinar l'activitat entre els serveis vinculats a la gestió de la recerca a la Universitat Politècnica de València i els serveis administratius de caràcter general.
- Gestionar els processos de contractació pública.
- Desenvolupar la gestió de personal d'administració i serveis que, si s'escau, li encomane el rector.
- Gestionar els sistemes d'informació interns: comptabilitat pressupostària, financera, analítica, de personal i d'informació de recursos (Mediterrània).
- Donar suport a l'aplicació del Programa de millora de la qualitat dels serveis de la Universitat (Pegasus).

De la Gerència, en depenen les unitats següents:

- Vicegerència d'Assumptes Econòmics i Recursos Humans
- Vicegerència de suport a l'R+D+I
- Àrea de Coordinació de l'Estructura Organitzativa
- Àrea de Coordinació i Suport a la Investigació
- Servei de Gestió Econòmica
- Servei de Tresoreria i Gestió Tributària



- Servei de Gestió de l'Estructura Organitzativa
- Servei de Finançament i Pressupostos
- Servei de Contractació
- Servei de Relacions Juridicolaborals, Concursos i Oposicions

Article 22. Àrea del Gabinet del Rector. Actua sota la dependència funcional exclusiva del rector pel que fa a les tasques de coordinació i seguiment de l'acció de govern de l'equip rectoral. Exerceix les funcions de programació i desenvolupament dels actes del rector i la coordinació de l'agenda institucional del rector i de les persones integrants de l'equip rectoral, així com la direcció del protocol dels actes de caràcter representatiu.

Del Gabinet del Rector, en depenen les unitats següents:

- Oficina del Rector
- Oficina de Protocol

Article 23. Àrea de Control Intern. Actua sota la dependència funcional exclusiva del rector pel que fa a les tasques de control intern i d'auditoria que exercisca.

De l'Àrea de Control Intern, en depenen les unitats següents:

- Servei de Fiscalització

MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

Article 24. Per a fer efectiva l'aplicació del que es preveu en la present resolució, l'Àrea de Coordinació de l'Estructura Organitzativa ha d'elaborar i tramitar, després de la negociació col·lectiva corresponent, la modificació de les estructures de nivell administratiu, com també la de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis que aquella modificació poguera comportar.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resta derogada la Resolució del rector d'1 de juny de 2017, modificada per les resolucions d'11 de juliol, d'1 d'octubre i de 26 de novembre de 2018, per la qual s'aprova l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern unipersonals d'àmbit general de la Universitat Politècnica de València.

El rector, José Esteban Capilla Romá.



RESOLUCIÓ DEL RECTOR D'1 DE JUNY DEL 2021 PER LA QUAL S'EFECTUA LA DELEGACIÓ DE FIRMA EN DETERMINATS ÒRGANS UNIPERSONALS DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

L'article 53 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València determina les competències que s'atribueixen al rector com a màxima autoritat acadèmica i de representació de la Universitat.

Amb motiu del nomenament de rector realitzat pel Consell mitjançant el Decret 74/2021, de 28 de maig, s'ha produït un canvi en l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern unipersonals d'àmbit general de la Universitat que fa necessari el canvi de la delegació de firma existent fins a aquest moment a fi d'adequar-lo a la nova organització.

L'activitat administrativa de la Universitat Politècnica de València comporta una concentració de funcions en el Rectorat. Amb la finalitat d'incrementar l'eficàcia en la gestió universitària, sense minva de les garanties jurídiques de les persones interessades, es considera necessari delegar la signatura de determinades resolucions i actes administratius en els òrgans unipersonals de govern indicats en aquesta Resolució.

Per tot això, d'acord amb el que es preveu en l'article 12 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 51 dels Estatuts d'aquesta Universitat i altres disposicions d'aplicació general, aquest Rectorat RESOL:

Primer. Delegació de signatura als vicerectorats, a la Secretaria General i a la Gerència.

