



Butlletí  
Oficial de la  
Universitat  
Politécnica de  
València

# BOUPV

Boletín  
Oficial de la  
Universidad  
Politécnica de  
Valencia

12/2006

0

## Núm. 0

12/2006

- |   |  |
|---|--|
| <p><b>3</b> Presentació del rector</p> <p><b>4</b> Explicació del secretari general</p> <p><b>5</b> Reglament del Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València</p> <p><b>Arxiu històric</b></p> <p><b>8</b> Decret 495/1971, d'11 de març, pel qual s'aprova l'estructura departamental de l'Institut Politècnic Superior de València i es constitueix en Universitat Politècnica</p> <p><b>11</b> Reial Decret 2633/1985, de 20 de novembre, sobre traspàs de serveis de l'Administració de l'Estat a la Comunitat Valenciana en matèria d'universitats</p> <p><b>17</b> Normativa universitària vigent el 2006</p> <p><b>Acords</b></p> <p><b>33</b> Acords més destacats del Consell de Govern 2006</p> <p><b>37</b> Acords més destacats del Claustre Universitari de 2006</p> <p><b>37</b> Acords més destacats del Consell Social de 2006</p> <p><b>Normatives i reglaments aprovats el 2006</b></p> <p><b>38</b> Modificació de l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern unipersonal d'àmbit general de la UPV</p>  | <p><b>47</b> Acord de constitució i àmbit d'actuació de les comissions del Consell de Govern</p> <p><b>53</b> Reglament per a les estructures d'investigació, desenvolupament i innovació de la UPV</p> <p><b>76</b> Reglament pel qual s'aprova la normativa per al desenvolupament del postgrau oficial</p> <p><b>88</b> Normativa de regulació de les condicions de progrés i permanència en una titulació de la UPV</p> <p><b>Disposicions generals i acords</b></p> <p><b>91</b> Reglaments de departaments aprovats el 2006</p> <p><b>91</b> Reglaments de departament en tràmit el 2006</p> <p><b>92</b> Reglament del Consell de Govern</p> <p><b>96</b> Reglament del Claustre Universitari</p> <p><b>Distincions</b></p> <p><b>100</b> Creació i concessió de la Medalla XXV Anys de la Universitat Politècnica de València</p> <p><b>101</b> Reglament de Distincions Honorífiques</p> <p><b>103</b> Relació de Distincions Honorífiques</p>                                |
| <p><b>3</b> Presentación del Rector</p> <p><b>4</b> Explicación del Secretario General</p> <p><b>5</b> Reglamento del Boletín Oficial de la Universidad Politécnica de Valencia</p> <p><b>Archivo histórico</b></p> <p><b>8</b> Decreto 495/1971, de 11 de marzo, por el que se aprueba la estructura departamental del Instituto Politécnico Superior de Valencia y se constituye en Universidad Politécnica</p> <p><b>11</b> Real Decreto 2633/1985, de 20 de noviembre, sobre traspaso de servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Valenciana en materia de universidades</p> <p><b>25</b> Normativa universitaria vigente en 2006</p> <p><b>Acuerdos</b></p> <p><b>33</b> Acuerdos más destacados del Consejo de Gobierno de 2006</p> <p><b>37</b> Acuerdos más destacados del Claustro Universitario de 2006</p> <p><b>37</b> Acuerdos más destacados del Consejo Social de 2006</p> <p><b>Normativas y reglamentos aprobados en 2006</b></p> <p><b>38</b> Modificación de la estructura orgánica y funcional de los órganos de gobierno unipersonal de ámbito general de la UPV</p> | <p><b>47</b> Acuerdo de constitución y ámbito de actuación de las comisiones del Consejo de Gobierno</p> <p><b>53</b> Reglamento para las estructuras de investigación, desarrollo e innovación de la UPV</p> <p><b>76</b> Reglamento por el que se aprueba la normativa para el desarrollo del posgrado oficial</p> <p><b>88</b> Normativa de regulación de las condiciones de progreso y permanencia en una titulación de la UPV</p> <p><b>Disposiciones generales y acuerdos</b></p> <p><b>91</b> Reglamentos de Departamentos aprobados en 2006</p> <p><b>91</b> Reglamentos de Departamentos en trámite en 2006</p> <p><b>92</b> Reglamento del Consejo de Gobierno</p> <p><b>96</b> Reglamento del Claustro Universitario</p> <p><b>Distinciones</b></p> <p><b>100</b> Creación y concesión de la Medalla XXV Años de la Universidad Politécnica de Valencia</p> <p><b>101</b> Reglamento de Distinciones Honoríficas</p> <p><b>103</b> Relación de Distinciones Honoríficas</p> |

## CARTA DE PRESENTACIÓ DEL RECTOR DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

En primer lloc, servisquen aquestes paraules per a donar la benvinguda al *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València* (BOUPV), una publicació periòdica que, dependent de la Secretaria General, permet complir els requisits de publicitat d'aquells acords, disposicions i resolucions d'interès general que no han d'inserir-se en altres mitjans. D'aquesta manera, es pretén completar la informació oficial existent a fi d'aconseguir una transparència superior i garantir la seguretat jurídica per als afectats.

El concepte de transparència –més enllà de l'aparença– ens dibuixa immediatament la imatge d'una finestra de cristall, figura que desenvoluparem breument per a subratllar una cosa que ens sembla fonamental en una fórmula adequada de bon govern. Una finestra de cristall permet veure el que hi ha a l'altra banda, conèixer el que hi ha al darrere.

Quan ens referim a qüestions no precisament físiques, com ara acords, disposicions o resolucions adoptades per òrgans de govern de la nostra Universitat, s'ha de recórrer a uns altres mecanismes i estratègies per a aconseguir que la transparència –no visual sinó conceptual– existisca en el millor grau possible.

Perquè la informació fluisca és necessari fer-la pública, donar-li publicitat mitjançant canals adequats que siguin accessibles a tots. Salvant les distàncies, aquest BOUPV aspira a ser una finestra de cristall efectiva que possibilita l'accessibilitat a la informació, el coneixement precís del que s'aprova en reunions la composició de les quals es limita per la mateixa llei.

A través de la lectura de les seues pàgines, tots els membres de la nostra Universitat poden conèixer els principals acords i resolucions, els nomenaments d'òrgans de govern i representació, així com la informació d'interès general per a la comunitat universitària. Tot això des de la mateixa aspiració –ben segur compartida– de reforçar els nivells de transparència que hi ha.

Amb la publicació d'aquest BOUPV avancem en el compliment dels nostres compromisos electorals. Som plenament conscients de les dificultats que comporta el fer, però no desistirem en el nostre interès per a portar a la pràctica allò que vam dir i ens comprometem per escrit.

Estic convençut que aquest butlletí serà un instrument molt útil per a satisfer els requisits de publicitat que requereix una institució pública, oberta i dinàmica com és aquesta Universitat Politècnica.

Juan Juliá  
Rector de la UPV

## CARTA DE PRESENTACIÓN DEL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA

En primer lugar, sirvan estas palabras para dar la bienvenida al *Boletín Oficial de la Universidad Politécnica de Valencia* (BOUPV), una publicación periódica que, dependiendo de la Secretaría General, permite cumplir con los requisitos de publicidad de aquellos acuerdos, disposiciones y resoluciones de interés general que no tienen que insertarse en otros medios. De este modo, se pretende completar la información oficial existente con el fin de conseguir una mayor transparencia y garantizar la seguridad jurídica para los afectados.

El concepto de transparencia –más allá de la apariencia– nos dibuja de inmediato la imagen de una ventana de cristal, figura que desarrollaremos brevemente para subrayar algo que nos parece fundamental en una fórmula adecuada de buen gobierno. Una ventana de cristal permite ver lo que está del otro lado, conocer lo que existe detrás de ella.

Cuando nos referimos a cuestiones no precisamente físicas, tales como acuerdos, disposiciones o resoluciones adoptadas por órganos de gobierno de nuestra Universidad, hay que recurrir a otros mecanismos y estrategias para conseguir que la transparencia –no visual sino conceptual– exista en el mejor grado posible.

Para que la información fluya es necesario hacerla pública, darle publicidad mediante cauces adecuados que sean accesibles a todos. Salvando las distancias, este BOUPV aspira a ser una efectiva ventana de cristal que posibilite la accesibilidad a la información, el conocimiento preciso de lo que se aprueba en reuniones cuya composición es limitada por la propia ley.

A través de la lectura de sus páginas, todos los miembros de nuestra Universidad podrán conocer los principales acuerdos y resoluciones, los nombramientos de órganos de gobierno y representación, así como la información de interés general para la comunidad universitaria. Todo ello bajo la misma aspiración –a buen seguro compartida– de reforzar los niveles de transparencia existentes.

Con la publicación de este BOUPV avanzamos en el cumplimiento de nuestros compromisos electorales. Somos plenamente conscientes de las dificultades que entraña el hacer, pero no cejaremos en nuestro empeño para llevar a la práctica aquello que dijimos y nos comprometimos por escrito.

Estoy convencido que este boletín será una herramienta muy útil para satisfacer los requisitos de publicidad que requiere una institución pública, abierta y dinámica como es esta Universidad Politécnica.

Juan Juliá  
Rector de la UPV

## CARTA D'EXPLICACIÓ DEL SECRETARI GENERAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

La pretensió de la Secretaria General en la publicació d'un butlletí oficial d'àmbit universitari era, fonamentalment, oferir seguretat jurídica a l'actuació diària de tot l'equip rectoral de la Universitat Politècnica de València (UPV), a banda de la transparència necessària en les actuacions que fins avui no s'havia ofert tal com era exigible.

El número del *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València* (BOUPV) que teniu ara a les mans és la versió en paper d'un concepte més ampli que també apareixerà reflectit en format electrònic i que, en última instància, pretén ser més complet i actual que el de l'edició impresa.

Per això, a més de poder accedir al mateix exemplar imprès en PDF, l'edició electrònica -que amb el temps serà l'única que eixirà a la llum- també ofereix la possibilitat de fer cerques, per mitjà d'una base de dades, de documents que puguen interessar als diferents membres de la nostra comunitat universitària.

D'aquesta manera, en la base de dades hi ha la possibilitat de cercar a partir de les quatre categories en què s'ha dividit el BOUPV, a més del títol, d'una paraula clau, des d'unes dates concretes o, finalment, del mes corresponent.

Aquest número 0 del BOUPV que ara publiquem amb il·lusió i esperança és, de fet, un número *ad hoc*, ja que ni per volum ni pel temps històric reflectit transmet el que seran els futurs butlletins. Així, a banda del Reglament del mateix BOUPV, inclou un arxiu històric amb dos documents (un decret de 1971 i un real decret de 1985) que marquen, d'una manera o altra, la naturalesa actual de la UPV, a més d'un recull exhaustiu de normativa universitària vigent, entre altra temàtica més variada.

A més, una altra característica del BOUPV és que periòdicament es publicarà acompanyat d'algun suplement que recollirà aquells temes d'interès general per a la comunitat universitària que per la seua importància i amplitud necessiten estar impresos a banda. En concret, aquest exemplar apareix junt amb els Estatuts de la UPV, la nostra norma bàsica de convivència.

Finalment, no voldria concloure aquesta breu introducció sense invitar a la participació de tots els membres de la Universitat Politècnica de València en l'acceptació del nostre butlletí com un instrument útil i pràctic en la vida universitària, per a la qual cosa disposeu d'una adreça electrònica ([boupv@upvnet.upv.es](mailto:boupv@upvnet.upv.es)) a què podeu adreçar els vostres suggeriments, opinions, demandes...

Vicent Castellano i Cervera  
Secretari general de la UPV

## CARTA DE EXPLICACIÓN DEL SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA

La pretensión de la Secretaría General en la publicación de un boletín oficial de ámbito universitario era, fundamentalmente, ofrecer seguridad jurídica a la actuación diaria de todo el equipo rectoral de la Universidad Politècnica de Valencia (UPV), aparte de la transparencia necesaria en las actuaciones que hasta hoy no se había ofrecido tal y como era exigible.

El número del *Boletín Oficial de la Universidad Politècnica de Valencia* (BOUPV) que tienen ahora en sus manos es la versión en papel de un concepto más amplio que también aparecerá reflejado en formato electrónico y que, en última instancia, pretende ser más completo y actual que el de la edición impresa.

Por ello, además de poder acceder al mismo ejemplar impreso en PDF, la edición electrónica -que con el tiempo será la única que verá la luz- también ofrece la posibilidad de realizar búsquedas, por medio de una base de datos, de documentos que puedan interesar a los diferentes miembros de nuestra comunidad universitaria.

De este modo, en la base de datos existe la posibilidad de buscar a partir de las cuatro categorías en las que se ha dividido el BOUPV, además del título, de una palabra clave, desde unas fechas concretas o, finalmente, del mes correspondiente.

Este número 0 del BOUPV que ahora publicamos con ilusión y esperanza es, de hecho, un número *ad hoc*, puesto que ni por volumen ni por el tiempo histórico reflejado transmite lo que serán los futuros boletines. Así, aparte del Reglamento del propio BOUPV, incluye un archivo histórico con dos documentos (un decreto de 1971 y un real decreto de 1985) que marcan, en mayor o menor medida, la naturaleza actual de la UPV, además de una exhaustiva recopilación de normativa universitaria vigente, entre otra temática más variada.

Además, otra característica del BOUPV es que periódicamente se publicará acompañado de algún suplemento que recogerá aquellos temas de interés general para la comunidad universitaria que por su importancia y amplitud necesitan estar impresos aparte. En concreto, el presente ejemplar aparece junto con los Estatutos de la UPV, nuestra norma básica de convivencia.

Finalmente, no querría concluir esta breve introducción sin invitar a la participación de todos los miembros de la Universidad Politècnica de Valencia en la aceptación de nuestro boletín como una herramienta útil y práctica en la vida universitaria, para lo cual disponen de una dirección electrónica ([boupv@upvnet.upv.es](mailto:boupv@upvnet.upv.es)) a la cual pueden dirigir sus sugerencias, opiniones, demandas...

Vicent Castellano i Cervera  
Secretario General de la UPV

**REGLAMENT DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA (BOUPV)***(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 9 de novembre de 2006)***ÍNDIX**

## PREÀMBUL

## CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 1. Naturalesa i contingut

Article 2. Edició

Article 3. Competència

Article 4. Periodicitat

## CAPÍTOL II. Estructura

Article 5. Estructura

## CAPÍTOL III. Procediment de publicació

Article 6. Sol·licitud de publicació

Article 7. Publicació de textos

Article 8. Correcció d'errors

## DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Contingut del número zero del BOUPV

## DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desplegament normatiu

Segona. Entrada en vigor

**PREÀMBUL**

En aplicació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, l'eficàcia jurídica de determinats acords, disposicions i resolucions dictats pels òrgans de govern de la Universitat Politècnica de València es troba condicionada a la publicació en el butlletí oficial corresponent o en altres mitjans que en garantisquen la publicitat adequada.

Per a la resta d'acords, disposicions i resolucions emanats dels òrgans de govern la publicació, tot i que irrellevant des del punt de vista de l'inici de la producció temporal dels seus efectes jurídics, pot resultar convenient per a aconseguir-ne una transparència més gran i garantir la seguretat jurídica per als afectats.

El present Reglament té per finalitat regular el règim i funcionament del *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València* (BOUPV), a través del qual es pretén oferir un instrument que de manera periòdica permeta complir els requisits de publicitat de bona part d'aquells acords, disposicions i resolucions d'interès general que no han d'inserir-se en uns altres mitjans.

Així mateix, el BOUPV pretén ser una via de difusió dels acords, disposicions i resolucions dictats pels òrgans de la Universitat Politècnica de València publicats en altres butlle-

**REGLAMENTO DEL BOLETÍN OFICIAL DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA (BOUPV)***(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 9 de noviembre de 2006)***ÍNDICE**

## PREÁMBULO

## CAPÍTULO I. Disposiciones generales

Artículo 1. Naturaleza y contenido

Artículo 2. Edición

Artículo 3. Competencia

Artículo 4. Periodicidad

## CAPÍTULO II. Estructura

Artículo 5. Estructura

## CAPÍTULO III. Procedimiento de publicación

Artículo 6. Solicitud de publicación

Artículo 7. Publicación de textos

Artículo 8. Corrección de errores

## DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única. Contenido del número cero del BOUPV

## DISPOSICIONES FINALES

Primera. Desarrollo normativo

Segunda. Entrada en vigor

**PREÁMBULO**

En aplicación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la eficacia jurídica de determinados acuerdos, disposiciones y resoluciones dictados por los órganos de gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia se halla condicionada a su publicación en el correspondiente boletín oficial o en otros medios que garanticen la publicidad adecuada.

Para los restantes acuerdos, disposiciones y resoluciones emanados de los órganos de gobierno, su publicación, aunque irrelevante desde el punto de vista del inicio de la producción temporal de sus efectos jurídicos, puede resultar conveniente para conseguir una mayor transparencia de éstos y garantizar la seguridad jurídica para los afectados.

El presente Reglamento tiene por finalidad regular el régimen y funcionamiento del *Boletín Oficial de la Universidad Politécnica de Valencia* (BOUPV), a través del cual se pretende ofrecer una herramienta que de modo periódico permita cumplir con los requisitos de publicitat de buena parte de aquellos acuerdos, disposiciones y resoluciones de interés general que no tienen que insertarse en otros medios.

Asimismo, el BOUPV pretende ser un cauce de difusión de los acuerdos, disposiciones y resoluciones dictados por los órganos de la Universidad Politécnica de Valencia publicados en

tins, així com de qualsevol altra informació d'interès general per a la comunitat universitària.

### **CAPÍTOL I. Disposicions generals**

#### **Article 1. Naturalesa i contingut**

1. El BOUPV és el mitjà oficial de la Universitat Politècnica de València que té per objecte la publicació dels acords, disposicions i resolucions d'interès general per a la Universitat, sense perjudici de la publicació per mandat legal en algun altre butlletí oficial.

2. El BOUPV publicarà les disposicions dels òrgans de govern de la Universitat que, per la naturalesa normativa o efectes de caràcter general, s'hagen de fer públiques, llevat de les que hagen de ser publicades en altres butlletins oficials. Així mateix, es poden publicar altres disposicions de qualsevol òrgan universitari quan resulten d'interès general per a la Universitat, apreciat aquest per la Secretaria General.

#### **Article 2. Edició**

1. Del BOUPV hi haurà una versió electrònica i n'hi pot haver una altra en paper.

2. Únicament té la consideració d'oficial i autèntic l'exemplar del BOUPV rubricat pel secretari general i dipositat a la Secretaria General.

3. L'eficàcia dels acords, disposicions i resolucions no estarà condicionada a la publicació en el BOUPV, tret que així s'hi dispose expressament.

#### **Article 3. Competència**

L'administració, la coordinació, l'elaboració i la publicació del BOUPV correspon a la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València.

#### **Article 4. Periodicitat**

El BOUPV es publicarà mensualment, excepte en el mes d'agost, i la Secretaria General pot disposar de manera excepcional la variació d'aquesta periodicitat o la publicació de números extraordinaris.

### **CAPÍTOL II. ESTRUCTURA**

#### **Article 5. Estructura**

1. En la inserció d'originals del *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València* es guardarà l'ordre de seccions següent:

- I. Disposicions generals, acords i resolucions
- II. Nomenaments d'òrgans de govern i representació
- III. Informació d'interès per a la comunitat universitària
- IV. Altres disposicions

otros boletines, así como de cualquier otra información de interés general para la comunidad universitaria.

### **CAPÍTULO I. Disposiciones generales**

#### **Artículo 1. Naturaleza y contenido**

1. El BOUPV es el medio oficial de la Universidad Politécnica de Valencia que tiene por objeto la publicación de los acuerdos, disposiciones y resoluciones de interés general para la Universidad, sin perjuicio de su publicación por mandato legal en algún otro boletín oficial.

2. El BOUPV publicará las disposiciones de los órganos de gobierno de la Universidad que, por su naturaleza normativa o efectos de carácter general, deban ser hechas públicas, salvo las que sean objeto de publicación en otros boletines oficiales. Asimismo, se podrán publicar otras disposiciones de cualquier órgano universitario cuando resulten de interés general para la Universidad, apreciado éste por la Secretaría General.

#### **Artículo 2. Edición**

1. Del BOUPV habrá una versión electrónica y podrá existir otra en papel.

2. Únicamente tiene la consideración de oficial y auténtico el ejemplar del BOUPV rubricado por el Secretario General y depositado en la Secretaría General.

3. La eficacia de los acuerdos, disposiciones y resoluciones no estará condicionada a su publicación en el BOUPV, excepto que así se disponga expresamente en éste.

#### **Artículo 3. Competencia**

La administración, coordinación, elaboración y publicación del BOUPV corresponderá a la Secretaría General de la Universidad Politécnica de Valencia.

#### **Artículo 4. Periodicidad**

El BOUPV se publicará mensualmente, excepto en el mes de agosto, pudiendo disponer la Secretaría General de forma excepcional la variación de esta periodicidad o la publicación de números extarordinarios.

### **CAPÍTULO II. Estructura**

#### **Artículo 5. Estructura**

1. En la inserción de originales del *Boletín Oficial de la Universidad Politécnica de Valencia* se guardará el orden siguiente de secciones:

- I. Disposiciones generales, acuerdos y resoluciones
- II. Nombramientos de órganos de gobierno y representación
- III. Información de interés para la comunidad universitaria
- IV. Otras disposiciones

2. L'estructura del BOUPV pot modificar-se per una resolució del secretari general.

3. El contingut de cada BOUPV anirà precedit d'un sumari que expresse els acords, disposicions i resolucions continguts en aquest, amb indicació de la pàgina en què comence la inserció, segons l'ordre assenyalat en l'apartat primer de l'article cinquè.

### **CAPÍTOL III. Procediment de publicació**

#### **Article 6. Sol·licitud de publicació**

Per a inserir en el BOUPV un acord, una disposició o una resolució s'ha de trametre a la Secretaria General la documentació següent:

- a) Una nota de règim intern adreçada al secretari general en què conste la identificació de l'òrgan sol·licitant, la referència de l'acord, la disposició o la resolució de què es tracte i la data en què se sol·licita. En cas d'òrgans col·legiats, la nota de règim intern ha de ser signada pel secretari d'aquest.
- b) Un fitxer amb el document a inserir, que s'enviarà per correu electrònic, a l'adreça electrònica determinada per la Secretaria General, a més de suport en paper.

#### **Article 7. Publicació de textos**

1. En el BOUPV s'inserirà el text complet dels acords, disposicions i resolucions d'interès general per a la Universitat. Per regla general, de la resta d'acords, disposicions i resolucions es publicarà només la referència, excepte quan pel seu interès convinga una difusió més àmplia; en aquest cas, s'inserirà també el text complet.

2. Els originals s'insereixen en la mateixa forma en què es troben redactats i autoritzats, sense que per cap causa puguen variar-se'n o modificar-se'n els textos, una vegada aquests han tingut entrada a la Secretaria General de la Universitat.

3. El BOUPV es publicarà en les llengües oficials de la Comunitat Autònoma Valenciana.

4. Els originals rebuts a la Secretaria General, d'acord amb el que determina l'apartat dos de l'article set, es registraran a la Secretaria General.

#### **Article 8. Correcció d'errors**

Si cap disposició apareix publicada amb errates o errors tipogràfics que alteren o modifiquen el sentit del document rebut, la Secretaria General els esmenarà d'ofici, o a instàncies del remitent, en el número del BOUPV següent a l'advertiment, i es reproduirà totalment o en la part necessària, amb les correccions degudes.

2. La estructura del BOUPV podrà modificarse por una resolución del Secretario General.

3. El contenido de cada BOUPV irá precedido de un sumario que exprese los acuerdos, disposiciones y resoluciones contenidos en el mismo, con indicación de la página en la que empieza la inserción, según el orden indicado en el apartado primero del artículo quinto.

### **CAPÍTULO III. Procedimiento de publicación**

#### **Artículo 6. Solicitud de publicación**

Para insertar en el BOUPV un acuerdo, una disposición o una resolución debe tramitarse a la Secretaría General la siguiente documentación:

- a) Una nota de régimen interno dirigida al Secretario General en la que conste la identificación del órgano solicitante, la referencia del acuerdo, la disposición o la resolución de que se trate y la fecha en que se solicita. En caso de órganos colegiados la nota de régimen interno tiene que ser firmada por el Secretario del mismo.
- b) Un fichero con el documento a insertar, que se enviará por correo electrónico, a la dirección electrónica determinada por la Secretaría General, además de en papel.

#### **Artículo 7. Publicación de textos**

1. En el BOUPV se insertará el texto completo de los acuerdos, disposiciones y resoluciones de interés general para la Universidad. Por regla general, de los restantes acuerdos, disposiciones y resoluciones se publicará solo la referencia, excepto cuando por su interés convinga una mayor difusión, en cuyo caso se insertará también el texto completo.

2. Los originales se insertarán en la misma forma en la que se hallen redactados y autorizados, sin que por ninguna causa pueda variarse o modificarse sus textos, una vez éstos han tenido entrada en la Secretaría General de la Universidad.

3. El BOUPV se publicará en las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Valenciana.

4. Los originales recibidos en la Secretaría General, de acuerdo con lo determinado en el apartado dos del artículo siete, se registrarán en la Secretaría General.

#### **Artículo 8. Corrección de errores**

Si alguna disposición apareciese publicada con erratas o errores tipográficos que alteren o modifiquen el sentido del documento recibido, la Secretaría General los enmendará de oficio, o a instancia del remitente, en el siguiente número del BOUPV a la advertencia, y se reproducirá totalmente o en la parte necesaria, con las debidas correcciones.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Única. Contingut del número zero del BOUPV  
En el número zero del BOUPV apareixerà publicat el present Reglament.

**DISPOSICIONS FINALS**

Primera. Desplegament normatiu

Es faculta la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València per a dictar les instruccions necessàries per al desplegament i aplicació del present Reglament.

Segona. Entrada en vigor

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

**DECRET 495/1971, D'11 DE MARÇ, PEL QUAL S'APROVA L'ESTRUCTURA DEPARTAMENTAL DE L'INSTITUT POLITÈCNIC SUPERIOR DE VALÈNCIA I ES CONSTITUEIX EN UNIVERSITAT POLITÈCNICA**

(Publicat en el BOE de 26 de març de 1971)

L'Institut Politècnic Superior de València, creat pel Decret llei cinc/mil nou-cents setanta-vuit, de sis de juny, integra les escoles tècniques superiors d'Arquitectura i d'Enginyers Agrònoms, de Camins, Canals i Ports i d'Industrials, en virtut del que disposa el Decret dos mil set-cents trenta-u/mil nou-cents seixanta-vuit, de vint-i-quatre d'octubre, per a constituir-se en universitat, és necessari, d'acord amb la disposició transitòria segona, nou, de la Llei General d'Educació, que dispose dels centres i departaments necessaris. A aquesta universitat s'incorporaran, entre altres entitats, les escoles de formació professional i les escoles universitàries de caràcter tècnic que se li assignen, per raó del que disposen els articles seixanta-nou, dos, i vuitanta-nou, cinc, de la llei esmentada.

La proposta d'estructura departamental, elaborada pel Consell de Govern de l'Institut, correspon al conjunt dels ensenyaments que han d'impartir-se per a les quatre titulacions de les escoles superiors integrades en aquest, i atès que la Junta Superior d'Ensenyaments Tècnics i el Consell Nacional d'Educació n'han emès un informe favorable, en resulta procedent l'aprovació, als efectes que es vaja establir progressivament per raó de les successives necessitats de nous ensenyaments de les quatre titulacions adscrites.

D'altra banda, el millor aprofitament dels mitjans humans i materials de la Universitat i la conveniència de la seua aplicació al servei del desenvolupament socioeconòmic de la comarca de la seua influència aconsellen que se'n complete

**DISPOSICIÓN TRANSITORIA**

Única. Contenido del número cero del BOUPV  
En el número cero del BOUPV aparecerá publicado el presente Reglamento.

**DISPOSICIONES FINALES**

Primera. Desarrollo normativo

Se faculta a la Secretaría General de la Universidad Politècnica de Valencia para dictar las instrucciones necesarias para el desarrollo y aplicación del presente Reglamento.

Segunda. Entrada en vigor

El presente Reglamento entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

**DECRETO 495/1971, DE 11 DE MARZO, POR EL QUE SE APRUEBA LA ESTRUCTURA DEPARTAMENTAL DEL INSTITUTO POLITÈCNICO SUPERIOR DE VALENCIA Y SE CONSTITUYE EN UNIVERSIDAD POLITÈCNICA**

(Publicado en el BOE de 26 de marzo de 1971)

El Instituto Politècnico Superior de Valencia, creado por Decreto-ley cinco/mil novecientos setenta y ocho, de seis de junio, integra las Escuelas Técnicas Superiores de Arquitectura y de Ingenieros Agrónomos, de Caminos, Canales y Puertos y de Industriales, en virtud de lo dispuesto en el Decreto dos mil setecientos treinta y uno/mil novecientos sesenta y ocho, de veinticuatro de octubre, para constituirse en Universidad, es necesario, de acuerdo con la disposición transitoria segunda, nueve, de la Ley General de Educación, que cuente con los Centros y Departamentos precisos. A esta Universidad se incorporarán, entre otras Entidades, las Escuelas de Formación Profesional y las Escuelas Universitarias de carácter técnico que se le asignen, a tenor de lo dispuesto en los artículos sesenta y nueve, dos, y ochenta y nueve, cinco, de la citada Ley.

La propuesta de estructura departamental, elaborada por el Consejo de Gobierno del Instituto, corresponde al conjunto de las enseñanzas que han de darse para las cuatro titulaciones de las Escuelas Superiores integradas en él, habiendo sido favorablemente informada por la Junta Superior de Enseñanzas Técnicas y por el Consejo Nacional de Educación, resultando precedente su aprobación, a los efectos de que se vaya estableciendo progresivamente a tenor de las sucesivas necesidades de nuevas enseñanzas de las cuatro titulaciones adscritas.

De otro lado, el mejor aprovechamiento de los medios humanos y materiales de la Universidad y la conveniencia de su aplicación al servicio del desarrollo socio-económico de la comarca de su influencia aconsejan se complete la estructura de ella con



l'estructura amb la creació d'instituts d'investigació aplicada, previstos en la Llei General d'Educació.

En virtut d'això, a proposta del ministre d'Educació i Ciència i després de la deliberació prèvia del Consell de Ministres en la reunió del dia dinou de febrer de mil nou-cents setanta-u.

#### **DECRETE:**

##### **Article primer**

S'aprova l'estructura departamental de l'Institut Politècnic Superior de València, corresponent als ensenyaments que ha d'impartir per a les escoles tècniques superiors d'Arquitectura i d'Enginyers Agrònoms, de Camins, Canals i Ports i d'Industrials, constituïda per vint-i-nou departaments segons la relació adjunta.

##### **Article segon**

En virtut del que preveu la Llei catorze/mil nou-cents setanta, de quatre d'agost, l'Institut Politècnic Superior de València, creat per Decret llei cinc/mil nou-cents seixanta-vuit, de sis de juny, es constitueix en universitat, amb la denominació d'Universitat Politècnica de València.

##### **Article tercer**

El Ministeri d'Educació i Ciència designarà els centres que dependran transitòriament de la dita Universitat fins que es transformen en escoles universitàries i passen a integrar-s'hi en virtut de l'article seixanta-nou, dos, de la Llei General d'Educació.

##### **Article quart**

El president de l'Institut Politècnic Superior de València es denominarà d'ara en endavant rector de la Universitat Politècnica i gaudirà en el seu àmbit propi dels mateixos tractaments, prerrogatives i drets, alhora que tindrà les mateixes funcions, deures i responsabilitats que els rectors de la resta d'universitats de l'Estat.

##### **Article cinquè**

La nova universitat té el mateix tractament legal que la Llei General d'Educació estableix per a les universitats en general i, en conseqüència, gaudeix del règim d'autonomia funcional, docent i financera dins del règim jurídic que, amb caràcter general, s'estableix per a aquestes.

##### **Article sisè**

S'autoritza la Universitat Politècnica de València l'establiment dels instituts d'investigació aplicada: A) d'Hidrologia i Medi Natural, B) Agroforestal Mediterrani, C) d'Urbanística i Edificació i D) de Noves Energies, els quals, aprofitant l'estructura departamental, permetran atendre les exigències del medi econòmic-social en què la Universitat es desenvolupa.

la creació de Institutos de Investigación Aplicada, previstos en la Ley General de Educación.

En su virtud, a propuesta del Ministro de Educación y Ciencia y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día diecinueve de febrero de mil novecientos setenta y uno.

#### **DISPONGO:**

##### **Artículo primero**

Se aprueba la estructura departamental del Instituto Politécnico Superior de Valencia, correspondiente a las enseñanzas que ha de dar para las Escuelas Técnicas Superiores de Arquitectura y de Ingenieros Agrónomos, de Caminos, Canales y Puertos y de Industriales, constituida por veintinueve Departamentos según relación adjunta.

##### **Artículo segundo**

A tenor de lo previsto en la Ley catorce/mil novecientos setenta, de cuatro de agosto, el Instituto Politécnico Superior de Valencia, creado por Decreto-ley cinco/mil novecientos sesenta y ocho, de seis de junio, se constituye en Universidad, con la denominación de Universidad Politécnica de Valencia.

##### **Artículo tercero**

Por el Ministerio de Educación y Ciencia se designarán los Centros que dependerán transitoriamente de dicha Universidad hasta que se transformen en Escuelas Universitarias y pasen a integrarse en ella a tenor del artículo sesenta y nueve, dos, de la Ley General de Educación.

##### **Artículo cuarto**

El Presidente del Instituto Politécnico Superior de Valencia se denominará en lo sucesivo Rector de la Universidad Politécnica y gozará en su ámbito propio de los mismos tratamientos, prerrogativas y derechos, a la vez que tendrá las mismas funciones, deberes y responsabilidades que los Rectores de las restantes Universidades del Estado.

##### **Artículo quinto**

La nueva Universidad tendrá el mismo tratamiento legal que la Ley General de Educación establece para las Universidades en general y, en consecuencia, gozará del régimen de autonomía funcional, docente y financiera dentro del régimen jurídico que, con carácter general, se establece para ellas.

##### **Artículo sexto**

Se autoriza a la Universidad Politécnica de Valencia el establecimiento de los Institutos de Investigación Aplicada: A) de Hidrología y Medio Natural, B) Agroforestal Mediterráneo, C) de Urbanística y Edificación y D) de Nuevas Energías, los cuales, aprovechando la estructura departamental, permitirán atender las exigencias del medio económico-social en que la Universidad se desenvuelve.

La Junta de Govern i el Patronat, conjuntament, estudiaran i proposaran l'organització adequada dels dits instituts, per a l'aprovació pel rector i la ratificació, si és procedent, pel Ministeri d'Educació i Ciència, qui coordinarà l'actuació de cadascun amb uns altres centres nacionals que s'ocupen d'activitats afins o relacionades, i podrà disposar, inclusivament, la incorporació a aquests instituts d'uns altres centres o institucions dependents del Ministeri i d'activitat semblant.

#### Article setè

Dins del termini d'un any des de la data d'aquest Decret, la Junta de Govern de la Universitat, oït el Patronat d'aquesta, elevarà al rector i aquest al Ministeri d'Educació i Ciència per a l'aprovació en Consell de Ministres el projecte d'Estatut que ha de regir el govern i la gestió de la Universitat.

Així ho dispose per aquest Decret, donat a Madrid l'onze de març de mil nou-cents setanta-u.

Francisco Franco

El ministre d'Educació i Ciència

José Luis Villar Palasí

#### RELACIÓ QUE S'ESMENTA

Departaments de l'Institut Politècnic Superior de València

- 0.1. Matemàtiques
- 0.2. Física
- 0.3. Humanitats
- 0.4. Sociologia i Dret
- 0.5. Topografia
  - 1.1. Biologia
  - 1.2. Genètica
  - 1.3. Protecció de Conreus
  - 1.4. Fitotècnia
  - 1.5. Zootècnia
  - 1.6. Economia
- 2.1. Tècniques de l'Expressió Gràfica
- 2.2. Construcció Arquitectònica
- 2.3. Teoria de l'Arquitectura
- 2.4. Urbanística
- 2.5. Projectes
  - 3.1. Estructures
  - 3.2. Hidràulica
  - 3.3. Obres d'Enginyeria Civil
  - 3.4. Geotècnia i Medi Natural
  - 3.5. Camins, Transports i Trànsit
  - 3.6. Ports
- 4.1. Química General i Industrial
- 4.2. Electrotècnia i Electrònica
- 4.3. Màquines i Instal·lacions
- 4.4. Metal·lúrgia i Siderúrgia
- 4.5. Energètica
- 4.6. Automàtica
- 4.7. Indústries

La Junta de Gobierno y el Patronato, conjuntamente, estudiarán y propondrán la organización adecuada de dichos Institutos, para su aprobación por el Rector y ratificación, si procede, por el Ministerio de Educación y Ciencia, quien coordinará la actuación de cada uno de ellos con otros Centros nacionales que se ocupan de actividades afines o relacionadas, y podrá disponer, inclusive, la incorporación a estos Institutos de otros Centros o Instituciones dependientes del Ministerio y de actividad semejante.

#### Artículo séptimo

Dentro del plazo de un año desde la fecha del presente Decreto, la Junta de Gobierno de la Universidad, oído el Patronato de la misma, elevará al Rector y éste al Ministerio de Educación y Ciencia para su aprobación en Consejo de Ministros el proyecto de Estatuto que ha de regir el gobierno y gestión de la Universidad.

Así lo dispongo por el presente Decreto, dado en Madrid a once de marzo de mil novecientos setenta y uno.

Francisco Franco

El Ministro de Educación y Ciencia

José Luis Villar Palasí

#### RELACIÓN QUE SE MENCIONA

Departamentos del Instituto Politécnico Superior de Valencia

- 0.1. Matemáticas
- 0.2. Física
- 0.3. Humanidades
- 0.4. Sociología y Derecho
- 0.5. Topografía
  - 1.1. Biología
  - 1.2. Genética
  - 1.3. Protección de Cultivos
  - 1.4. Fitotecnica
  - 1.5. Zootecnia
  - 1.6. Economía
- 2.1. Técnicas de la Expresión Gráfica
- 2.2. Construcción Arquitectónica
- 2.3. Teoría de la Arquitectura
- 2.4. Urbanística
- 2.5. Proyectos
  - 3.1. Estructuras
  - 3.2. Hidráulica
  - 3.3. Obras de Ingeniería Civil
  - 3.4. Geotecnia y Medio Natural
  - 3.5. Caminos, Transportes y Tráfico
  - 3.6. Puertos
- 4.1. Química General e Industrial
- 4.2. Electrotecnia y Electrónica
- 4.3. Máquinas e Instalaciones
- 4.4. Metalurgia y Siderurgia
- 4.5. Energética
- 4.6. Automática
- 4.7. Industrias

**REIAL DECRET 2633/1985, DE 20 DE NOVEMBRE, SOBRE TRASPÀS DE SERVEIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT A LA COMUNITAT VALENCIANA EN MATÈRIA D'UNIVERSITATS**

*(Publicat en el DOGV de 7 de febrer de 1986)*

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, i completat per la Llei Orgànica 12/1982, de 10 d'agost, de Transferències a la Comunitat Valenciana de competències en matèria de titularitat estatal, estableix en l'article 35 la competència plena de la Generalitat Valenciana en la regulació i l'administració de l'ensenyament en tota l'extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats, en l'àmbit de les seues competències, sense perjudici del que disposa l'article 27 de la Constitució i lleis orgàniques que el despleguen, de les facultats que atribueix a l'Estat el número 30 de l'apartat 1 de l'article 149 de la Constitució i de l'alta inspecció necessària per al seu compliment i garantia.

