



## **CONSTITUCIÓ DEL COMITÈ ASSESSOR CIENTÍFIC DEL I.U.I. CMT - Clean Mobility & Thermofluids (CMT)**

Aprovat pel Consell de l'Institut Universitari d'Investigació CMT - Clean Mobility & Thermofluids de 6 de novembre de 2023

### **CMT Scientific Advisory Board (SAB). Comité Asesor Científico**

#### **Missió, funcions dels membres i aportacions.**

El Comitè Científic Assessor es crea com un comitè permanent, compost per persones amb diverses habilitats i experiències amb la finalitat de treballar amb la Junta Directiva de l'I.U.I. CMT - Clean Mobility & Thermofluids (CMT). El Comitè limitarà les seues activitats a assessorar sobre assumptes que concerneixen directament els programes de l'Institut i els esforços de captació de fons. El Comitè no tindrà responsabilitats legals i està format per a brindar assessorament i recomanacions a la Junta Directiva. No pot obligar a la Junta Directiva, ni al personal, a actuar segons les seues recomanacions o comentaris.

#### Missió:

- Servir com a grup assessor de la Junta Directiva, proporcionant opinions objectives sobre l'organització, i aportacions, habilitats i coneixements relatius a projectes específics.
- Identificar grups d'interès que puguen contribuir a l'avanç de l'Institut.
- Col·laborar en campanyes de captació de fons per a ajudar a incrementar els recursos financers de l'Institut.

#### Funcions dels membres:

- Comprometre's a assistir regularment a les reunions del Comitè Assessor Científic.
- Proporcionar guies de planificació estratègica per a l'Institut.
- Col·laborar amb els membres de l'Institut per a ajudar a fomentar un ambient estimulants per als professors, el personal i els estudiants.
- Recolzar a l'Institut enfront de la indústria, les agències governamentals, les societats professionals i la universitat.
- Assistir a l'Institut en l'avaluació contínua d'objectius i la valoració de resultats, i recomanar canvis de manera proactiva.



- Aportar a la planificació estratègica de l'Institut perspectives de les indústries, empreses, laboratoris nacionals o universitats que ells representen.
- Identificar recursos de captació de fons, assistència tècnica i màrqueting.
- Avaluar l'impacte de programes, projectes i esdeveniments.

#### Aportacions:

- Complementar les competències dels membres de la Junta Directiva.
- Oportunitat de compartir coneixements i experiències professionals per a desenvolupar líders emergents en la Junta Directiva.
- Oportunitats d'establir contactes.
- Participar en un diàleg estratègic i participar en debats sòlids que ajudaran a donar forma a l'organització en el futur i ajudaran l'organització a capitalitzar i respondre a les tendències.
- Millorar les habilitats de lideratge: participar en el treball del comitè i millorar les habilitats de lideratge en un ambient de suport.

#### **Exclusions**

##### Presa de decisions

Els membres del consell assessor no tindran poder per a prendre decisions sobre l'organització. No poden delinear regles sobre com opera l'organització, donar instruccions als empleats o donar directives a la Junta Directiva.

##### Portaveu:

Els membres del consell assessor no parlaran en nom de l'organització. Això inclou parlar amb la premsa o discutir assumptes comercials confidencials amb empleats, clients o proveïdors.

#### **Membres**

##### Composició:

El president (amb veu i sense vot) serà el director de CMT

El secretari (amb veu i sense vot) serà proposat per la Junta Directiva de CMT.

El Comitè Assessor Científic estarà format per un mínim de 8 membres i com a màxim 15 membres. Els membres del Comitè constituïran una combinació significativa de centres d'investigació, universitats i indústria. Els membres seran designats per la Junta Directiva de CMT per un període de fins a 3 anys. Una vegada complit el mandat, un membre podrà ser reelegit a criteri de la Junta Directiva.



## **Regles de procediment**

### Reunions:

El Comitè es reunirà dues vegades a l'any: al febrer i setembre. Les comunicacions de la celebració de reunions s'enviaran per correu electrònic als membres almenys set dies abans de la reunió. Les reunions se celebraran telemàticament o a la ciutat de València. Actuarà com a secretari un membre de CMT, amb veu, però sense vot.

### Actes:

Es guardaran actes de cada reunió i es posaran a la disposició de tots els membres dins de les dues setmanes posteriors a la reunió.

### Recomanacions i informes

Les recomanacions i informes del Comitè es presentaran per escrit a la Junta Directiva. Els documents inclouran tant les accions suggerides com la justificació dels suggeriments. La Junta respondrà a aquestes recomanacions i informes per escrit.

### Baixa com a membre:

Es considerarà que han renunciat al seu càrrec els membres que s'absenten sense causa justificada de tres reunions successives.