Es delega en les persones titulars dels vicerectorats, de la Secretaria General i de la Gerència la firma de les resolucions i els actes administratius que els Estatuts de la Universitat i altra legislació aplicable atribueixen al Rectorat, en relació amb la presentació de sol·licituds i la realització de tràmits per via telemàtica dins de l'àmbit de les seues funcions.

Segon. Delegació de signatura al Vicerectorat d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat.

Es delega en la persona titular del Vicerectorat d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat la firma de:

- Convenis de l'àmbit d'actuació d'Alumni UPV.
- Contractes d'edició d'obres.

Tercer. Delegació de signatura al Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica

Es delega en la persona titular del Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica la firma de:

- Contractes laborals temporals del personal docent i investigador.

Quart. Delegació de signatura al Vicerectorat d'Investigació

Es delega en la persona titular del Vicerectorat d'Investigació la firma de:

- Les resolucions i actes administratius sobre personal investigador en formació de convenis i projectes de recerca.



- Els documents de cessió de dades de personal investigador en formació que participe en convenis, projectes i altres activitats de recerca.
- Els documents següents relacionats amb la presentació o participació de professorat i personal investigador de la Universitat en sol·licituds i concessions d'ajudes públiques a la recerca d'àmbit regional, nacional o internacional:
 - Projectes d'investigació, grups d'R+D+I, xarxes, organització de congressos i accions especials.
 - Equipament i infraestructura científica.
 - Recursos humans dedicats a la recerca: personal tècnic de suport, Programa Ramón y Cajal, Programa Juan de la Cierva i al programa de personal tècnic d'investigació i transferència i altres programes equivalents del Programa estatal d'R+D+I i del Pla valencià d'investigació científica, desenvolupament tecnològic i innovació.
 - Estadets postdoctorals de professorat de la Universitat.
 - Estadets de personal investigador convidat a la Universitat.
- Els documents sol·licitats, amb caràcter previ o a posteriori, per organismes gestors d'ajudes públiques amb motiu del seu seguiment o justificació.
- La presentació i altres documents relacionats amb la gestió de licitacions.
- Les sol·licituds de projectes, acords de consorci i altres documents relacionats amb la gestió d'actuacions d'R+D internacionals.
- Els convenis i contractes en matèria de recerca la quantia de la qual siga inferior a tres-cents mil euros.
- La documentació relacionada amb les competències del Comitè d'Ètica en la Recerca i del Comitè d'Ètica en l'Experimentació Animal.

Cinquè. Delegació de signatura al Vicerectorat de Desenvolupament Sostenible dels Campus.

Es delega en la persona titular del Vicerectorat de Desenvolupament Sostenible dels Campus la firma de:

- La documentació administrativa per a l'execució dels contractes administratius d'obres, concessió d'obres, concessió de serveis, subministrament i serveis.
- Els contractes d'instal·lació d'aparells, dispositius i sistemes de seguretat per a la vigilància dels campus amb les empreses que estan inscrites en el Registre d'empreses de seguretat de la Direcció General de la Policia.
- Els contractes de gestió de residus, i de les prestacions de serveis l'objecte dels quals es referisca a la gestió de residus, en què la quantia no supere els divuit mil euros.

Sisè. Delegació de signatura al Vicerectorat d'Innovació i Transferència.

Es delega en la persona titular del Vicerectorat d'Innovació i Transferència la firma de:

- Els documents següents relacionats amb la presentació o participació de professorat i personal investigador de la Universitat en sol·licituds i concessions d'ajudes públiques a l'R+D+I d'àmbit regional, nacional o internacional:
 - Ajudes a la transferència de tecnologia i ajudes a l'articulació del sistema ciència, tecnologia, empresa.
- Els acords de confidencialitat i transferència de material en l'àmbit de l'R+D+I.
- Els contractes de llicència dels drets de propietat industrial o intel·lectual.



- Els convenis inclosos en l'àmbit d'aplicació del Reglament regulador de l'ocupació temporal d'espais i instal·lacions a la Ciutat Politècnica de la Innovació de la Universitat Politècnica de València.

Setè. Delegació de signatura al Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria.