Reunida la Comissió Mixta prevista en la disposició transitòria quarta de l'Estatut per a la Comunitat Valenciana adoptada, en la reunió del dia 30 de juliol de 1985, l'acord la virtualitat pràctica del qual demana l'aprovació corresponent pel Govern mitjançant Reial Decret.

En atenció d'aquests motius, a proposta dels ministres d'Educació i Ciència i d'Administració Territorial, i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres, en la reunió del dia 20 de novembre de 1985,

**DECRETE:****Article 1**

S'aprova l'acord adoptat per la Comissió Mixta, previst en la disposició transitòria quarta de l'Estatut d'Autonomia, de data 30 de juliol de 1985, sobre traspàs a la Comunitat Valenciana dels serveis i de les institucions i dels mitjans personals, materials i pressupostaris de l'Administració de l'Estat, relatiu a les competències que en matèria d'universitats corresponen a la Comunitat Valenciana.

**Article 2**

En conseqüència, queden traspasats a la Comunitat Valenciana els serveis i institucions i els béns, drets i les obligacions, així com el personal i els crèdits pressupostaris que figuren en les relacions números 1, 2, 3 i 4, adjuntes al mateix acord de la Comissió Mixta indicada que figura com a annex d'aquest Reial Decret, en els termes i les condicions que s'hi especifiquen.

**Article 3**

Els traspasos a què fa referència aquest Reial Decret tindran efectivitat a partir del dia 31 de desembre de 1985, assenya-

**REAL DECRETO 2633/1985, DE 20 DE NOVIEMBRE, SOBRE TRASPASO DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO A LA COMUNIDAD VALENCIANA EN MATERIA DE UNIVERSIDADES**

*(Publicado en el DOGV de 7 de febrero de 1986)*

El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, aprobado por Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, y completado por Ley Orgánica 12/1982, de 10 de agosto, de Transferencias a la Comunidad Valenciana de competencias en materia de titularidad estatal, establece en su artículo 35 la competencia plena de la Generalitat Valenciana en la regulación y administración de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, en el ámbito de sus competencias, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución y leyes orgánicas que lo desarrollen, de las facultades que atribuye al Estado el número 30 del apartado 1 del artículo 149 de la Constitución y de la alta inspección necesaria para su cumplimiento y garantía.

Reunida la Comisión Mixta prevista en la disposición transitoria cuarta del Estatuto para la Comunidad Valenciana adoptada, en su reunión el día 30 de julio de 1985, el acuerdo cuya virtualidad práctica requiere la correspondiente aprobación por el Gobierno mediante Real Decreto.

En su virtud, a propuesta de los Ministros de Educación y Ciencia y de Administración Territorial, y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 20 de noviembre de 1985,

**DISPONGO:****Artículo 1**

Se aprueba el acuerdo adoptado por la Comisión Mixta, previsto en la disposición transitoria cuarta del Estatuto de Autonomía, de fecha 30 de julio de 1985, sobre traspaso a la Comunidad Valenciana de los servicios e instituciones y medios personales, materiales y presupuestarios de la Administración del Estado relativo a las competencias que en materia de Universidades corresponden a la Comunidad Valenciana.

**Artículo 2**

En consecuencia, quedan traspasados a la Comunidad Valenciana los servicios e instituciones y bienes, derechos y obligaciones, así como el personal y créditos presupuestarios que figuran en las relaciones números 1, 2, 3 y 4 adjuntas al propio acuerdo de la Comisión Mixta indicada que figura como anexo del presente Real Decreto, en los términos y condiciones que allí se especifican.

**Artículo 3**

Los traspasos a que se refiere este Real Decreto tendrán efectividad a partir del día 31 de diciembre de 1985, señala-

lat en l'acord de la Comissió Mixta, i es convalidaran a aquest efecte tots els actes administratius dictats pel Ministeri d'Educació i Ciència fins a la data de publicació d'aquest Reial Decret.

#### Article 4

Aquest Reial Decret serà publicat simultàniament en el Butlletí Oficial de l'Estat i en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, i assolirà la vigència a partir de la publicació.

Donat a Madrid, el 10 de novembre de 1985. Joan Carles R. El ministre de la Presidència Javier Moscoso del Prado y Muñoz

#### ANNEX I

La Sra. Concepción Tobarra Sánchez i la Sra. María Blanca Blanquer Prats, secretàries de la Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat-Generalitat Valenciana,

#### CERTIFIQUEN:

Que en la sessió plenària de la Comissió, celebrada el dia 30 de juliol de 1985, s'hi adoptà acord sobre traspàs a la Comunitat Valenciana dels serveis i institucions i mitjans personals, materials i pressupostaris de l'Administració de l'Estat en matèria d'universitats.

A) Referència a normes constitucionals, estatutàries i legals en què s'empara la transferència.

La Constitució, en l'article 149.3, estableix que les matèries no atribuïdes expressament a l'Estat per aquesta podran correspondre a les comunitats autònomes, en virtut dels Estatuts respectius.

D'altra banda, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, complementat per la Llei Orgànica 12/1982, de 10 d'agost, estableix en l'article 35 que correspon a la Comunitat Autònoma la competència plena en la regulació i administració de l'ensenyament en tota l'extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats en l'àmbit de les seues competències, sense perjudici del que disposa l'article 27 de la Constitució i lleis orgàniques que el despleguen de les facultats que atribueix a l'Estat el número 30 de l'apartat 1 de l'article 149 de la Constitució i de l'alta inspecció necessària per al seu compliment i garantia.

La Llei Orgànica 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària, especifica les competències que corresponen a les comunitats autònomes en relació amb les universitats.

En conseqüència amb l'exposició anterior, s'escau formalitzar l'acord sobre traspàs de serveis en la matèria indicada a la Comunitat Valenciana.

do en el acuerdo de la Comisión Mixta, convalidándose a estos efectos todos los actos administrativos dictados por el Ministerio de Educación y Ciencia hasta la fecha de publicación del presente Real Decreto.

#### Artículo 4

Este Real Decreto será publicado simultáneamente en el Boletín Oficial del Estado y en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, adquiriendo vigencia a partir de su publicación.

Dado en Madrid a 10 de noviembre de 1985. Juan Carlos R. El Ministro de la Presidencia Javier Moscoso del Prado y Muñoz

#### ANEXO I

Doña Concepción Tobarra Sánchez y doña María Blanca Blanquer Prats, Secretarias de la Comisión Mixta de Transferencias Administración del Estado-Generalitat Valenciana,

#### CERTIFICAN:

Que en la sesión plenaria de la Comisión celebrada el día 30 de julio de 1985 se adoptó acuerdo sobre traspaso a la Comunidad Valenciana de los servicios e instituciones y medios personales, materiales y presupuestarios de la Administración del Estado en materia de Universidades.

A) Referencia a normas constitucionales, estatutarias y legales en las que se ampara la transferencia.

La Constitución en su artículo 149.3 establece que las materias no atribuidas expresamente al Estado por la misma podrán corresponder a las Comunidades Autónomas, en virtud de sus respectivos Estatutos.

Por su parte, el Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, aprobado por Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, complementado por la Ley Orgánica 12/1982, de 10 de agosto, establece en su artículo 35 que corresponde a la Comunidad Autónoma la competencia plena en la regulación y administración de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades en el ámbito de sus competencias, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución y Leyes Orgánicas que lo desarrollen de las facultades que atribuye al Estado el número 30 del apartado 1 del artículo 149 de la Constitución y de la alta inspección necesaria para su cumplimiento y garantía.

La Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, especifica las competencias que corresponden a las Comunidades Autónomas en relación con las Universidades.

En consecuencia con lo expuesto, procede formalizar el Acuerdo sobre traspaso de servicios en la materia indicada a la Comunidad Valenciana.

B) Competències i funcions que assumeix la Comunitat Autònoma i identificació dels serveis i institucions que es traspassen.

1. Es traspassen a la Comunitat Valenciana les universitats de València Literària, València Politècnica i Alacant.

2. La Comunitat Autònoma assumeix les funcions i competències reconegudes en la Llei de Reforma Universitària a les comunitats autònomes i, en particular, les següents:

a) La creació, supressió, adscripció i integració, segons corresponga, de facultats, escoles tècniques superiors, escoles universitàries, instituts universitaris, col·legis universitaris, col·legis majors, així com aquells altres centres universitaris, la creació dels quals no corresponga a la Universitat.

b) El registre, el reconeixement i la tutela de fundacions docents universitàries que estiguen domiciliades a la Comunitat Valenciana i principalment hi despleguen les seues funcions.

c) La gestió de beques i ajudes a l'estudi universitari, compreses en els plans d'inversions de l'extingit Institut Nacional d'Assistència i Promoció de l'Estudiant, d'acord amb els criteris establits per l'Administració de l'Estat.

d) La gestió de les exempcions parcials o totals del pagament de les taxes acadèmiques acordades per l'Estat.

C) Competències, serveis i funcions que es reserva l'Administració de l'Estat.

L'Administració de l'Estat es reserva les competències, els serveis i les funcions que li reconeix la Constitució i lleis orgàniques i en particular les següents:

a) Les condicions bàsiques que garantisquen la igualtat de tots els espanyols en l'exercici dels seus drets i deures en matèria d'educació d'acord amb l'article 149.1.1 de la Constitució.

b) La regulació de les condicions per a l'obtenció, expedició i homologació de títols acadèmics i professionals vàlids en tot el territori espanyol, així com la determinació dels efectes acadèmics i professionals d'aquests.

c) Els continguts en la Llei de Reforma Universitària.

D) Funcions en què han de concórrer l'Administració de l'Estat i la Comunitat Autònoma.

La Comunitat Valenciana facilitarà a l'Administració de l'Estat informació estadística sobre l'exercici de les funcions transferides, seguint la metodologia existent o la que, si fa al

B) Competencias y funciones que asume la Comunidad Autónoma e identificación de los servicios e instituciones que se traspasan.

1. Se traspasan a la Comunidad Valenciana las Universidades de Valencia Literaria, Valencia Politècnica y Alicante.

2. La Comunidad Autónoma asume las funciones y competencias reconocidas en la Ley de Reforma Universitaria a las Comunidades Autónomas y, en particular, las siguientes:

a) La creación, supresión, adscripción e integración, según corresponda, de Facultades, Escuelas Técnicas Superiores, Escuelas Universitarias, Institutos Universitarios, Colegios Universitarios, Colegios Mayores, así como aquellos otros Centros Universitarios cuya creación no corresponda a la Universidad.

b) Registro, reconocimiento y tutela de fundaciones docentes universitarias que tengan domicilio en la Comunidad Valenciana y desarrollen sus funciones principalmente en la misma.

c) La gestión de becas y ayudas al estudio universitario, comprendidas en los planes de inversiones del extinguido Instituto Nacional de Asistencia y Promoción del Estudiante, de acuerdo con los criterios establecidos por la Administración del Estado.

d) La gestión de las exenciones parciales o totales del pago de las tasas académicas acordadas por el Estado.

C) Competencias, servicios y funciones que se reserva la Administración del Estado.

La Administración del Estado se reserva las competencias, servicios y funciones que le reconoce la Constitución y Leyes Orgánicas y en particular las siguientes:

a) Las condiciones básicas que garantizan la igualdad de todos los españoles en el ejercicio de sus derechos y deberes en materia de educación de acuerdo con el artículo 149.1.1 de la Constitución.

b) La regulación de las condiciones para la obtención, expedición y homologación de títulos académicos y profesionales válidos en todo el territorio español, así como la determinación de los efectos académicos y profesionales de los mismos.

c) Los contenidos en la Ley de Reforma Universitaria.

D) Funciones en que han de concurrir la Administración del Estado y la Comunidad Autónoma.

La Comunidad Valenciana facilitarà a la Administración del Estado información estadística sobre el ejercicio de las funciones transferidas, siguiendo la metodología existente o la que,

cas, l'Administració de l'Estat estableisca, de manera que en quede garantida la coordinació i integració amb la resta de la informació elaborada sobre les mateixes matèries. Per a assegurar la més completa cooperació en la matèria es mantindran bancs de dades de personal, centres, recursos, costos i documentació d'utilització conjunta.

E) Béns, drets i obligacions que es traspassen.

1. La Comunitat Autònoma se subroga en els contractes d'obres en curs d'execució, així com en els drets i obligacions derivats d'aquests, corresponents a adjudicacions no descentralitzades en universitats fins a l'assumpció de les dites funcions per part de les universitats.

L'Administració de l'Estat en garantirà el finançament i de tota possible incidència que en modifique el cost, fins a l'assumpció de competències esmentada en el paràgraf anterior i, en tot cas, fins al 31 de desembre de 1987.

2. Els béns de titularitat estatal que es detallen en la relació adjunta número 1, actualment estan adscrits a les universitats de València Literària, València Politècnica i Alacant, i afectes al compliment dels seus fins, es traspassen amb caràcter transitori a la Comunitat Valenciana fins que no se'n produïska l'assumpció de la titularitat per part de les universitats esmentades.

F) Personal adscrit als serveis i institucions que es traspassen.

1. Es transfereix a la Comunitat Autònoma en les condicions assenyalades en la legislació vigent, el personal del Ministeri d'Educació i Ciència i dels seus organismes autònoms adscrits als serveis referits que es traspassen o, en el seu defecte, les dotacions que hi corresponguen.

2. En la relació número 2 adjunta es recull el personal no docent de les universitats que, malgrat no ser objecte de traspàs, es relaciona als efectes de la determinació de la subvenció de la Comunitat Valenciana a les universitats.

3. En la relació número 3 adjunta es detalla el personal docent de les universitats que, malgrat no ser objecte de traspàs, es relaciona als efectes de la determinació de la subvenció de la Comunitat Valenciana a les universitats i del que disposa l'apartat H.3.9.

G) Llocs de treball vacants.

Els llocs de treball vacants que es traspassen amb dotació pressupostària es detallen al final de les relacions número 2 i número 3.

H) Valoració definitiva de les càrregues financeres dels serveis traspassats.

en su caso, la Administración del Estado establezca, de forma que quede garantizada su coordinación e integración con el resto de la información elaborada sobre las mismas materias. Para asegurar la más completa cooperación en la materia se mantendrán bancos de datos de personal, centros, recursos, costes y documentación de utilización conjunta.

E) Bienes, derechos y obligaciones que se traspasan.

1. La Comunidad Autónoma se subroga en los contratos de obras en curso de ejecución, así como en los derechos y obligaciones derivados de los mismos, correspondientes a adjudicaciones no descentralizadas en Universidades hasta la asunción de dichas funciones por parte de las Universidades.

La Administración del Estado garantizará la financiación de los mismos y de toda posible incidencia que modifique su coste, hasta la asunción de competencias mencionada en el párrafo anterior, y en todo caso, hasta 31 de diciembre de 1987.

2. Los bienes de titularidad estatal que se detallan en la relación adjunta número 1, actualmente están adscritos a las Universidades de Valencia Literaria, Valencia Politécnica y Alicante, y afectos al cumplimiento de sus fines, se traspasan con carácter transitorio a la Comunidad Valenciana hasta tanto no se produzca la asunción de la titularidad de los mismos por parte de las mencionadas Universidades.

F) Personal adscrito a los servicios e instituciones que se traspasan.

1. Se transfiere a la Comunidad Autónoma en las condiciones señaladas en la legislación vigente, el personal del Ministerio de Educación y Ciencia y de sus Organismos Autónomos adscritos a los referidos servicios que se traspasan o, en su defecto, sus correspondientes dotaciones.

2. En relación número 2 adjunta se recoge al personal no docente de las Universidades que, no siendo objeto de traspaso, se relaciona a los efectos de la determinación de la subvención de la Comunidad Valenciana a las Universidades.

3. En la relación número 3 adjunta, se detalla el personal docente de las Universidades que, no siendo objeto de traspaso, se relaciona a los efectos de la determinación de la subvención de la Comunidad Valenciana a las Universidades y de lo dispuesto en el apartado H.3.9.

G) Puestos de trabajo vacantes.

Los puestos de trabajo vacantes que se traspasan con dotación presupuestaria se detallan al final de las relaciones número 2 y número 3.

H) Valoración definitiva de las cargas financieras de los servicios traspasados.

H.1. El cost efectiu que, segons el Pressupost de despeses de l'Estat per a 1985 correspon als serveis i institucions que es traspassen a la Comunitat Autònoma, s'eleva amb caràcter definitiu a 6.992.355.000 pessetes, segons detall que figura en la relació número 4. Aquesta valoració s'efectua, d'una banda, als efectes de la determinació de la subvenció anual prevista en la LRU, i de l'altra, als efectes de determinació del percentatge de participació en els ingressos de l'Estat.

H.2. L'Administració de l'Estat transferirà a la Comunitat Valenciana els crèdits necessaris per a la compensació de l'exempció o la reducció de les fases acordades per aquest.

H.3. L'Administració de l'Estat transferirà a la Comunitat Valenciana els crèdits, que seran tinguts en compte a efectes del càlcul del percentatge de participació en els ingressos de l'Estat necessaris per a portar a cap la progressiva adequació i ampliació de les plantilles actuals de les universitats valencianes fins a cobrir la plantilla de professors i ajudants.

H.4. L'Administració de l'Estat transferirà així mateix a la Comunitat Valenciana els crèdits necessaris per a portar a cap la integració dels col·legis universitaris adscrits a les universitats valencianes amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei de Reforma Universitària i que així ho sol·liciten, després de la signatura prèvia per part d'aquesta Administració del conveni corresponent. Els dits crèdits es tindran en compte als efectes del càlcul de percentatge de participació en els ingressos de l'Estat.

Les possibles diferències que es produïsquen durant el període transitori, a què es refereix el paràgraf anterior, respecte al finançament dels serveis transferits, seran objecte de regularització al tancament de cada exercici econòmic mitjançant la presentació dels comptes i estats justificatius corresponents davant d'una Comissió de Liquidació, que es constituirà al Ministeri d'Economia i Hisenda.

I) Documentació i expedients dels serveis que es traspassen.

El lliurament de la documentació i expedients dels serveis traspasats es realitzarà en el termini d'un mes a partir de l'entrada en vigor del Reial Decret pel qual s'efectua el traspàs dels centres de l'Administració de l'Estat a la Comunitat Valenciana.

J) Data d'efectivitat de les transferències.

Els traspasos de mitjans objecte d'aquest acord tindran efectivitat a partir de 31 de desembre de 1985.

I perquè conste, s'expedeix aquest certificat a Madrid, 30 de juliol de 1985. Les secretàries de la Comissió Mixta, Concepción Tobarra Sánchez i María Blanca Blanquer Prats.

H.1. El coste efectivo que, según el Presupuesto de gastos del Estado para 1985, corresponde a los servicios e instituciones que se traspasan a la Comunidad Autónoma, se eleva con carácter definitivo a 6.992.355.000 pesetas, según detalle que figura en la relación número 4. Tal valoración se efectúa, por una parte, a los efectos de la determinación de la subvención anual prevista en la LRU, y por otra, a efectos de determinación del porcentaje de participación en los ingresos del Estado.

H.2. La Administración del Estado transferirá a la Comunidad Valenciana los créditos necesarios para la compensación de la exención o reducción de las fases acordadas por el mismo.

H.3. La Administración del Estado transferirá a la Comunidad Valenciana los créditos, que serán tenidos en cuenta a efectos del cálculo del porcentaje de participación en los ingresos del Estado necesarios para llevar a cabo la progresiva adecuación y ampliación de las actuales plantillas de las Universidades Valencianas hasta cubrir la plantilla de profesores y ayudantes.

H.4. La Administración del Estado transferirá asimismo a la Comunidad Valenciana los créditos necesarios para llevar a cabo la integración de los Colegios Universitarios adscritos a las Universidades Valencianas con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley de Reforma Universitaria y que así lo soliciten, previa firma por parte de esta Administración del convenio correspondiente. Dichos créditos serán tenidos en cuenta a efectos del cálculo de porcentaje de participación en los ingresos del Estado.

Las posibles diferencias que se produzcan durante el período transitorio, a que se refiere el párrafo anterior, respecto a la financiación de los servicios transferidos, serán objeto de regularización al cierre de cada ejercicio económico mediante la presentación de las cuentas y estados justificativos correspondientes ante una Comisión de Liquidación, que se constituirá en el Ministerio de Economía y Hacienda.

I) Documentación y expedientes de los servicios que se traspasan.

La entrega de la documentación y expedientes de los servicios traspasados se realizará en el plazo de un mes a partir de la entrada en vigor del Real Decreto por el que se efectúa el traspaso de los Centros de la Administración del Estado a la Comunidad Valenciana.

J) Fecha de efectividad de las transferencias.

Los traspasos de medios objeto de este acuerdo tendrán efectivitat a partir de 31 de diciembre de 1985.

Y para que conste, se expide la presente certificación en Madrid a 30 de julio de 1985. Las Secretarías de la Comisión Mixta, Concepción Tobarra Sánchez y María Blanca Blanquer Prats.

**RELACIÓ I. IMMOBLES**

<b>Nom i ús</b>	<b>Localitat</b>	<b>Adreça</b>	<b>Situació jurídica</b>	<b>Superfície m<sup>2</sup></b>	<b>Observacions</b>
Campus Universitat	València	Camí de Vera	Estatat		
Facultat de Belles Arts	València				
ETS d'Arquitectura	València	Camí de Vera	Estatat		En terrenys del campus
ETS d'Enginyers Agrònoms	València		Estatat		
ETS d'Enginyers de Camins	València	Camí de Vera	Estatat		En terrenys del campus
ETS d'Enginyers Industrials	València	Camí de Vera	Estatat		En terrenys del campus
EU d'Arquitectura Tècnica	València				
EU d'Informàtica	València				
EU d'Enginyeria Tècnica Agrícola	València	Blasco Ibáñez, 19			
EU d'Enginyeria Tècnica Agrícola	Oriola	Camí de Boniel, s/n	Estatat	106.650	Mutació demanial, acta 13.01.72
EU d'Enginyeria Tècnica Industrial	València	Av. Antic Regne de València, 45			
EU d'Enginyeria Tècnica Industrial	Alcoi	Passeig Calvo Sotelo, 1	Estatat	3.500	Donació esc. 21.12.05
EU d'Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques	St. Vicent del Raspeig	La Rabassa	Estatat		

**RELACIÓ I. INMUEBLES**

<b>Nombre y uso</b>	<b>Localidad</b>	<b>Dirección</b>	<b>Situación jurídica</b>	<b>Superficie m<sup>2</sup></b>	<b>Observaciones</b>
Campus Universidad	Valencia	Camino de Vera	Estatat		
Facultad de Bellas Artes	Valencia				
ETS de Arquitectura	Valencia	Camino de Vera	Estatat		En terrenos del campus
ETS de Ingenieros Agrónomos	Valencia		Estatat		
ETS de Ingenieros de Caminos	Valencia	Camino de Vera	Estatat		En terrenos del campus
ETS de Ingenieros Industriales	Valencia	Camino de Vera	Estatat		En terrenos del campus
EU de Arquitectura Técnica	Valencia				
EU de Informática	Valencia				
EU de Ingeniería Técnica Agrícola	Valencia	Blasco Ibáñez, 19			
EU de Ingeniería Técnica Agrícola	Orihuela	Camino de Boniel, s/n	Estatat	106.650	Mutación demanial, acta 13.01.72
EU de Ingeniería Técnica Industrial	Valencia	Avda. Antiguo Reino de Valencia, 45			
EU de Ingeniería Técnica Industrial	Alcoy	Paseo Calvo Sotelo, 1	Estatat	3.500	Donación esc. 21.12.05
EU de Ingeniería Técnica de Obras Públicas	St. Vicent del Raspeig	La Rabassa	Estatat		



**Normativa universitària vigent el 2006****0. Normes generals**

<i>Norma</i>	<i>Publicació</i>	<i>Número</i>	<i>Data</i>
Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats	BOE	307	24.12.01
Reial Decret 2360/1984, de 12 de desembre, sobre departaments universitaris	BOE	12	14.01.85
Modificat pel Reial Decret 1173/1987, de 25 de setembre	BOE	233	29.09.87
Reial Decret 1504/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament del Consell de Coordinació Universitària	BOE	292	06.12.03
Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València	DOGV	4658	26.12.03
Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú	BOE	285	27.11.92
Modificada per la Llei 29/1998, de 13 de juliol	BOE	167	14.07.98
Modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener	BOE	12	14.01.99
Modificada pel Reial Decret Llei 14/1993, de 4 d'agost	BOE	199	20.08.93

**1. Alumnat****1.1. Accés a la universitat**

<i>Norma</i>	<i>Publicació</i>	<i>Número</i>	<i>Data</i>
Reial Decret 1742/2003, de 19 de desembre, pel qual s'estableix la normativa bàsica per a l'accés als estudis universitaris de caràcter oficial	BOE	19	22.01.04
Ordre de 20 de gener de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, per la qual es regula la prova d'accés a la universitat dels majors de 25 anys en l'àmbit de la Comunitat Valenciana	DOGV	5189	01.02.06
Reial Decret 743/2003, de 20 de juny, pel qual es regula la prova d'accés a la universitat dels majors de 25 anys	BOE	159	04.07.03
Reial Decret 69/2000, de 21 de gener, pel qual es regulen els procediments de selecció per a l'ingrés en els centres universitaris dels estudiants que reuneixen els requisits legals necessaris per a l'accés a la universitat	BOE	19	22.01.00
Decret 41/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual es crea la Comissió Gestora dels processos d'accés i preinscripció universitària a les Universitats Públiques del Sistema Universitari Valencià	DOGV	4956	01.03.05
Reial Decret 806/2006, de 30 de juny, pel qual s'estableix el calendari d'aplicació de la nova ordenació del sistema educatiu, establida per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació	BOE	167	14.07.06

Ordre de 25 de novembre de 1999 per la qual es determinen els estudis conduents a l'obtenció de títols universitaris oficials que es relacionen amb cadascuna de les vies d'accés als dits estudis	BOE	286	30.11.99
Actualitzada per l'Ordre de 27 de juny de 2000	BOE	159	04.07.00
Actualitzada per l'Ordre de 14 de maig de 2001	BOE	122	22.05.01
Actualitzada per l'Ordre ECI/2928/2004 d'1 de setembre	BOE	219	10.09.04
Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat	DOGV	4971	22.03.05

## 1.2. Estudis universitaris de 1r i 2n cicles

<i>Norma</i>	<i>Publicació</i>	<i>Número</i>	<i>Data</i>
Reial Decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es despleguen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional en l'àmbit del sistema educatiu	BOE	110	08.05.98
Actualitza i amplia l'annex X d'Accés a Estudis Universitaris des dels Cicles Formatius de Grau Superior del Reial Decret 777/1998 per l'Ordre ECI/2527/2005, de 4 de juliol	BOE	186	05.08.05
Normativa de crèdits de lliure configuració	Aprovada per la Junta de Govern de 28.12.94 Modificada pel Consell de Govern Provisional de 12.12.02 Modificada pel Consell de Govern Provisional de 18.12.03 Modificada pel Consell de Govern Provisional de 05.05.05		
Normativa de regulació de les condicions de progrés i permanència a la Universitat Politècnica de València	Aprovada per acord del Consell Social de 19.12.02 Modificada per acord del Consell Social d'11.09.06		
Normes de Règim Acadèmic i Avaluació de l'Alumnat	Aprovada per les Juntes de Govern de 27.07.88, 25.03.99 i 13.12.01		
Normativa de Procediment de la Subcomissió de Rendiment Acadèmic i Avaluació Curricular	Subcomissió creada pel Consell de Govern Provisional de la UPV en sessió de 06.04.04		
Procediment per a dur a terme l'extinció dels plans d'estudis	Aprovat pel Consell de Govern Provisional de 26.01.06		
Normativa de beques i ajudes per a alumnes de la UPV	Aprovada pel Consell de Govern Provisional de 29.07.05 Aprovada pel Consell Social de 15.09.04		

### 1.3. Estudis universitaris de 3r cicle

<i>Norma</i>	<i>Publicació</i>	<i>Número</i>	<i>Data</i>
Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, pel qual es regulen els estudis universitaris oficials de postgrau	BOE	21	25.01.05
Modificat pel Reial Decret 1509/2005, de 16 de desembre	BOE	303	20.12.05
Normativa d'organització dels estudis de tercer cicle de la UPV	Aprovada per acord del Consell de Govern de 26.10.00		
Reglament pel que s'aprova la normativa per al desenvolupament del postgrau oficial	Aprovat per acord del Consell de Govern de 27.07.06		
Normes reguladores dels estudis de títols propis a la UPV	Aprovades en Junta de Govern de 28.07.89 Modificades per la Normativa d'estudis de postgrau conduents a l'obtenció de certificats i títols propis de la UPV de 28.09.90 Actualitzades per la Junta de Govern de 03.11.94 Modificacions tècniques aprovades el 29.01.04 Modificació del procediment de tràmit el 16.02.06		

### 1.4. Títols universitaris

<i>Norma</i>	<i>Publicació</i>	<i>Número</i>	<i>Data</i>
Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial i de validesa en tot el territori nacional	BOE	298	14.12.87
Modificat parcialment pel Reial Decret 1044/2003, d'1 d'agost, pel qual s'estableix el procediment per a l'expedició per les universitats del suplement europeu al títol	BOE	218	11.09.03
Derogat parcialment pel Reial Decret 1125/2003, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial i validesa en tot el territori nacional	BOE	224	18.09.03
Modificat pel Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny	BOE	139	11.06.94
Modificat pel Reial Decret 2347/1996, de 8 de novembre	BOE	283	23.11.96
Modificat pel Reial Decret 614/1997, de 25 d'abril	BOE	117	16.05.97
Modificat pel Reial Decret 779/1998, de 30 de abril	BOE	104	01.05.98
Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial i de validesa en tot el territori nacional	BOE	224	18.09.03
Reial Decret 1044/2003, d'1 d'agost, pel qual s'estableix el procediment per a l'expedició per les universitats del Suplement Europeu al Títol	BOE	218	11.09.03
Reial Decret 55/2005, de 21 de gener, pel qual s'estableix l'estructura dels ensenyaments universitaris i es regulen els estudis universitaris oficials de grau	BOE	21	25.01.05
Modificat pel Reial Decret 1509/2005, de 16 de desembre	BOE	303	20.12.05

Acord de 25 d'octubre de 2004, del Consell de Coordinació Universitària, pel qual s'estableixen els criteris generals a què han d'ajustar-se les universitats en matèria de convalidació i adaptació d'estudis cursats en centres acadèmics espanyols o estrangers	BOE	63	15.03.05
Reial Decret 49/2004, de 19 de gener, sobre homologació de plans d'estudis i títols de caràcter oficial i validesa en tot el territori nacional	BOE	19	22.01.04
Reial Decret 86/1987, de 16 de gener, pel qual es regulen les condicions d'homologació de títols estrangers d'educació superior	BOE	20	23.01.87
Ordre de 21 de juliol de 1995 per la qual s'estableixen els criteris generals per a la realització de proves de conjunt prèvies a l'homologació de títols estrangers d'educació superior	BOE	178	27.07.95
Reial Decret 285/2004, de 20 de febrer, pel qual es regulen les condicions d'homologació i convalidació de títols i estudis estrangers d'educació superior	BOE	55	04.03.04
Modificat pel Reial Decret 309/2005, de 18 de març	BOE	67	19.03.05
Reial Decret 1830/2004, de 27 d'agost, pel qual s'estableix un nou termini per a l'entrada en vigor de determinats articles del Reial Decret 285/2004	BOE	210	31.08.04
Ordre ECI/3686/2004, de 3 de novembre, per la qual es dicten normes per a l'aplicació del Reial Decret 285/2004, de 20 de febrer, pel qual es regulen les condicions d'homologació i convalidació de títols estrangers d'educació superior	BOE	275	15.11.04
Ordre ECI/1712/2005, de 2 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECI/3686/2004, de 3 de novembre	BOE	138	10.06.05
Ordre ECI/1519/2006, d'11 de maig, per la qual s'estableixen els criteris generals per a la determinació i realització dels requisits formatius complementaris previs a l'homologació de títols estrangers d'educació superior	BOE	119	19.05.06
Reial Decret 1496/1987, de 6 de novembre, sobre obtenció, expedició i homologació de títols universitaris	BOE	298	14.12.87
Ordre de 8 de juliol de 1988 per a l'aplicació dels reials decrets 185/1985, de 23 de gener, i 1496/1987, de 6 de novembre, en matèria d'expedició de títols universitaris oficials	BOE	167	13.07.88
Ordre de 24 de desembre de 1988 per la qual es modifica la de 8 de juliol de 1988 per a l'aplicació dels reials decrets 185/1985, de 23 de gener, i 1496/1987, de 6 de novembre, en matèria d'expedició de títols universitaris oficials	BOE	6	07.01.89
Resolució de 26 de juny de 1989, de la Secretaria d'Estat d'Universitats i Investigació, per a l'aplicació del que disposen les ordres de 8 de juliol de 1988 i 24 de desembre de 1988 en matèria de títols universitaris oficials	BOE	170	18.07.89
Ordre de 30 d'abril de 1990 per la qual es regula el procediment d'expedició de determinats títols i diplomes oficials d'educació superior i de postgrau	BOE	111	09.05.90
Reial Decret 1954/1994, de 30 de setembre, sobre homologació de títols als del Catàleg de Títols Universitaris Oficials, creat pel Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre	BOE	275	17.11.94
Resolució de 14 d'octubre de 1994, de la Secretaria d'Estat d'Universitats i Investigació, per la qual es modifica la de 26 de juny de 1989, dictada per a l'aplicació del que disposen les ordres de 8 de juliol i 24 de desembre de 1988, en matèria de títols universitaris	BOE	255	25.10.94
Reial Decret 50/1995, de 20 de gener, pel qual es modifiquen els reials decrets pels quals s'estableixen determinats títols universitaris oficials d'enginyers tècnics i s'aproven les directrius generals pròpies dels seus plans d'estudi	BOE	30	04.02.95

Ordre de 22 de març de 1995 per la qual s'adequa la denominació dels títols acadèmics oficials a la condició masculina o femenina de qui els obtinga	BOE	74	28.03.95
Acord sobre criteris a aplicar per a resoldre les sol·licituds de convalidació o adaptació d'estudis	Aprovat per la Subcomissió de Convalidacions i Lliure Elecció el 13.07.06		

## 2. PAS / PDI

### 2.1. Normativa comuna al PDI i al PAS

<i>Norma</i>	<i>Publicació</i>	<i>Número</i>	<i>Data</i>
Decret 315/1964, de 7 de febrer, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei de Funcionaris Civils de l'Estat	BOE	40	15.02.64
Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública	BOE	185	03.08.84
Reial Decret 2271/04, de 3 de desembre, pel qual es regula l'accés a l'ocupació pública i la provisió de llocs de treball de les persones amb discapacitat	BOE	303	17.12.04
Llei 9/1987, de 12 de juny, d'Òrgans de Representació, Determinació de les Condicions de Treball i Participació del Personal al Servei de les Administracions Públiques	BOE	144	17.06.87
Modificada per la Llei 7/1990, de 19 de julio	BOE	173	20.07.90
Modificada per la Llei 11/1994, de 19 de mayo	BOE	122	23.05.94
Modificada per la Llei 18/1994, de 30 de junio	BOE	156	01.07.94
Modificada per la Llei 53/2002, de 30 de diciembre	BOE	313	31.12.02
Modificada per la Llei 21/2006, de 20 de junio	BOE	147	21.06.06
Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques	BOE	4	04.01.85
Modificada per la Llei 31/1991, de 30 de desembre	BOE	313	31.12.91
Modificada per la Llei Orgànica 7/1992, de 20 de novembre	BOE	280	21.11.92
Modificada pel Reial Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny	BOE	154	29.06.94
Modificada per la Llei 14/2000, de 29 de desembre	BOE	313	30.12.00
Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre Incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels Ents, Organismes i Empreses dependents	BOE	107	04.05.85
Llei 5/2006, de 10 d'abril, de Regulació dels Conflictes d'Interessos dels Membres del Govern i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat	BOE	86	11.04.06
Reial Decret 33/1986, de 10 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Règim Disciplinari dels Funcionaris de l'Administració de l'Estat	BOE	15	17.01.86
Modificat per la Llei 31/1991, de 30 de desembre	BOE	313	31.12.91
Modificat pel Reial Decret 1085/1990, de 31 d'agost	BOE	213	05.09.90
Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement de Serveis Previs en l'Administració Pública	BOE	9	10.01.79
Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de Reconeixement de serveis previs en l'Administració Pública	BOE	159	05.07.82
Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors	BOE	75	29.03.95

## 2.2. Personal d'administració i serveis

<i>Norma</i>	<i>Publicació</i>	<i>Número</i>	<i>data</i>
Decret Legislatiu, de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana	DOGV	2613	26.10.95
Modificat per la Llei 14/2005, de 23 de desembre	DOGV	5166	30.12.05
Modificat per la Llei 12/2004, de 27 de desembre	DOGV	4913	29.12.04
Correcció d'errors de la Llei 12/2004	DOGV	4948	17.02.05
Correcció d'errors de la Llei 12/2004	DOGV	4922	12.01.05
Modificat per la Llei 16/2003, de 17 de desembre	DOGV	4654	19.12.03
Correcció d'errors de la Llei 16/2003	DOGV	4780	22.06.04
Modificat per la Llei 11/2003, de 10 d'abril	DOGV	4479	11.04.03
Modificat per la Llei 9/2001, de 27 de desembre	DOGV	4158	31.12.01
Correcció d'errors de la Llei 9/2001	DOGV	4196	22.02.02
Modificat per la Llei 9/1999, de 30 de desembre	DOGV	3657	31.12.99
Modificat per la Llei 10/1998, de 28 de desembre	DOGV	3404	31.12.98
Modificat per la Llei 14/1997, de 26 de desembre	DOGV	3153	31.12.97
Modificat per la Llei 8/1995, de 29 de desembre	DOGV	2657	31.12.95
Correcció d'errors de la Llei 8/1995, de 29 de desembre	DOGV	2689	15.02.96
Corregida per la Resolució de 23 de novembre de 1995	DOGV	2637	30.11.95
Decret 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana, modificat pel Decret 68/05, de 8 d'abril, del Consell de la Generalitat Valenciana	DOGV	3477	20.04.99
Decret 175/2006, de 24 de novembre, del Consell, pel qual es regulen les condicions de treball del personal al servei de l'administració del Consell	DOGV	5397	28.11.06
Il Conveni col·lectiu PAS Laboral Universitats Públiques de la Comunitat Autònoma Valenciana	DOGV		08.04.97
Il Acord del Personal d'Administració i Serveis de la Universitat Politècnica de València 2000/2002	-----		-----

## 2.3. Professorat

<i>Norma</i>	<i>Publicació</i>	<i>Número</i>	<i>Data</i>
Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats	BOE	307	24.12.01
Reial Decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés als cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d' accés respectius	BOE	188	07.08.02
Correcció d'errors	BOE	237	03.10.02
Modificat pel Reial Decret 338/2005, d'1 d'abril	BOE	86	11.04.05
Reial Decret 1086/1989, de 28 d'agost, sobre retribucions del professorat	BOE	216	09.09.89

universitari			
Modificat pel Reial Decret 1949/1995, d'1 de desembre	BOE	16	18.01.96
Modificat pel Reial Decret 74/2000, de 21 de gener	BOE	19	22.01.00
Modificat pel Reial Decret 1325/2002, de 13 de desembre	BOE	305	21.12.02
Correcció d'errors i errates del Reial Decret 1325/2002, de 13 de desembre	BOE	10	11.01.03
Ordre de 3 novembre 1989, que desplega el Reial Decret 1086/1989, de 28.08.89, sobre retribucions del professorat –vigent únicament pel que fa a quinquennis-	BOE	265	04.11.89
Ordre de 2 de desembre de 1994, que estableix el procediment per a l'avaluació de l'activitat investigadora en desplegament del Reial Decret 1086/1989	BOE	289	03.12.94
Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, sobre Règim del Professorat Universitari	BOE	146	19.06.85
Modificat pel Reial Decret 1200/1986, de 13 de juny	BOE	151	25.06.86
Modificat pel Reial Decret 554/1991, de 12 d'abril	BOE	94	19.04.91
Modificat pel Reial Decret 70/2000, de 21 de gener	BOE	19	22.01.00
Reial Decret 365/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Situacions Administratives dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat	BOE	85	10.04.95
Ordre de 26 d'octubre de 1999 per la qual es regula l'aplicació del Reial Decret 2670/1998, d'11 de desembre, als funcionaris docents –desplegament de l'article 30.1.f de la Llei 30/1984; permís per guarda legal, disminució de jornada i reducció de retribucions-	BOE	258	28.10.99
Reial Decret 1930/1984, de 10 d'octubre, pel qual es desplega l'article 45.1 de la Llei Orgànica 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària –compatibilitat de la dedicació amb la realització de projectes científics, tècnics o artístics i amb el desenvolupament de cursos d'especialització-	BOE	265	05.11.84
Modificat pel Reial Decret 1450/1989, de 24 de novembre	BOE	291	05.12.89
Reial Decret 1052/2002, d'11 d'octubre, pel qual es regula el procediment per a l'obtenció de l'avaluació de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació, i del seu certificat, als efectes de contractació de personal docent i investigador universitari	BOE	245	12.10.02
Reial Decret Llei 9/2005, de 6 de juny, pel qual es prorroga el termini previst en la disposició transitòria cinquena de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, per a la renovació dels contractes del professorat associat contractats conforme a la legislació anterior	BOE	135	07.06.05
Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, sobre Règim i Retribucions del Personal Docent i Investigador Contractat Laboral de les Universitats Públiques Valencianes i sobre Retribucions Addicionals del Professorat Universitari	DOGV	4362	22.10.02
Llei 5/2002, de 19 juny, de la Generalitat Valenciana, de Creació del Consell Valencià d'Universitats i de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat en el Sistema Universitari Valencià	DOGV	4279	26.06.02
Llei 5/2006, de 25 de maig, de la Generalitat, de Creació de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP)	DOGV	5267	26.05.06
Resolució de 12 de gener de 2004, de la Direcció General d'Universitats i Investigació. Publica acords de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat del Sistema Universitari Valencià	DOGV	4677	26.01.04
Acord del Consell de Govern, de 24 de juliol de 2003, d'Aprovació de Criteris Provisionals sobre Selecció de Professorat Contractat			

Modificat per acord del Consell de Govern del dia 3 de novembre de 2004 i de 15 de desembre de 2005	DOGV	4785	29.06.04
Acord de 17 de juny de 2004, del Consell de Govern Provisional de la Universitat Politècnica de València, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la UPV	DOGV	5023	08.06.05
Modificat per acord del Consell de Govern Provisional, de 3 de novembre de 2004			
Acord del Consell de Govern, 6 d'abril de 2006, d'Aprovació del Reglament que regula el procés de Selecció de Personal Docent i Investigador amb caràcter interí en aquesta Universitat			
Acord del Consell de Govern, de 3 de novembre de 2004, d'Aprovació de Normativa per a la contractació de professors visitants a la UPV			
Acord del Consell de Govern, 21 de desembre de 2004, d'Aprovació de la disposició transitòria única i publicació de la nova redacció de la Normativa per a la contractació de professors emèrits de la UPV			
Acord del Consell de Govern, de 17 de juny de 2004, d'Aprovació de la normativa sobre jornada laboral i règim de dedicació del PDI de la UPV			
Acord de la Junta de Govern, de 29 de febrer de 1996, d'Aprovació del document d'avaluació de la docència –avaluació de trams docents (quinquennis) al PDI de la UPV-			
Acord de la Junta de Govern, de 26 d'octubre de 2000, d'elevació al Consell Social de la proposta d'assignació al professorat dels conceptes retributius previstos en l'article 46.2 de la LRU			
Normativa per a la concessió de permisos per a gaudir d'un període sabàtic o d'un període d'actualització a les activitats docents i investigadores per als professors dels cossos docents universitaris a la Universitat Politècnica de València			
Criteris i procediment per a adscriure la docència d'assignatures a professors de la Universitat Politècnica de València			

#### 2.4. Becaris d'investigació

<i>Norma</i>	<i>Publicació</i>	<i>Número</i>	<i>Data</i>
Reial Decret 63/06, de 27 de gener, pel qual s'aprova l'Estatut del Personal Investigador en formació	BOE	29	03.02.06
Acord de la Junta de Govern			28.02.02
Acord del Consell Social			15.09.04



## Normativa universitaria vigente en 2006

### 0. Normas Generales

<i>Norma</i>	<i>Publicación</i>	<i>Número</i>	<i>Fecha</i>
Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades	BOE	307	24.12.01
Real Decreto 2360/1984, de 12 de diciembre, sobre Departamentos Universitarios	BOE	12	14.01.85
Modificado por el Real Decreto 1173/1987, de 25 de septiembre	BOE	233	29.09.87
Real Decreto 1504/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento del Consejo de Coordinación Universitaria	BOE	292	06.12.03
Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia	DOGV	4658	26.12.03
Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común	BOE	285	27.11.92
Modificada por la Ley 29/1998, de 13 de julio	BOE	167	14.07.98
Modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero	BOE	12	14.01.99
Modificada por el Real Decreto Ley 14/1993, de 4 de agosto	BOE	199	20.08.93

### 1. Alumnado

#### 1.2. Acceso a la Universidad

<i>Norma</i>	<i>Publicación</i>	<i>Número</i>	<i>Fecha</i>
Real Decreto 1742/2003, de 19 de diciembre, por el que se establece la normativa básica para el acceso a los estudios universitarios de carácter oficial	BOE	19	22.01.04
Orden de 20 de enero de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, por la que regula la prueba de acceso a la universidad de los mayores de 25 años en el ámbito de la Comunidad Valenciana	DOGV	5189	01.02.06
Real Decreto 743/2003, de 20 de junio, por el que se regula la prueba de acceso a la universidad de los mayores de 25 años	BOE	159	04.07.03
Real Decreto 69/2000, de 21 de enero, por el que se regulan los procedimientos de selección para el ingreso en los centros universitarios de los estudiantes que reúnan los requisitos legales necesarios para el acceso a la universidad	BOE	19	22.01.00
Decreto 41/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se crea la Comisión Gestora de los procesos de acceso y preinscripción universitaria en las Universidades Públicas del Sistema Universitario Valenciano	DOGV	4956	01.03.05
Real Decreto 806/2006, de 30 de junio, por el que se establece el calendario de aplicación de la nueva ordenación del sistema educativo, establecida por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación	BOE	167	14.07.06
Orden de 25 de noviembre de 1999 por la que se determinan los estudios conducentes a la obtención de títulos universitarios oficiales que se relacionan con cada una de la vías de acceso a dichos estudios	BOE	286	30.11.99
Actualizada por la Orden de 27 de junio de 2000	BOE	159	04.07.00
Actualizada por la Orden 14 de mayo de 2001	BOE	122	22.05.01

Actualizada por la Orden ECI/2928/2004 de 1 de septiembre	BOE	219	10.09.04
Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat	DOGV	4971	22.03.05

### 1.2. Estudios universitarios de 1º y 2º ciclos

<i>Norma</i>	<i>Publicación</i>	<i>Número</i>	<i>Fecha</i>
Real Decreto 777/1998, de 30 de abril, por el que se desarrollan determinados aspectos de la ordenación de la formación profesional en el ámbito del sistema educativo	BOE	110	08.05.98
Actualiza y amplía el anexo X de Acceso a Estudios Universitarios desde los Ciclos Formativos de Grado Superior del Real Decreto 777/1998 por la Orden ECI/2527/2005, de 4 de julio	BOE	186	05.08.05
Normativa de créditos de libre configuración	Aprobada por la Junta de Gobierno de 28.12.94 Modificada por el Consejo de Gobierno Provisional de 12.12.02 Modificada por el Consejo de Gobierno Provisional de 18.12.03 Modificada por el Consejo de Gobierno Provisional de 05.05.05		
Normativa de regulación de las condiciones de progreso y permanencia en la Universidad Politécnica de Valencia	Aprobada por acuerdo del Consejo Social de 19.12.02 Modificada por acuerdo del Consejo Social de 11.09.06		
Normas de Régimen académico y evaluación del alumnado	Aprobada por las Juntas de Gobierno de 27.07.88, 25.03.99 y 13.12.01		
Normativa de Procedimiento de la Subcomisión de Rendimiento Académico y Evaluación Curricular	Subcomisión creada por el Consejo de Gobierno Provisional el 06.04.04		
Procedimiento para llevar a cabo la extinción de los planes de estudios	Aprobado por el Consejo de Gobierno Provisional de la UPV de 26.01.06		
Normativa de becas y ayudas para alumnos de la UPV	Aprobada por el Consejo de Gobierno Provisional de 29.07.05 Aprobada por el Consejo Social de 15.09.04		

### 1.3. Estudios universitarios de 3º ciclo

<i>Norma</i>	<i>Publicación</i>	<i>Número</i>	<i>Fecha</i>
Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, por el que se regulan los estudios universitarios oficiales de posgrado	BOE	21	25.01.05
Modificado por el Real Decreto 1509/2005, de 16 de diciembre	BOE	303	20.12.05
Normativa de organización de los estudios de tercer ciclo de la UPV	Aprobada por acuerdo del Consejo de Gobierno de 26.10.00		
Reglamento por el que se aprueba la normativa para el desarrollo del postgrado oficial	Aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de 27.07.06		
Normas reguladoras de los estudios de títulos propios en la UPV	Aprobadas en Junta de Gobierno de 28.07.89 Modificadas por la Normativa de estudios		

	de postgrado conducentes a la obtención de certificados y títulos propios de la UPV de 28.09.90 Actualizadas por la Junta de Gobierno de 03.11.94 Modificaciones técnicas aprobadas el 29.01.04 Modificación del procedimiento de trámite el 16.02.06
--	--

#### 1.4. Títulos universitarios

<i>Norma</i>	<i>Publicación</i>	<i>Número</i>	<i>Fecha</i>
Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional	BOE	298	14.12.87
Modificado parcialmente por el Real Decreto 1044/2003, de 1 de agosto, por el que se establece el procedimiento para la expedición por las universidades del suplemento europeo al título	BOE	218	11.09.03
Derogado parcialmente por el Real Decreto 1125/2003, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional	BOE	224	18.09.03
Modificado por el Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio	BOE	139	11.06.94
Modificado por el Real Decreto 2347/1996, de 8 de noviembre	BOE	283	23.11.96
Modificado por el Real Decreto 614/1997, de 25 de abril	BOE	117	16.05.97
Modificado por el Real Decreto 779/1998, de 30 de abril	BOE	104	01.05.98
Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional	BOE	224	18.09.03
Real Decreto 1044/2003, de 1 de agosto, por el que se establece el procedimiento para la expedición por las universidades del Suplemento Europeo al Título	BOE	218	11.09.03
Real Decreto 55/2005, de 21 de enero, por el que se establece la estructura de las enseñanzas universitarias y se regulan los estudios universitarios oficiales de grado	BOE	21	25.01.05
Modificado por el Real Decreto 1509/2005, de 16 de diciembre	BOE	303	20.12.05
Acuerdo de 25 de octubre de 2004, del Consejo de Coordinación Universitaria, por el que se establecen los criterios generales a que habrán de ajustarse las Universidades en materia de convalidación y adaptación de estudios cursados en centros académicos españoles o extranjeros	BOE	63	15.03.05
Real Decreto 49/2004, de 19 de enero, sobre homologación de planes de estudios y títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional	BOE	19	22.01.04
Real Decreto 86/1987, de 16 de enero, por el que se regulan las condiciones de homologación de títulos extranjeros de educación superior	BOE	20	23.01.87
Orden de 21 de julio de 1995 por la que se establecen los criterios generales para la realización de pruebas de conjunto previas a la homologación de títulos extranjeros de educación superior	BOE	178	27.07.95

Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero, por el que se regulan las condiciones de homologación y convalidación de títulos y estudios extranjeros de educación superior	BOE	55	04.03.04
Modificado por el Real Decreto 309/2005, de 18 de marzo	BOE	67	19.03.05
Real Decreto 1830/2004, de 27 de agosto, por el que se establece un nuevo plazo para la entrada en vigor de determinados artículos del Real Decreto 285/2004	BOE	210	31.08.04
Orden ECI/3686/2004, de 3 de noviembre, por la que se dictan normas para la aplicación del Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero, por el que se regulan las condiciones de homologación y convalidación de títulos extranjeros de Educación Superior	BOE	275	15.11.04
Orden ECI/1712/2005, de 2 de junio, por la que se modifica la Orden ECI/3686/2004, de 3 de noviembre	BOE	138	10.06.05
Orden ECI/1519/2006, de 11 de mayo, por la que se establecen los criterios generales para la determinación y realización de los requisitos formativos complementarios previos a la homologación de títulos extranjeros de educación superior	BOE	119	19.05.06
Real Decreto 1496/1987, de 6 de noviembre, sobre obtención, expedición y homologación de títulos universitarios	BOE	298	14.12.87
Orden de 8 de julio de 1988 para la aplicación de los Reales Decretos 185/1985, de 23 de enero, y 1496/1987, de 6 de noviembre, en materia de expedición de títulos universitarios oficiales	BOE	167	13.07.88
Orden de 24 de diciembre de 1988 por la que se modifica la de 8 de julio de 1988 para la aplicación de los Reales Decretos 185/1985, de 23 de enero, y 1496/1987, de 6 de noviembre, en materia de expedición de títulos universitarios oficiales	BOE	6	07.01.89
Resolución de 26 de junio de 1989, de la Secretaría de Estado de Universidades e Investigación, para la aplicación de lo dispuesto en las Órdenes de 8 de julio de 1988 y 24 de diciembre de 1988 en materia de títulos universitarios oficiales	BOE	170	18.07.89
Orden de 30 de abril de 1990 por la que se regula el procedimiento de expedición de determinados títulos y diplomas oficiales de Educación Superior y de Postgrado	BOE	111	09.05.90
Real Decreto 1954/1994, de 30 de septiembre, sobre homologación de títulos a los del Catálogo de Títulos Universitarios Oficiales, creado por el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre	BOE	275	17.11.94
Resolución de 14 de octubre de 1994, de la Secretaría de Estado de Universidades e Investigación, por la que se modifica la de 26 de junio de 1989, dictada para la aplicación de lo dispuesto en las Órdenes de 8 de julio y 24 de diciembre de 1988, en materia de títulos universitarios	BOE	255	25.10.94
Real Decreto 50/1995, de 20 de enero, por el que se modifica los Reales Decretos por los que se establecen determinados títulos universitarios oficiales de Ingenieros Técnicos y se aprueban las directrices generales propias de sus planes de estudio	BOE	30	04.02.95
Orden de 22 de marzo de 1995 por la que se adecua la denominación de los títulos académicos oficiales a la condición masculina o femenina de quienes los obtengan	BOE	74	28.03.95
Acuerdo sobre criterios a aplicar para resolver las solicitudes de convalidación o adaptación de estudios	Aprobado por la Subcomisión de Convalidaciones y Libre Elección con fecha 13.07.06		

## 2. PAS / PDI

### 2.1. Normativa común al PDI y al PAS

<i>Norma</i>	<i>Publicación</i>	<i>Número</i>	<i>Fecha</i>
Decreto 315/1964, de 7 de febrero, por el que se aprueba el Texto articulado de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado	BOE	40	15.02.64
Ley 30/1984, de 2 agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública	BOE	185	03.08.84
Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, por el que se regula el acceso al empleo publico y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad	BOE	303	17.12.04
Ley 9/1987, de 12 de junio, de Órganos de Representación, Determinación de las Condiciones de Trabajo y Participación del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas	BOE	144	17.06.87
Modificada por la Ley 7/1990, de 19 de julio	BOE	173	20.07.90
Modificada por la Ley 11/1994, de 19 de mayo	BOE	122	23.05.94
Modificada por la Ley 18/1994, de 30 de junio	BOE	156	01.07.94
Modificada por la Ley 53/2002, de 30 de diciembre	BOE	313	31.12.02
Modificada por la Ley 21/2006, de 20 de junio	BOE	147	21.06.06
Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas	BOE	4	04.01.85
Modificada por la Ley 31/1991, de 30 de diciembre	BOE	313	31.12.91
Modificada por la Ley Orgánica 7/1992, de 20 de noviembre	BOE	280	21.11.92
Modificada por el Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio	BOE	154	29.06.94
Modificada por la Ley 14/2000, de 29 de diciembre	BOE	313	30.12.00
Real Decreto 598/1985, de 30 de abril, sobre Incompatibilidades del Personal al servicio de la Administración del Estado, de la Seguridad Social y de los Entes, Organismos y Empresas dependientes	BOE	107	04.05.85
Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado	BOE	86	11.04.06
Real Decreto 33/1986, de 10 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Régimen Disciplinario de los funcionarios de la Administración del Estado	BOE	15	17.01.86
Modificado por la Ley 31/1991, de 30 de diciembre	BOE	313	31.12.91
Modificado por el Real Decreto 1085/1990, de 31 de agosto	BOE	213	05.09.90
Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de Reconocimiento de Servicios Previos en la Administración Pública	BOE	9	10.01.79
Real Decreto 1461/1982, de 25 de junio, por el que se dictan normas de aplicación de la Ley 70/1978, de Reconocimiento de servicios previos en la Administración Pública	BOE	159	05.07.82
Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores	BOE	75	29.03.95

## 2.2. Personal de Administración y Servicios

<i>Norma</i>	<i>Publicación</i>	<i>Número</i>	<i>Fecha</i>
Decreto Legislativo, de 24 de octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de la función pública Valenciana	DOGV	2613	26.10.95
Modificado por la Ley 14/2005, de 23 de diciembre	DOGV	5166	30.12.05
Modificado por la Ley 12/2004, de 27 de diciembre	DOGV	4913	29.12.04
Corrección de errores de la Ley 12/2004	DOGV	4948	17.02.05
Corrección de errores de la Ley 12/2004	DOGV	4922	12.01.05
Modificado por la Ley 16/2003, de 17 de diciembre	DOGV	4654	19.12.03
Corrección de errores de la Ley 16/2003	DOGV	4780	22.06.04
Modificado por la Ley 11/2003, de 10 de abril	DOGV	4479	11.04.03
Modificado por la Ley 9/2001, de 27 de diciembre	DOGV	4158	31.12.01
Corrección de errores de la Ley 9/2001	DOGV	4196	22.02.02
Modificado por la Ley 9/1999, de 30 de diciembre	DOGV	3657	31.12.99
Modificado por la Ley 10/1998, de 28 de diciembre	DOGV	3404	31.12.98
Modificado por la Ley 14/1997, de 26 de diciembre	DOGV	3153	31.12.97
Modificado por la Ley 8/1995, de 29 de diciembre	DOGV	2657	31.12.95
Corrección de errores de la Ley 8/1995, de 29 de diciembre	DOGV	2689	15.02.96
Corregida por la Resolución de 23 de noviembre de 1995	DOGV	2637	30.11.95
Decreto 33/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de Función Pública Valenciana, modificado por el Decreto 68/05 de 8 de abril del Consell de la Generalitat Valenciana	DOGV	3477	20.04.99
Decreto 175/2006, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se regulan las condiciones de trabajo del personal al servicio de la administración del Consell	DOGV	5397	28.11.06
II Convenio colectivo PAS Laboral Universidades Públicas de la Comunidad Autónoma Valenciana	DOGV		08.04.97
II Acuerdo del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Politécnica de Valencia 2000/2002	-----		-----

## 2.3. Profesorado

<i>Norma</i>	<i>Publicación</i>	<i>Número</i>	<i>Fecha</i>
Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades	BOE	307	24.12.01
Real Decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional para el acceso a los Cuerpos de Funcionarios Docentes Universitarios y el régimen de los concursos de acceso respectivos	BOE	188	07.08.02
Corrección de errores	BOE	237	03.10.02
Modificado por el Real Decreto 338/2005, de 1 de abril	BOE	86	11.04.05
Real Decreto 1086/1989, de 28 de agosto, sobre retribuciones del profesorado universitario	BOE	216	09.09.89

Modificado por el Real Decreto 1949/1995, de 1 de diciembre	BOE	16	18.01.96
Modificado por el Real Decreto 74/2000, de 21 de enero	BOE	19	22.01.00
Modificado por el Real Decreto 1325/2002, de 13 de diciembre	BOE	305	21.12.02
Corrección errores y erratas del RD 1325/2002, de 13 diciembre	BOE	10	11.01.03
Orden de 3 noviembre 1989, desarrolla el Real Decreto 1086/1989, de 28-8-1989, sobre retribuciones del profesorado –vigente únicamente en lo que respecta a quinquenios-	BOE	265	04.11.89
Orden de 2 diciembre 1994, establece el procedimiento para la evaluación de la actividad investigadora en desarrollo del Real Decreto 1086/1989	BOE	289	03.12.94
Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, sobre Régimen del Profesorado Universitario	BOE	146	19.06.85
Modificado por el Real Decreto 1200/1986, de 13 de junio	BOE	151	25.06.86
Modificado por el Real Decreto 554/1991, de 12 de abril	BOE	94	19.04.91
Modificado por el Real Decreto 70/2000, de 21 de enero	BOE	19	22.01.00
Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por que se aprueba el Reglamento de Situaciones Administrativas de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado	BOE	85	10.04.95
Orden de 26 de octubre de 1999 por la que se regula la aplicación del Real Decreto 2670/1998, de 11 de diciembre, a los funcionarios docentes –desarrollo del artículo 30.1.f de la Ley 30/1984; permiso por guarda legal; disminución de jornada y reducción de retribuciones-	BOE	258	28.10.99
Real Decreto 1930/1984, de 10 de octubre, por el que se desarrolla el artículo 45.1 de la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria –compatibilidad de la dedicación con la realización de proyectos científicos, técnicos o artísticos y con el desarrollo de cursos de especialización-	BOE	265	05.11.84
Modificado por el Real Decreto 1450/1989, de 24 de noviembre	BOE	291	05.12.89
Real Decreto 1052/2002, de 11 de octubre, por el que se regula el procedimiento para la obtención de la evaluación de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, y de su certificación, a los efectos de contratación de personal docente e investigador universitario	BOE	245	12.10.02
Real Decreto Ley 9/2005, de 6 de junio, por el que se prorroga el plazo previsto en la disposición transitoria quinta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, para la renovación de los contratos de los profesores asociados contratados conforme a la legislación anterior	BOE	135	07.06.05
Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario	DOGV	4362	22.10.02
Ley 5/2002, de 19 de junio, de la Generalitat Valenciana, de Creación del Consejo Valenciano de Universidades y de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad en el Sistema Universitario Valenciano	DOGV	4279	26.06.02
Ley 5/2006, de 25 de mayo, de la Generalitat, de Creación de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP)	DOGV	5267	26.05.06
Resolución de 12 de enero de 2004, de la Dirección General de Universidades e Investigación. Publica acuerdos de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad del Sistema Universitario Valenciano	DOGV	4677	26.01.04

Acuerdo del Consejo de Gobierno, de 24 de julio de 2003, de Aprobación de criterios provisionales sobre Selección de Profesorado Contratado, Modificado por acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 3 de noviembre de 2004 y de 15 de diciembre de 2005			
Acuerdo de 17 de junio de 2004, del Consejo de Gobierno Provisional de la Universidad Politécnica de Valencia, por el que se aprueba el Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la UPV	DOGV	4785	29.06.04
Modificado por Acuerdo del Consejo de Gobierno Provisional, de 3 de noviembre de 2004	DOGV	5023	08.06.05
Acuerdo del Consejo de Gobierno, 6 de abril de 2006, de Aprobación del Reglamento que regula el proceso de Selección de Personal Docente e Investigador con carácter Interino en esta Universidad			
Acuerdo del Consejo de Gobierno, 3 de noviembre de 2004, de Aprobación de Normativa para la contratación de profesores visitantes en la UPV			
Acuerdo del Consejo de Gobierno, 21 de diciembre de 2004, de Aprobación de la Disposición Transitoria Única y publicación de nueva redacción de la Normativa para la contratación de profesores Eméritos de la UPV			
Acuerdo del Consejo de Gobierno, 17 de junio de 2004, de Aprobación de normativa sobre jornada laboral y régimen de dedicación del PDI de la UPV			
Acuerdo de la Junta de Gobierno, 29 de febrero de 1996, de Aprobación del documento de evaluación de la docencia –evaluación de tramos docentes (quinquenios) al PDI de la UPV-			
Acuerdo de la Junta de Gobierno, 26 de octubre de 2000, de elevación al Consejo Social de la propuesta de asignación al profesorado de los conceptos retributivos previstos en el artículo 46.2 de la LRU			
Normativa para la concesión de permisos para disfrutar de un periodo sabático o de un periodo de actualización a las actividades docentes e investigadoras para los profesores de los cuerpos docentes universitarios en la Universidad Politécnica de Valencia			
Criterios y procedimiento para adscribir la docencia de asignaturas a profesores de la Universidad Politécnica de Valencia			

#### 2.4. Becarios de investigación

<i>Norma</i>	<i>Publicación</i>	<i>Número</i>	<i>Fecha</i>
Real Decreto 63/06, de 27 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del Personal Investigador en formación	BOE	29	03.02.06
Acuerdo de la Junta de Gobierno			28.02.02
Acuerdo del Consejo Social			15.09.04.



## ACORDS MÉS DESTACATS DEL CONSELL DE GOVERN DE 2006

### 26.01.06 (Provisional)

- Acord d'aprovar els reglaments dels departaments de Biologia Vegetal, de Lingüística Aplicada i d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica
- Acord d'aprovar la creació del Comitè d'Ètica en Investigació a la Universitat Politècnica de València i aprovació del seu reglament provisional

### 02.03.06

- Acord d'aprovar la modificació del Reglament del Consell de Govern
- Acord d'aprovar el Reglament del Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica
- Acord d'aprovar la renovació de la Junta Electoral:

President:	Titular: Francisco Javier Ramos Ramis Primer suplent: Luis Segura Gomis Segon suplent: Rafael Capuz Lladró
Vocal sector professors funcionaris doctors:	Titular: Àngel Sebastià Cortés Primer suplent: Francisco García García Segon suplent: Gabriel García Martínez
Vocal sector ajudants i personal d'investigació:	Titular: Paula de Santiago Martín de Madrid Primer suplent: Macarena Trujillo Guillén Segon suplent: Jaime Gimeno García
Vocal sector estudiants:	Titular: Marcelino Pelayo Valero Primer suplent: Jordi Arjona Aroca
Vocal sector personal d'administració i serveis:	Titular: José M. del Valle Villanueva Primer suplent: Juan José Rico Esteve
Secretari:	El secretari general o persona en qui delegue

## ACUERDOS MÁS DESTACADOS DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE 2006

### 26.01.06 (Provisional)

- Acuerdo de aprobar los Reglamentos de los Departamentos de Biología Vegetal, de Lingüística Aplicada y de Ingeniería de Sistemas y Automática
- Acuerdo de aprobar la creación del Comité de Ética en Investigación en la Universidad Politécnica de Valencia y aprobación de su Reglamento Provisional

### 02.03.06

- Acuerdo de aprobar la modificación del Reglamento del Consejo de Gobierno
- Acuerdo de aprobar el Reglamento del Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica
- Acuerdo de aprobar la renovación de la Junta Electoral:

Presidente:	Titular: Francisco Javier Ramos Ramis Primer suplente: Luis Segura Gomis Segundo suplente: Rafael Capuz Lladró
Vocal sector profesores funcionarios doctores:	Titular: Àngel Sebastià Cortés Primer suplente: Francisco García García Segundo suplente: Gabriel García Martínez
Vocal sector ayudantes y personal de investigación:	Titular: Paula de Santiago Martín de Madrid Primer suplente: Macarena Trujillo Guillén Segundo suplente: Jaime Gimeno García
Vocal sector estudiantes:	Titular: Marcelino Pelayo Valero Primer suplente: Jordi Arjona Aroca
Vocal sector personal de administración y servicios:	Titular: José M. del Valle Villanueva Primer suplente: Juan José Rico Esteve
Secretario:	El Secretario General o persona en quien delegue

- Acord d'aprovar la designació dels membres de la Junta Consultiva de la UPV:

Rector:	Juliá Igual, Juan
Secretari general:	Castellano i Cervera, Vicent
Vocals:	<p>Aguilar Herrando, José</p> <p>Agustí Fonfría, Manuel</p> <p>Albertos Pérez, Pedro</p> <p>Álvarez Bel, Carlos</p> <p>Baselga Izquierdo, Manuel</p> <p>Boira Tortajada, Herminio</p> <p>Bonet Solves, José A.</p> <p>Caballer Mellado, Vicente</p> <p>Capmany Francoy, José</p> <p>Chiralt Boix, M. Amparo</p> <p>Conejero Tomás, Vicente</p> <p>Corma Canós, Avelino</p> <p>Díaz Calleja, Ricardo</p> <p>Duato Marín, José F.</p> <p>Fernández Carmona, Julio</p> <p>Fernández Prada, Miguel Ángel</p> <p>Ferrer Polo, José</p> <p>Fito Maupoey, Pedro</p> <p>Fuenmayor Fernández, F. Javier</p> <p>García Antón, José</p> <p>Gimeno Sanz, Ana M.</p> <p>Guardiola Bárcena, José Luis</p> <p>Guiñón Segura, José Luis</p> <p>Hernández García, Vicente</p> <p>Jordá Such, Carmen</p> <p>Llinares Galiana, Jaime</p> <p>Maroto Borrego, José Vicente</p> <p>Martínez Arroyo, Emilio José</p>

- Acuerdo de aprobar la designación de los miembros de la Junta Consultiva de la UPV:

Rector:	Juliá Igual, Juan
Secretario General:	Castellano i Cervera, Vicent
Vocales:	<p>Aguilar Herrando, José</p> <p>Agustí Fonfría, Manuel</p> <p>Albertos Pérez, Pedro</p> <p>Álvarez Bel, Carlos</p> <p>Baselga Izquierdo, Manuel</p> <p>Boira Tortajada, Herminio</p> <p>Bonet Solves, José A.</p> <p>Caballer Mellado, Vicente</p> <p>Capmany Francoy, José</p> <p>Chiralt Boix, M. Amparo</p> <p>Conejero Tomás, Vicente</p> <p>Corma Canós, Avelino</p> <p>Díaz Calleja, Ricardo</p> <p>Duato Marín, José F.</p> <p>Fernández Carmona, Julio</p> <p>Fernández Prada, Miguel Ángel</p> <p>Ferrer Polo, José</p> <p>Fito Maupoey, Pedro</p> <p>Fuenmayor Fernández, F. Javier</p> <p>García Antón, José</p> <p>Gimeno Sanz, Ana M.</p> <p>Guardiola Bárcena, José Luis</p> <p>Guiñón Segura, José Luis</p> <p>Hernández García, Vicente</p> <p>Jordá Such, Carmen</p> <p>Llinares Galiana, Jaime</p> <p>Maroto Borrego, José Vicente</p> <p>Martínez Arroyo, Emilio José</p>

Montesinos Santalucía, Vicente
Nuez Viñals, Fernando
Payri González, Francisco
Perepérez Ventura, Bernardo
Pérez-Navarro Gómez, Ángel
Puchades Pla, Rosa
Ramos Salavert, Isidro
Rivera Vilas, Luis Miguel
Serrano Martín, Juan José
Tomás Sanmartín, Antonio
Vergara Domínguez, Luis
Vicéns Salort, Eduardo

- Acord d'aprovar els límits d'admissió per al curs acadèmic 2006-2007
- Acord d'aprovar el calendari escolar per al curs 2006-2007

#### 06.04.06

- Acord d'aprovar la proposta de creació de comissions del Consell de Govern
- Acord d'aprovar la concessió de la Medalla d'Or de la Universitat Politècnica de València al professor Sr. José Soler Sanz
- Acord d'aprovar la proposta d'elecció de membres del Consell de Govern en el Consell Valencià d'Universitats
- Acord d'aprovar la proposta d'elecció dels representants del Consell de Govern en el Consell Social
- Acord d'aprovar el Reglament de Selecció de Personal Docent i Investigació Interí
- Acord d'aprovar el calendari laboral del PAS per a l'any 2006

#### 25.05.06

- Acord d'aprovar la proposta d'elecció de membres de les comissions del Consell de Govern
- Acord d'aprovar la modificació de la Normativa de Concessió dels Premis Extraordinaris de Tesis Doctorals de la UPV

#### 29.06.06

- Acord d'aprovar els reglaments dels departaments de Ciència Animal i de Sistemes Informàtics i Computació
- Acord d'aprovar la inscripció a la UPV de l'associació Plataforma UPV Proanimals
- Acord d'aprovar la creació de la Subcomissió de Convalidacions i Lliure Elecció

Montesinos Santalucía, Vicente
Nuez Viñals, Fernando
Payri González, Francisco
Perepérez Ventura, Bernardo
Pérez-Navarro Gómez, Ángel
Puchades Pla, Rosa
Ramos Salavert, Isidro
Rivera Vilas, Luis Miguel
Serrano Martín, Juan José
Tomás Sanmartín, Antonio
Vergara Domínguez, Luis
Vicéns Salort, Eduardo

- Acuerdo de aprobar los límites de admisión para el curso académico 2006-2007
- Acuerdo de aprobar el calendario escolar para el curso 2006-2007

#### 06.04.06

- Acuerdo de aprobar la propuesta de creación de Comisiones del Consejo de Gobierno
- Acuerdo de aprobar la concesión de la Medalla de Oro de la Universidad Politécnica de Valencia al profesor D. José Soler Sanz
- Acuerdo de aprobar la propuesta de elección de miembros del Consejo de Gobierno en el Consejo Valenciano de Universidades
- Acuerdo de aprobar la propuesta de elección de los representantes del Consejo de Gobierno en el Consejo Social
- Acuerdo de aprobar el Reglamento de Selección de Personal Docente e Investigador Interino
- Acuerdo de aprobar el calendario laboral del PAS para el año 2006

#### 25.05.06

- Acuerdo de aprobar la propuesta de elección de miembros de las Comisiones del Consejo de Gobierno
- Acuerdo de aprobar la modificación de la Normativa de Concesión de los Premios Extraordinarios de Tesis Doctorales de la UPV

#### 29.06.06

- Acuerdo de aprobar los Reglamentos de los Departamentos de Ciencia Animal y de Sistemas Informáticos y Computación
- Acuerdo de aprobar la inscripción en la UPV de la asociación Plataforma UPV Proanimales
- Acuerdo de aprobar la creación de la Subcomisión de Convalidaciones y Libre Elección

**27.07.06**

- Acord d'aprovar el Reglament per a les Estructures d'Investigació, Desenvolupament i Innovació a la Universitat Politècnica de València
- Acord d'aprovar la transformació del Centre Propi d'Investigació i Innovació en Bioenginyeria (Ci2B) a institut propi d'investigació
- Acord d'aprovar la concessió de la Medalla de la UPV al Sr. Amando Blanquer
- Acord d'aprovar el reglament pel qual s'aprova la Normativa per al Desenvolupament del Postgrau Oficial
- Acord d'aprovar la proposta de modificació de la Normativa Reguladora dels Estudis de Postgrau

**26.09.06**

- Acord d'aprovar els reglaments dels departaments d'Enginyeria Electrònica, de Composició Arquitectònica, de Màquines i Motors, de Pintura i de Comunicacions
- Acord d'aprovar la creació del Centre d'Investigació en Tecnologies Gràfiques (CITG)
- Acord d'aprovar la concessió de la Medalla de la Universitat Politècnica de València al Sr. Antonio Adés

**09.11.06**

- Acord d'aprovar els reglaments dels departaments d'Enginyeria Rural i Agroalimentària i d'Enginyeria Tèxtil i Paperera
- Acord d'aprovar el Reglament del Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València (BOUPV)
- Acord d'inscriure en el registre de la Universitat Politècnica de València les associacions Agrupació Musical de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i PoLinux
- Acord d'aprovar la creació de l'Institut de Ciència i Tecnologia Animal (ICTA)
- Acord d'aprovar la Normativa d'Organització Docent
- Acord d'aprovar la proposta d'Ajuda Complementària a l'Ensenyament. ACE 2005-2006
- Acord d'aprovar l'adhesió del Programa Esportestudi de la Universitat Politècnica de València al Programa d'Ajudes a Esportistes d'Alt Nivell, corresponent a l'any 2006