Es delega en la persona titular del Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria la firma de:

- Les resolucions i actes administratius relacionats amb la gestió d'alumnat d'estudis de grau o màster.
- La resolució dels recursos administratius relacionats amb la gestió d'alumnat d'estudis de grau o màster.
- Les resolucions de simultaneïtat d'estudis que afecten titulacions de la Universitat Politècnica de València presentades per alumnes procedents d'altres universitats.
- Els convenis que es concerten amb les institucions per a la formalització d'estades individuals de l'alumnat en institucions.
- Els convenis per a la realització dels treballs de fi de grau i els treballs de fi de màster de l'estudiantat en institucions.

Vuitè. Delegació de signatura al Vicerectorat d'Internacionalització i Comunicació.

Es delega en la persona titular del Vicerectorat d'Internacionalització i Comunicació la firma de:

- Els convenis d'intercanvi acadèmic en l'àmbit de programes internacionals d'intercanvi, així com les resolucions i actes que se'n deriven.
- La convocatòria i resolució d'ajudes per al personal i l'alumnat en l'àmbit de programes internacionals d'intercanvi.
- Les comunicacions de desplaçament per estudis de la UE (Directiva UE 2016/801 i Reial decret 557/2011).

Novè. Delegació de signatura al Vicerectorat d'Ocupació i Formació Permanent.

Es delega en la persona titular del Vicerectorat d'Ocupació i Formació Permanent la firma de:

- Els convenis de cooperació educativa per a la realització de pràctiques externes de l'alumnat de la Universitat Politècnica de València, així com les resolucions i actes que se'n deriven.
- Els acords, convenis, convocatòries, resolucions i actes resultants de les iniciatives per a l'ocupabilitat de l'estudiantat, i titulats o titulades.
- Les resolucions i actes administratius per a les convocatòries d'ajudes públiques i projectes europeus relatius a la formació permanent, inclosos els documents que sol·licite l'organisme gestor amb la finalitat de fer el seguiment d'aquestes ajudes i projectes europeus.
- La justificació de subvencions de càtedres i aules d'empresa.

Dècim. Delegació de signatura a la Secretaria General.

Es delega en la persona titular de la Secretaria General la firma de:



- Les certificacions supletòries de títols universitaris oficials corresponents a ensenyaments impartits a la Universitat Politècnica de València.

Onzè. Delegació de signatura a la Gerència.

Es delega en la persona titular de la Gerència la firma de:

- Les resolucions i els actes administratius, en matèria de gestió de personal d'administració i serveis, a excepció de:
 - Convocatòries d'accés i provisió de llocs de treball de personal funcionari de carrera i de personal laboral fix.
 - Contractació de personal laboral fix i nomenament de personal funcionari de carrera.
 - Règim disciplinari.
 - Situacions administratives.
 - Els contractes laborals temporals del personal d'administració i serveis i del personal d'investigació.

Dotzè. Delegació de signatura a les direccions d'escola i deganats de facultats.

Es delega en les persones titulars de les direccions d'escola i deganats de facultats la firma de:

- Les resolucions de simultaneïtat d'estudis entre titulacions de la Universitat Politècnica de València.

Tretzè. Delegació de signatura a la Direcció de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi.

Es delega en la persona titular de la Direcció de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi la firma de:

- Els documents de gestió que es generen a través del programa informàtic eSidec o qualssevol altres relatius als cursos de formació per a l'ocupació que s'impartisquen a l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi.

Catorzè. Delegació de signatura a les direccions d'àrea del Centre de Formació Permanent i de l'Institut de Ciències de l'Educació.

Es delega en les persones titulars de les direccions d'àrea de Centre de Formació Permanent i de l'Institut de Ciències de l'Educació la firma de:

- Els actes administratius d'autorització de la despesa, disposició de la despesa, liquidació de crèdit i proposició de l'ordenació del pagament en el seu respectiu àmbit pressupostari.

Quinzè. En cas d'absència o malaltia de la persona titular de l'òrgan en qui es delega la signatura, i fins que aquesta concloga, el rector designa la persona que haja d'exercir-la.