**14.12.06**

- Acord d'aprovar els reglaments dels departaments d'Expressió Gràfica en l'Enginyeria, d'Economia i Ciències Socials i de Projectes d'Enginyeria
- Acord d'aprovar la inscripció de l'associació Policlick en el registre de la Universitat Politècnica de València. com també els seus Estatuts
- Acord d'aprovar el reglament pel qual s'estableix la Normativa sobre Pràctiques en Empreses i Institucions de l'Alumnat de la Universitat Politècnica de València
- Acord d'aprovar la creació de la Subcomissió d'Acció Social
- Acord d'aprovar la concessió de la Medalla XXV Anys de la Universitat Politècnica de València
- Acord d'aprovar el canvi de denominació dels departa-

**27.07.06**

- Acuerdo de aprobar el Reglamento para las Estructuras de Investigación, Desarrollo e Innovación en la Universidad Politècnica de Valencia
- Acuerdo de aprobar la transformación del Centro Propio de Investigación e Innovación en Bioingeniería (Ci2B) a Instituto Propio de Investigación
- Acuerdo de aprobar la concesión de la Medalla de la UPV a D. Amando Blanquer
- Acuerdo de aprobar el Reglamento por el que se aprueba la Normativa para el Desarrollo del Posgrado Oficial
- Acuerdo de aprobar la propuesta de modificación de la Normativa Reguladora de los Estudios de Posgrado

**26.09.06**

- Acuerdo de aprobar los Reglamentos de los Departamentos de Ingeniería Electrónica, de Composición Arquitectónica, de Máquinas y Motores, de Pintura y de Comunicaciones
- Acuerdo de aprobar la creación del Centro de Investigación en Tecnologías Gráficas (CITG)
- Acuerdo de aprobar la concesión de la Medalla de la Universidad Politècnica de Valencia a D. Antonio Adés

**09.11.06**

- Acuerdo de aprobar los Reglamentos de los Departamentos de Ingeniería Rural y Agroalimentaria y de Ingeniería Textil y Papelera
- Acuerdo de aprobar el Reglamento del Boletín Oficial de la Universidad Politècnica de Valencia (BOUPV)
- Acuerdo de inscribir en el registro de la Universidad Politècnica de Valencia las Asociaciones Agrupación Musical de la Escuela Politècnica Superior de Alcoy y PoLinux
- Acuerdo de aprobar la creación del Instituto de Ciencia y Tecnología Animal (ICTA)
- Acuerdo de aprobar la Normativa de Organización Docente
- Acuerdo de aprobar la propuesta de Ayuda Complementaria a la Enseñanza. ACE 2005-2006
- Acuerdo de aprobar la adhesión del Programa Esportestudi de la Universidad Politècnica de Valencia al Programa de Ayudas a Deportistas de Alto Nivel, correspondiente al año 2006

**14.12.06**

- Acuerdo de aprobar los Reglamentos de los Departamentos de Expresión Gráfica en la Ingeniería, de Economía y Ciencias Sociales y de Proyectos de Ingeniería
- Acuerdo de aprobar la inscripción de la Asociación Policlick en el registro de la Universidad Politècnica de Valencia, así como sus Estatutos
- Acuerdo de aprobar el Reglamento por el que se establece la Normativa sobre Prácticas en Empresas e Instituciones de los Alumnos de la Universidad Politècnica de Valencia
- Acuerdo de aprobar la creación de la Subcomisión de Acción Social
- Acuerdo de aprobar la concesión de la Medalla XXV Años de la Universidad Politècnica de Valencia
- Acuerdo de aprobar el cambio de denominación de los

ments d'Organització d'Empreses, Economia Financera i Comptabilitat a Organització de Empreses i d'Expressió Gràfica en l'Enginyeria a Enginyeria Gràfica

#### ACORDS MÉS DESTACATS DEL CLAUSTRE UNIVERSITARI DE 2006

##### 02.02.06

- Acord d'aprovar l'elecció del Sr. Manuel López Pellicer com a Defensor Universitari de la Universitat Politècnica de València
- Acord d'aprovar com a membres de la Comissió d'Ètica de la Universitat Politècnica de València:

Vocals:	Vicente Hernández García Juan Bautista Marco Segura Carlos Plasencia Climent Jaime Primo Millo
Secretari:	José Luis Morera Fos

##### 19.12.06

- Acord d'aprovar el Reglament del Defensor Universitari

#### ACORDS MÉS DESTACATS DEL CONSELL SOCIAL DE 2006

##### 05.04.06 (Ple)

- Acord d'aprovar els programes de postgrau de la Universitat Politècnica de València
- Acord d'aprovar la liquidació del Pressupost de la Universitat Politècnica de València de l'exercici 2005

##### 27.04.06 (Comissió d'Assumptes Acadèmics)

- Acord d'aprovar la participació de la Universitat Politècnica de València en la Fundació de la Comunitat Valenciana per a la Innovació Urbana i l'Economia del Coneixement

##### 12.06.06 (Ple)

- Acord d'aprovar la participació de la Universitat Politècnica de València en l'empresa derivada (*spin-off*) Das Photonics

##### 10.07.06 (Comissió d'Assumptes Econòmics)

- Acord d'autoritzar la transmissió per l'Ajuntament de Gandia de la titularitat de dos solars de 7.000 m<sup>2</sup> i de 5.159 m<sup>2</sup> a favor de la Universitat Politècnica de València

##### 11.09.06 (Comissió d'Assumptes Econòmics)

- Acord d'autoritzar la Universitat Politècnica de València per a l'adquisició de la titularitat de tres finques rústiques d'una superfície de 1,45 hectàrees situades al paratge de

Departamentos de Organización de Empresas, Economía Financiera y Contabilidad a Organización de Empresas y de Expresión Gráfica en la Ingeniería a Ingeniería Gráfica

#### ACUERDOS MÁS DESTACADOS DEL CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE 2006

##### 02.02.06

- Acuerdo de aprobar la elección de D. Manuel López Pellicer como Defensor Universitario de la Universidad Politécnica de Valencia
- Acuerdo de aprobar como miembros de la Comisión de Ética de la Universidad Politécnica de Valencia:

Vocales:	Vicente Hernández García Juan Bautista Marco Segura Carlos Plasencia Climent Jaime Primo Millo
Secretario:	José Luis Morera Fos

##### 19.12.06

- Acuerdo de aprobar el Reglamento del Defensor Universitario

#### ACUERDOS MÁS DESTACADOS DEL CONSEJO SOCIAL DE 2006

##### 05.04.06 (Pleno)

- Acuerdo de aprobar los Programas de Posgrado de la Universidad Politécnica de Valencia
- Acuerdo de aprobar la liquidación del Presupuesto de la Universidad Politécnica de Valencia del ejercicio 2005

##### 27.04.06 (Comisión de Asuntos Académicos)

- Acuerdo de aprobar la participación de la Universidad Politécnica de Valencia en la Fundación de la Comunidad Valenciana para la Innovación Urbana y la Economía del Conocimiento

##### 12.06.06 (Pleno)

- Acuerdo de aprobar la participación de la Universidad Politécnica de Valencia en la *spin-off* Das Photonics

##### 10.07.06 (Comisión de Asuntos Económicos)

- Acuerdo de autorizar la transmisión por el Ayuntamiento de Gandia de la titularidad de dos solares de 7.000 m<sup>2</sup> y de 5.159 m<sup>2</sup> a favor de la Universidad Politécnica de Valencia

##### 11.09.06 (Comisión de Asuntos Económicos)

- Acuerdo de autorizar a la Universidad Politécnica de Valencia para la adquisición de la titularidad de tres fincas rústicas de una superficie de 1,45 hectáreas sitas al paraje de

La Herrada de l'Ajuntament d'Utiel, per un preu global de 18.000 euros més IVA, sempre que aquest preu siga inferior o igual al de taxació pericial del bé

#### 11.09.06 (Ple)

- Acord d'aprovar la modificació de la Normativa de Regulació de les Condicions de Progrés i Permanència de la Universitat Politècnica de València

#### 13.11.06 (Ple)

- Acord d'aprovar els models d'acords de cooperació entre la Universitat Politècnica de València i empreses, associacions i entitats sense ànim de lucre sobre la cessió d'espais per a investigació a la Ciutat Politècnica de la Innovació
- Acord d'aprovar la proposta de màsters oficials 2006-2007

#### 20.12.06 (Ple)

- Acord d'aprovar el pressupost de la Universitat Politècnica de València per a l'exercici 2007

### RESOLUCIÓ DEL RECTOR, DE 6 D'ABRIL DE 2006, MITJANÇANT LA QUAL ES MODIFICA L'ESTRUCTURA ORGÀNICA I FUNCIONAL DELS ÒRGANS DE GOVERN UNIPERSONALS D'ÀMBIT GENERAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

#### PREÀMBUL

Per Resolució del rector de 5 d'abril de 2005 es va aprovar l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern unipersonals d'àmbit general de la Universitat Politècnica de València. Transcorregut un any des de llavors, és convenient, a la vista de l'experiència obtinguda, introduir alguns canvis en l'estructura del Consell de Direcció, així com en algunes unitats dependents dels vicerectorats i de la Secretaria General.

Les competències en matèria d'investigació que, fins ara, estaven distribuïdes en dos vicerectorats s'assignen a un de sol, amb la denominació de Vicerectorat d'Investigació, Desenvolupament i Innovació. El Vicerectorat d'Investigació i Postgrau concentrarà a partir d'ara totes les activitats referides al postgrau oficial i a la formació permanent, amb la denominació nova de Vicerectorat de Postgrau i Formació Permanent. A aquestes modificacions s'ha d'afegir les de diverses unitats que passen d'un a un altre vicerectorat.

El Vicerectorat d'Estructura Universitària i Promoció passa a denominar-se Vicerectorat d'Estructura Universitària. En desapareix l'Institut de Formació per a l'Administració i els Serveis Universitaris, que passa a dependre directament del Servei de Recursos Humans, amb la denominació nova d'Unitat de Formació per a l'Administració i els Serveis Universitaris i incorpora l'Àrea d'Universitat Politècnica Oberta, fins ara dependent del Vicerectorat d'Investigació i Postgrau.

de La Herrada del Ayuntamiento de Utiel, por un precio global de 18.000 euros más IVA, siempre que este precio sea inferior o igual al de tasación pericial del bien

#### 11.09.06 (Pleno)

- Acuerdo de aprobar la modificación de la Normativa de Regulación de las Condiciones de Progreso y Permanencia de la Universidad Politècnica de Valencia

#### 13.11.06 (Pleno)

- Acuerdo de aprobar los modelos de acuerdos de cooperación entre la Universidad Politècnica de Valencia y empresas, asociaciones y entidades sin ánimo de lucro sobre la cesión de espacios para la investigación en la Ciudad Politècnica de la Innovación
- Acuerdo de aprobar la propuesta de másteres oficiales 2006.2007

#### 20.12.06 (Pleno)

- Acuerdo de aprobar el Presupuesto de la Universidad Politècnica de Valencia para el ejercicio 2007

### RESOLUCIÓN DEL RECTOR, DE 6 DE ABRIL DE 2006, MEDIANTE LA QUE SE MODIFICA LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONAL DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO UNIPERSONALES DE ÁMBITO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD POLITÈCNICA DE VALENCIA

#### PREÁMBULO

Por Resolución del Rector de 5 de abril de 2005 se aprobó la estructura orgánica y funcional de los órganos de gobierno unipersonales de ámbito general de la Universidad Politècnica de Valencia. Transcurrido un año desde entonces, es conveniente, a la vista de la experiencia obtenida, introducir algunos cambios en la estructura del Consejo de Dirección, así como en algunas unidades dependientes de los Vicerectorados y la Secretaría General.

Las competencias en materia de investigación que, hasta ahora, estaban distribuidas en dos Vicerectorados se asignan a uno solo, con la denominación de Vicerectorado de Investigación, Desarrollo e Innovación. El Vicerectorado de Investigación y Postgrado concentrará a partir de ahora todas las actividades referidas al postgrado oficial y a la formación permanente, con la nueva denominación de Vicerectorado de Postgrado y Formación Permanente. A estas modificaciones hay que añadir las de diversas unidades que pasan de uno a otro Vicerectorado.

El Vicerectorado de Estructura Universitaria y Promoción pasa a denominarse Vicerectorado de Estructura Universitaria. Desaparece del mismo el Instituto de Formación para la Administración y los Servicios Universitarios, que pasa a depender directamente del Servicio de Recursos Humanos, con la nueva denominación de Unidad de Formación para la Administración y los Servicios Universitarios e incorpora el Área de Universidad Politècnica Abierta, hasta ahora dependiente del Vicerectorado de Investigación y Postgrado.

El Servei Integrat de Prevenció i Salut Laboral, dependent fins ara del Vicerectorat dels Campus, es desdobra en dues unitats: el Servei Integrat de Prevenció en Riscos Laborals, que passa a dependre del Vicerectorat d'Infraestructures i Manteniment, i el Centre de Salut Laboral Juana Portaceli, que s'adscriu a la Direcció Delegada de Relacions Institucionals i Assumptes Socials.

Finalment, l'Àrea d'Equipament, que depèn del Vicerectorat d'Infraestructura i Manteniment, passa a denominar-se Àrea d'Equipament i Obres Menors. A més, el Vicerectorat dels Campus incorpora una nova Unitat de Senyalística i la Secretaria General la nova Oficina del Secretari General.

## DISPOSICIONS GENERALS

### Article 1

El rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat i n'assumeix la representació. Per al desenvolupament de les competències que té atribuïdes és assistit per un Consell de Direcció en què estaran presents els vicerectors i directors delegats, el secretari general i el gerent.

Els vicerectorats que integren l'equip rectoral són els següents:

- Vicerectorat de Coordinació i Planificació Econòmica
- Vicerectorat d'Estructura Universitària
- Vicerectorat d'Infraestructura i Manteniment
- Vicerectorat dels Campus
- Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica
- Vicerectorat d'Estudis i Convergència Europea
- Vicerectorat d'Alumnat i Intercanvi
- Vicerectorat de Postgrau i Formació Permanent
- Vicerectorat d'Investigació, Desenvolupament i Innovació
- Vicerectorat de Cultura
- Vicerectorat de Cooperació i Projectes de Desenvolupament
- Vicerectorat d'Esports

Les direccions delegades, amb rang de vicerectorat, que integren l'equip rectoral són les següents:

- Direcció de Relacions Institucionals i Assumptes Socials
- Direcció d'Acció Internacional
- Direcció de Comunicació i Imatge UPV
- Direcció de Polítiques d'Ocupació

## ESTRUCTURA I FUNCIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS DE GOVERN D'ÀMBIT GENERAL

### DEL RECTOR

#### Article 2

El rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat i n'assumeix la representació. Exerceix la direcció, el govern i

El Servicio Integrado de Prevención y Salud Laboral, dependiente hasta ahora del Vicerectorado de los Campus, se desdobra en dos unidades: el Servicio Integrado de Prevención en Riesgos Laborales, que pasa a depender del Vicerectorado de Infraestructuras y Mantenimiento, y el Centro de Salud Laboral Juana Portaceli, que se adscribe a la Dirección Delegada de Relaciones Institucionales y Asuntos Sociales.

Por último, el Área de Equipamiento, dependiente del Vicerectorado de Infraestructura y Mantenimiento, pasa a denominarse Área de Equipamiento y Obras Menores. Además, el Vicerectorado de los Campus incorpora una nueva Unidad de Señalética y la Secretaría General la nueva Oficina del Secretario General.

## DISPOSICIONES GENERALES

### Artículo 1

El Rector es la máxima autoridad académica de la Universidad y ostenta la representación de ésta. Para el desarrollo de las competencias que tiene atribuidas será asistido por un Consejo de Dirección en el que estarán presentes los Vicerrectores y Directores Delegados, el Secretario General y el Gerente.

Los Vicerrectorados que integran el equipo rectoral son los siguientes:

- Vicerrectorado de Coordinación y Planificación Económica
- Vicerrectorado de Estructura Universitaria
- Vicerrectorado de Infraestructura y Mantenimiento
- Vicerrectorado de los Campus
- Vicerrectorado de Ordenación Académica
- Vicerrectorado de Estudios y Convergencia Europea
- Vicerrectorado de Alumnado e Intercambio
- Vicerrectorado de Postgrado y Formación Permanente
- Vicerrectorado de Investigación, Desarrollo e Innovación
- Vicerrectorado de Cultura
- Vicerrectorado de Cooperación y Proyectos de Desarrollo
- Vicerrectorado de Deportes

Las Direcciones Delegadas, con rango de Vicerrectorado, que integran el equipo rectoral son las siguientes:

- Dirección de Relaciones Institucionales y Asuntos Sociales
- Dirección de Acción Internacional
- Dirección de Comunicación e Imagen UPV
- Dirección de Políticas de Empleo

## ESTRUCTURA Y FUNCIONES DE LOS ÓRGANOS UNIPERSONALES DE GOBIERNO DE ÁMBITO GENERAL

### DEL RECTOR

#### Artículo 2

El Rector es la máxima autoridad académica de la Universidad y ostenta la representación de ésta. Ejerce la dirección, gobier-

la gestió de la Universitat, desenvolupa les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats corresponents i n'executa els acords.

Són competències del rector:

- Exercir la direcció, el govern i la gestió de la Universitat.
- Vetlar pel compliment de la legalitat en totes les actuacions de la Universitat.
- Representar administrativament i judicialment la Universitat en tota classe d'actes i negocis jurídics.
- Subscriure convenis i contractes, adquirir béns mobles i immobles en nom i representació de la Universitat.
- Expedir títols i diplomes.
- Presidir i convocar el Consell de Govern, el Claustre Universitari i la Junta Consultiva.
- Presidir tots els actes de la Universitat, tret de les precedències protocol·làries que establisca la legislació.
- Exercir la direcció superior de tot el personal de la Universitat i adoptar, de conformitat amb la legislació vigent, les decisions relatives a les situacions administratives i règim disciplinari. Així mateix, elevar a l'òrgan administratiu competent les propostes de sanció de separació del servei. Igualment, li correspon adoptar les mesures corresponents en matèria de règim disciplinari de l'alumnat.
- Nomenar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador i d'administració i serveis, funcionari i contractat, així com proposar la designació de membres de la Comissió de Reclamacions al Consell de Govern, d'acord amb els Estatuts de la Universitat.
- Convocar els concursos i oposicions per a les places vacants de tot el personal de la Universitat, d'acord amb els Estatuts de la Universitat.
- Subscriure els contractes i procedir al nomenament del professorat i de tot el personal al servei de la Universitat. Nomenar els titulars electes per als diferents òrgans acadèmics, així com nomenar, destituir o cessar els titulars de càrrecs acadèmics i administratius de lliure designació.
- Actuar com a òrgan de contractació.
- Autoritzar la despesa i ordenar els pagaments en execució del pressupost.
- Resoldre els recursos contra els acords dels òrgans de govern de la Universitat que no esgoten la via administrativa. Igualment, resoldrà els recursos potestatsius que se li plantegen.
- Ordenar l'exercici d'accions jurisdiccionals, administratives i econòmicoadministratives, per a la qual cosa apoderarà advocats i procuradors.
- Exercir la resta de competències que li atribueix la legislació vigent i totes aquelles que corresponen a la Universitat i no estiguen expressament assignades a uns altres òrgans d'aquesta.

## DELS VICERECTORS I DIRECTORS DELEGATS

### Article 3

no y gestión de la Universidad, desarrolla las líneas de actuación aprobadas por los órganos colegiados correspondientes y ejecuta sus acuerdos.

Son competencias del Rector:

- Ejercer la dirección, gobierno y gestión de la Universidad.
- Velar por el cumplimiento de la legalidad en todas las actuaciones de la Universidad.
- Representar administrativa y judicialmente a la Universidad en toda clase de actos y negocios jurídicos.
- Suscribir convenios y contratos, adquirir bienes muebles e inmuebles en nombre y representación de la Universidad.
- Expedir títulos y diplomas.
- Presidir y convocar al Consejo de Gobierno, al Claustro Universitario y a la Junta Consultiva.
- Presidir todos los actos de la Universidad, salvo las precedencias protocolarias que establezca la legislación.
- Ejercer la jefatura superior de todo el personal de la Universidad y adoptar, de conformidad con la legislación vigente, las decisiones relativas a las situaciones administrativas y régimen disciplinario. Asimismo, elevar al órgano administrativo competente las propuestas de sanción de separación del servicio. Le corresponde igualmente adoptar las medidas correspondientes en materia de régimen disciplinario del alumnado.
- Nombrar a los miembros de las Comisiones de Selección del Personal Docente e Investigador y de Administración y Servicios, funcionario y contratado, así como proponer la designación de miembros de la Comisión de Reclamaciones al Consejo de Gobierno, de acuerdo con los Estatutos de la Universidad.
- Convocar los concursos y oposiciones para las plazas vacantes de todo el personal de la Universidad, de acuerdo con los Estatutos de la Universidad.
- Suscribir los contratos y proceder al nombramiento del profesorado y de todo el personal al servicio de la Universidad. Nombrar a los titulares electos para los distintos órganos académicos, así como nombrar, destituir o cesar a los titulares de cargos académicos y administrativos de libre designación.
- Actuar como órgano de contratación.
- Autorizar el gasto y ordenar los pagos en ejecución del presupuesto.
- Resolver los recursos contra los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universidad que no agoten la vía administrativa. Igualmente resolverá los recursos potestativos que se le planteen.
- Ordenar el ejercicio de acciones jurisdiccionales, administrativas y económico-administrativas apoderando al efecto a abogados y procuradores.
- Ejercer las demás competencias que le atribuye la legislación vigente y todas aquellas que correspondan a la Universidad y no estén expresamente asignadas a otros órganos de la misma.

## DE LOS VICERECTORES Y DIRECTORES DELEGADOS

### Artículo 3



Els vicerectors i els directors delegats són els responsables de la gestió de les funcions universitàries que els atribuisca el rector i actuen sota la direcció immediata d'aquest.

Els vicerectors i directors delegats desenvoluparan, d'acord amb les directrius del rector, les funcions i competències que es determinen en la present resolució i dependran orgànicament d'aquests les àrees, serveis i unitats que els hi estan expressament assignades. Així mateix, exerciran –per delegació del rector– les competències d'autorització i proposta de despesa de les oficines gestores del pressupost que el rector els assigne (Vegeu l'annex).

El vicerector de Coordinació i Planificació Econòmica és el responsable de la coordinació de l'equip rectoral i de la planificació econòmica. Dins de les seues competències es troba l'organització i el desenvolupament del parc científic Ciutat Politécnica de la Innovació. Substituirà el rector en cas de vacant, absència o malaltia, d'acord amb el que disposa l'article 54 dels Estatuts de la Universitat Politécnica. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Agència de Qualitat, Estudis i Planificació
- Àrea de Noves Iniciatives per a la Ciutat Politécnica de la Innovació
- Àrea de Relació amb l'Entorn per a Gandia
- Àrea de Relació amb l'Entorn per a Alcoi

El vicerector d'Estructura Universitària és el responsable de la planificació de les plantilles, de la promoció del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis. Així mateix, s'ocupa dels sistemes informàtics i de comunicacions de la Universitat, i dels programes d'innovació tecnològica, i facilita les dades i els indicadors de qualitat acadèmica necessaris per al sistema global d'incentius a la comunitat universitària. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Sistemes d'Informació i Comunicacions
- Àrea d'Universitat Politécnica Oberta

El vicerector d'Infraestructura i Manteniment és el responsable de planificar, impulsar i gestionar les infraestructures de què disposa la Universitat per a atendre adequadament les seues funcions, així com el manteniment, la millora, l'adequació i l'equipament d'aquestes i les seues instal·lacions. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea d'Equipament i Obres Menors
- Servei d'Infraestructures
- Servei de Manteniment
- Servei Integrat de Prevenció en Riscos Laborals

El vicerector dels Campus és el responsable de la coordinació i el foment de la política mediambiental i del seguiment

Los Vicerrectores y los Directores Delegados son los responsables de la gestión de las funciones universitarias que les atribuya el Rector y actúan bajo la dirección inmediata de éste.

Los Vicerrectores y Directores Delegados desarrollarán, de acuerdo con las directrices del Rector, las funciones y competencias que se determinan en la presente resolución dependiendo orgánicamente de los mismos las Áreas, Servicios y Unidades que les vienen expresamente asignadas en la misma. Asimismo, ejercerán –por delegación del Rector– las competencias de autorización y propuesta de gasto de las Oficinas Gestoras del Presupuesto que el Rector les asigne (Ver Anexo).

El Vicerrector de Coordinación y Planificación Económica es el responsable de la coordinación del equipo rectoral y de la planificación económica. Dentro de sus competencias se encuentra la organización y desarrollo del parque científico Ciudad Politécnica de la Innovación. Sustituirá al Rector en caso de vacante, ausencia o enfermedad, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 54 de los Estatutos de la Universidad Politécnica. Dependerán directamente de este Vicerrectorado las siguientes unidades:

- Agencia de Calidad, Estudios y Planificación
- Área de Nuevas Iniciativas para la Ciudad Politécnica de la Innovación
- Área de Relación con el Entorno para Gandia
- Área de Relación con el Entorno para Alcoi

El Vicerrector de Estructura Universitaria es el responsable de la planificación de las plantillas, de la promoción del Personal Docente e Investigador y del Personal de Administración y Servicios. Asimismo, se ocupará de los sistemas informáticos y de comunicaciones de la Universidad, y de los programas de innovación tecnológica, facilitando los datos y los indicadores de calidad académica necesarios para el sistema global de incentivos a la comunidad universitaria. Dependerán directamente de este Vicerrectorado las siguientes unidades:

- Área de Sistemas de Información y Comunicaciones
- Área de Universidad Politécnica Abierta

El Vicerrector de Infraestructura y Mantenimiento es el responsable de planificar, impulsar y gestionar las infraestructuras de que dispone la Universidad para atender adecuadamente sus funciones, así como el mantenimiento, mejora, adecuación y equipamiento de las mismas y sus instalaciones. Dependerán directamente de este Vicerrectorado las siguientes unidades:

- Área de Equipamiento y Obras Menores
- Servicio de Infraestructuras
- Servicio de Mantenimiento
- Servicio Integrado de Prevención en Riesgos Laborales

El Vicerrector de los Campus es el responsable de la coordinación y fomento de la política medioambiental y del segui-

de la prestació dels serveis a la comunitat universitària. Així mateix, depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Medi Ambient
- Àrea d'Actes Acadèmics i Protocol
- Oficina de Senyalística

El vicerector d'Ordenació Acadèmica és el responsable de la gestió del Pla d'Ordenació Docent, noves contractacions de personal docent i investigador, Programa de Formació Curricular del PDI, Pla de Millora de Qualitat Docent i Desenvolupament de Metodologies d'Ensenyament Actives. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Centre de Llengües
- Àrea d'Editorial UPV

El vicerector d'Estudis i Convergència Europea és el responsable dels plans d'estudis de les diferents titulacions i totes les qüestions que tinguen a veure amb l'Espai Europeu d'Educació Superior. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Institut de Ciències de l'Educació
- Àrea de Centres Adscrits
- Àrea d'Estudis de Formació Universitària Professional

El vicerector d'Alumnat i Intercanvi coordina i gestiona els diferents recursos de suport que la Universitat Politècnica de València posa a disposició de l'alumnat. Així mateix, promou i impulsa la participació de l'alumnat i el professorat en els programes nacionals i internacionals d'intercanvi. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Rendiment Acadèmic i Avaluació Curricular
- Àrea de Biblioteca i Documentació Científica
- Oficina de Programes Internacionals d'Intercanvi

La vicerectora de Postgrau i Formació Permanent coordina i gestiona l'àmbit de la formació de postgrau, tant pel que fa a la gestió d'activitats i programes com a la promoció d'aquests. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Postgrau
- Centre de Formació Permanent

El responsable del Centre de Formació Permanent té rang de director d'àrea.

El vicerector d'Investigació, Desenvolupament i Innovació coordina i gestiona l'àmbit de la investigació bàsica i estratègica, la investigació aplicada, la transferència de tecnologia i

miento de la prestación de los servicios a la comunidad universitaria. Asimismo, dependerán directamente de este Vicerrectorado las siguientes unidades:

- Área de Medio Ambiente
- Área de Actos Académicos y Protocolo
- Oficina de Señalética

El Vicerector de Ordenación Académica es el responsable de la gestión del Plan de Ordenación Docente, nuevas contrataciones de Personal Docente e Investigador, Programa de Formación Curricular del PDI, Plan de Mejora de Calidad Docente y Desarrollo de Metodologías de Enseñanza Activas. Dependerán directamente de este Vicerrectorado las siguientes unidades:

- Área de Centro de Lenguas
- Área de Editorial UPV

El Vicerector de Estudios y Convergencia Europea es el responsable de los planes de estudios de las diferentes titulaciones y todas las cuestiones que tengan que ver con el Espacio Europeo de Educación Superior. Dependerán directamente de este Vicerrectorado las siguientes unidades:

- Instituto de Ciencias de la Educación
- Área de Centros Adscritos
- Área de Estudios de Formación Universitaria Profesional

El Vicerector de Alumnado e Intercambio coordinará y gestionará los diferentes recursos de apoyo que la Universidad Politècnica de Valencia pone a disposición del alumnado. Asimismo, promoverá e impulsará la participación del alumnado y profesorado en los programas nacionales e internacionales de intercambio. Dependerán directamente de este Vicerrectorado las siguientes unidades:

- Área de Rendimiento Académico y Evaluación Curricular
- Área de Biblioteca y Documentación Científica
- Oficina de Programas Internacionales de Intercambio

La Vicerectora de Postgrado y Formación Permanente coordinará y gestionará el ámbito de la formación de postgrado, tanto en lo relativo a la gestión de actividades y programas como a la promoción de los mismos. Dependerán directamente de este Vicerrectorado las siguientes unidades:

- Área de Postgrado
- Centro de Formación Permanente

El responsable del Centro de Formación Permanente tendrá rango de Director de Área.

El Vicerector de Investigación, Desarrollo e Innovación coordinará y gestionará el ámbito de la investigación básica y estratégica, la investigación aplicada, la transferencia de tecnología i

la innovació, tant pel que fa a la gestió d'activitats i programes com a la promoció d'aquests. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Centre de Suport a la Innovació, la Investigació i la Transferència de Tecnologia
- Àrea de Suport Lingüístic a la I+D+i
- Àrea de Planificació, Avaluació i Iniciatives d'Investigació
- Servei de Microscòpia Electrònica
- Servei de Radiacions

El vicerector de Cultura coordina i gestiona la programació i els diferents recursos culturals que la Universitat Politècnica de València posa a disposició de la comunitat universitària. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea d'Exposicions i Actes Culturals
- Àrea de Promoció i Normalització Lingüística
- Programa Fòrum UNESCO

El vicerector de Cooperació i Projectes de Desenvolupament és el responsable de la coordinació i la gestió dels programes de cooperació al desenvolupament que la Universitat desenvolupa en diversos països. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Centre de Cooperació al Desenvolupament
- Centre de Col·laboració Acadèmica CETA-UPV

El vicerector d'Esports és l'encarregat de programar i gestionar les activitats esportives a la Universitat, així com les que realitza l'Escola d'Estiu. Depèn directament d'aquest vicerectorat la unitat següent:

- Escola d'Estiu

La directora delegada de Relacions Institucionals i Assumptes Socials s'encarrega de les relacions institucionals de la Universitat i del Rectorat amb altres unitats i institucions internes i externes. És la responsable de la gestió dels fons d'ajudes socials. Depenen directament d'aquesta direcció delegada les unitats següents:

- Centre de Salut Laboral Juana Portaceli
- Fons de Patrimoni Artístic
- Universitat Sènior
- Fundació CEDAT
- Escola Infantil

El director delegat d'Acció Internacional coordina les accions que la Universitat realitza en diversos països en matèria docent i d'investigació. Depèn directament d'aquesta direcció delegada la unitat següent:

y la innovación, tanto en lo relativo a la gestión de actividades y programas como a la promoción de los mismos. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Centro de Apoyo a la Innovación, la Investigación y la Transferencia de Tecnología
- Área de Apoyo Lingüístico a la I+D+i
- Área de Planificación, Evaluación e Iniciativas de Investigación
- Servicio de Microscopía Electrónica
- Servicio de Radiaciones

El Vicerector de Cultura coordinará y gestionará la programación y los diferentes recursos culturales que la Universidad Politécnica de Valencia pone a disposición de la comunidad universitaria. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Área de Exposiciones y Actos Culturales
- Área de Promoción i Normalització Lingüística
- Programa Forum UNESCO

El Vicerector de Cooperación y Proyectos de Desarrollo es el responsable de la coordinación y gestión de los programas de cooperación al desarrollo que la Universidad desarrolla en diversos países. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Área de Centro de Cooperación al Desarrollo
- Centro de Colaboración Académica CETA-UPV

El Vicerector de Deportes es el encargado de programar y gestionar las actividades deportivas en la Universidad, así como las que realiza la Escuela d'Estiu. Dependerá directamente de este Vicerectorado la siguiente unidad:

- Escola d'Estiu

La Directora Delegada de Relaciones Institucionales y Asuntos Sociales se encargará de las relaciones institucionales de la Universidad y del Rectorado con otras unidades e instituciones internas y externas. Será la responsable de la gestión de los fondos de ayudas sociales. Dependerán directamente de esta Dirección Delegada las siguientes unidades:

- Centro de Salud Laboral Juana Portaceli
- Fondo de Patrimonio Artístico
- Universidad Senior
- Fundación CEDAT
- Escuela Infantil

El Director Delegado de Acción Internacional coordinará las acciones que la Universidad realiza en diversos países en materia docente y de investigación. Dependerá directamente de esta Dirección Delegada la siguiente unidad:

- Àrea de Programes amb Iberoamèrica

El director delegat de Comunicació i Imatge UPV coordina els recursos de què disposa la Universitat en matèria d'informació, comunicació i imatge corporativa. Depenen directament d'aquesta direcció delegada les unitats següents:

- Àrea d'Informació
- Àrea de Ràdio i TV
- Gabinet de Relacions amb els Mitjans de Comunicació

El director delegat de Polítiques d'Ocupació és el responsable de les iniciatives i activitats de la Universitat dirigides a la inserció laboral dels graduats, així com de la realització de pràctiques i projectes final de carrera en empreses i institucions. S'ocupa també del foment i la gestió de les iniciatives emprenedores que sorgisquen en la comunitat universitària dirigides a la creació d'empreses innovadores. Depenen directament d'aquesta direcció delegada les unitats següents:

- Institut per a la Creació i Desenvolupament d'Empreses-Programa IDEES
- Servei Integrat d'Ocupació

## DEL SECRETARI GENERAL

### Article 4

El secretari general és el fedatari públic dels actes i acords de la Universitat i assisteix el rector en les tasques d'organització i administració d'aquesta.

La Secretaria General és un òrgan universitari de naturalesa transversal, que entén de tots aquells aspectes d'índole normativa, jurídica i competencial que proposen i produeixen els diferents òrgans col·legiats o unipersonals de la Universitat, i vetla expressament pel compliment de la legalitat i perquè l'exercici de l'activitat universitària s'ajuste a dret.

Depenen directament de la Secretaria General les unitats següents:

- Oficina del Secretari General
- Àrea Jurídica
- Servei Jurídic

## DEL GERENT

### Article 5

Correspon al gerent la gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat, sota la dependència i supervisió del rector, i l'elaboració del Pressupost anual, d'acord amb les directrius d'aquest.

La Gerència és un òrgan universitari de naturalesa transversal, que entén de tots aquells aspectes d'índole econò-

- Área de Programas con Iberoamérica

El Director Delegado de Comunicación e Imagen UPV coordinará los recursos de que dispone la Universidad en materia de información, comunicación e imagen corporativa. Dependerán directamente de esta Dirección Delegada las siguientes unidades:

- Área de Información
- Área de Radio y TV
- Gabinete de Relaciones con los Medios de Comunicación

El Director Delegado de Políticas de Empleo será el responsable de las iniciativas y actividades de la Universidad dirigidas a la inserción laboral de los graduados, así como de la realización de prácticas y proyectos final de carrera en empresas e instituciones. Se ocupará también del fomento y la gestión de las iniciativas emprenedoras que surjan en la comunidad universitaria dirigidas a la creación de empresas innovadoras. Dependerán directamente de esta Dirección Delegada las siguientes unidades:

- Instituto para la Creación y Desarrollo de Empresas-Programa IDEAS
- Servicio Integrado de Empleo

## DEL SECRETARIO GENERAL

### Artículo 4

El Secretario General es el fedatario público de los actos y acuerdos de la Universidad y asiste al Rector en las tareas de organización y administración de la misma.

La Secretaría General es un órgano universitario de naturaleza transversal, que entiende de todos aquellos aspectos de índole normativa, jurídica y competencial que propongan y produzcan los diferentes órganos colegiados o unipersonales de la Universidad, velando expresamente por el cumplimiento de la legalidad y porque el ejercicio de la actividad universitaria se ajuste a derecho.

Dependerán directamente de la Secretaría General las siguientes unidades:

- Oficina del Secretario General
- Área Jurídica
- Servicio Jurídico

## DEL GERENTE

### Artículo 5

Al Gerente le corresponde la gestión de los servicios administrativos y económicos de la Universidad, bajo la dependencia y supervisión del Rector, y la elaboración del Presupuesto anual, de acuerdo con las directrices del mismo.

La Gerencia es un órgano universitario de naturaleza transversal, que entiende de todos aquellos aspectos de índole

mica, pressupostària i de gestió de recursos, que proposen i produïsquen els diferents òrgans col·legiats o unipersonals de la Universitat, i vetla expressament pel manteniment de l'equilibri pressupostari i la solvència econòmica de la institució.

Depenen directament de la Gerència les unitats següents:

- Vicegerència
- Servei de Control Intern
- Servei de Recursos Humans
- Servei de Finançament i Pressupostos
- Servei de Gestió Econòmica
- Servei de Contractació
- Servei de Comptabilitat
- Servei d'Alumnat
- Servei d'Assumptes Generals

Els responsables dels serveis de Control Intern i de Recursos Humans tenen el rang de director d'àrea.

## DEL CONSEJ DE DIRECCIÓN

### Article 6

El Consell de Direcció és l'òrgan col·legiat d'assessorament i assistència al rector en l'elaboració, la coordinació i l'execució del programa d'actuacions del Rectorat, així com qualssevol altres que li siguen atribuïdes pel rector.

Sota la presidència del rector, el Consell de Direcció està integrat pels vicerectors, directors delegats, secretari general, que n'actua com a secretari, i gerent. A les sessions del Consell de Direcció poden assistir, a més, les persones que el rector estime convenient.

Per a la constitució vàlida del Consell de Direcció és necessària la presència del rector i el secretari general i, almenys, la meitat dels membres restants d'aquest. Les deliberacions i els acords que s'adopten durant les sessions tenen caràcter reservat. Els seus membres han de mantenir en secret les deliberacions i els acords que s'han adoptat, així com la documentació i la resta d'informació a què han pogut accedir en qualitat de membres d'aquest. No obstant això, atès el caràcter del Consell de Direcció, només es faran públics els acords que expressament així s'hi decidisca, per tractar-se d'assumptes d'interès general.

Els acords s'adoptaran mitjançant la deliberació oportuna i sense votació formal, tret que així ho requerisca el rector o hi haja discrepàncies; en aquest cas, s'adoptaran per majoria simple i el vot del rector decidirà els empats.

El Consell de Direcció pot reunir-se en ple o en comissions amb la periodicitat que determine el president de cada òrgan. Es poden constituir totes les comissions que acorde

econòmica, presupuestaria y de gestión de recursos, que propongan y produzcan los diferentes órganos colegiados o unipersonales de la Universidad, velando expresamente por el mantenimiento del equilibrio presupuestario y la solvencia económica de la institución.

Dependerán directamente de la Gerencia las siguientes unidades:

- Vicegerencia
- Servicio de Control Interno
- Servicio de Recursos Humanos
- Servicio de Financiación y Presupuestos
- Servicio de Gestión Económica
- Servicio de Contratación
- Servicio de Contabilidad
- Servicio de Alumnado
- Servicio de Asuntos Generales

Los responsables de los Servicios de Control Interno y de Recursos Humanos tendrán el rango de Director de Área.

## DEL CONSEJO DE DIRECCIÓN

### Artículo 6

El Consejo de Dirección es el órgano colegiado de asesoramiento y asistencia al Rector en la elaboración, coordinación y ejecución del programa de actuaciones del Rectorado, así como cualesquiera otras que le sean atribuidas por el Rector.

Bajo la presidencia del Rector, el Consejo de Dirección está integrado por los Vicerrectores, Directores Delegados, Secretario General, que actuará como secretario del mismo, y Gerente. A las sesiones del Consejo de Dirección podrán asistir, además, las personas que el Rector estime conveniente.

Para la válida constitución del Consejo de Dirección será necesaria la presencia del Rector y el Secretario General y, al menos, la mitad de los miembros restantes del mismo. Las deliberaciones y acuerdos que se adopten durante sus sesiones tendrán carácter reservado. Sus miembros deberán mantener en secreto las deliberaciones y acuerdos que se hayan adoptado, así como la documentación y demás información a la que hayan podido acceder en calidad de miembros del mismo. No obstante lo anterior, dado el carácter del Consejo de Dirección, sólo se harán públicos los acuerdos que expresamente así se decida, por tratarse de asuntos de interés general.

Los acuerdos se adoptarán mediante la oportuna deliberación y sin votación formal, salvo que así lo requiera el Rector o existan discrepancias, en cuyo caso se adoptarán por mayoría simple, decidiendo los empates el voto del Rector.

El Consejo de Dirección puede reunirse en pleno o en comisiones con la periodicidad que se determine por parte del Presidente de cada órgano. Se podrán constituir cuantas comi-

el rector, qui determinarà els membres que han d'integrar-les i designarà les persones que han d'exercir la presidència i la secretaria. Inicialment, es constitueixen les comissions del Consell de Direcció següents:

**Comissió de Coordinació, Planificació i Assumptes Econòmics**

President: Vicerector de Coordinació i Planificació Econòmica

Vocals: Vicerector d'Estructura Universitària  
Vicerector d'Infraestructura i Manteniment  
Vicerector d'Ordenació Acadèmica  
Vicerector d'Alumnat i Intercanvi  
Vicerector d'Investigació, Desenvolupament i Innovació  
Vicerector de Cultura  
Gerent

Secretari: Secretari general

**Comissió d'Organització Docent i Convergència Europea**

President: Vicerector d'Ordenació Acadèmica

Vocals: Vicerector d'Estudis i Convergència Europea  
Vicerector d'Alumnat i Intercanvi  
Vicerectora de Postgrau i Formació Permanent  
Director delegat de Polítiques d'Ocupació

Secretari: Secretari general

**Comissió d'I+D+i**

President: Vicerector d'Investigació, Desenvolupament i Innovació

Vocals: Vicerector d'Estructura Universitària  
Vicerector de Coordinació i Planificació Econòmica  
Director delegat d'Acció Internacional

Secretari: Secretari general

siones acuerde el Rector, quién determinará los miembros que deban integrarlas y designará las personas que deban desempeñar la presidencia y la secretaría. Inicialmente se constituyen las siguientes Comisiones del Consejo de Dirección:

**Comisión de Coordinación, Planificación y Asuntos Económicos**

Presidente: Vicerector de Coordinación y Planificación Económica

Vocales: Vicerector de Estructura Universitaria  
Vicerector de Infraestructura y Mantenimiento  
Vicerector de Ordenación Académica  
Vicerector de Alumnado e Intercambio  
Vicerector de Investigación, Desarrollo e Innovación  
Vicerector de Cultura  
Gerente

Secretario: Secretario General

**Comisión de Organización Docente y Convergencia Europea**

Presidente: Vicerector de Ordenación Académica

Vocales: Vicerector de Estudios y Convergencia Europea  
Vicerector de Alumnado e Intercambio  
Vicerectora de Postgrado y Formación Permanente  
Director Delegado de Políticas de Empleo

Secretario: Secretario General

**Comisión de I+D+i**

Presidente: Vicerector de Investigación, Desarrollo e Innovación

Vocales: Vicerector de Estructura Universitaria  
Vicerector de Coordinación y Planificación Económica  
Director Delegado de Acción Internacional

Secretario: Secretario General

**Comissió de Serveis a la Comunitat Universitària i Extensió Universitària**

President:	Vicerektor de Cultura
Vocals:	Vicerektor dels Campus Vicerektor de Cooperació i Projectes de Desenvolupament Vicerektor d'Esports Director delegat de Relacions Institucionals i Assumptes Socials Director delegat de Comunicació i Imatge UPV
Secretari:	Secretari general

Igualment, el rector pot acordar, sempre que ho estime convenient, la constitució d'altres òrgans o comissions de caràcter consultiu i d'assessorament, per a matèries concretes o assumptes específics, amb la composició que en cada cas determine.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

La present Resolució deixa sense efecte la Resolució del rector de 5 d'abril de 2005, mitjançant la qual s'aprova l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern unipersonals d'àmbit general de la Universitat Politècnica de València.

**DISPOSICIÓ FINAL**

Les normes presents entraran en vigor en la data en què seran aprovades pel rector.

València, 6 d'abril de 2006

**EL RECTOR**

Juan Juliá Igual

**ACORD DE CONSTITUCIÓ I ÀMBIT D'ACTUACIÓ DE LES COMISSIONS DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprovat per acord del Consell de Govern de 6 d'abril de 2006)*

**PREÀMBUL**

Els Estatuts de la Universitat Politècnica de València reconeixen l'autonomia de govern d'aquesta, en què el Consell de Govern és l'òrgan col·legiat de govern de la Universitat.

**Comisión de Servicios a la Comunidad Universitaria y Extensión Universitaria**

Presidente:	Vicerektor de Cultura
Vocales:	Vicerektor de los Campus Vicerektor de Cooperación y Proyectos de Desarrollo Vicerektor de Deportes Director Delegado de Relaciones Institucionales y Asuntos Sociales Director Delegado de Comunicación e Imagen UPV
Secretario:	Secretario General

Igualmente, el Rector podrá acordar, siempre que lo estime conveniente, la constitución de otros órganos o comisiones de carácter consultivo y de asesoramiento, para materias concretas o asuntos específicos, con la composición que en cada caso determine.

**DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

La presente Resolución deja sin efecto la Resolución del Rector de 5 de abril de 2005, mediante la que se aprueba la estructura orgánica y funcional de los órganos de gobierno unipersonales de ámbito general de la Universidad Politécnica de Valencia.

**DISPOSICIÓN FINAL**

Las presentes Normas entrarán en vigor en la fecha en que sean aprobadas por el Rector.

Valencia, a 6 de abril de 2006

**EL RECTOR**

Juan Juliá Igual

**ACUERDO DE CONSTITUCIÓN Y ÁMBITO DE ACTUACIÓN DE LAS COMISIONES DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA**

*(Aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de 6 de abril de 2006)*

**PREÁMBULO**

Los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia reconocen la autonomía de gobierno de la misma, siendo el Consejo de Gobierno el órgano colegiado de gobierno de la Universidad.

El ple del Consell de Govern, per a un exercici millor de les seues funcions, necessita dotar-se, amb caràcter assessor, d'aquelles comissions que considere convenients.

Aquesta habilitació va ser utilitzada ja durant la vigència dels Estatuts de 1985 derogats i després de la constitució del Consell de Govern provisional, una vegada obert el procés d'elaboració dels Estatuts vigents, aprovats pel Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana.

Realitzades les eleccions a rector i Claustre Universitari i constituït el Consell de Govern, és necessària la regulació de la composició i de l'àmbit d'actuació de les comissions del Consell de Govern.

Per tot això, el Consell de Govern acorda la constitució i l'àmbit d'actuació de les seues comissions en l'exercici de les competències que li atribueix l'article 44.1 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, que s'estableixen tot seguit.

#### **Comissió Permanent Composició**

President:	El rector
Vocals:	Dos vicerectors, designats pel rector Els coordinadors dels directors de centre, departament i institut universitari d'investigació Un PDI Un PAS Un alumne
Secretari:	El secretari general

#### **Àmbit d'actuació**

- Sessions del Consell de Govern: calendari, ordre del dia i actuacions preparatòries
- Comissions del Consell de Govern: estructura, composició i modificació. Altres comissions
- Representants del Consell de Govern en altres òrgans col·legiats
- Convocatòries d'eleccions i calendari
- Distincions de la Universitat
- Participació de la Universitat en empreses i entitats públiques o privades
- Totes aquelles que no han estat assignades a cap altra comissió

El pleno del Consejo de Gobierno, para un mejor ejercicio de sus funciones, precisa dotarse, con carácter asesor, de aquellas comisiones que considere convenientes.

Tal habilitación ya fue utilizada durante la vigencia de los derogados Estatutos de 1985 y tras la constitución del Consejo de Gobierno provisional, una vez abierto el proceso de elaboración de los vigentes Estatutos, aprobados por el Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana.

Realizadas las elecciones a Rector y Claustro Universitario y constituido el Consejo de Gobierno, es necesaria la regulación de la composición y del ámbito de actuación de las comisiones del Consejo de Gobierno.

Por todo ello, el Consejo de Gobierno acuerda la constitución y el ámbito de actuación de sus comisiones en el ejercicio de las competencias que le vienen dadas por el artículo 44.1 de los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia, aprobados por el Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, que se establecen a continuación.

#### **Comisión Permanente Composición**

Presidente:	El Rector
Vocales:	Dos Vicerrectores, designados por el Rector Los coordinadores de los Directores de Centro, Departamento e Instituto Universitario de Investigación Un PDI Un PAS Un alumno
Secretario:	El Secretario General

#### **Ámbito de actuación**

- Sesiones del Consejo de Gobierno: calendario, orden del día y actuaciones preparatorias
- Comisiones del Consejo de Gobierno: estructura, composición y modificación. Otras comisiones
- Representantes del Consejo de Gobierno en otros órganos colegiados
- Convocatorias de elecciones y calendario
- Distinciones de la Universidad
- Participación de la Universidad en empresas y entidades públicas o privadas
- Todas aquellas que no hayan sido asignadas a ninguna otra Comisión



### Comissió Econòmica i de Recursos Humans Composició

President:	El vicerector de Coordinació i Planificació Econòmica
Vocals:	El vicerector d'Infraestructures El gerent Un membre del Consell Social Els coordinadors dels directors de centre, departament i institut universitari d'investigació Un director de centre Un director de departament Un PAS Un alumne
Secretari:	El secretari general

#### Àmbit d'actuació

- Gestió economicofinancera de la Universitat
- Patrimoni de la Universitat
- Infraestructures de la Universitat
- Relació de llocs de treball del PDI i del PAS
- Qualsevol altra competència de contingut econòmic o en matèria de personal al servei de la Universitat

### Comissió de Promoció del Professorat Composició

President:	El vicerector d'Ordenació Acadèmica
Vocals:	El vicerector d'I+D+i Deu professors representants de diferents àrees de coneixement de la Universitat, que tinguen, com a mínim, dos trams d'investigació reconeguts
Secretari:	Un funcionari de la Secretaria General, amb veu però sense vot

#### Àmbit d'actuació

- Promoció del professorat
- Avaluació de trams docents

### Comisión Económica y de Recursos Humanos Composición

Presidente:	El Vicerrector de Coordinación y Planificación Económica
Vocales:	El Vicerrector de Infraestructuras El Gerente Un miembro del Consejo Social Los coordinadores de los Directores de Centro, Departamento e Instituto Universitario de Investigación Un Director de Centro Un Director de Departamento Un PAS Un alumno
Secretario:	El Secretario General

#### Ámbito de actuación

- Gestión económico-financiera de la Universidad
- Patrimonio de la Universidad
- Infraestructuras de la Universidad
- Relación de puestos de trabajo del PDI y del PAS
- Cualquier otra competencia de contenido económico o en materia de personal al servicio de la Universidad

### Comisión de Promoción del Profesorado Composición

Presidente:	El Vicerrector de Ordenación Académica
Vocales:	El Vicerrector de I+D+i Diez profesores representantes de diferentes áreas de conocimiento de la Universidad, que tengan, como mínimo, dos tramos de investigación reconocidos
Secretario:	Un funcionario de la Secretaría General, con voz pero sin voto

#### Ámbito de actuación

- Promoción del profesorado
- Evaluación de tramos docentes

### Comissió d'Acadèmica Composició

President:	El vicerector d'Estudis i Convergència Europea
Vocals:	El vicerector d'Alumnat i Intercanvi Quatre directors de centre Dos directors de departament Un director d'institut universitari d'investigació Dos alumnes
Secretari:	El secretari general o persona en qui delegue

#### Àmbit d'actuació

- Normatives acadèmiques
- Convergència europea
- Estudis de grau
- Estructures de la Universitat: centres
- Convalidacions, adaptacions i lliure elecció
- Equipament docent
- Assumptes referents a l'alumnat
- Qualsevol altra competència en matèria acadèmica no assignada a cap altra comissió

### Comissió d'I+D+i Composició

President:	El vicerector d'I+D+i
Vocals:	El vicerector d'Estructura Universitària Tres directors de departament Un director de centre Dos directors d'institut universitari d'investigació Un director d'entitat pròpia d'investigació Un ajudant o personal d'investigació Un PDI que tinga, com a mínim, dos trams d'investigació reconeguts
Secretari:	El secretari general o persona en qui delegue

### Comisión Académica Composición

Presidente:	El Vicerrector de Estudios y Convergencia Europea
Vocales:	El Vicerrector de Alumnado e Intercambio Cuatro Directores de Centro Dos Directores de Departamento Un Director de Instituto Universitario de Investigación Dos alumnos
Secretario:	El Secretario General o persona en quien delegue

#### Ámbito de actuación

- Normativas académicas
- Convergencia europea
- Estudios de grado
- Estructuras de la Universidad: Centros
- Convalidaciones, adaptaciones y libre elección
- Equipamiento docente
- Asuntos referentes al alumnado
- Cualquier otra competencia en materia académica no asignada a ninguna otra Comisión

### Comisión de I+D+i Composición

Presidente:	El Vicerrector de I+D+i
Vocales:	El Vicerrector de Estructura Universitaria Tres Directores de Departamento Un Director de Centro Dos Directores de Instituto Universitario de Investigación Un Director de Entidad Propia de Investigación Un Ayudante o personal de investigación Un PDI que tenga, como mínimo, dos tramos de investigación reconocidos
Secretario:	El Secretario General o persona en quien delegue

**Àmbit d'actuació**

- I+D+i
- Estructures de la Universitat: departaments, instituts universitaris d'investigació i estructures pròpies d'investigació
- Programes d'ajuda. Convocatòries. Premis. Resultats de la investigació. Transferència de tecnologia
- Qualsevol altra competència en matèria d'I+D+i no assignada a cap altra comissió

**Comissió de Postgrau****Composició**

Presidenta:	La vicerectora de Postgrau i Formació Permanent
Vocals:	El vicerector d'Estudis i Convergència Europea Dos directors de centre Tres directors de departament Un director d'institut universitari d'investigació Un alumne
Secretari:	El secretari general o persona en qui delegue

**Àmbit d'actuació**

- Estudis de postgrau
- Formació permanent

**Comissió de Normativa****Composició**

President:	El vicerector de Coordinació i Planificació Econòmica
Vocals:	El secretari general El gerent Un director de centre Un director de departament Un director d'institut universitari d'investigació Dos PDI pertanyents a àrees de coneixement de Dret
Secretari:	Un funcionari designat pel secretari general, amb veu però sense vot

**Ámbito de actuación**

- I+D+i
- Estructuras de la Universidad: Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación y Estructuras Propias de Investigación
- Programas de ayuda. Convocatorias. Premios. Resultados de la investigación. Transferencia de tecnología
- Cualquier otra competencia en materia de I+D+i no asignada a ninguna otra comisión

**Comisión de Postgrado****Composición**

Presidenta:	La Vicerectora de Postgrado y Formació Permanente
Vocales:	El Vicerector de Estudios y Convergencia Europea Dos Directores de Centro Tres Directores de Departamento Un Director de Instituto Universitario de Investigación Un alumno
Secretario:	El Secretario General o persona en quien delegue

**Ámbito de actuación**

- Estudios de postgrado
- Formación permanente

**Comisión de Normativa****Composición**

Presidente:	El Vicerector de Coordinación y Planificación Económica
Vocales:	El Secretario General El Gerente Un Director de Centro Un Director de Departamento Un Director de Instituto Universitario de Investigación Dos PDI pertenecientes a áreas de conocimiento de Derecho
Secretario:	Un funcionario designado por el Secretario General, con voz pero sin voto

**Àmbit d'actuació**

- Normes de caràcter general de la Universitat
- Normes dels centres, departaments, instituts universitaris d'investigació i altres estructures

**Comissió d'Extensió Universitària****Composició**

President:	El vicerector de Cultura
Vocals:	El vicerector d'Esports Dos directors de centre Un director de departament Un director d'institut universitari d'investigació o d'estructura pròpia d'investigació Un PAS Dos alumnes
Secretari:	El secretari general o persona en qui delegue

**Àmbit d'actuació**

- Cultura
- Promoció lingüística
- Esports
- Serveis universitaris
- Estructures de la Universitat: serveis universitaris, col·legis majors i residències universitàries

**Subcomissió de Rendiment Acadèmic i Avaluació Curricular****Composició**

President:	El vicerector d'Alumnat i Intercanvi
Vocals:	Cinc professors del Consell de Govern
Secretària:	La directora de l'Àrea de Rendiment Acadèmic i Avaluació Curricular, amb veu però sense vot

**Àmbit d'actuació**

- Rendiment acadèmic i avaluació curricular

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

La pertinença a la Comissió de Promoció del Professorat, a la d'I+D+i o a la de Postgrau, implicarà una reducció de POD equivalent a dos crèdits de càrrega docent, amb un màxim de tres crèdits per persona.

**Ámbito de actuación**

- Normas de carácter general de la Universidad
- Normas de los Centros, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación y otras estructuras

**Comisión de Extensión Universitaria****Composición**

Presidente:	El Vicerrector de Cultura
Vocales:	El Vicerrector de Deportes Dos Directores de Centro Un Director de Departamento Un Director de Instituto Universitario de Investigación o de Estructura Propia de Investigación Un PAS Dos alumnos
Secretario:	El Secretario General o persona en quien delegue

**Ámbito de actuación**

- Cultura
- Promoción lingüística
- Deportes
- Servicios universitarios
- Estructuras de la Universidad: servicios universitarios, colegios mayores y residencias universitarias

**Subcomisión de Rendimiento Académico y Evaluación Curricular****Composición**

Presidente:	El Vicerrector de Alumnado e Intercambio
Vocales:	Cinco profesores del Consejo de Gobierno
Secretaria:	La Directora del Área de Rendimiento Académico y Evaluación Curricular, con voz pero sin voto

**Ámbito de actuación**

- Rendimiento académico y evaluación curricular

**DISPOSICIÓN ADDICIONAL**

La pertenencia a la comisión de Promoción del Profesorado, a la de I+D+i o a la de Postgrado, conllevará una reducció de POD equivalente a dos crèdits de càrrega docent, amb un màxim de tres crèdits per persona.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Fins a la constitució definitiva de les comissions del Consell de Govern incloses en aquest acord, continuaran exercint les seues funcions les comissions aprovades pel Consell de Govern provisional.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Amb l'aprovació del present acord, queden derogats tots els acords de la Junta de Govern i del Consell de Govern provisional referents a comissions. No obstant això, es mantindran en vigor els acords referents a les comissions de Doctorat i Reclamacions.

**REGLAMENT PER A LES ESTRUCTURES D'INVESTIGACIÓ, DESENVOLUPAMENT I INNOVACIÓ A LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprobat per acord del Consell de Govern de 27 de juliol de 2006)*

**PREÀMBUL**

L'existència d'organismes i/o estructures d'investigació a la Universitat Politècnica de València es remunta als moments fundacionals de la Universitat. Cal recordar que en el Decret Llei de creació de la Universitat Politècnica de València de l'any 1971 ja s'inclouïen quatre instituts d'investigació, encara que només es va posar en marxa l'Institut d'Hidrologia i Medi Natural, adscrit a l'ETSE de Camins, Canals i Ports.

En paral·lel, hi va haver reduïts nuclis o col·lectius de professors-investigadors que, en col·laboració amb empreses, van començar a agrupar-se com a instituts més o menys formalitzats.

Cap a final de la dècada dels 80, la Universitat Politècnica de València va emprendre una política activa de creació de centres i instituts d'investigació, propis o concertats amb el CSIC. Tant per a un com per a l'altre cas no hi havia normativa ni regulació específica que definira el procediment exacte de creació, les característiques o els requisits mínims que s'exigien, així com el seguiment a realitzar-ne.

A mitjan dels 90, la Universitat Politècnica de València, l'Administració autonòmica (IMPIVA) i col·lectius empresarials van concertar una sèrie de centres/instituts per a treballar en tecnologies "horitzontals" com a complement dels centres tecnològics "verticals" que aquestes dues últimes institucions donaven suport des de mitjan de la dècada anterior. De primer, es van aprovar com a instituts propis de la Universitat Politècnica de València, després es van

**DISPOSICIÓN TRANSITORIA**

Hasta la definitiva constitución de las comisiones del Consejo de Gobierno incluidas en este Acuerdo, seguirán ejerciendo sus funciones las comisiones aprobadas por el Consejo de Gobierno provisional.

**DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

Con la aprobación del presente Acuerdo quedan derogados todos los Acuerdos de la Junta de Gobierno y del Consejo de Gobierno provisional referentes a comisiones. No obstante, se mantendrán en vigor los acuerdos referentes a las Comisiones de Doctorado y de Reclamaciones.

**REGLAMENTO PARA LAS ESTRUCTURAS DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN EN LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA**

*(Aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de julio de 2006)*

**PREÁMBULO**

La existencia de organismos y/o estructuras de investigación en la Universidad Politécnica de Valencia se remonta a los momentos fundacionales de la Universidad. Cabe recordar que en el Decreto-Ley de creación de la Universidad Politécnica de Valencia del año 1971 ya se incluían en la misma cuatro Institutos de Investigación, aunque sólo se puso en marcha el Instituto de Hidrología y Medio Natural, adscrito a la ETSI de Caminos, Canales y Puertos.

En paralelo, hubo pequeños núcleos o colectivos de profesores-investigadores que, en colaboración con empresas, empezaron a agruparse como institutos más o menos formalizados.

Hacia finales de la década de los 80, la Universidad Politécnica de Valencia emprendió una política activa de creación de Centros e Institutos de Investigación, propios o concertados con el CSIC. Tanto para uno como para otro caso no existía normativa ni regulación específica que definiera el procedimiento exacto de creación, las características o los requisitos mínimos que se exigían, así como el seguimiento a realizar de los mismos.

A mediados de los 90, la Universidad Politécnica de Valencia, la Administración Autonómica (IMPIVA) y colectivos empresariales concertaron una serie de Centros/institutos para trabajar en tecnologías "horizontales" como complemento de los Centros Tecnológicos "verticales" que estas dos últimas instituciones apoyaban desde mediados de la década anterior. Se aprobaron primero como Institutos Propios de la Universidad Politécnica de Valencia, después se crearon

crear associacions sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i en què s'integraven les tres parts. Posteriorment, es va signar el conveni que regulava l'actuació "conjunta" d'institut/associació. Aquest model de funcionament assignava a l'associació fonamentalment les funcions de relació amb l'entorn i la gestió, mentre que la pràctica totalitat dels recursos humans d'investigació els proporcionava la Universitat Politècnica de València. Aquests instituts concertats s'integraren i van complementar la Xarxa de Centres Tecnològics impulsada per l'Administració autonòmica (IMPIVA).

A final dels 90 s'inauguren els primers edificis específics per a instituts d'investigació. El 1999, la Junta de Govern de la Universitat Politècnica de València aprova un document que constitueix el primer gran impuls a aquestes estructures no convencionals d'investigació (ENCI) i dóna reconeixement formal als centres i instituts d'investigació de la Universitat i n'estableix la missió, els objectius i les característiques generals, així com el procediment per a la creació.

El mateix any 1999 apareix la primera convocatòria pública del Ministeri d'Educació i Ciència, que obri la possibilitat d'obtenir finançament per a edificis i equipaments dedicats específicament a investigació. Alhora, la Universitat Politècnica de València comença a manejar el concepte de Ciutat Politècnica de la Innovació com l'espai dedicat a ubicar-ne els centres i instituts.

L'any 2000, el programa INNOVA, destinat a donar suport a actuacions proactives d'acostament dels grups d'investigació de la Universitat Politècnica de València a les empreses i de transferència dels resultats a aquestes, defineix els grups d'investigació, desenvolupament i innovació com unitats per a registrar l'oferta tecnològica i capacitats d'investigació de la Universitat Politècnica de València, amb un compromís d'estabilitat i n'estableix els mecanismes de creació i modificació, alhora que desenvolupa un registre dels dits grups.

S'aprova una revisió i ampliació del sistema de mesurament de l'activitat investigadora (IAI/VAIP) i se n'estén l'ús com a base per a l'assignació dels programes propis de suport a la investigació i altres recursos; s'utilitza igualment per a prioritzar les peticions que grups i/o ENCI fan en el marc de les peticions a programes del tipus FEDER, d'infraestructures i a d'altres.

El juliol de 2003 s'aproven els nous Estatuts de la Universitat Politècnica de València, basats en la Llei Orgànica d'Universitats, i en què es reconeix el caràcter estatutari de les diferents estructures d'investigació: els grups d'I+D+i (com a unitat bàsica d'investigació), els centres i instituts d'investigació (que seran les estructures prò-

Asociaciones sin ánimo de lucro, con personalidad jurídica propia y en las que se integraban las tres partes. Posteriormente se firmó el convenio que regulaba la actuación "conjunta" de Instituto/Asociación. Este modelo de funcionamiento asignaba a la Asociación fundamentalmente las funciones de relación con el entorno y gestión, mientras que la práctica totalidad de los recursos humanos de investigación los proporcionaba la Universidad Politécnica de Valencia. Estos institutos concertados se integraron y complementaron la Red de Centros Tecnológicos impulsada por la Administración Autonómica (IMPIVA).

A finales de los 90, se inauguran los primeros edificios específicos para Institutos de Investigación. En 1999, la Junta de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia aprueba un documento que constituye el primer gran espaldarazo a estas Estructuras no Convencionales de Investigación (ENCIs) dando reconocimiento formal a los Centros e Institutos de Investigación de la Universidad y estableciendo su misión, objetivos y características generales así como el procedimiento para su creación.

El mismo año 1999 aparece la primera convocatoria pública del Ministerio de Educación y Ciencia, que abre la posibilidad de obtener financiación para edificios y equipamientos dedicados específicamente a investigación. Al mismo tiempo la Universidad Politécnica de Valencia empieza a manejar el concepto de Ciudad Politécnica de la Innovación como el espacio dedicado a ubicar sus centros e institutos.

En el año 2000, el Programa INNOVA, destinado a apoyar actuaciones proactivas de acercamiento de los grupos de investigación de la Universidad Politécnica de Valencia a las empresas y de transferencia de sus resultados a las mismas, define los grupos de investigación, desarrollo e innovación como unidades para registrar la oferta tecnológica y capacidades de investigación de la Universidad Politécnica de Valencia, con un compromiso de estabilidad y establece los mecanismos de creación y modificación de los mismos, al tiempo que desarrolla un registro de dichos grupos.

Se aprueba una revisión y ampliación del sistema de medición de la Actividad Investigadora (IAI/VAIP) y se entiende su uso como base para la asignación de los programas propios de apoyo a la investigación y otros recursos; se utiliza igualmente para priorizar las peticiones que Grupos y/o ENCIs hacen en el marco de las peticiones a programas del tipo FEDER, de infraestructuras, y a otros.

En julio de 2003 se aprueban los nuevos Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia, basados en la Ley Orgánica de Universidades, y en los que se reconoce el carácter estatutario de las diferentes estructuras de Investigación: los Grupos de I+D+i (como unidad básica de Investigación), los Centros e Institutos de Investigación (que serán las

pies d'investigació o EPI) i els instituts universitaris d'investigació.

El desembre de 2004 es tanca aquesta fase amb l'aprovació pel Consell de Govern i Consell Social d'una normativa que fixa el sistema d'indicadors (i els valors d'aquests) que han de complir centres, instituts i instituts universitaris d'investigació. En el mateix document estava la necessitat d'una normativa més precisa que reculla aspectes qualitatius, de projecte científic, de coordinació, així com la necessitat d'establir el sistema d'ajust d'aquelles estructures ja aprovades i que no compleixen els mínims exigits al grup a què pertanyen.

S'ha animat, des dels distints equips de govern, la creació d'estructures d'investigació (centres i instituts) de tal manera que, a final de 2004, les 2/3 parts de l'activitat global d'investigació de la Universitat Politècnica de València està realitzada per personal integrat en centres o instituts. En els grups d'investigació que es van integrar en les EPI i en els IU, de manera voluntària, amb l'objecte d'aconseguir sinergies entre els integrants, s'ha d'entendre que es transfereix als consells respectius la capacitat de definir-ne les línies d'actuació, mentre que els que no s'han integrat s'ha d'entendre que opten per continuar com a grups integrats en els departaments universitaris junt amb la resta de PDI que no s'ha integrat en cap grup.

El marc legal que justifica tant la creació d'estructures d'investigació com l'aprovació d'una normativa aplicable a aquestes està en la Llei Orgànica 6/2001 d'Universitats (LOU) (article 40.2) i en els Estatuts de la Universitat Politècnica de València (article 12, capítols 4 i 5; article 22).

Així doncs, i per tal de:

- Assegurar congruència i racionalitat en la definició del conjunt d'estructures i en el que la institució en vol de cadascuna.
- Assegurar l'estabilitat i garantir la continuïtat del sistema.
- Possibilitar l'objectivitat i transparència en l'assignació de recursos i exigència de resultats a les EPI i IU.
- Dotar les estructures d'investigació de sistemes de funcionament equiparables.
- Dotar les estructures d'un estatut institucional i d'un règim/reglament de funcionament amb uns mínims exigibles a totes.
- Millorar el sistema d'avaluació i govern de les estructures.
- I per a donar marc a altres instàncies (infraestructures científiques, laboratoris, xarxes) realment existents (o possibles) a la Universitat Politècnica de València i que no tenen cap marc legal en aquests moments.

Es proposa el Reglament següent per a l'aprovació pel Consell de Govern en virtut del que estableix l'article 25.1 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València apro-

Estructuras Propias de Investigación o EPIs) y los Institutos Universitarios de Investigación.

En diciembre de 2004 se cierra esta fase con la aprobación por Consejo de Gobierno y Consejo Social de una normativa que fija el sistema de indicadores (y los valores de los mismos) que deben cumplir centros, institutos e institutos universitarios de investigación. En el propio documento estaba la necesidad de una normativa más precisa que contemple aspectos cualitativos, de proyecto científico, de coordinación, así como la necesidad de establecer el sistema de ajuste de aquellas estructuras ya aprobadas y que no cumplen con los mínimos exigidos al grupo al que pertenecen.

Se ha animado, desde los distintos equipos de gobierno, la creación de estructuras de Investigación (Centros e Institutos) de tal manera que, a finales del 2004, las 2/3 partes de la actividad global de investigación de la Universidad Politécnica de Valencia está realizada por personal integrado en Centros o Institutos. En los Grupos de Investigación que se integraron en las EPI y en los IU, de forma voluntaria, con objeto de conseguir sinergias entre sus integrantes, debe entenderse que se transfiere a los Consejos respectivos la capacidad de definir sus líneas de actuación, mientras que los que no se han integrado debe entenderse que optan por permanecer como grupos integrados en los Departamentos Universitarios junto con el resto de PDI que no se ha integrado en ningún grupo.

El marco legal que justifica tanto la creación de Estructuras de Investigación como la aprobación de una Normativa aplicable a las mismas está en la Ley Orgánica 6/2001 de Universidades (LOU) (artículo 40.2) y en los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia (artículo 12, capítulos 4 y 5; artículo 22).

Así pues, y con el fin de:

- Asegurar congruencia y racionalidad en la definición del conjunto de estructuras y en lo que la institución quiere de cada una de ellas.
- Asegurar la estabilidad y garantizar la continuidad del sistema.
- Posibilitar la objetividad y transparencia en la asignación de recursos y exigencia de resultados a las EPI e IU.
- Dotar a las estructuras de investigación de sistemas de funcionamiento equiparables.
- Dotar a las estructuras de un estatuto institucional y de un régimen/reglamento de funcionamiento con unos mínimos exigibles a todas.
- Mejorar el sistema de evaluación y gobierno de las estructuras.
- Y para dar marco a otras instancias (infraestructuras científicas, laboratorios, redes) realmente existentes (o posibles) en la Universidad Politécnica de Valencia y que no tienen ningún marco legal en estos momentos.

Se propone el siguiente Reglamento para su aprobación por el Consejo de Gobierno en virtud de lo establecido en el artículo 25.1 de los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia

vats pel Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat.

## **TÍTOL I. ESTRUCTURACIÓ DE LA I+D+i A LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

### **Article 1. Estructures**

1. D'acord amb els Estatuts vigents, la Universitat Politècnica de València organitza la seua activitat investigadora a través de les estructures següents:

- a) Departaments universitaris
  - a-1) Investigadors individuals
  - a-2) Grups d'I+D+i
- b) Centres o instituts d'investigació
- c) Instituts universitaris d'investigació

2. Es poden constituir centres d'investigació en xarxa per personal investigador dels grups, centres i instituts d'investigació i instituts universitaris, per tal d'abordar iniciatives d'I+D+i que resulten transversals a diverses d'aquestes estructures.

### **Article 2. Personal**

1. Des d'un punt de vista d'investigació, les persones que es vinculen a les estructures d'investigació de la Universitat Politècnica de València es classifiquen en els tipus següents:

- a) Personal d'investigació
- b) Personal de suport a la investigació
- c) Personal de gestió i administració de la investigació

2. Una persona no pot estar integrada en més d'una estructura d'investigació.

3. El personal que pertany a entitats externes amb què la Universitat Politècnica de València ha establert una estructura d'I+D mixta o concertada (en endavant entitats associades), adscrit a les estructures esmentades, s'equipara també a un d'aquests tipus.

### **Article 3. Personal d'investigació**

1. Són persones que treballen en la generació de coneixements, productes, processos, mètodes i sistemes innovadors corresponents a la investigació bàsica o aplicada, i en la transferència de coneixement, tant tecnològic com humanístic.

2. Es classifiquen en:

- a) Investigadors:
  - a-1) Personal docent i investigador doctor, amb plena capacitat investigadora i de direcció de projectes d'investigació.
  - a-2) Personal contractat amb el grau de doctor, amb plena capacitat investigadora i de direcció de projectes d'investigació però limitada a la durada del seu contracte.

aprobados por el Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat.

## **TÍTULO I. ESTRUCTURACIÓN DE LA I+D+i EN LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA**

### **Artículo 1. Estructuras**

1. De acuerdo con los Estatutos vigentes, la Universidad Politècnica de Valencia organiza su Actividad Investigadora a través de las siguientes estructuras:

- a) Departamentos Universitarios
  - a-1) Investigadores Individuales
  - a-2) Grupos de I+D+i
- b) Centros o Institutos de Investigación
- c) Institutos Universitarios de Investigación

2. Se podrán constituir Centros de Investigación en Red por personal investigador de los Grupos, Centros e Institutos de Investigación e Institutos Universitarios, con el fin de abordar iniciativas de I+D+i que resulten transversales a varias de estas estructuras.

### **Artículo 2. Personal**

1. Desde un punto de vista de investigación, las personas que se vinculen a las estructuras de investigación de la Universidad Politècnica de Valencia se clasificarán en los siguientes tipos:

- a) Personal de Investigación
- b) Personal de Apoyo a la Investigación
- c) Personal de Gestión y Administración de la Investigación

2. Una persona no podrá estar integrada en más de una estructura de investigación.

3. El Personal perteneciente a entidades externas con las que la Universidad Politècnica de Valencia haya establecido una estructura de I+D mixta o concertada (en adelante Entidades Asociadas), adscrito a las citadas estructuras, se equipará también a uno de estos tipos.

### **Artículo 3. Personal de Investigación**

1. Son personas que trabajan en la generación de conocimientos, productos, procesos, métodos y sistemas novedosos correspondientes a la investigación básica o aplicada, y en la transferencia de conocimiento, tanto tecnològic como humanístic.

2. Se clasificarán en:

- a) Investigadores:
  - a-1) Personal Docente e Investigador Doctor, con plena capacidad investigadora y de dirección de proyectos de investigación.
  - a-2) Personal Contratado con el Grado de Doctor, con plena capacidad investigadora y de dirección de proyectos de investigación pero limitada a la duración de su contrato.



**b) Investigadors en formació:**

- b-1) Personal docent i investigador no doctor, amb capacitat per a la participació en projectes d'investigació.
- b-2) Becaris i contractats en els programes inscrits en el registre creat a l'empara del Reial Decret de l'Estatut del Personal Investigador en Formació (EPIF) del Ministeri d'Educació, o programes assimilats per la Comissió d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València, amb capacitat per a la participació en projectes d'investigació.

**Article 4. Personal de suport a la investigació**

1. Són persones que treballen en l'execució tècnica d'experiments, anàlisi, recopilació de dades, etc., com a ajuda tècnica, i sota la direcció dels investigadors (segons l'article 3.1). Tenen la capacitat de col·laboració en projectes d'investigació.