Setzè. Revocació de la delegació de signatures.

Un. Queden expressament revocades les delegacions realitzades en les Resolucions següents:



1. Resolució del rector, d'1 de juny del 2017, per la qual s'efectua delegació de competència i de signatura en determinats òrgans unipersonals de la Universitat Politècnica de València.
2. Resolució de 23 de maig del 2018, del rector, per la qual es procedeix a efectuar delegació de signatura de les certificacions supletòries provisionals substitutòries de títols universitaris oficials corresponents a ensenyaments impartits a la Universitat Politècnica de València en el secretari general.
3. Resolució de 2 de gener del 2018, del rector, per la qual es procedeix a efectuar delegació de signatura dels contractes d'edició d'obres que ha de subscriure la Universitat Politècnica de València en la vicerectora de Recursos Digitals i Documentació.
4. Resolució del rector, del 28 de maig del 2018, per la qual s'efectua delegació de signatura en el vicerector d'Alumnat, Cultura i Esport de la Universitat Politècnica de València en matèria de resolució dels recursos administratius relacionats amb la gestió d'alumnat de cicles, grau i màster.
5. Resolució del rector, del 19 de desembre del 2019, per la qual es procedeix a efectuar delegació de signatura en el cap del Gabinet del Rector per a rubricar les comunicacions de desplaçament per estudis a la UE (Directiva UE 2016/801 i RD 557/2011).
6. Resolució del 4 de juny del 2020, per la qual s'efectua delegació de competència i de signatura en el vicerector d'Estudis, Qualitat i Acreditació en matèria de convocatòries d'ajudes públiques i projectes europeus relatius a la formació permanent.
7. Resolució del 26 de març del 2021, per la qual es procedeix a efectuar delegació de signatura en la cap del Servei Integrat d'Ocupació per a la justificació de subvencions de càtedres i aules d'empresa.
8. Resolució del 9 de novembre del 2020, del rector de la Universitat Politècnica de València, per la qual s'efectua delegació de signatura en el Sr. Nemesio Fernández Martínez per a realitzar la Comunicació anual obligatòria de dades censals de l'explotació de la granja d'ovins i caprins.
9. Resolució de l'11 de novembre del 2020, per la qual s'efectua delegació de signatura en el vicerector d'Alumnat, Cultura i Esport dels convenis relatius a la realització de treballs finals de grau i de treballs finals de màster en institucions.
10. Resolució del 26 de març del 2021, per la qual s'efectua delegació de signatura en el vicerector d'Alumnat, Cultura i Esport dels convenis relatius a la formalització d'estades individuals d'alumnat en institucions.
11. Resolució del 26 de març del 2021, per la qual es revoca la delegació de competència i signatura en el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat, i s'efectua delegació de competència i signatura en el vicerector d'Estudis, Qualitat i Acreditació de la Universitat Politècnica de València.



12. Resolució del 26 de març del 2021, per la qual es revoca la delegació de competència i signatura en el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat, i s'efectua delegació de competència i signatura en el vicerector d'Estudis, Qualitat i Acreditació de la Universitat Politècnica de València.
13. Resolució del 6 d'abril del 2021, per la qual s'accepta la dimissió del vicerector d'Investigació, Innovació i Transferència, i s'atribueixen competències a la vicerectora de Responsabilitat Social i Cooperació de la Universitat Politècnica de València.

Dos. Així mateix, es revoca qualsevol altra delegació de signatura que s'haguera efectuat amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present Resolució.

Dissetè. Aquesta Resolució es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*, i entrarà en vigor i esdevindrà efectiva des del dia 1 de juny del 2021.

El rector de la Universitat Politècnica de València. José Esteban Capilla Romá.



CESSAMENT DE SRA. ROSA PUCHADES PLA COM A VICERECTORA DE RESPONSABILITAT SOCIAL I COOPERACIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.2 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i havent finalitzat el mandat del rector Sr. Francisco José Mora Mas, aquest rectorat acorda el cessament de Sra. Rosa Puchades Pla com a vicerectora de responsabilitat social i cooperació, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El rector. José Esteban Capilla Romá.