## 2. Es classifiquen en:

- a) Personal tècnic de plantilla
- b) Personal tècnic contractat
- c) Becaris tècnics
- d) Becaris d'especialització, de grau superior o mitjà

**Article 5. Personal de gestió i administració de la investigació**

1. Són persones que s'ocupen de promoure l'activitat i l'oferta tecnològica dels investigadors i de les estructures en què s'integren, de gestionar la propietat intel·lectual i industrial i projectes d'I+D, i de proporcionar la capacitat administrativa de suport a la investigació. No tenen la capacitat de participació ni de col·laboració en els projectes d'investigació.

## 2. Es classifiquen en:

- a) Gestors d'I+D
- b) Administradors d'I+D

**Article 6. Valoració de l'activitat investigadora**

1. L'índex d'activitat investigadora personalitzat (IAIP) i la valoració de l'activitat investigadora personalitzada (VAIP) es realitzarà anualment segons el barem aprovat pel Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València que estiga en vigor en cada moment.

2. Només es valora l'activitat investigadora del personal d'investigació i del personal de suport a la investigació.

**Article 7. Imatge corporativa**

Les estructures d'investigació de la Universitat Politècnica de València poden tenir una imatge pròpia i logotip, que respectaran les directrius de la imatge de marca Universitat Politècnica de València. Junt amb els logotips i imatges d'aquestes estructures d'investigació apareixerà sempre la imatge corporativa oficial de la Universitat Politècnica de València.

**b) Investigadores en formació:**

- b-1) Personal Docente e Investigador no Doctor, con capacidad para la participación en proyectos de investigación.
- b-2) Becarios y Contratados en los programas inscritos en el registro creado al amparo del Real Decreto del Estatuto del Personal Investigador en Formación (EPIF) del Ministerio de Educación, o programas asimilados por la Comisión de I+D+i de la Universidad Politécnica de Valencia, con capacidad para la participación en proyectos de investigación.

**Artículo 4. Personal de Apoyo a la Investigación**

1. Son personas que trabajan en la ejecución técnica de experimentos, análisis, recopilación de datos, etc., como ayuda técnica, y bajo la dirección de los Investigadores (según el artículo 3.1). Tendrán la capacidad de colaboración en proyectos de investigación.

## 2. Se clasificarán en:

- a) Personal Técnico de plantilla
- b) Personal Técnico contratado
- c) Becarios Técnicos
- d) Becarios de Especialización, de grado superior o medio

**Artículo 5. Personal de Gestión y Administración de la Investigación**

1. Son personas que se ocupan de promover la actividad y la oferta tecnológica de los investigadores y de las estructuras en las que se integren, de gestionar la propiedad intelectual e industrial y proyectos de I+D, y de proporcionar la capacidad administrativa de apoyo a la investigación. No tendrán la capacidad de participación ni de colaboración en los proyectos de investigación.

## 2. Se clasificarán en:

- a) Gestores de I+D
- b) Administradores de I+D

**Artículo 6. Valoración de la Actividad Investigadora**

1. El Índice de Actividad Investigadora Personalizado (IAIP) y la Valoración de la Actividad Investigadora Personalizada (VAIP) se realizará anualmente según el Baremo aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia que esté en vigor en cada momento.

2. Sólo se valorará la Actividad Investigadora del Personal de Investigación y del Personal de Apoyo a la Investigación.

**Artículo 7. Imagen corporativa**

Las estructuras de investigación de la Universidad Politécnica de Valencia podrán tener una imagen propia y logotipo, respetando las directrices de la imagen de marca Universidad Politécnica de Valencia. Junto con los logotipos e imágenes de estas estructuras de investigación aparecerá siempre la imagen corporativa oficial de la Universidad Politécnica de Valencia.

## **Article 8. Registre Oficial d'Estructures d'Investigació**

1. La Universitat disposarà d'un Registre General únic i centralitzat de les estructures d'investigació, així com del personal d'investigació, del personal de suport a la investigació i del personal de gestió i administració de la investigació adscrit a aquestes.

2. El vicerectorat responsable d'investigació definirà, per resolució del vicerector, la unitat que, en coordinació amb el Servei de Recursos Humans, serà el servei responsable de la gestió del dit registre.

## **TÍTOL II. DELS GRUPS D'I+D+i**

### **Article 9. Definició**

Els grups d'I+D+i resulten de la lliure i voluntària agrupació d'investigadors i altre personal entorn d'unes determinades línies d'investigació. Estan orientats a la generació de coneixements, productes, processos, mètodes i sistemes innovadors corresponents a la investigació bàsica i/o aplicada i a la transferència de coneixement tant tecnològic com humanístic.

### **Article 10. Composició**

1. Poden integrar-se en un grup d'I+D+i les persones vinculades a investigació, segons l'article 2:

- a) El personal d'investigació.
- b) El personal de suport a la investigació.
- c) El personal de gestió de la investigació.

2. El mínim per a la constitució d'un grup d'I+D+i és dues vegades el VAIP mitjà actualitzat d'un catedràtic d'universitat a temps complet. Un dels investigadors, membre del grup, ha d'exercir com a responsable del grup. La vinculació de totes les persones del grup amb la Universitat Politècnica de València ha de tenir una durada mínima d'un any a partir del moment de la sol·licitud.

3. El personal docent i investigador de la Universitat Politècnica de València (professor) que no estiga integrat en una estructura d'investigació quedarà adscrit, a efectes d'investigació, sota l'epígraf de personal d'investigació no agrupat del departament universitari corresponent.

### **Article 11. Creació dels grups**

1. Els grups d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València es crearan per resolució del vicerector responsable d'investigació, a proposta dels seus membres, amb l'informe del departament en què s'integra (que per defecte sempre és el departament a què pertanya el responsable del grup) i amb l'informe favorable de la Comissió d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València.

## **Artículo 8. Registro Oficial de Estructuras de Investigación**

1. La Universidad contará con un Registro General único y centralizado de las Estructuras de Investigación, así como del Personal de Investigación, del Personal de Apoyo a la Investigación y del Personal de Gestión y Administración de la Investigación adscrito a ellas.

2. El Vicerectorado responsable de Investigación definirá, por resolución del Vicerector, la unidad que, en coordinación con el Servicio de Recursos Humanos, será el Servicio responsable de la gestión de dicho registro.

## **TÍTULO II. DE LOS GRUPOS DE I+D+i**

### **Artículo 9. Definición**

Los Grupos de I+D+i resultan de la libre y voluntaria agrupación de investigadores y otro personal en torno a unas determinadas líneas de investigación. Están orientados a la generación de conocimientos, productos, procesos, métodos y sistemas novedosos correspondientes a la investigación básica y/o aplicada y a la transferencia de conocimiento tanto tecnológico como humanístico.

### **Artículo 10. Composición**

1. Podrán integrarse en un Grupo de I+D+i las personas vinculadas a investigación, según el artículo 2:

- a) El Personal de Investigación.
- b) El Personal de Apoyo a la Investigación.
- c) El Personal de Gestión de la Investigación.

2. El mínimo para la constitución de un Grupo de I+D+i es dos veces el VAIP medio actualizado de un Catedrático de Universidad a tiempo completo. Uno de los investigadores, miembro del Grupo, deberá ejercer como Responsable del Grupo. La vinculación de todas las personas del Grupo con la Universidad Politècnica de Valencia debe tener una duración mínima de un año a partir del momento de la solicitud.

3. El Personal Docente e Investigador de la Universidad Politècnica de Valencia (Profesor) que no esté integrado en una Estructura de Investigación quedarà adscrito, a efectos de investigación, bajo el epígrafe de Personal de Investigación No Agrupado del Departamento Universitario correspondiente.

### **Artículo 11. Creación de los Grupos**

1. Los Grupos de I+D+i de la Universidad Politècnica de Valencia se crearán por Resolución del Vicerector responsable de Investigación, a propuesta de sus miembros, con el informe del Departamento en el que se integra (que por defecto, siempre será el Departamento al que pertenezca el Responsable del Grupo) y con el informe favorable de la Comisión de I+D+i de la Universidad Politècnica de Valencia.

2. La proposta de creació ha d'incorporar:
- Nom del grup, coherent amb l'activitat a desenvolupar i acrònim.
  - Descripció del grup i objectius.
  - Membres del grup.
  - Línies d'investigació i els seus responsables respectius.
  - Infraestructura d'investigació rellevant de què disposa.
  - Compromís explícit dels membres d'integració i de permanència en el grup almenys durant tres anys.

### Article 12. Altes i baixes en els grups

1. El responsable del grup d'I+D+i proposarà al vicerectorat responsable d'investigació l'alta d'un membre nou en un grup, amb el compromís del sol·licitant de permanència, almenys, de tres anys, i amb el coneixement del director del departament afectat.

2. El responsable del grup d'I+D+i proposarà, de manera raonada, al vicerectorat responsable d'investigació la baixa d'un membre en un grup, amb el coneixement del director del departament afectat. També pot ser sol·licitada per l'interessat al vicerectorat responsable d'investigació, amb coneixement del responsable del grup i del director del departament, que informaran sobre la sol·licitud.

3. El vicerector responsable d'investigació autoritzarà les altes i baixes en els grups.

4. Quan finalitze la vinculació amb la Universitat Politècnica de València d'un membre d'un grup d'I+D+i, es procedirà d'ofici a donar-lo de baixa d'aquest. En cas de baixa en un grup d'un responsable d'una línia d'investigació, aquesta es donarà així mateix de baixa, tret que el responsable de grup en propose la substitució per un altre membre a aquest efecte.

### Article 13. Canvis en els grups

1. Els responsables dels grups implicats sol·licitaran els canvis de grup al vicerectorat responsable d'investigació, amb l'informe dels directors de departament corresponents i en el cas d'integració en un centre d'investigació, institut d'investigació o institut universitari d'investigació, amb la conformitat del director de l'estructura que resulta afectada.

2. El vicerector responsable d'investigació pot autoritzar els canvis, sense el requisit de termini, en els casos següents:

- Per fusió de diversos grups.
- Per integració en un institut universitari, institut d'investigació o centre d'investigació.
- I en el cas de becaris i contractats dels programes subjectes a l'EPIF, que sempre es vincularan a l'estructura

2. La propuesta de creación deberá incorporar:
- Nombre del grupo, coherente con la actividad a desarrollar y acrónimo.
  - Descripción del grupo y objetivos.
  - Miembros del grupo.
  - Líneas de Investigación y sus respectivos responsables.
  - Infraestructura de Investigación relevante de que dispone.
  - Compromiso explícito de los miembros de integración y de permanencia en el grupo al menos durante tres años.

### Artículo 12. Altas y Bajas en los Grupos

1. El alta de un nuevo miembro en un Grupo será propuesta al Vicerrectorado responsable de Investigación por el Responsable del Grupo de I+D+i, con el compromiso del solicitante de permanencia de, al menos, tres años, y con el conocimiento del Director de Departamento afectado.

2. La baja de un miembro en un Grupo será propuesta, de forma razonada, al Vicerrectorado responsable de Investigación por el Responsable del Grupo de I+D+i, con el conocimiento del Director del Departamento afectado. También podrá ser solicitada por el interesado al Vicerrectorado responsable de Investigación, con conocimiento del Responsable del Grupo y del Director del Departamento, que informarán la solicitud.

3. Las altas y bajas en los Grupos serán autorizadas por el Vicerector responsable de Investigación.

4. Cuando finalice la vinculación con la Universidad Politécnica de Valencia de un miembro de un Grupo de I+D+i, se procederá de oficio a darle de baja del mismo. En caso de baja en un Grupo de un responsable de una línea de investigación, ésta se dará asimismo de baja, salvo que el Responsable de Grupo proponga su sustitución por otro miembro a estos efectos.

### Artículo 13. Cambios en los Grupos

1. Los cambios de Grupo se solicitarán al Vicerrectorado responsable de Investigación por los Responsables de los Grupos implicados, con el informe de los Directores de Departamento correspondientes y en el caso de integración en un Centro de Investigación, Instituto de Investigación o Instituto Universitario de Investigación, con la conformidad del Director de la estructura que resulte afectada.

2. El Vicerector responsable de Investigación podrá autorizar los cambios, sin el requisito de plazo, en los siguientes casos:

- Por fusión de varios grupos.
- Por integración en un Instituto Universitario, Instituto de Investigación o Centro de Investigación.
- Y en el caso de becarios y contratados de los programas sujetos al EPIF, que siempre se vincularán a la

tura d'investigació en què estiga el seu tutor o director de tesi.

#### **Article 14. Supressió de grups**

1. Per resolució del vicerector responsable d'investigació es donaran de baixa els grups d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València en els casos següents:

- a) Quan no hi haja responsable del grup.
- b) Quan no tinga la grandària mínima o la seua activitat investigadora siga inferior a la requerida.
- c) Quan l'activitat investigadora es detinga o siga insignificant.
- d) Quan no mantinga actualitzada la informació al Registre Oficial d'Estructures d'Investigació de la Universitat Politècnica de València.

2. En aquests casos, es notificarà la dita resolució a la Comissió d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València.

#### **Article 15. Activitat investigadora del grup**

L'activitat investigadora d'un grup d'I+D+i és la realitzada per tot el seu personal d'investigació i de suport a la investigació de manera individual o col·lectiva. La valoració de l'activitat investigadora (VAIP) d'un grup queda definida per la suma de la valoració de l'activitat investigadora de cadascun dels membres del grup.

#### **Article 16. Oferta tecnològica del grup**

Les capacitats i resultats tecnològics s'adscriuen al grup d'I+D+i de manera global. Una determinada oferta tecnològica pot ser compartida entre diverses estructures d'investigació quan procedisca de la col·laboració entre aquestes. En el cas de patents i programes d'ordinador, s'adscriuen a les estructures a què pertanyen els seus inventors i autors.

### **TÍTOL III. DELS DEPARTAMENTS UNIVERSITARIS**

#### **Article 17. Els departaments universitaris**

1. Els departaments universitaris de la Universitat Politècnica de València es creen d'acord amb la normativa estatal vigent, els Estatuts de la Universitat Politècnica de València i les normes que elabore el Consell de Govern. D'acord amb els Estatuts vigents, és una funció dels departaments donar suport a l'activitat investigadora, i fomentar la creació de grups i promoure projectes d'investigació, entre d'altres.

2. Els grups d'I+D+i, com a adscrits als departaments, es regeixen, a més de per la present normativa, pels reglaments corresponents dels dits departaments.

3. La valoració de l'activitat investigadora d'un departament universitari és la realitzada pel personal d'investigació

Estructura de Investigación en la que esté su tutor o director de tesis.

#### **Artículo 14. Supresión de Grupos**

1. Los Grupos de I+D+i de la Universidad Politécnica de Valencia serán dados de baja por Resolución del Vicerrector responsable de Investigación en los siguientes casos:

- a) Cuando no exista Responsable del Grupo.
- b) Cuando no tenga el tamaño mínimo o su Actividad Investigadora sea inferior a la requerida.
- c) Cuando su actividad investigadora se detenga o sea insignificante.
- d) Cuando no mantenga actualizada su información en el Registro Oficial de Estructuras de Investigación de la Universidad Politécnica de Valencia.

2. En estos casos, se notificará dicha resolución a la Comisión de I+D+i de la Universidad Politécnica de Valencia.

#### **Artículo 15. Actividad Investigadora del Grupo**

La Actividad Investigadora de un Grupo de I+D+i es la realizada por todo su Personal de Investigación y de Apoyo a la Investigación de forma individual o colectiva. La valoración de la Actividad Investigadora de un Grupo quedará definida por la suma de la valoración de la Actividad Investigadora de cada uno de los miembros del Grupo (VAIP).

#### **Artículo 16. Oferta Tecnológica del Grupo**

Las capacidades y resultados tecnológicos se adscribirán al Grupo de I+D+i de forma global. Una determinada oferta tecnológica podrá ser compartida entre varias Estructuras de Investigación cuando proceda de la colaboración entre ellas. En el caso de patentes y programas de ordenador se adscribirán a las Estructuras a las que pertenezcan sus inventores y autores.

### **TÍTULO III. DE LOS DEPARTAMENTOS UNIVERSITARIOS**

#### **Artículo 17. Los Departamentos Universitarios**

1. Los Departamentos Universitarios de la Universidad Politécnica de Valencia se crean de acuerdo con la Normativa Estatal vigente, los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia y las normas que elabore el Consejo de Gobierno. De acuerdo con los Estatutos vigentes, es una función de los Departamentos apoyar la actividad investigadora, fomentando la creación de grupos y promoviendo proyectos de investigación, entre otras.

2. Los Grupos de I+D+i, como adscritos a los Departamentos, se regirán, además de por la presente normativa, por los correspondientes Reglamentos de dichos departamentos.

3. La valoración de la Actividad Investigadora de un Departamento Universitario es la realizada por el personal de

i personal de suport a la investigació que, estant adscrit al dit departament, estiga integrat algun dels seus grups d'I+D+i o no integrat en altres estructures.

#### **TÍTOL IV. DELS CENTRES I INSTITUTS D'INVESTIGACIÓ**

##### **Article 18. Definició**

1. Els centres i instituts d'investigació tenen el caràcter d'Estructures Pròpies d'Investigació (EPI) i estan orientades a la generació de coneixements, productes, processos, mètodes i sistemes innovadors corresponents a la investigació bàsica i/o aplicada, i a la transferència de coneixement, tant tecnològic com humanístic.

2. Quan es creen concertats amb altres entitats associades, públiques, privades o universitàries, donen lloc a centres o instituts d'investigació mixtos, concertats o interuniversitaris, segons la naturalesa de les parts integrants.

3. Han d'agrupar un nombre mínim de personal d'investigació i disposar d'una activitat d'I+D+i destacada, que en tot cas ha de ser superior en els instituts d'investigació a la dels centres d'investigació.

##### **Article 19. Creació dels centres i instituts d'investigació**

1. Els centres i instituts d'investigació es creen per acord del Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València, a proposta dels investigadors que els integrarien. La dita proposta contindrà un projecte de creació del centre o institut que ha d'incloure:

- a) Nom i acrònim, si és procedent.
- b) Missió del centre/institut. Objectius.
- c) Justificació.
- d) Estructura i recursos afectats.
- e) Reglament de règim intern.
- f) Pla estratègic a tres anys.
- g) Informes de les estructures de què procedisquen els investigadors que constituïran el centre o institut.
- h) Compromís explícit dels membres d'integració i pertinença en el centre o institut almenys durant tres anys.
- i) Opcionalment, una avaluació externa del projecte de creació.

2. Poden integrar-se en un centre o institut d'investigació les persones vinculades a tasques d'investigació següents:

- a) El personal d'investigació.
- b) El personal de suport a la investigació.
- c) El personal de gestió de la investigació.
- d) El personal assimilable a l'anterior, que pertanyen a entitats externes amb què la Universitat Politècnica de València haja establert l'estructura d'I+D mixta o concertada.

investigación y personal de apoyo a la investigación que, estando adscrito a dicho departamento, esté integrado en alguno de sus Grupos de I+D+i o no integrado en otras estructuras.

#### **TÍTULO IV. DE LOS CENTROS E INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN.**

##### **Artículo 18. Definición**

1. Los Centros e Institutos de Investigación tienen el carácter de Estructuras Propias de Investigación (EPI) y están orientadas a la generación de conocimientos, productos, procesos, métodos y sistemas novedosos correspondientes a la investigación básica y/o aplicada, y a la transferencia de conocimiento, tanto tecnológico como humanístico.

2. Cuando se creen concertados con otras Entidades Asociadas, públicas, privadas o universitarias, darán lugar a Centros o Institutos de Investigación Mixtos, Concertados o Interuniversitarios, según la naturaleza de las partes integrantes.

3. Deberán agrupar a un número mínimo de personal de investigación, y contar con una actividad de I+D+i destacada, que en todo caso será superior en los Institutos de Investigación a la de los Centros de Investigación.

##### **Artículo 19. Creación de los Centros e Institutos de Investigación**

1. Los Centros e Institutos de Investigación se crearán por acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia, a propuesta de los Investigadores que los integrarían. Dicha propuesta contendrá un proyecto de creación del Centro o Instituto que deberá contemplar:

- a) Nombre y acrónimo, en su caso.
- b) Misión del Centro/Instituto. Objetivos.
- c) Justificación.
- d) Estructura y recursos afectados.
- e) Reglamento de régimen interno.
- f) Plan estratégico a tres años.
- g) Informes de las estructuras de las que procedan los Investigadores que vayan a constituir el Centro o Instituto.
- h) Compromiso explícito de sus miembros de integración y pertenencia en el Centro o Instituto al menos durante tres años.
- i) Opcionalmente, una evaluación externa del proyecto de creación.

2. Podrán integrarse en un Centro o Instituto de Investigación las siguientes personas vinculadas a tareas de investigación:

- a) El Personal de Investigación.
- b) El Personal de Apoyo a la Investigación.
- c) El Personal de Gestión de la Investigación.
- d) El Personal asimilable al anterior, perteneciente a entidades externas con las que la Universidad Politécnica de Valencia haya establecido la estructura de I+D mixta o concertada.

3. Per a formar un centre o institut d'investigació es requereix una grandària, activitat i productivitat mínimes d'acord amb els indicadors que es defineixen, en l'article 36, per a l'avaluació dels centres o instituts. El Consell de Govern aprovarà i revisarà, de manera periòdica, els valors mínims d'aquests indicadors.

4. La Comissió d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València ha d'informar sobre la proposta de creació del centre o institut.

5. En el cas que l'institut o centre d'investigació s'establisca com a mixt, concertat o interuniversitari, el Consell de Govern ha d'aprovar el conveni corresponent.

6. El Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València elaborarà un reglament bàsic dels centres i instituts d'investigació, perquè posteriorment aquests trameten la proposta de reglament pròpia per a l'aprovació pel Consell de Govern.

#### **Article 20. Direcció**

1. Els instituts i centres d'investigació disposen d'un director, d'un Consell Científicotècnic i dels càrrecs que en el seu reglament consideren oportuns per a la direcció.

2. El Consell Científicotècnic és el màxim òrgan de direcció de l'institut o centre i de les sessions s'eleva a una acta dels acords presos. La composició es definirà en els reglaments corresponents.

3. El rector de la Universitat Politècnica de València nomena el director, a proposta del Consell Científicotècnic, i ha de ser professor funcionari doctor de la plantilla de la Universitat Politècnica de València i tenir activitat investigadora reconeguda. En el cas d'un centre o institut d'investigació mixt, concertat o interuniversitari s'atendrà al que dispose el conveni signat per les parts.

#### **Article 21. Estructura organitzativa dels centres i instituts d'investigació**

1. Els instituts i centres d'investigació establiran una estructura organitzativa interna de grups, laboratoris, unitats d'investigació, etc., per al millor funcionament, que aprovarà el seu Consell Científicotècnic.

2. Als efectes del Registre Oficial d'Estructures d'Investigació de la Universitat Politècnica de València, l'institut o centre d'investigació es considera un únic registre.

#### **Article 22. Altes i baixes en els centres i instituts d'investigació**

1. El director del centre o institut proposarà al vicerectorat responsable d'investigació l'alta d'un membre nou en un

3. Para formar un Centro o Instituto de Investigación se requerirá un tamaño, actividad y productividad mínimas de acuerdo con los indicadores que se definen, en el artículo 36, para la evaluación de los Centros o Institutos. El Consejo de Gobierno aprobará y revisará, de manera periódica, los valores mínimos de estos indicadores.

4. La Comisión de I+D+i de la Universidad Politécnica de Valencia deberá informar la propuesta de creación del Centro o Instituto.

5. En el caso en que el Instituto o Centro de Investigación se establezca como Mixto, Concertado o Interuniversitario, el Consejo de Gobierno deberá aprobar el Convenio correspondiente.

6. El Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia elaborará un reglamento básico de los Centros e Institutos de Investigación, para que posteriormente estos remitan su propia propuesta de reglamento para su aprobación por el Consejo de Gobierno.

#### **Artículo 20. Dirección**

1. Los Institutos y Centros de Investigación dispondrán de un Director, de un Consejo Científico-Técnico, y de los cargos que en su reglamento consideren oportunos para su dirección.

2. El Consejo Científico-Técnico será el máximo órgano de dirección del Instituto o Centro y de las sesiones se elevará acta de los acuerdos tomados. Su composición se definirá en los correspondientes reglamentos.

3. El Director será nombrado por el Rector de la Universidad Politécnica de Valencia, a propuesta del Consejo Científico-Técnico, y deberá ser Profesor Funcionario Doctor de la plantilla de la Universidad Politécnica de Valencia y tener actividad investigadora reconocida. En el caso de un Centro o Instituto de Investigación Mixto, Concertado o Interuniversitario se estará a lo dispuesto en el convenio firmado por las partes.

#### **Artículo 21. Estructura organizativa de los Centros e Institutos de Investigación**

1. Los Institutos y Centros de Investigación establecerán una estructura organizativa interna de Grupos, Laboratorios, Unidades de Investigación, etc., para su mejor funcionamiento, y que aprobará su Consejo Científico-Técnico.

2. A efectos del Registro Oficial de Estructuras de Investigación de la Universidad Politécnica de Valencia, el Instituto o Centro de Investigación se considera como un único registro.

#### **Artículo 22. Altas y Bajas en los Centros e Institutos de Investigación**

1. El alta de un nuevo miembro en un Centro o Instituto de Investigación será propuesta al Vicerrectorado responsable de

centre o institut d'investigació, amb l'informe de l'estructura d'investigació d'on provinga, si és procedent, amb el compromís del sol·licitant de permanència en aquest, almenys, de tres anys, i segons es regule en el seu reglament.

2. El director d'un centre o institut d'investigació proposarà, de manera raonada, al vicerectorat responsable d'investigació la baixa d'un membre. També pot ser sol·licitada per l'interessat al vicerectorat responsable d'investigació, amb coneixement del director del centre o institut, que informará sobre la sol·licitud.

3. El vicerector responsable d'investigació validarà les altes i baixes en els centres i instituts d'investigació.

4. Quan finalitze la vinculació a la Universitat Politècnica de Valencia d'un membre d'un centre o institut d'investigació, es procedirà d'ofici a donar-lo de baixa d'aquest.

5. En el cas dels centres i instituts mixtos, quan finalitze la vinculació a l'entitat associada d'un dels seus membres, aquesta comunicarà immediatament aquest fet al vicerectorat responsable d'investigació, per a donar-lo de baixa del centre o institut.

### **Article 23. Activitat investigadora dels centres i instituts d'investigació**

L'activitat investigadora d'un institut o centre d'investigació és la realitzada per tot el seu personal d'investigació i de suport a la investigació de manera individual o col·lectiva. La valoració de l'activitat investigadora (VAIP) d'un centre o institut d'investigació quedarà definida per la suma de la valoració de l'activitat investigadora de cadascun dels membres del centre o institut.

### **Article 24. Oferta tecnològica dels centres i instituts d'investigació**

Les capacitats i resultats tecnològics s'adscriuen al centre o institut d'investigació de manera global. Una determinada oferta tecnològica pot ser compartida entre diverses estructures d'investigació quan procedisca de la col·laboració entre aquestes. En el cas de patents i programes d'ordinador s'adscriuen a les estructures a què pertanyen els seus inventors i autors.

### **Article 25. Recursos d'investigació adscrits als centres i instituts d'investigació**

1. Totes les sol·licituds de finançament de projectes, subvencions i ajudes tant als programes interns de la Universitat Politècnica de València, com als programes externs de la Generalitat, de l'Estat o de la Unió Europea o altres organismes nacionals o internacionals, han de ser informades pel Consell Científicotècnic o pel director, si té aquesta funció delegada.

Investigación por el Director del Centro o Instituto, con el informe de la Estructura de Investigación de donde provenga, en su caso, con el compromiso del solicitante de permanencia en el mismo de, al menos, tres años, y según se regule en su propio reglamento.

2. La baja de un miembro en un Centro o Instituto de Investigación será propuesta, de forma razonada, al Vicerectorado responsable de Investigación por el Director del mismo. También podrá ser solicitada por el interesado al Vicerectorado responsable de Investigación, con conocimiento del Director del Centro o Instituto, que informará la solicitud.

3. Las altas y bajas en los Centros e Institutos de Investigación serán validadas por el Vicerector responsable de Investigación.

4. Cuando finalice la vinculación a la Universidad Politécnica de Valencia de un miembro de un Centro o Instituto de Investigación, se procederá de oficio a darle de baja del mismo.

5. En el caso de los Centros e Institutos Mixtos, cuando finalice la vinculación a la Entidad Asociada de uno de sus miembros, ésta comunicará inmediatamente este hecho al Vicerectorado responsable de Investigación, para darle de baja del Centro o Instituto.

### **Artículo 23. Actividad Investigadora de los Centros e Institutos de Investigación**

La Actividad Investigadora de un Instituto o Centro de Investigación es la realizada por todo su Personal de Investigación y de Apoyo a la Investigación de forma individual o colectiva. La valoración de la Actividad Investigadora de un Centro o Instituto de Investigación quedará definida por la suma de la valoración de la Actividad Investigadora de cada uno de los miembros del Centro o Instituto (VAIP).

### **Artículo 24. Oferta Tecnológica de los Centros e Institutos de Investigación**

Las capacidades y resultados tecnológicos se adscribirán al Centro o Instituto de Investigación de forma global. Una determinada oferta tecnológica podrá ser compartida entre varias Estructuras de Investigación cuando proceda de la colaboración entre ellas. En el caso de patents y programas de ordenador se adscribirán a las Estructuras a las que pertenezcan sus inventores y autores.

### **Artículo 25. Recursos de Investigación adscritos a los Centros e Institutos de Investigación**

1. Todas las solicitudes de financiación de proyectos, subvenciones y ayudas tanto a los programas internos de la Universidad Politécnica de Valencia, como a los programas externos de la Generalitat, del Estado o de la Unión Europea u otros organismos nacionales o internacionales, deberán ser informadas por el Consejo Científico-Técnico, o por el Director si tiene esta función delegada.

2. Els recursos d'investigació que obtinguen els investigadors del centre o institut d'investigació per a un determinat projecte queden adscrits al centre o institut, que n'és el responsable del manteniment, i estan assignats a la unitat de l'investigador responsable del projecte fins a la finalització.

3. En el cas que l'investigador abandone el centre o institut, per a integrar-se en una altra estructura d'investigació, els recursos d'investigació generats prèviament en el primer continuaran adscrits al centre o institut, si no és que hi ha un acord mutu de readscripció dels recursos.

#### **Article 26. Planificació a mitjà termini**

1. Els centres i instituts d'investigació elaboraran un pla estratègic a tres anys que serà aprovat per la Comissió d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València, que actualitzaran periòdicament. Aquest pla ha de tenir com a referent el pla estratègic de la Universitat Politècnica de València.

2. Els centres i instituts d'investigació que s'ubiquen a la Ciutat Politècnica de la Innovació elaboraran, a més, un contracte programa amb la Universitat Politècnica de València, que serà aprovat per la Comissió d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València, que actualitzaran periòdicament. Hi figurarà com a annex el pla estratègic de l'institut i tots dos documents han de ser coherents.

3. En el cas que en el contracte programa s'assenyalen decisions sobre recursos que afecten un departament o una escola, aquests n' han de ser informats.

### **TÍTOL V. DELS INSTITUTS UNIVERSITARIS D'INVESTIGACIÓ**

#### **Article 27. Definició**

1. Els instituts universitaris d'investigació de la Universitat Politècnica de València són centres dedicats a la investigació científica, tècnica i a la creació artística.

2. Quan es creen concertats amb altres entitats associades, públiques, privades o universitàries, donen lloc a instituts mixtos, concertats o interuniversitaris, segons la naturalesa de les parts integrants.

3. Els instituts universitaris d'investigació estan orientats a la generació de coneixements, productes, processos, mètodes i sistemes innovadors corresponents a la investigació bàsica i/o aplicada i a la transferència de coneixement, tant tecnològic com humanístic. Dins de les seues activitats també estarà el desenvolupament de programes oficials de postgrau, relacionats amb el seu àmbit d'investigació.

2. Los recursos de investigación que se obtengan por los investigadores del Centro o Instituto de Investigación para un determinado proyecto quedarán adscritos al Centro o Instituto, que será el responsable de su mantenimiento, y estarán asignados a la unidad del investigador responsable del proyecto hasta su finalización.

3. En el caso de que el investigador abandone el Centro o Instituto, para integrarse en otra estructura de investigación, los recursos de investigación generados previamente en el primero, permanecerán adscritos al Centro o Instituto, a no ser que hubiera un acuerdo mutuo de readscripción de los recursos.

#### **Artículo 26. Planificación a medio plazo**

1. Los Centros e Institutos de Investigación elaborarán un plan estratégico a tres años que será aprobado por la Comisión de I+D+i de la Universidad Politécnica de Valencia, que actualizarán periódicamente. Este plan deberá tener como referente el plan estratégico de la Universidad Politécnica de Valencia.

2. Los Centros e Institutos de Investigación que se ubiquen en la Ciudad Politécnica de la Innovación elaborarán, además, un Contrato Programa con la Universidad Politécnica de Valencia, que será aprobado por la comisión de I+D+i de la Universidad Politécnica de Valencia, que actualizarán periódicamente. En él figurará como anexo el Plan estratégico del Instituto y ambos documentos deberán ser coherentes.

3. En el caso de que en el Contrato Programa se contemplen decisiones sobre recursos que afecten a un Departamento o a una Escuela, éstos deberán ser informados del mismo.

### **TÍTULO V. DE LOS INSTITUTOS UNIVERSITARIOS DE INVESTIGACIÓN**

#### **Artículo 27. Definición**

1. Los Institutos Universitarios de Investigación de la Universidad Politécnica de Valencia son centros dedicados a la investigación científica, técnica y a la creación artística.

2. Cuando se creen concertados con otras Entidades Asociadas, públicas, privadas o universitarias, darán lugar a Institutos Mixtos, Concertados o Interuniversitarios, según la naturaleza de las partes integrantes.

3. Los Institutos Universitarios de Investigación están orientados a la generación de conocimientos, productos, procesos, métodos y sistemas novedosos correspondientes a la investigación básica y/o aplicada y a la transferencia de conocimiento, tanto tecnológico como humanístico. Dentro de sus actividades también estará el desarrollo de Programas Oficiales de Postgrado, relacionados con su ámbito de investigación.



**Article 28. Proposta de creació**

1. La creació d'un institut universitari d'investigació s'acorda per la Generalitat Valenciana, bé a proposta del Consell Social de la Universitat Politècnica de València, o bé per la iniciativa d'aquesta amb l'acord del Consell esmentat i, en tot cas, després de l'informe previ del Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València.

2. La proposta d'inici del procés d'aprovació d'un institut universitari d'investigació ha de ser realitzada per un institut d'investigació de la Universitat Politècnica de València, que ha assolit l'entitat suficient. Per a això, es requerirà una grandària, activitat i productivitat mínimes definides d'acord amb els indicadors que es defineixen, en l'article 36, per a l'avaluació de les estructures. El Consell de Govern aprovarà i revisarà, de manera periòdica, els valors mínims d'aquests indicadors.

3. La petició al Consell de Govern i al Consell Social de proposta a la Generalitat ha de ser informada per la Comissió d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València, i en el cas dels instituts mixtos, concertats o interuniversitaris, també pels òrgans de govern similars de les entitats associades.

4. En tot cas, i prèviament a la proposta, se sotmetran a una avaluació externa per part d'una agència d'avaluació que elaborarà un informe sobre la creació de l'institut universitari.

5. El Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València elaborarà un reglament bàsic dels instituts universitaris d'investigació, perquè posteriorment aquests tramen la seua proposta de reglament per a l'aprovació pel Consell de Govern.

**Article 29. Direcció**

1. Els instituts universitaris d'investigació disposen d'un director, d'un Consell d'Institut i dels càrrecs que en el seu reglament consideren oportuns per a la direcció.

2. El Consell d'Institut és l'òrgan màxim de direcció de l'institut i de les sessions s'eleva una acta dels acords presos. La composició es determina en els Estatuts de la Universitat Politècnica de València (article 81).

3. El rector de la Universitat Politècnica de València nomena el director, a proposta del Consell d'Institut, i ha de ser professor funcionari doctor de la plantilla de la Universitat Politècnica de València i tenir, com a mínim, dos trams acreditats per les avaluacions positives de mèrits d'investigació corresponents. En el cas d'un institut universitari mixt, concertat o interuniversitari s'atendrà al que disposa el conveni signat per les parts.

**Artículo 28. Propuesta de creación**

1. La creación de un Instituto Universitario de Investigación será acordada por la Generalitat Valenciana, bien a propuesta del Consejo Social de la Universidad Politécnica de Valencia, o bien por la iniciativa de ésta con el acuerdo del referido Consejo y en todo caso previo informe del Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia.

2. La propuesta de inicio del proceso de aprobación de un Instituto Universitario de Investigación deberá ser realizada por un Instituto de Investigación de la Universidad Politécnica de Valencia, que ha alcanzado la entidad suficiente. Para ello se requerirá un tamaño, actividad y productividad mínimos definidos de acuerdo con los indicadores que se definen, en el artículo 36, para la evaluación de las estructuras. El Consejo de Gobierno aprobará y revisará, de manera periódica, los valores mínimos de estos indicadores.

3. La petición al Consejo de Gobierno y al Consejo Social de propuesta a la Generalitat deberá ser informada por la Comisión de I+D+i de la Universidad Politécnica de Valencia, y en el caso de los Institutos Mixtos, Concertados o Interuniversitarios, también por los órganos de gobierno similares de las Entidades Asociadas.

4. En todo caso y previo a la propuesta se someterán a una evaluación externa por parte de una Agencia de Evaluación que elaborará un informe sobre la creación del Instituto Universitario.

5. El Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia elaborará un reglamento básico de los Institutos Universitarios de Investigación, para que posteriormente éstos remitan su propia propuesta de reglamento para su aprobación por el Consejo de Gobierno.

**Artículo 29. Dirección**

1. Los Institutos Universitarios de Investigación dispondrán de un Director, de un Consejo de Instituto, y de los cargos que en su reglamento consideren oportunos para su dirección.

2. El Consejo de Instituto será el máximo órgano de dirección del Instituto y de las sesiones se elevará acta de los acuerdos tomados. Su composición se determina en los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia (artículo 81).

3. El Director será nombrado por el Rector de la Universidad Politécnica de Valencia (artículo 84 de los Estatutos), a propuesta del Consejo de Instituto, y deberá ser Profesor Funcionario Doctor de la plantilla de la Universidad Politécnica de Valencia y tener como mínimo, dos tramos acreditados por las correspondientes evaluaciones positivas de méritos de investigación. En el caso de un Instituto Universitario Mixto, Concertado o Interuniversitario se estará a lo dispuesto en el convenio firmado por las partes.

**Article 30. Estructura organitzativa en els instituts universitaris d'investigació**

1. Els instituts universitaris d'investigació establiran una estructura organitzativa interna de grups, laboratoris, unitats d'investigació, etc., per al millor funcionament, que aprovarà el Consell d'Institut.

2. Als efectes del Registre Oficial d'Estructures d'Investigació de la Universitat Politècnica de València, l'institut universitari d'investigació es considera un únic registre.

**Article 31. Altes i baixes en els instituts universitaris d'investigació**

1. El director de l'institut proposarà al vicerectorat responsable d'investigació l'alta d'un membre nou en un institut universitari d'investigació, amb l'informe de l'estructura d'investigació d'on provinga, amb el compromís del sol·licitant de permanència en l'institut universitari d'investigació, almenys, de tres anys, i segons es regule en el seu reglament.

2. El director de l'institut proposarà, de manera raonada, al vicerectorat responsable d'investigació la baixa d'un membre en un institut universitari d'investigació. També pot ser sol·licitada per l'interessat al vicerectorat responsable d'investigació, amb coneixement del director de l'institut, que informará sobre la sol·licitud.

3. El vicerector responsable d'investigació validarà les altes i baixes en els instituts universitaris d'investigació.

4. Quan finalitze la vinculació a la Universitat Politècnica de València d'un membre d'un institut universitari d'investigació, es procedirà d'ofici a donar-lo de baixa d'aquest.

5. En el cas dels instituts universitaris d'investigació mixtos, quan finalitze la vinculació a l'entitat associada d'un dels seus membres, aquesta comunicarà immediatament aquest fet al vicerectorat responsable d'investigació, per a donar-lo de baixa de l'institut universitari d'investigació.

**Article 32. Activitat investigadora de l'institut universitari d'investigació**

L'activitat investigadora d'un institut universitari és la realitzada per tot el seu personal d'investigació i de suport a la investigació de manera individual o col·lectiva. La valoració de l'activitat investigadora (VAIP) d'un institut universitari d'investigació quedarà definida per la suma de la valoració de l'activitat investigadora de cadascun dels membres de l'institut universitari d'investigació en actiu.

**Artículo 30. Estructura organizativa en los Institutos Universitarios de Investigación**

1. Los Institutos Universitarios de Investigación establecerán una estructura organizativa interna de Grupos, Laboratorios, Unidades de Investigación, etc., para su mejor funcionamiento, y que aprobará el Consejo de Instituto.

2. A efectos del Registro Oficial de Estructuras de Investigación de la Universidad Politécnica de Valencia, el Instituto Universitario de Investigación se considera como un único registro.

**Artículo 31. Altas y Bajas en los Institutos Universitarios de Investigación**

1. El alta de un nuevo miembro en un Instituto Universitario de Investigación será propuesta al Vicerrectorado responsable de Investigación por el Director del Instituto, con el informe de la Estructura de Investigación de donde provenga, con el compromiso del solicitante de permanencia en el Instituto Universitario de Investigación de, al menos, tres años, y según se regule en su propio reglamento.

2. La baja de un miembro en un Instituto Universitario de Investigación será propuesta, de forma razonada, al Vicerrectorado responsable de Investigación por el Director del Instituto. También podrá ser solicitada por el interesado al Vicerrectorado responsable de Investigación, con conocimiento del Director del Instituto, que informará la solicitud.

3. Las altas y bajas en los Institutos Universitarios de Investigación serán validadas por el Vicerrector responsable de Investigación.

4. Cuando finalice la vinculación a la Universidad Politécnica de Valencia de un miembro de un Instituto Universitario de Investigación, se procederá de oficio a darle de baja del mismo.

5. En el caso de los Institutos universitarios de Investigación Mixtos, cuando finalice la vinculación a la Entidad Asociada de uno de sus miembros, ésta comunicará inmediatamente este hecho al Vicerrectorado responsable de Investigación, para darle de baja del Instituto Universitario de Investigación.

**Artículo 32. Actividad Investigadora del Instituto Universitario de Investigación**

La Actividad Investigadora de un Instituto Universitario es la realizada por todo su Personal de Investigación y de Apoyo a la Investigación de forma individual o colectiva. La valoración de la actividad investigadora de un Instituto Universitario de Investigación quedará definida por la suma de la valoración de la actividad investigadora de cada uno de los miembros del Instituto Universitario de Investigación en activo (VAIP).

**Article 33. Oferta tecnològica de l'institut universitari d'investigació**

Les capacitats i els resultats tecnològics s'adscriuen a l'institut universitari d'investigació, de manera global. Una determinada oferta tecnològica pot ser compartida entre diverses estructures d'investigació quan procedisca de la col·laboració entre aquestes. En el cas de patents i programes d'ordinador, s'adscriuen a les estructures a què pertanyen els seus inventors i autors.

**Article 34. Recursos d'investigació adscrits als instituts universitaris d'investigació**

1. Totes les sol·licituds de finançament de projectes, subvencions i ajudes tant als programes interns de la Universitat Politècnica de València, com als programes externs de la Generalitat, de l'Estat espanyol o de la Unió Europea, o altres organismes nacionals o internacionals presentats per algun membre de l'institut universitari d'investigació, han de ser informades pel Consell d'Institut, o pel director si té aquesta funció delegada.

2. Els recursos d'investigació que obtinguen els investigadors de l'institut per a un determinat projecte queden adscrits a l'institut, que n'és el responsable del manteniment, i estan assignats a la unitat de l'investigador responsable del projecte fins a la finalització.

3. En el cas que l'investigador abandone l'institut en què està adscrit, als efectes d'investigació, per a integrar-se en una altra estructura d'investigació, els recursos d'investigació generats prèviament en el primer continuaran adscrits a l'institut, si no és que hi ha un acord mutu de readscripció dels recursos.

**Article 35. Planificació a mitjà termini**

1. Els instituts universitaris d'investigació elaboraran un pla estratègic a tres anys que serà aprovat per la Comissió d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València, que actualitzaran periòdicament. Aquest pla ha de tenir com a referent el pla estratègic de la Universitat Politècnica de València.

2. Els instituts universitaris d'investigació que s'ubiquen a la Ciutat Politècnica de la Innovació elaboraran, a més, un contracte programa amb la Universitat Politècnica de València, que serà aprovat per la Comissió d'I+D+i de la Universitat Politècnica de València, que actualitzaran periòdicament. Hi figurarà com a annex el pla estratègic de l'institut i tots dos documents han de ser coherents.

3. En el cas que en el contracte programa s'assenyalen decisions sobre recursos que afecten un departament o una escola, aquests n'han de ser informats.

**Artículo 33. Oferta Tecnológica del Instituto Universitario de investigación**

Las capacidades y resultados tecnológicos se adscribirán al Instituto Universitario de Investigación, de forma global. Una determinada oferta tecnológica podrá ser compartida entre varias Estructuras de Investigación cuando proceda de la colaboración entre ellas. En el caso de patentes y programas de ordenador se adscribirán a las Estructuras a las que pertenezcan sus inventores y autores.

**Artículo 34. Recursos de Investigación adscritos a los Institutos Universitarios de Investigación**

1. Todas las solicitudes de financiación de proyectos, subvenciones y ayudas tanto a los programas internos de la Universidad Politécnica de Valencia, como a los programas externos de la Generalitat, del Estado español o de la Unión Europea, u otros organismos nacionales o internacionales presentados por algún miembro del Instituto Universitario de Investigación, deberán ser informadas por el Consejo de Instituto, o por el Director si tiene esta función delegada.

2. Los recursos de investigación que se obtengan por los investigadores del Instituto para un determinado proyecto quedarán adscritos al Instituto, que será el responsable de su mantenimiento, y estarán asignados a la unidad del investigador responsable del proyecto hasta su finalización.

3. En el caso de que el investigador abandone el Instituto en el que estuviera adscrito, a efectos de investigación, para integrarse en otra estructura de investigación, los recursos de investigación generados previamente en el primero, permanecerán adscritos al Instituto, a no ser que hubiera un acuerdo mutuo de readscripción de los recursos.

**Artículo 35. Planificación a medio plazo**

1. Los Institutos Universitarios de Investigación elaborarán un plan estratégico a tres años que será aprobado por la Comisión de I+D+i de la Universidad Politécnica de Valencia, que actualizarán periódicamente. Este plan deberá tener como referente el plan estratégico de la Universidad Politécnica de Valencia.

2. Los Institutos Universitarios de Investigación que se ubiquen en la Ciudad Politécnica de la Innovación elaborarán, además, un Contrato Programa con la Universidad Politécnica de Valencia, que será aprobado por la Comisión de I+D+i de la Universidad Politécnica de Valencia, que actualizarán periódicamente. En él figurará como anexo el Plan estratégico del Instituto y ambos documentos deberán ser coherentes.

3. En el caso de que en el Contrato Programa se contemplen decisiones sobre recursos que afecten a un Departamento o a una Escuela, éstos deberán ser informados del mismo.

## TÍTOL VI. DE L'AVALUACIÓ DE LES ESTRUCTURES D'INVESTIGACIÓ

### Article 36. Indicadors

1. Es defineixen els indicadors següents per a les estructures d'investigació de la Universitat Politècnica de València:

- a) De recursos humans (RH):
  - a-1) Nombre total de membres.
  - a-2) Nombre de membres de personal d'investigació.
  - a-3) Nombre de membres de personal de suport a la investigació.
  - a-4) Nombre de doctors.
- b) De producció científica (I+D+i):
  - b-1) Nombre de sexennis.
  - b-2) VAIP mitjà de l'estructura d'investigació.
  - b-3) VAIP per investigador.
  - b-4) VAIP per total de membres.
- c) De volum d'activitat:
  - c-1) Drets reconeguts totals.
  - c-2) Drets reconeguts per investigador.
  - c-3) Drets reconeguts per total de membres.

2. El Consell de Govern definirà periòdicament els criteris basats en aquests indicadors que s'exigeixen per a cadascuna de les estructures d'investigació.

### Article 37. Avaluació

El vicerectorat responsable d'investigació avaluarà anualment els indicadors de cada estructura d'investigació. En el cas de no cobrir els valors definits en cada cas pel Consell de Govern, per a cada estructura durant dos anys consecutius, el vicerectorat sotmetrà a la Comissió d'I+D+i les mesures correctores, que poden incloure les següents:

- a) En el cas d'instituts universitaris, la proposta al Consell de Govern de transformar l'institut universitari en institut d'investigació i la proposta a la Generalitat Valenciana de supressió de l'institut universitari.
- b) En el cas d'institut d'investigació, la proposta al Consell de Govern de transformar l'institut d'investigació en centre d'investigació.
- c) En el cas de centre d'investigació, la proposta al Consell de Govern de supressió del centre d'investigació i d'integració dels investigadors del centre en els departaments corresponents.
- d) En el cas de grup d'I+D+i, la supressió del grup.

### Article 38. Memòria i rendició de comptes

Anualment, els instituts universitaris d'investigació i els centres i instituts d'investigació elaboraran una memòria d'activitats i econòmica que serà presentada a través del vicerector responsable d'investigació, a la Comissió d'I+D+i, per a l'aprovació pel Consell de Govern i Consell

## TÍTULO VI. DE LA EVALUACIÓN DE LAS ESTRUCTURAS DE INVESTIGACIÓN

### Artículo 36. Indicadores

1. Se definen los siguientes Indicadores para las Estructuras de Investigación de la Universidad Politécnica de Valencia:

- a) De Recursos Humanos (RRHH):
  - a-1) Número Total de Miembros.
  - a-2) Número de miembros de Personal de Investigación.
  - a-3) Número de miembros de Personal de Apoyo a la Investigación.
  - a-4) Número de Doctores.
- b) De Producción Científica (I+D+i):
  - b-1) Número de Sexenios.
  - b-2) VAIP de la Estructura de Investigación.
  - b-3) VAIP por Investigador.
  - b-4) VAIP por Total de Miembros.
- c) De Volumen de actividad:
  - c-1) Derechos reconocidos totales.
  - c-2) Derechos reconocidos por Investigador.
  - c-3) Derechos reconocidos por Total de Miembros.

2. El Consejo de Gobierno definirá periódicamente los criterios basados en estos indicadores que se exigen para cada una de las estructuras de investigación.

### Artículo 37. Evaluación

El Vicerrectorado responsable de Investigación evaluará anualmente los indicadores de cada Estructura de Investigación. En el caso de no cubrir los criterios definidos en cada caso por el Consejo de Gobierno, para cada Estructura durante dos años consecutivos, el Vicerrectorado someterá a la Comisión de I+D+i las medidas correctoras, que podrán incluir las siguientes:

- a) En el caso de Institutos Universitarios, la propuesta al Consejo de Gobierno de transformar el Instituto Universitario en Instituto de Investigación y la propuesta a la Generalitat Valenciana de supresión del Instituto Universitario.
- b) En el caso de Instituto de Investigación, la propuesta al Consejo de Gobierno de transformar el Instituto de Investigación en Centro de Investigación.
- c) En el caso de Centro de Investigación, la propuesta al Consejo de Gobierno de supresión del Centro de Investigación y de integración de los investigadores del Centro en los Departamentos correspondientes.
- d) En el caso de Grupo de I+D+i, la supresión del grupo.

### Artículo 38. Memoria y rendición de cuentas

Anualmente los Institutos Universitarios de Investigación y los Centros e Institutos de Investigación elaborarán una Memoria de Actividades y Económica que será presentada, a través del Vicerector responsable de Investigación, a la Comisión de I+D+i, para su aprobación por el Consejo de Gobierno y

Social. En el cas d'estructures d'investigació mixtes, concertades o interuniversitàries, amb entitats associades, aquesta memòria presentarà, així mateix, la consolidació dels resultats econòmics i d'investigació de les diferents parts.

## TÍTULO VII. CENTROS COORDINADOS O EN XARXA

### Article 39. Definició

Els centres en xarxa són agrupacions d'unitats, almenys, de dues estructures d'investigació en un àmbit científic-tecnològic o socioeconòmic determinat, que s'estableixen amb l'objecte de coordinar-ne l'activitat d'I+D+i i disposar d'alguns serveis comuns de gestió i promoció.

### Article 40. Creació

La Comissió d'I+D+i de la Universitat crearà els centres en xarxa, a proposta dels directors i responsables de les estructures que les integren, amb un informe favorable dels seus òrgans de govern, si és el cas. Els centres en xarxa han de disposar d'un nom que n'identifique l'àmbit; un reglament de funcionament intern; un coordinador elegit d'acord amb el dit reglament; un pla de coordinació científicotecnològic; una estratègia de promoció científica, tecnològica o artística comuna, i uns recursos de suport compartits. Els centres en xarxa requeriran un compromís de quatre anys de permanència per part de les seues unitats integrants.

### Article 41. Dotacions

La Universitat Politècnica de València pot dotar els centres en xarxa de recursos de promoció i gestió i, si és procedent, d'espais a través d'un contracte programa, el qual fixarà objectius exigits al centre en xarxa i els recursos que la Universitat l'aporta. Aquests recursos no estaran adscrits al centre en xarxa, sinó que es mantindran adscrits a les estructures d'investigació en què estiguen integrats les unitats participants. Els recursos de promoció seran assignats des del vicerectorat responsable d'investigació, a través d'accions especials en els programes de foment de la innovació. Anualment, el centre en xarxa ha de presentar un informe d'activitats per a l'aprovació per la Comissió d'I+D+i.

### Article 42. Supressió

Els centres en xarxa seran suprimits per la Comissió d'I+D+i quan es donen alguna de les circumstàncies següents:

- Incompliment de requisits mínims durant dos anys consecutius.
- No aprovació de l'informe anual del centre en xarxa.
- Terminació o no renovació del contracte programa.

## DISPOSICIONES TRANSITORIAS

### Primera

Consejo Social. En el caso de Estructuras de Investigación Mixtas, Concertadas o Interuniversitarias, con Entidades Asociadas, esta memoria presentará, así mismo, la consolidación de los resultados económicos y de investigación de las diferentes partes.

## TÍTULO VII. CENTROS COORDINADOS O EN RED

### Artículo 39. Definición

Los Centros en Red son agrupaciones de unidades de, al menos, dos Estructuras de Investigación en un determinado ámbito científico-tecnológico o socio-económico, que se establecen con el objeto de coordinar su actividad de I+D+i y disponer de algunos servicios comunes de gestión y promoción.

### Artículo 40. Creación

Los Centros en Red se crearán por la Comisión de I+D+i de la Universidad, a propuesta de los Directores y Responsables de las Estructuras que los integran, con informe favorable de sus Órganos de Gobierno, si es el caso. Los Centros en Red deberán contar con un nombre que identifique su ámbito, un Reglamento de funcionamiento interno, un Coordinador elegido de acuerdo con dicho Reglamento, un plan de coordinación científico-tecnológico, una estrategia de promoción científica, tecnológica o artística común y unos recursos de apoyo compartidos. Los Centros en Red requerirán un compromiso de cuatro años de permanencia por parte de sus unidades integrantes.

### Artículo 41. Dotaciones

La Universidad Politécnica de Valencia podrá dotar a los Centros en Red de recursos de promoción y gestión y, en su caso, de espacios a través de un Contrato-Programa, el cual fijará objetivos exigidos al Centro en Red y los recursos que la Universidad le aporta. Estos recursos no estarán adscritos al Centro en Red, sino que se mantendrán adscritos a las Estructuras de Investigación en las que estén integrados las unidades participantes. Los recursos de promoción serán asignados desde el Vicerrectorado responsable de Investigación, a través de acciones especiales en los programas de fomento de la innovación. Anualmente, el Centro en Red deberá presentar un Informe de actividades para su aprobación por la Comisión de I+D+i.

### Artículo 42. Supresión

Los Centros en Red serán suprimidos por la Comisión de I+D+i cuando se den alguna de las siguientes circunstancias:

- Incumplimiento de requisitos mínimos durante dos años consecutivos.
- No aprobación del informe anual del Centro en Red.
- Terminación o no renovación del Contrato-Programa.

## DISPOSICIONES TRANSITORIAS

### Primera

Els grups d'I+D+i i les actuals estructures d'investigació de la Universitat Politècnica de València, que es referencien en l'annex II (Centres d'investigació, instituts d'investigació i instituts universitaris d'investigació) disposen d'un any des de l'entrada en vigor d'aquesta normativa per a adaptar-s'hi.

### **Segona**

Les actuals unitats definides com a laboratoris a la Universitat Politècnica de València, així com qualsevol altra unitat d'investigació que no figure en l'annex II, disposen fins al 31 de desembre de 2006 per a integrar-se en alguna de les estructures d'investigació de la Universitat Politècnica de València. En qualsevol altre cas es consideraran dissolts a partir de la dita data.

### **Tercera**

Atès que els actuals contractes programa dels centres, instituts i instituts universitaris d'investigació ubicats a la CPI preveuen assignacions d'espais i infraestructures que puguen afectar els departaments i escoles, aquests seran informats sobre els aspectes esmentats en els contractes programa.

### **Quarta**

Atès que els indicadors per a l'avaluació de les estructures d'investigació i els seus nivells mínims, definits per l'acord de 21 de desembre de 2004 de Consell de Govern, no coincideixen exactament amb els que es defineixen en l'article 36, s'estableix un període transitori d'un any en el qual els valors que regiran són els de l'annex I, que corresponen a l'acord del Consell de Govern esmentat.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONA**

Queda dissolt l'Institut d'Hidrologia i Medi Natural creat el 1971. El personal que tinga adscrit en aquest moment quedarà adscrit a l'Institut Universitari d'Enginyeria de l'Aigua i del Medi Ambient (IEAMA).

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de l'aprovació pel Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València.

### **ANNEX I: VALORS MÍNIMS DELS INDICADORS ACTUALMENT VIGENTS (EXTRACTE DE L'ACORD DE CONSELL DE GOVERN DE 21 DE DESEMBRE DE 2004)**

S'han de superar almenys quatre dels nou indicadors corresponents de l'estructura EPI o IU a què pretenen accedir; d'aquests, almenys un del grup de recursos humans i un altre del grup de producció d'I+D+i. Es posa l'accent en l'expressió de nivells de referència, i correspon a la Comissió d'I+D+i valorar en quins casos és pertinent fer una valoració flexible d'aquests barems.

Los Grupos de I+D+i y las actuales estructuras de Investigación de la Universidad Politécnica de Valencia y que se referencian en el anexo II (Centros de Investigación, Institutos de Investigación e Institutos Universitarios de Investigación) disponen de un año desde la entrada en vigor de esta normativa para adaptarse a la misma.

### **Segunda**

Las actuales unidades definidas como Laboratorios en la Universidad Politécnica de Valencia, así como cualquier otra unidad de investigación que no figure en el anexo II, disponen hasta el 31 de diciembre de 2006 para integrarse en alguna de las Estructuras de Investigación de la Universidad Politécnica de Valencia. En cualquier otro caso se considerarán disueltos a partir de dicha fecha.

### **Tercera**

Dado que los actuales contratos programa de los Centros, Institutos e Institutos Universitarios de Investigación ubicados en la CPI contemplan asignaciones de espacios e infraestructuras que pudieran afectar a los Departamentos y Escuelas, éstos serán informados de los citados aspectos en los contratos programa.

### **Cuarta**

Dado que los indicadores para la evaluación de las estructuras de investigación y sus niveles mínimos, definidos por el acuerdo de 21 de diciembre de 2004 de Consejo de Gobierno, no coinciden exactamente con los que se definen en el artículo 36, se establece un período transitorio de un año en el cual los valores que regirán son los del anexo I, que corresponden al citado acuerdo del Consejo de Gobierno.

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL**

Queda disuelto el Instituto de Hidrología y Medio Natural creado en 1971. El personal que tuviera adscrito en este momento quedará adscrito al Instituto Universitario de Ingeniería del Agua y del Medio Ambiente (IIAMA).

### **DISPOSICIÓN FINAL**

Esta normativa entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia.

### **ANEXO I: VALORES MÍNIMOS DE LOS INDICADORES ACTUALMENTE VIGENTES (EXTRACTO DEL ACUERDO DE CONSEJO DE GOBIERNO DE 21 DE DICIEMBRE DE 2004)**

Se deben superar al menos cuatro de los nueve indicadores correspondientes de la estructura EPI o IU a la que pretenden acceder, de ellos al menos uno del grupo Recursos Humanos y otro del grupo Producción de I+D+i; se hace hincapié en la expresión de niveles de referencia, y corresponde a la Comisión de I+D+i valorar en que ocasiones es pertinente hacer una valoración flexible de estos baremos.

## Per als centres d'investigació:

- RH:
  - Nombre de membres: 22
  - Nombre de PDI: 15
  - Nombre de doctors: 12
- Producció I+D+I
  - VAIP mitjà dels tres últims anys: 528
  - VAIP mitjà per PDI dels tres últims anys: 37
  - VAIP mitjà per nre. de membres en els tres últims anys: 23
- Volum d'activitat
  - Drets reb. mitjans en els tres últims anys: 201.590,00 euros
  - Drets reb. per PDI en els tres últims anys: 14.765,00 euros
  - Drets reb. per membre en els tres últims anys: 8.638,00 euros

## Per als instituts d'investigació:

- RH:
  - Nombre de membres: 48
  - Nombre de PDI: 30
  - Nombre de doctors: 21
- Producció I+D+I
  - VAIP mitjà dels tres últims anys: 935
  - VAIP mitjà per PDI dels tres últims anys: 39
  - VAIP mitjà per nre. de membres en els tres últims anys: 20
- Volum d'activitat
  - Drets reb. mitjans en els tres últims anys: 550.968,00 euros
  - Drets reb. per PDI en els tres últims anys: 27.229,00 euros
  - Drets reb. per membre en els tres últims anys: 12.669,00 euros

## Per als instituts universitaris d'investigació:

- RH:
  - Nombre de membres: 97
  - Nombre de PDI: 48
  - Nombre de doctors: 40
- Producció I+D+I
  - VAIP mitjà dels tres últims anys: 2829
  - VAIP mitjà per PDI dels tres últims anys: 72
  - VAIP mitjà per nre. de membres en els tres últims anys: 32
- Volum d'activitat
  - Drets reb. mitjans en els tres últims anys: 2.310.394,00 euros
  - Drets reb. per PDI en els tres últims anys: 68.440,00 euros
  - Drets reb. per membre en els tres últims anys: 22.957,00 euros

## Para los Centros de Investigación:

- RRHH:
  - Número de miembros: 22
  - Número de PDI: 15
  - Número de doctores: 12
- Producción I+D+I
  - VAIP medio de los tres últimos años: 528
  - VAIP medio por PDI de los tres últimos años: 37
  - VAIP medio por nº de miembros en los tres últimos años: 23
- Volumen de actividad
  - Derechos rec. medios en los tres últimos años: 201.590,00 euros
  - Derechos rec. por PDI en los tres últimos años: 14.765,00 euros
  - Derechos rec. por miembro en los tres últimos años: 8.638,00 euros

## Para los Institutos de Investigación:

- RRHH:
  - Número de miembros: 48
  - Número de PDI: 30
  - Número de doctores: 21
- Producción I+D+I
  - VAIP medio de los tres últimos años: 935
  - VAIP medio por PDI de los tres últimos años: 39
  - VAIP medio por nº de miembros en los tres últimos años: 20
- Volumen de actividad
  - Derechos rec. medios en los tres últimos años: 550.968,00 euros
  - Derechos rec. por PDI en los tres últimos años: 27.229,00 euros
  - Derechos rec. por miembro en los tres últimos años: 12.669,00 euros

## Para los Institutos Universitarios de Investigación:

- RRHH:
  - Número de miembros: 97
  - Número de PDI: 48
  - Número de doctores: 40
- Producción I+D+I
  - VAIP medio de los tres últimos años: 2829
  - VAIP medio por PDI de los tres últimos años: 72
  - VAIP medio por nº de miembros en los tres últimos años: 32
- Volumen de actividad
  - Derechos rec. medios en los tres últimos años: 2.310.394,00 euros
  - Derechos rec. por PDI en los tres últimos años: 68.440,00 euros
  - Derechos rec. por miembro en los tres últimos años: 22.957,00 euros

**ANNEX II. ESTRUCTURES D'INVESTIGACIÓ EXISTENTS****• Instituts universitaris propis**

- Institut Universitari d'Enginyeria d'Aliments per al Desenvolupament (EAD) (JG 01.06.99)  
(DOGV 06.04.05)
- Institut Universitari de Conservació i Millora de l'Agrodiversitat Valenciana (COMAV) (JG 01.06.99)  
(DOGV 02.08.05)
- Institut Universitari d'Automàtica i Informàtica Industrial (AI2) (JG 25.11.99)  
(DOGV 06.04.05)
- Institut Universitari d'Aplicacions de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions Avançades (ITACA) (JG 25.11.99)  
(DOGV 26.04.05)
- Institut Universitari de Telecomunicacions i Aplicacions Multimèdia (iTEAM) (JG 25.11.99)  
(DOGV 02.08.05)
- Institut Universitari de Restauració del Patrimoni (IRP) (JG 21.12.99)  
(DOGV 18.01.06)
- Institut Universitari de Matemàtica Multidisciplinar (IMM) (JG 10.04.01)  
(DOGV 02.08.05)
- Institut Universitari d'Enginyeria de l'Aigua i del Medi Ambient (IEAMA) (JG 26.07.01)  
(DOGV 02.08.05)
- Institut Universitari CMT – Motors Tèrmics (JG 13.12.01)  
(DOGV 06.04.05)
- Institut Universitari de Tecnologia Nanofotònica (NTC) (CGP 24.07.03)  
(DOGV 02.08.05)

**• Instituts universitaris mixtos i concertats**

- Institut Universitari de Biomecànica de València (IBV) (JG 26.10.88)  
(DOGV 14.02.91)
- Institut Universitari Mixt de Tecnologia Química (ITQ) (JG 26.10.89)  
(DOGV 06.04.05)
- Institut Universitari Mixt de Biologia Molecular i Cel·lular de Plantes (IBMCP) (JG 17.11.92)  
(DOGV 06.04.05)
- Institut Universitari de Tecnologia Informàtica (ITI) (CGP 22.12.03)  
(DOGV 02.08.05)

**• Instituts propis d'investigació**

- Institut d'Enginyeria Energètica (IEE) (JG 10.04.01)
- Institut Agroforestal Mediterrani (IAM) (JG 26.07.01)



- Institut de Transport i Territori (ITT) (JG 26.07.01)
- Institut de Disseny per a la Fabricació i Producció Automatitzada (IDF) (CGP 27.02.03)
- Institut de Matemàtica Pura i Aplicada (IMPA) (CGP 13.11.03)
- Institut d'Investigació en Química Molecular Aplicada (CIQMA) (CGP 29.01.04)
- Institut de Ciència i Tecnologia del Formigó (ICITECF) (CGP 21.12.04)
- Institut Tecnològic de Materials (ITM) (CGP 29.01.04)
- Institut de Seguretat Industrial, Radiofísica i Mediambiental (ISIRIM) (CGP 10.02.05)
- Instituts d'investigació mixtos i concertats
- Institut de Tecnologia Elèctrica (ITE) (JG 07.07.94)
- Institut per a la Gestió de la Innovació i el Coneixement (INGENIO) (JG 29.10.98)

• **Centres propis d'investigació**

- Centre Valencià d'Estudis sobre el Reg (CVER) (JG 27.02.97)
- Centre d'Investigació en Enginyeria Econòmica (INECO) (JG 27.02.97)
- Centre de Biomaterials (CB) (JG 01.06.99)
- Centre d'Investigació en Gestió i Enginyeria de Producció (CIGEP) (JG 25.11.99)
- Centre d'Especialització en Gestió d'Empreses Agroalimentàries (CEGEA) (JG 25.11.99)
- Centre d'Ecologia Química Agrícola (CEQA) (JG 10.04.01)
- Centre d'Investigació i Innovació en Bioenginyeria (CIIB) (JG 26.07.01)
- Centre d'Investigació de Tecnologia de Vehicles (CITIV) (CGP 27.02.03)
- Centre Avançat de Microbiologia d'Aliments (CAMA) (CGP 24.07.03)
- Centre Art i Entorn (CGP 21.12.04)
- Centre Multidisciplinari de Modelació de Fluids (CG 02.03.06)

• **Centres en xarxa**

- Centre en Xarxa en Enginyeria Biomèdica (CXEB) (JG 26.07.01)
- Centre en Xarxa de Prevenció de Riscos Laborals (CeXPRL) (CGP 06.04.05)
- Centre en Xarxa de Tecnologies de l'Automòbil (CXTV) (CGP 29.09.05)

• **JG: Junta de Govern**

• **CGP: Consell de Govern Provisional**

• **CG: Consell de Govern**

**ANEXO II. ESTRUCTURAS DE INVESTIGACIÓN EXISTENTES****• Institutos Universitarios Propios**

- Instituto Universitario de Ingeniería de Alimentos para el Desarrollo (IAD) (JG 01.06.99)  
(DOGV 06.04.05)
- Instituto Universitario de Conservación y Mejora de la Agrodiversidad Valenciana (COMAV) (JG 01.06.99)  
(DOGV 02.08.05)
- Instituto Universitario de Automática e Informática Industrial (AI2) (JG 25.11.99)  
(DOGV 06.04.05)
- Instituto Universitario de Aplicaciones de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Avanzadas (ITACA) (JG 25.11.99)  
(DOGV 26.04.05)
- Instituto Universitario de Telecomunicaciones y Aplicaciones Multimedia (iTEAM) (JG 25.11.99)  
(DOGV 02.08.05)
- Instituto Universitario de Restauración del Patrimonio (IRP) (JG 21.12.99)  
(DOGV 18.01.06)
- Instituto Universitario de Matemática Multidisciplinar (IMM) (JG 10.04.01)  
(DOGV 02.08.05)
- Instituto Universitario de Ingeniería del Agua y del Medio Ambiente (IIAMA) (JG 26.07.01)  
(DOGV 02.08.05)
- Instituto Universitario CMT – Motores Térmicos (JG 13.12.01)  
(DOGV 06.04.05)
- Instituto Universitario de Tecnología Nanofotónica (NTC) (CGP 24.07.03)  
(DOGV 02.08.05)

**• Institutos Universitarios Mixtos y Concertados**

- Instituto Universitario de Biomecánica de Valencia (IBV) (JG 26.10.88)  
(DOGV 14.02.91)
- Instituto Universitario Mixto de Tecnología Química (ITQ) (JG 26.10.89)  
(DOGV 06.04.05)
- Instituto Universitario Mixto de Biología Molecular y Celular de Plantas (IBMCP) (JG 17.11.92)  
(DOGV 06.04.05)
- Instituto Universitario de Tecnología Informática (ITI) (CGP 22.12.03)  
(DOGV 02.08.05)

**• Institutos Propios de Investigación**

- Instituto de Ingeniería Energética (IIE) (JG 10.04.01)
- Instituto Agroforestal Mediterráneo (IAM) (JG 26.07.01)

- Instituto de Transporte y Territorio (ITT) (JG 26.07.01)
- Instituto de Diseño para la Fabricación y Producción Automatizada (IDF) (CGP 27.02.03)
- Instituto de Matemática Pura y Aplicada (IMPA) (CGP 13.11.03)
- Instituto de Investigación en Química Molecular Aplicada (CIQMA) (CGP 29.01.04)
- Instituto de Ciencia y Tecnología del Hormigón (ICITECH) (CGP 21.12.04)
- Instituto Tecnológico de Materiales (ITM) (CGP 29.01.04)
- Instituto de Seguridad Industrial, Radiofísica y Medioambiental (ISIRYM) (CGP 10.02.05)

#### • Institutos de Investigación Mixtos y Concertados

- Instituto de Tecnología Eléctrica (ITE) (JG 07.07.94)
- Instituto para la Gestión de la Innovación y el Conocimiento (INGENIO) (JG 29.10.98)

#### • Centros Propios de Investigación

- Centro Valenciano de Estudios sobre el Riego (CVER) (JG 27.02.97)
- Centro de Investigación en Ingeniería Económica (INECO) (JG 27.02.97)
- Centro de Biomateriales (CB) (JG 01.06.99)
- Centro de Investigación en Gestión e Ingeniería de Producción (CIGIP) (JG 25.11.99)
- Centro de Especialización en Gestión de Empresas Agroalimentarias (CEGEA) (JG 25.11.99)
- Centro de Ecología Química Agrícola (CEQA) (JG 10.04.01)
- Centro de Investigación e Innovación en Bioingeniería (CIIB) (JG 26.07.01)
- Centro de Investigación de Tecnología de Vehículos (CITIV) (CGP 27.02.03)
- Centro Avanzado de Microbiología de Alimentos (CAMA) (CGP 24.07.03)
- Centro Arte y Entorno (CGP 21.12.04)
- Centro Multidisciplinar de Modelación de Fluidos (CG 02.03.06)

#### • Centros en Red

- Centro en Red en Ingeniería Biomédica (CRIB) (JG 26.07.01)
- Centro en Red de Prevención de Riesgos Laborales (CeRPRL) (JG 06.04.05)
- Centro en Red de Tecnologías del Automóvil (CRTV) (JG 29.09.05)

#### • JG: Junta de Gobierno

#### • CGP: Consejo de Gobierno Provisional

#### • CG: Consejo de Gobierno

## REGLAMENT PEL QUAL S'APROVA LA NORMATIVA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL POSTGRAU OFICIAL

*(Aprovat per acord del Consell de Govern de 27 de juliol de 2006)*

### PREÀMBUL

El Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, regula els estudis universitaris de postgrau comprensius dels ensenyaments de segon i tercer cicles, conduents a l'obtenció dels títols oficials de màster i doctor corresponents, i adaptar així el sistema espanyol a les directrius de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) recollides en la declaració de Bolonya i successives.

Els estudis de postgrau s'orienten cap a la formació avançada especialitzada o multidisciplinària en l'àmbit de la formació acadèmica, investigadora o professional i s'articulen en programes integrats pels ensenyaments conduents a l'obtenció dels títols de màster o doctor. El decret estableix que l'estructura dels ensenyaments de postgrau siga flexible per a permetre la ràpida adaptació dels ensenyaments als canvis i la demanda social, però amb alta qualitat i rigor per a assegurar-ne l'excel·lència. Per aquesta raó, el decret preveu l'acreditació dels estudis a fi de garantir-ne la qualitat.

Dotar els estudis de postgrau d'estructures de gestió acadèmica específiques que permeten el control rigorós de la impartició es fa, per tant, indispensable. Els processos d'acreditació preceptius exigeixen la màxima adequació entre el currículum del professorat i les matèries impartides. Per aquesta raó, la selecció del professorat és un element clau del procés, en què les estructures de gestió acadèmica tenen una gran responsabilitat, sempre respectant les competències dels diferents òrgans universitaris.

El Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, dota les universitats de flexibilitat perquè, en l'àmbit de la seua autonomia, definisquen i desenvolupen les seues estratègies i l'organització de l'ensenyament especialitzat i investigador. Per això, la responsabilitat d'organitzar aquests programes correspon a les universitats que definiran tant la composició com les funcions de la Comissió dels Estudis de Postgrau que serà l'encarregada del seu desenvolupament, d'acord amb els criteris i requisits acadèmics continguts en aquest Reial Decret.

L'article 92 del Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, estableix que la Universitat adoptarà els mitjans necessaris per a la integració del seu sistema d'ensenyament en l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior dins del marc de les normes que dicten el Govern i la Comunitat Autònoma Valenciana.

## REGLAMENTO POR EL QUE SE APRUEBA LA NORMATIVA PARA EL DESARROLLO DEL POSGRADO OFICIAL

*(Aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de julio de 2006)*

### PREÁMBULO

El Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, regula los estudios universitarios de Posgrado comprensivos de las enseñanzas de segundo y tercer ciclo, conducentes a la obtención de los correspondientes títulos oficiales de Máster y Doctor, adaptándose así el sistema español a las directrices del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) recogidas en la Declaración de Bolonia y sucesivas.

Los estudios de Posgrado se orientan hacia la formación avanzada especializada o multidisciplinaria en el ámbito de la formación académica, investigadora o profesional y se articulan en programas integrados por las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos de Máster o Doctor. El Decreto contempla que la estructura de las enseñanzas de Posgrado sea flexible para permitir la rápida adaptación de las enseñanzas a los cambios y la demanda social, pero con alta calidad y rigor para asegurar la excelencia de las enseñanzas. Por esta razón, el Decreto prevé la acreditación de los estudios en aras a garantizar su calidad.

El dotar a los estudios de Posgrado de estructuras de gestión académica específicas que permitan el control riguroso de su impartición se hace, por tanto, indispensable. Los procesos de acreditación preceptivos exigen la máxima adecuación entre el currículum del profesor y las materias impartidas. Por esta razón, la selección del profesorado es un elemento clave del proceso, en el que las estructuras de gestión académica tienen una gran responsabilidad, siempre respetando las competencias de los distintos órganos universitarios.

El Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, dota a las universidades de flexibilidad para que, en el ámbito de su autonomía, definan y desarrollen sus estrategias y la organización de la enseñanza especializada e investigadora. Por ello, la responsabilidad de organizar estos programas corresponde a las universidades que definirán tanto la composición como las funciones de la Comisión de los Estudios de Posgrado que será la encargada de su desarrollo, de acuerdo a los criterios y requisitos académicos contenidos en este Real Decreto.