CESSAMENT DE SR. EDUARDO VENDRELL VIDAL COM A VICERECTOR D'ESTUDIS, QUALITAT I ACREDITACIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.2 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i havent finalitzat el mandat del rector Sr. Francisco José Mora Mas, aquest rectorat acorda el cessament de Sr. Eduardo Vendrell Vidal com a vicerector d'estudis, qualitat i acreditació, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El rector. José Esteban Capilla Romá.

CESSAMENT DE SR. JOSÉ LUIS CUETO LOMINCHAR COM A VICERECTOR D'ALUMNAT, CULTURA I ESPORT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.2 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i havent finalitzat el mandat del rector Sr. Francisco José Mora Mas, aquest rectorat acorda el cessament de Sr. José Luis Cueto Lominchar com a vicerector d'alumnat, cultura i esport, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El rector. José Esteban Capilla Romá.

CESSAMENT DE SR. JOSÉ MILLET ROIG COM A VICERECTOR D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.2 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i havent finalitzat el mandat del Rector Sr. Francisco José Mora Mas, aquest rectorat acorda el cessament de Sr. José Millet Roig com a vicerector d'ocupació i emprenedoria, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El rector. José Esteban Capilla Romá.



CESSAMENT DE SRA. VIRGINIA VEGA CARRERO COM A VICERECTORA DE RECURSOS DIGITALS I DOCUMENTACIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.2 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i havent finalitzat el mandat del Rector Sr. Francisco José Mora Mas, aquest rectorat acorda el cessament de Sra. Virginia Vega Carrero com a vicerectora de recursos digitals i Documentació, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El rector. José Esteban Capilla Romá.

CESSAMENT DE SRA. MARILDA AZULAY TAPIERO COM A VICERECTORA DELS CAMPUS I SOSTENIBILITAT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.2 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i havent finalitzat el mandat del rector Sr. Francisco José Mora Mas, aquest rectorat acorda el cessament de Sra. Marilda Azulay Tapiero com a vicerectora dels campus i sostenibilitat, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El rector. José Esteban Capilla Romá.

CESSAMENT DE SR. JUAN MIGUEL MARTÍNEZ RUBIO COM A CAP DEL GABINET DEL RECTOR

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.2 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i havent finalitzat el mandat del rector Sr. Francisco José Mora Mas, aquest rectorat acorda el cessament de Sr. Juan Miguel Martínez Rubio com a cap del gabinet del rector, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El rector. José Esteban Capilla Romá.

CESSAMENT DE SR. JOSEP ANTONI CLAVER CAMPILLO COM A SECRETARI GENERAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 57.2 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i havent finalitzat el mandat del rector Sr. Francisco José Mora Mas, aquest rectorat acorda el cessament de Sr. Josep Antoni Claver Campillo com a secretari general, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El rector. José Esteban Capilla Romá.



CESSAMENT DE SRA. MARÍA BELÉN PICÓ SIRVENT COM A DIRECTORA DEL DEPARTAMENT DE BIOTECNOLOGIA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 76.4 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i havent presentat la seua dimissió Sra. María Belén Picó Sirvent com a directora del Departament de Biotecnologia d'aquesta Universitat, aquest rectorat acorda el cessament de Sra. María Belén Picó Sirvent com a directora del Departament de Biotecnologia, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

CESSAMENT DE SRA. MARÍA AMPARO CHIRALT BOIX COM A DIRECTORA DE L'ESCOLA DE DOCTORAT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 26.2 del Reglament de Règim Intern de l'Escola de Doctorat de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda el cessament de Sra. María Amparo Chiralt Boix com a directora de l'Escola de Doctorat, amb efectes de 31 de maig de 2021, agraint-li els serveis prestats.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.



NOMENAMENT DE SRA. MARÍA SALOMÉ CUESTA VALERA COM A VICERECTORA D'ART, CIÈNCIA, TECNOLOGIA I SOCIETAT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sra. María Salomé Cuesta Valera com a vicerectora d'art, ciència, tecnologia i societat, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SR. JUAN CARLOS CANO ESCRIBÁ COM A VICERECTOR DE PROFESSORAT I ORDENACIÓ ACADÈMICA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sr. Juan Carlos Cano Escribá com a vicerector de professorat i ordenació acadèmica, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SRA. MARÍA BELÉN PICÓ SIRVENT COM A VICERECTORA D'INVESTIGACIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sra. María Belén Picó Sirvent com a vicerectora d'investigació, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SR. JOSÉ PEDRO GARCÍA SABATER COM A VICERECTOR DE PLANIFICACIÓ, OFERTA ACADÈMICA I TRANSFORMACIÓ DIGITAL

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sr. José Pedro García Sabater com a vicerector de planificació, oferta acadèmica i transformació digital, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SRA. DÉBORA DOMINGO CALABUIG COM A VICERECTORA DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE DELS CAMPUS

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València,



aquest rectorat acorda nomenar a Sra. Débora Domingo Calabuig com a vicerectora de desenvolupament sostenible dels campus, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SR. SALVADOR COLL ARNAU COM A VICERECTOR D'INNOVACIÓ I TRANSFERÈNCIA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sr. Salvador Coll Arnau com a vicerector d'innovació i transferència, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SRA. MARÍA ESTHER GÓMEZ MARTÍN COM A VICERECTORA D'ESTUDIANTS I EMPRENEDORIA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sra. María Esther Gómez Martín com a vicerectora d'estudiants i empenedoria, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SR. JOSE FRANCISCO MONSERRAT DEL RIU COM A VICERECTOR DE COMUNICACIÓ I INTERNACIONALITZACIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sr. Jose Francisco Monserrat del Riu com a vicerector de comunicació i internacionalització, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SRA. MARÍA DEL VAL SEGARRA OÑA COM A VICERECTORA D'ORGANITZACIÓ D'ESTUDIS, QUALITAT, ACREDITACIÓ I LLENGÜES

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sra. María del Val Segarra Oña com a vicerectora d'organització d'estudis, qualitat, acreditació i llengües, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.



NOMENAMENT DE SRA. MARÍA DOLORES SALVADOR MOYA COM A VICERECTORA D'Ocupació i Formació Permanent

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sra. María Dolores Salvador Moya com a vicerectora d'ocupació i formació permanent, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SR. SANTIAGO GUILLEM PICÓ COM A DIRECTOR DELEGAT DE DIÀLEG SOCIAL, PREVENCIÓ, CONCILIACIÓ I ESPORT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 55.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sr. Santiago Guillem Picó com a director delegat de diàleg social, prevenció, conciliació i esport, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SR. JOSEP ANTONI CLAVER CAMPILLO COM A SECRETARI GENERAL

De conformitat amb el que es disposa en l'article 56.1 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sr. Josep Antoni Claver Campillo com a secretari general, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

NOMENAMENT DE SRA. MARÍA ANTONIA FERRÚS PÉREZ COM A DIRECTORA DEL DEPARTAMENT DE BIOTECNOLOGIA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 76.5 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i tenint en consideració la renúncia de Sra. María Belén Picó Sirvent com a directora del Departament de Biotecnologia, aquest rectorat acorda nomenar a Sra. María Antonia Ferrús Pérez com a directora del departament de biotecnologia, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.

**NOMENAMENT DE SRA. LYNNE PAULA YENUSH COM A DIRECTORA DE L'ESCOLA DE DOCTORAT**

De conformitat amb el que es disposa en article 26.2 del Reglament de Règim Intern de l'Escola de Doctorat de la Universitat Politècnica de València, aquest rectorat acorda nomenar a Sra. Lynne Paula Yenush com a directora de l'Escola de Doctorat, amb efectes d'1 de juny de 2021.

València, 1 de juny de 2021. El Rector. José Esteban Capilla Romá.