El artículo 92 del Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad Politècnica de València, establece que la Universidad adoptará los medios necesarios para la integración de su sistema de enseñanza en el Espacio Europeo de Enseñanza Superior dentro del marco de las normas que dicten el Gobierno y la Comunidad Autónoma Valenciana.

Els Estatuts de la Universitat Politècnica estableixen en l'article 44.1 que la composició i àmbit d'actuació de les comissions serà aprovat pel Consell de Govern. Així mateix, el Reial Decret 56/2005 estableix que correspon també al Consell de Govern de la Universitat l'aprovació dels programes oficials de postgrau.

Per tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 92 i 43 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València aprovats pel Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat, aquest Consell de Govern aprova la present normativa per al desenvolupament del postgrau oficial en aquesta Universitat.

## TÍTULO I. DELS ESTUDIS OFICIALS DE POSTGRAU

### Article 1. Els estudis oficials de postgrau

1. Els estudis oficials de postgrau tenen com a finalitat l'especialització de l'estudiant en la seua formació acadèmica, professional i investigadora i s'articulen en programes integrats pels ensenyaments conduents a l'obtenció dels títols de màster i doctor.

2. Els estudis universitaris de segon cicle que condueixen al títol de màster estan destinats a la formació avançada dirigida a l'especialització acadèmica, professional o la iniciació en la labor investigadora.

3. El tercer cicle de l'ensenyament universitari, que condueix al títol de doctor, està destinat a l'elaboració i la presentació de la tesi doctoral que consisteix en un treball original d'investigació.

### Article 2. Els programes oficials de postgrau

1. Els programes oficials de postgrau integren els ensenyaments conduents al títol de màster i/o doctor i poden contenir un o més títols de màster i/o el doctorat.

2. Hi pot haver programes de postgrau que continguem únicament el títol de doctor quan en l'àmbit del coneixement corresponent hi haja grups d'investigació de prestigi reconegut i la Universitat no hi tinga autoritzats ensenyaments de màster.

3. El programa de postgrau es desenvoluparà sota la responsabilitat acadèmica d'un centre, departament o institut universitari, que en endavant es denominarà òrgan responsable del programa.

4. Poden establir-se programes compartits entre els òrgans esmentats en l'apartat anterior i també de caràcter interuniversitari.

5. Els títols continguts en un programa oficial de postgrau han d'estar acadèmicament relacionats i poden tenir mòduls comuns.

Los Estatutos de la Universidad Politécnica establecen en su artículo 44.1 que la composición y ámbito de actuación de las Comisiones será aprobado por Consejo de Gobierno. Asimismo, el Real Decreto 56/2005 establece que corresponde también al Consejo de Gobierno de la Universidad la aprobación de los Programas Oficiales de Posgrado.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 92 y 43 de los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia aprobados por el Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat, este Consejo de Gobierno aprueba la presente normativa para el desarrollo del Posgrado Oficial en esta Universidad.

## TÍTULO I. DE LOS ESTUDIOS OFICIALES DE POSGRADO

### Artículo 1. Los estudios oficiales de Posgrado

1. Los estudios oficiales de Posgrado tienen como finalidad la especialización del estudiante en su formación académica, profesional e investigadora y se articulan en programas integrados por las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos de Máster y Doctor.

2. Los estudios universitarios de segundo ciclo que conducen al título de Máster estarán destinados a la formación avanzada dirigida a la especialización académica, profesional o la iniciación en la labor investigadora.

3. El tercer ciclo de las enseñanzas universitarias, que conduce al título de Doctor, está destinado a la elaboración y presentación de la tesis doctoral que consiste en un trabajo original de investigación.

### Artículo 2. Los Programas Oficiales de Posgrado

1. Los Programas Oficiales de Posgrado integran las enseñanzas conducentes al título de Máster y/o Doctor y podrán contener uno o más títulos de Máster y/o el Doctorado.

2. Puede haber Programas de Posgrado que contengan únicamente el título de Doctor cuando en el ámbito del conocimiento correspondiente existan grupos de investigación de reconocido prestigio y la Universidad no tenga autorizadas enseñanzas de Máster en este ámbito.

3. El Programa de Posgrado se desarrollará bajo la responsabilidad académica de un Centro, Departamento o Instituto Universitario, que en adelante se denominará Órgano Responsable del Programa.

4. Podrán establecerse programas compartidos entre los órganos mencionados en el apartado anterior y también de carácter interuniversitario.

5. Los títulos contenidos en un Programa Oficial de Posgrado deberán estar académicamente relacionados y podrán tener módulos comunes.

### **Article 3. Gestió administrativa dels programes de postgrau**

La gestió administrativa dels estudis conduents als títols de màster i doctor es portarà des de la Unitat Central de Postgrau, dependent del Servei d'Alumnat de la Universitat i del vicerectorat competent en matèria de postgrau.

## **TÍTOL II. DE L'ACCÉS ALS ESTUDIS OFICIALS DE POSTGRAU**

### **Article 4. Accés d'estudiants**

1. L'accés als estudis oficials de postgrau conduents a l'obtenció dels títols de màster i doctor es realitzarà a la Universitat Politècnica de València conforme al que estableix el Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, pel qual es regulen els estudis universitaris oficials de postgrau.

2. La sol·licitud es farà en la forma que determinen les normes de preinscripció i matrícula que establisca la Universitat.

3. Per a l'admissió de titulats conforme a sistemes educatius estrangers, sense títol homologat, s'aplicarà la normativa desplegada per la Universitat. (Annex I)

## **TÍTOL III. DE LA COMISSIÓ DE POSTGRAU**

### **Article 5. La Comissió de Postgrau**

1. La Comissió de Postgrau de la Universitat té dins del seu àmbit d'actuació les qüestions relacionades amb el desenvolupament dels estudis oficials de postgrau.

2. La composició s'establirà conforme al que dispose el Consell de Govern de la Universitat, segons el que estableix l'article 44.1 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

3. El Consell de Govern realitzarà els nomenaments dels membres de la Comissió de Postgrau.

4. Es nomenarà una Comissió de Doctorat, dependent de la Comissió de Postgrau, que assumirà les competències sobre els aspectes relacionats amb la presentació i lectura de les tesis doctorals que estableixen els articles 11 al 14 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, que regula els estudis universitaris de postgrau.

5. La Comissió de Doctorat estarà presidida pel vicerector competent en matèria de postgrau i constituïda per deu vocals, professors representatius de distintes àrees del saber de la Universitat Politècnica de València, dels quals cinc actuaran com a suplents. En la Comissió actuarà com a secretari el cap del Servei d'Alumnat amb veu i sense vot. El rector nomenarà la Comissió, a proposta de la Comissió de Postgrau, i els membres han de tenir experiència investigadora acreditada.

### **Artículo 3. Gestión administrativa de los Programas de Posgrado**

La gestión administrativa de los estudios conducentes a los títulos de Máster y Doctor se llevará desde la Unidad Central de Posgrado, dependiente del Servicio de Alumnado de la Universidad y del Vicerrectorado competente en materia de Posgrado.

## **TÍTULO II. DEL ACCESO A LOS ESTUDIOS OFICIALES DE POSGRADO**

### **Artículo 4. Acceso de estudiantes**

1. El acceso a los estudios oficiales de Posgrado conducentes a la obtención de los títulos de Máster y Doctor se realizará en la Universidad Politècnica de Valencia conforme a lo que se establece en el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, por el que se regulan los estudios universitarios oficiales de Posgrado.

2. La solicitud se hará en la forma que determinen las normas de preinscripción y matrícula que establezca la Universidad.

3. Para la admisión de titulados conforme a sistemas educativos extranjeros, sin título homologado, se aplicará la Normativa desarrollada por la Universidad. (Anexo I)

## **TÍTULO III. DE LA COMISIÓN DE POSGRADO**

### **Artículo 5. La Comisión de Posgrado**

1. La Comisión de Posgrado de la Universidad tiene dentro de su ámbito de actuación las cuestiones relacionadas con el desarrollo de los estudios oficiales de Posgrado.

2. Su composición se establecerá conforme a lo que disponga el Consejo de Gobierno de la Universidad, según lo que se establece en el artículo 44.1 de los Estatutos de la Universidad Politècnica de Valencia.

3. Los nombramientos de los miembros de la Comisión de Posgrado serán realizados por el Consejo de Gobierno.

4. Se nombrará una Comisión de Doctorado, dependiente de la Comisión de Posgrado, que asumirá las competencias sobre los aspectos relacionados con la presentación y lectura de las tesis doctorales que establecen los artículos 11 al 14 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, que regula los estudios universitarios de Posgrado.

5. La Comisión de Doctorado estará presidida por el Vicerrector competente en materia de Posgrado y constituida por diez vocales, profesores representativos de distintas áreas del saber de la Universidad Politècnica de Valencia, de los que cinco actuarán como suplentes. En la Comisión actuará como Secretario el Jefe de Servicio de Alumnado con voz y sin voto. La Comisión será nombrada por el Rector a propuesta de la Comisión de Posgrado y sus miembros deberán tener experiencia investigadora acreditada.

**Article 6. Competències de la Comissió de Postgrau**

Són funcions de la Comissió de Postgrau:

1. Proposar al Consell de Govern, per a l'aprovació, els programes oficials de postgrau, segons estableix l'article 4.2 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener.
2. Assignar, a proposta de l'òrgan responsable dels ensenyaments de cada programa, els crèdits de cadascuna de les activitats formatives del programa (article 9.1 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
3. Autoritzar, a proposta de l'òrgan responsable dels ensenyaments de cada programa, la col·laboració de professionals i investigadors que no siguin professors universitaris, sota la coordinació de professors del programa (article 9.3 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
4. Autoritzar, a proposta de l'òrgan responsable dels ensenyaments de cada programa, els acords de col·laboració amb altres institucions o organismes públics i privats (article 3.2 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
5. Proposar, per a la resolució pel rector, l'admissió de titulats estrangers sense la necessitat d'homologació del títol, després de comprovar que acrediten formació equivalent al grau i sempre que aquesta els faculte al país d'origen l'accés als estudis de postgrau (article 3.2 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
6. Aprovar els requisits d'admissió d'estudiants als diferents estudis de postgrau i els criteris de valoració de mèrits.
7. Aprovar l'organització acadèmica del doctorat: línies d'investigació, doctors directors de tesis i activitats formatives, nombre màxim d'estudiants i criteris d'admissió i selecció (article 10.2 i 10.4 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
8. Qualsevol altra competència en matèria de postgrau que l'assigne el Consell de Govern i la normativa vigent.

**TÍTOL IV. DE L'ELABORACIÓ, PROPOSTA, APROVACIÓ I EXTINCIÓ DELS PROGRAMES OFICIALS DE POSTGRAU****Article 7. Presentació de propostes de programes de postgrau i modificació de les existents**

1. En el marc d'una convocatòria realitzada pel vicerectorat amb competència en matèria de postgrau, els centres, departaments o instituts universitaris poden presentar noves propostes de programes de postgrau o màster a la Comissió de Postgrau, o modificacions a les existents. N'és requisit per a l'estudi i elevació a la Comissió de Postgrau que la proposta es trameta des de l'òrgan proponent/responsable amb l'a-

**Artículo 6. Competencias de la Comisión de Posgrado**

Son funciones de la Comisión de Posgrado:

1. Proponer al Consejo de Gobierno, para su aprobación, los Programas Oficiales de Posgrado, según establece el artículo 4.2 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero.
2. Asignar, a propuesta del Órgano Responsable de las enseñanzas de cada Programa, los créditos de cada una de las actividades formativas del Programa (artículo 9.1 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
3. Autorizar, a propuesta del Órgano Responsable de las enseñanzas de cada Programa, la colaboración de profesionales e investigadores que no sean profesores universitarios, bajo la coordinación de profesores del Programa (artículo 9.3 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
4. Autorizar, a propuesta del Órgano Responsable de las enseñanzas de cada Programa, los acuerdos de colaboración con otras instituciones u organismos públicos y privados (artículo 3.2 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
5. Proponer, para su resolución por el Rector, sobre la admisión de titulados extranjeros sin la necesidad de homologación de su título, tras comprobar de que acreditan formación equivalente al grado y siempre que ésta les faculte en el país de origen el acceso a los estudios de Posgrado (artículo 3.2 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
6. Aprobar los requisitos de admisión de estudiantes a los distintos estudios de Posgrado y los criterios de valoración de méritos.
7. Aprobar la organización académica del Doctorado: líneas de investigación, doctores directores de tesis y actividades formativas, número máximo de estudiantes y criterios de admisión y selección (artículo 10.2 y 10.4 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
8. Cualquier otra competencia en materia de Posgrado que le asigne el Consejo de Gobierno y la normativa vigente.

**TÍTULO IV. DE LA ELABORACIÓN, PROPUESTA, APROBACIÓN Y EXTINCIÓN DE LOS PROGRAMAS OFICIALES DE POSGRADO****Artículo 7. Presentación de propuestas de Programas de Posgrado y modificación de las existentes**

1. En el marco de una convocatoria realizada por el Vicerrectorado con competencias en materia de Posgrado, los Centros, Departamentos o Institutos Universitarios podrán presentar nuevas propuestas de Programas de Posgrado o Máster a la Comisión de Posgrado, o modificaciones a las existentes. Será requisito para su estudio y elevación a la Comisión de Posgrado que la propuesta sea remitida desde el órgano proponente/res-

provació interna corresponent i, si és procedent, amb la ratificació de la resta d'òrgans participants.

2. La formulació de les propostes es farà d'acord amb el que estableix la normativa publicada a aquest efecte per la Generalitat Valenciana (Ordre de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, de 15 de setembre de 2005), i es consideraran tots els aspectes acadèmics, criteris de viabilitat i de qualitat.

3. Una vegada estudiades les propostes per la Comissió de Postgrau de la Universitat, s'obrirà un període d'exposició pública a la comunitat universitària abans de l'elevació al Consell de Govern.

#### **Article 8. Aprovació dels programes oficials de postgrau**

1. El Consell de Govern aprovarà, si és procedent, els programes oficials de postgrau a proposta de la Comissió de Postgrau i els elevarà al Consell Social per a la ratificació.

2. Una vegada aprovats els programes oficials de postgrau es tramitaran davant l'òrgan corresponent de la Generalitat Valenciana per a sol·licitar-ne la implantació i comunicació al Consell de Coordinació Universitària.

3. Una vegada emès l'informe favorable a la implantació per la Generalitat Valenciana, i publicats els programes oficials en el DOGV i en el BOE, quedaran aprovats com a ensenyaments oficials de la Universitat.

#### **Article 9. Extinció d'un programa de postgrau o màster**

1. La Comissió de Postgrau pot proposar al Consell de Govern l'extinció d'un programa de postgrau o d'un màster inclòs en un programa de postgrau en algun dels supòsits següents:

- a) Per sol·licitud justificada de l'òrgan responsable.
- b) Quan el resultat de l'acreditació a què fa esment l'article 6 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, siga negatiu.
- c) Si no resulta viable econòmicament, d'acord amb els criteris establits pel Consell de Govern.
- d) Per revocació de l'autorització d'implantació per part de la Generalitat Valenciana.
- e) Per incompliment, constatat per la Comissió de Postgrau, dels objectius docents i investigadors del programa o dels criteris de qualitat exigibles.

2. Una vegada iniciat el procés d'extinció no s'admetran matrícules d'alumnat nou i s'habilitaran els procediments adequats per a garantir la finalització dels estudis a l'alumnat en curs.

3. Decidida l'extinció, es comunicarà a l'òrgan corresponent de la Generalitat Valenciana.

ponsable con la correspondiente aprobación interna y, en su caso, con el refrendo del resto de órganos participantes.

2. La formulación de las propuestas se hará conforme establezca la normativa publicada a tal efecto por la Generalitat Valenciana (Orden de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia de 15 de septiembre de 2005), considerando todos los aspectos académicos, criterios de viabilidad y de calidad.

3. Una vez estudiadas las propuestas por la Comisión de Posgrado de la Universidad, se abrirá un periodo de exposición pública a la Comunidad Universitaria antes de su elevación al Consejo de Gobierno.

#### **Artículo 8. Aprobación de los Programas Oficiales de Posgrado**

1. El Consejo de Gobierno aprobará, en su caso, los Programas Oficiales de Posgrado a propuesta de la Comisión de Posgrado y los elevará al Consejo Social para su ratificación.

2. Una vez aprobados los Programas Oficiales de Posgrado se tramitarán ante el órgano correspondiente de la Generalitat Valenciana para solicitar su implantación y su comunicación al Consejo de Coordinación Universitaria.

3. Una vez emitido el informe favorable a su implantación por la Generalitat Valenciana, y publicados los Programas Oficiales en el DOGV y en el BOE, quedarán aprobados como enseñanzas oficiales de la Universidad.

#### **Artículo 9. Extinción de un Programa de Posgrado o Máster**

1. La Comisión de Posgrado podrá proponer al Consejo de Gobierno la extinción de un Programa de Posgrado o de un Máster incluido en un Programa de Posgrado en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Por solicitud justificada del Órgano Responsable.
- b) Cuando el resultado de la acreditación a la que hace mención el artículo 6 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, sea negativo.
- c) Si no resulta viable económicamente de acuerdo con los criterios establecidos por el Consejo de Gobierno.
- d) Por revocación de la autorización de implantación por parte de la Generalitat Valenciana.
- e) Por incumplimiento, constatado por la Comisión de Posgrado, de los objetivos docentes e investigadores del Programa o de los criterios de calidad exigibles.

2. Una vez iniciado el proceso de extinción no se admitirán matrículas de nuevos alumnos y se habilitarán los procedimientos adecuados para garantizar la finalización de los estudios a los alumnos en curso.

3. Decidida su extinción, se comunicará al órgano correspondiente de la Generalitat Valenciana.



## TÍTOL V. DE L'ORGANITZACIÓ DELS ESTUDIS OFICIALS DE POSTGRAU

### Capítol 1. De la Comissió de Coordinació del programa de postgrau

#### Article 10. Composició de la Comissió de Coordinació del programa de postgrau

1. El programa de postgrau tindrà una Comissió de Coordinació formada pel professor responsable del doctorat i els directors dels màsters inclosos en el programa, així com uns altres membres que es considere oportú per l'especial rellevància en les línies d'investigació desenvolupades en el doctorat.

2. La proposta dels membres que formaran part de la Comissió de Coordinació del Programa de Postgrau serà representativa dels diferents òrgans involucrats en aquest, a través dels màsters i/o del doctorat (doctors directors de tesi i línies d'investigació) i serà presentada per l'òrgan responsable d'aquest per a l'aprovació per la Comissió de Postgrau de la Universitat.

3. La Comissió de Coordinació del Programa de Postgrau tindrà un coordinador, nomenat entre els seus membres pel rector, a proposta de l'òrgan responsable.

#### Article 11. Funcions de la Comissió de Coordinació del programa de postgrau

La Comissió de Coordinació del programa de postgrau té les funcions següents:

- a) Coordinar les activitats de doctorat i/o dels màsters inclosos en el programa de postgrau.
- b) Admetre l'alumnat al programa, dins d'un màster i/o doctorat, mitjançant l'aplicació de criteris i procediments definits, que seran públics, a proposta de les comissions acadèmiques corresponents.
- c) Proposar a la Comissió de Postgrau el reconeixement de crèdits a l'alumnat sol·licitant dins del programa, tenint en compte l'informe previ de la Comissió Acadèmica del màster corresponent.
- d) Gestionar els recursos econòmics propis del programa, i proposar-ne la despesa a l'òrgan responsable i informar-hi. S'entén com a recursos econòmics propis del programa els provinents del finançament extern, si n'hi ha, i l'assignació pressupostària que la Universitat pugua destinar específicament al programa.

### Capítol 2. De l'organització acadèmica dels màsters

#### Article 12. Composició de la Comissió Acadèmica del màster

1. L'organització acadèmica dels ensenyaments conduents als títols de màster és responsabilitat de l'òrgan a què està adscrit, per a la qual cosa proposarà una Comissió

## TÍTULO V. DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS OFICIALES DE POSGRADO

### Capítulo 1. De la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado

#### Artículo 10. Composición de la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado

1. El Programa de Posgrado tendrá una Comisión de Coordinación formada por el profesor responsable del Doctorado y los directores de los Másteres incluidos en el Programa, así como otros miembros que se considere oportuno por su especial relevancia en las líneas de investigación desarrolladas en el Doctorado.

2. La propuesta de los miembros que formarán parte de la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado será representativa de los distintos órganos involucrados en el mismo, a través de los Másteres y/o del Doctorado (doctores directores de tesis y líneas de investigación) y será presentada por el Órgano Responsable del mismo para su aprobación por la Comisión de Posgrado de la Universidad.

3. La Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado tendrá un Coordinador, nombrado entre sus miembros por el Rector, a propuesta del Órgano Responsable.

#### Artículo 11. Funciones de la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado

La Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado tendrá las siguientes funciones:

- a) Coordinar las actividades de Doctorado y/o de los Másteres incluidos en el Programa de Posgrado.
- b) Admitir a los alumnos al Programa, dentro de un Máster y/o Doctorado, mediante la aplicación de criterios y procedimientos definidos, que serán públicos, a propuesta de las Comisiones Académicas correspondientes.
- c) Proponer a la Comisión de Posgrado el reconocimiento de créditos a los alumnos solicitantes dentro del Programa, teniendo en cuenta el informe previo de la Comisión Académica del Máster correspondiente.
- d) Gestionar los recursos económicos propios del Programa, proponiendo e informando del gasto al Órgano Responsable. Se entiende como recursos económicos propios del Programa los provenientes de la financiación externa, si la hubiere, y la asignación presupuestaria que la Universidad pudiera destinar específicamente al Programa.

### Capítulo 2. De la organización académica de los Másteres

#### Artículo 12. Composición de la Comisión Académica del Máster

1. La organización académica de las enseñanzas conducentes a los títulos de Máster será responsabilidad del órgano al que está adscrito, para lo que propondrá una Comisión Académica por

Acadèmica per cada màster que serà nomenada per la Comissió de Postgrau de la Universitat.

2. La Comissió Acadèmica de cada màster ha de ser representativa dels diferents òrgans que hi participen. Els membres de la Comissió Acadèmica del màster han de posseir currículums amb rellevància científica o professional en l'àmbit del màster.

3. Aquesta Comissió disposarà de director, que és l'interlocutor del màster per als diferents aspectes relacionats amb la seua gestió acadèmica i administrativa. El director ha de ser professor funcionari doctor o contractat doctor adscrit a la Universitat Politècnica de València i el rector el nomenarà a proposta de l'òrgan responsable.

4. Els màsters amb caràcter interuniversitari tindran una comissió mixta de les distintes universitats segons establezca el conveni corresponent i, en tot cas, disposarà d'una subcomissió a la Universitat Politècnica de València. Aquesta subcomissió es regirà pels apartats 1, 2 i 3 del present article.

### **Article 13. Funcions de la Comissió Acadèmica del màster**

1. La Comissió Acadèmica del màster assumirà les funcions d'ordenació acadèmica dels ensenyaments corresponents al títol de màster i, així mateix, seran competències fonamentals el foment i seguiment de la qualitat de l'ensenyament i l'elaboració de propostes de millora. Tot això en coordinació amb els òrgans participants en el màster i sota la supervisió i aprovació de l'òrgan responsable, que actuarà per això com una direcció d'estudis del màster.

2. Són funcions de la Comissió Acadèmica del màster:

a) Elaborar la proposta de la programació docent anual del curs acadèmic tenint en compte les directrius de la Comissió de Postgrau i els acords del Consell de Govern.

La proposta inclourà: programes i horaris de les assignatures que són pròpies del màster; l'assignació de professorat segons la normativa establida respecte a això pel Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València, i la gestió de recursos docents necessaris per a la impartició de la docència de les assignatures pròpies del màster.

b) Preparar i difondre la informació necessària per a l'orientació de l'estudiant sobre l'estructura, el contingut i el calendari del màster, així com dels requisits d'accés i criteris d'avaluació.

c) Coordinar l'assignació de director i tema de treball/tesi final de màster, procediment i tribunal d'avaluació.

d) Velar per la qualitat de la docència del màster i establir les accions d'innovació i de millora oportunes i aplicar els procediments d'avaluació de la qualitat aprovats per la Universitat. (Acord de Consell de Govern Provisional de 22 de novembre de 2005.)

cada Máster que serà nombrada por la Comisión de Posgrado de la Universidad.

2. La Comisión Académica de cada Máster deberá ser representativa de los diferentes órganos que participan en el mismo. Los miembros de la Comisión Académica del Máster deberán poseer *currícula* con relevancia científica o profesional en el ámbito del Máster.

3. Esta Comisión contará con Director, que será el interlocutor del Máster para los diferentes aspectos relacionados con su gestión académica y administrativa. El Director deberá ser Profesor Funcionario Doctor o Contratado Doctor adscrito a la Universidad Politécnica de Valencia y será nombrado por el Rector a propuesta del Órgano Responsable.

4. Los Másteres con carácter interuniversitario tendrán una Comisión Mixta de las distintas universidades según establezca el correspondiente convenio, contando, en todo caso, con una Subcomisión en la Universidad Politécnica de Valencia. Esta Subcomisión se regirá por los apartados 1, 2 y 3 del presente artículo.

### **Artículo 13. Funciones de la Comisión Académica del Máster**

1. La Comisión Académica del Máster asumirá las funciones de ordenación académica de las enseñanzas correspondientes al título de Máster y serán asimismo competencias fundamentales el fomento y seguimiento de la calidad de la enseñanza y la elaboración de propuestas de mejora. Todo ello en coordinación con los órganos participantes en el Máster y bajo la supervisión y aprobación del Órgano Responsable, actuando por ello como una Jefatura de Estudios del Máster.

2. Son funciones de la Comisión Académica del Máster:

a) Elaborar la propuesta de la programación docente anual del curso académico teniendo en cuenta las directrices de la Comisión de Posgrado y los acuerdos del Consejo de Gobierno.

La propuesta contemplará: programas y horarios de las asignaturas que son propias del Máster; la asignación de profesores según normativa establecida al respecto por el Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia, y la gestión de recursos docentes necesarios para la impartición de la docencia de las asignaturas propias del Máster.

b) Preparar y difundir la información necesaria para la orientación del estudiante acerca de la estructura, contenido y calendario del Máster, así como de los requisitos de acceso y criterios de evaluación.

c) Coordinar la asignación de director y tema de trabajo/tesis final de Máster, procedimiento y tribunal de evaluación.

d) Velar por la calidad de la docencia del Máster estableciendo las acciones de innovación y mejora oportunas y aplicando los procedimientos de evaluación de la calidad aprobados por la Universidad. (Acuerdo de Consejo de Gobierno Provisional de 22 de noviembre de 2005.)

- e) Proposar els acords de col·laboració amb institucions i organismes públics o privats, així com sol·licitar l'autorització per a la participació docent de professionals o investigadors que no siguen professors universitaris (article 9.3 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
- f) Proposar els requisits i procediments específics d'admissió d'estudiants al màster i els criteris de valoració de mèrits. Així mateix, fer públics aquests criteris una vegada acceptats per l'òrgan responsable i aprovats per la Comissió de Postgrau de la Universitat.
- g) Realitzar el procés de valoració de mèrits i informar a la Comissió de Coordinació sobre el Programa de Postgrau pel que fa a l'admissió de l'alumnat al màster mitjançant l'aplicació del procediment establert.
- h) Elaborar l'informe previ sobre les peticions de reconeixement/convalidació parcial d'estudis atenent a la normativa vigent i al seu desenvolupament a la Universitat.
- i) Gestionar els recursos econòmics propis del màster, i proposar-ne la despesa a l'òrgan responsable i informar-hi. S'entén com a recursos econòmics propis del màster els provinents del finançament extern, si n'hi ha, i l'assignació pressupostària que la Universitat pugua destinar específicament al màster.

#### Article 14. Professorat del màster

1. La Universitat Politècnica de València exigirà als òrgans responsables de cada màster, a través de la Comissió Acadèmica del màster, que vetlen per la qualitat i l'adequació curricular del professorat.

2. El professorat universitari que participa en la impartició dels ensenyaments del màster ha d'estar en possessió del títol de doctor, i s'admetrà excepcionalment no doctors en casos suficientment justificats i amb autorització expressa de la Comissió de Postgrau.

3. Amb l'objectiu d'oferir la màxima qualitat en els ensenyaments de màster, el professorat intern i extern a la Universitat Politècnica de València ha de seleccionar-se tenint en compte la seua productivitat científica i experiència docent, així com l'afinitat d'aquestes amb la matèria impartida. Per als professionals que participen en la docència es valorarà especialment la relació entre l'experiència professional i la docència assignada.

4. Els investigadors o professionals que no siguen professors universitaris, amb una participació en la docència de postgrau que siga igual o superior a un crèdit, han d'obtenir la *venia docendi* de la Universitat, i actuaran en coordinació amb un professor tutor de la Universitat, segons estableix el Reial Decret 56/2005, de 21 de gener.

#### Capítol 3. De l'organització acadèmica del doctorat

##### Article 15. Composició de la Comissió Acadèmica del doctorat

- e) Proponer los acuerdos de colaboración con instituciones y organismos públicos o privados, así como solicitar la autorización para la participación docente de profesionales o investigadores que no sean profesores universitarios (artículo 9.3 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
- f) Proponer los requisitos y procedimientos específicos de admisión de estudiantes al Máster y los criterios de valoración de méritos. Asimismo, hacer públicos estos criterios una vez aceptados por el Órgano Responsable y aprobados por la Comisión de Posgrado de la Universidad.
- g) Realizar el proceso de valoración de méritos e informar a la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado acerca de la admisión de los alumnos al Máster mediante la aplicación del procedimiento establecido.
- h) Elaborar el informe previo acerca de las peticiones de reconocimiento/convalidación parcial de estudios atendiendo a la normativa vigente y a su desarrollo en la Universidad.
- i) Gestionar los recursos económicos propios del Máster, proponiendo e informando del gasto al Órgano Responsable. Se entiende como recursos económicos propios del Máster los provenientes de la financiación externa, si la hubiere, y la asignación presupuestaria que la Universidad pudiera destinar específicamente al Máster.

#### Artículo 14. Profesorado del Máster

1. La Universidad Politécnica de Valencia exigirá a los Órganos Responsables de cada Máster, a través de la Comisión Académica del Máster, que velen por la calidad y adecuación curricular del profesorado.

2. El profesorado universitario que participa en la impartición de las enseñanzas del Máster deberá estar en posesión del título de Doctor, admitiéndose excepcionalmente no doctores en casos suficientemente justificados y con autorización expresa de la Comisión de Posgrado.

3. Con el objetivo de ofrecer la máxima calidad en las enseñanzas de Máster, el profesorado interno y externo a la Universidad Politécnica de Valencia deberá seleccionarse teniendo en cuenta su productividad científica y experiencia docente, así como la afinidad de las mismas con la materia impartida. Para los profesionales que participen en la docencia se valorará especialmente la relación entre la experiencia profesional y la docencia asignada.

4. Los investigadores o profesionales que no sean profesores universitarios cuya participación en la docencia de Posgrado sea igual o superior a un crédito deberán obtener la *venia docendi* de la Universidad, actuando en coordinación con un profesor tutor de la Universidad, según establece el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero.

#### Capítulo 3. De la organización académica del Doctorado

##### Artículo 15. Composición de la Comisión Académica del Doctorado

1. L'organització dels estudis de doctorat és responsabilitat de l'òrgan a què està adscrit el programa de postgrau, per a la qual cosa proposarà una Comissió Acadèmica del doctorat que serà nomenada per la Comissió de Postgrau de la Universitat.

2. La Comissió Acadèmica de doctorat ha de ser representativa de les diferents línies d'investigació involucrades. Els membres de la Comissió Acadèmica del doctorat han de posseir currículums amb rellevància científica i ser seleccionats entre els que figuren en la relació de doctors directors de tesi.

3. Aquesta Comissió disposarà d'un responsable, que és l'interlocutor del programa per als diferents aspectes relacionats amb la gestió acadèmica i administrativa del doctorat. D'altra banda, el rector nomenarà el professor responsable, a proposta de l'òrgan responsable.

#### **Article 16. Funcions de la Comissió Acadèmica del doctorat**

Són funcions de la Comissió Acadèmica del doctorat:

- a) Proposar anualment a l'òrgan responsable del programa de postgrau: les línies d'investigació, la relació d'investigadors encarregats de la direcció de tesis doctorals, el nombre màxim d'estudiants, els criteris d'admissió i selecció i, si és procedent, la programació i els requisits de formació metodològica i científica.
- b) Assignar director, entre els que figuren en la relació de directors de tesis del programa de postgrau, als estudiants de doctorat i realitzar el seguiment de l'alumnat de doctorat del programa.
- c) Coordinar les activitats formatives del doctorat.
- d) Vetlar per la qualitat dels estudis de doctorat i ser responsable de l'aplicació del procediment que garanteix la qualitat aprovat per la Universitat.
- e) Gestionar el procediment de presentació de les tesis doctorals del programa, seguint la normativa desplegada per la Universitat.
- f) Realitzar el seguiment dels egressats del doctorat a través del sistema d'enquestes establert per la Universitat i uns altres que es considere oportú des del programa.

#### **TÍTOL VI. DEL RECONeixEMENT DE CRÈDITS, TRASLLATS I HOMOLOGACIONS**

##### **Article 17. Reconeixement de crèdits, trasllats i homologacions**

1. A proposta de la Comissió de Coordinació del programa, la Comissió de Postgrau de la Universitat pot reconèixer cursos, seminaris, experiència professional o formació de postgrau obtinguda fora del programa sempre que atorguen competències, habilitats i destreses que estiguen incloses dins dels estudis de màster, per a l'estudiant que ho sol·licite. La Universitat desplegarà una normativa específica per a aquest fi.

1. La organización de los estudios de Doctorado será responsabilidad del órgano al que está adscrito el Programa de Posgrado, para lo que propondrá una Comisión Académica del Doctorado que será nombrada por la Comisión de Posgrado de la Universidad.

2. La Comisión Académica de Doctorado deberá ser representativa de las diferentes líneas de investigación involucradas. Los miembros de la Comisión Académica del Doctorado deberán poseer *currícula* con relevancia científica y ser seleccionados entre los que figuren en la relación de doctores directores de tesis.

3. Esta Comisión contará con un Responsable, que será el interlocutor del Programa para los diferentes aspectos relacionados con la gestión académica y administrativa del Doctorado. El profesor Responsable será nombrado por el Rector a propuesta del Órgano Responsable.

#### **Artículo 16. Funciones de la Comisión Académica del Doctorado**

Son funciones de la Comisión Académica del Doctorado:

- a) Proponer anualmente al Órgano Responsable del Programa de Posgrado: las líneas de investigación, la relación de investigadores encargados de la dirección de tesis doctorales, el número máximo de estudiantes, los criterios de admisión y selección y, en su caso, la programación y los requisitos de formación metodológica y científica.
- b) Asignar director, entre los que figuren en la relación de directores de tesis del Programa de Posgrado, a los estudiantes de Doctorado y realizar el seguimiento de los alumnos de Doctorado del Programa.
- c) Coordinar las actividades formativas del Doctorado.
- d) Velar por la calidad de los estudios de Doctorado, siendo responsable de la aplicación del procedimiento que garantice la calidad aprobado por la Universidad.
- e) Gestionar el procedimiento de presentación de las tesis doctorales del programa, siguiendo la normativa desarrollada por la Universidad.
- f) Realizar el seguimiento de los egresados del Doctorado a través del sistema de encuestas establecido por la Universidad y otros que se considere oportuno desde el Programa.

#### **TÍTULO VI. DEL RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS, TRASLADOS Y HOMOLOGACIONES**

##### **Artículo 17. Reconocimiento de créditos, traslados y homologaciones**

1. A propuesta de la Comisión de Coordinación del Programa, la Comisión de Posgrado de la Universidad podrá reconocer cursos, seminaris, experiencia profesional o formación de Posgrado obtenida fuera del Programa siempre que otorguen competencias, habilidades y destrezas que estén incluidas dentro de los estudios de Máster, para el estudiante que lo solicite. La Universidad desarrollará una normativa específica para tal fin.

2. L'admissió d'estudiants per trasllat des d'altres universitats és competència de la Comissió de Postgrau, després de l'informe previ de la Comissió de Coordinació del programa.

3. El procediment d'homologació de títols estrangers de màster, tant a un títol específic de la Universitat com al grau acadèmic de màster, serà objecte d'un reglament específic de la Universitat, aprovat pel Consell de Govern a proposta de la Comissió de Postgrau.

#### **Article 18. Reconeixement de crèdits al professorat per les activitats acadèmiques en els programes de postgrau**

La normativa general d'ordenació docent de la Universitat Politècnica de València que regula les activitats del professorat establirà l'equivalència en crèdits de les diferents activitats formatives: docència de postgrau, direcció de tesis de màster o treballs equivalents, tutela d'estades en pràctiques, direcció de tesi doctoral i coordinació d'activitats acadèmiques.

#### **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

##### **Primera**

Mentre coexistisquen els ensenyaments de segon cicle de les titulacions superiors amb els dels màsters oficials, aquests poden compartir assignatures, per a optimitzar els recursos docents de la Universitat. En aquest cas:

1. Les assignatures dels segons cicles de les titulacions superiors que formen part del pla d'estudis dels màsters seran gestionades pel centre on se n'imparteix la docència.

2. La generació d'actes per a les assignatures es realitzarà en cada centre de manera independent per a l'assignatura de segon cicle i per al màster. Una còpia de l'acta del màster haurà de constar en l'expedient d'alumnat del màster a la Unitat Central de Postgrau del Servei d'Alumnat.

3. La Unitat Central de Postgrau del Servei d'Alumnat facilitarà als centres la informació de les assignatures implicades en els diferents màsters que són responsabilitat seua perquè, a efectes organitzatius, puguen fer les previsions oportunes i determinar el nombre de places per a cada màster.

##### **Segona**

La Comissió de Doctorat dependent de la Comissió de Postgrau assumeix les competències atorgades pel Reial Decret 778/1998, de 30 d'abril, fins a l'extinció de programes de doctorat que es regeixen per aquest Reial Decret.

#### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queden derogats tots els acords del Consell de Govern i de la Junta de Govern anteriors que s'oposen al que estableix aquest Reglament.

2. La admisión de estudiantes por traslado desde otras universidades será competencia de la Comisión de Posgrado, previo informe de la Comisión de Coordinación del Programa.

3. El procedimiento de homologación de títulos extranjeros de Máster, tanto a un título específico de la Universidad, como al grado académico de Máster será objeto de un reglamento específico de la Universidad, aprobado por Consejo de Gobierno a propuesta de la Comisión de Posgrado.

#### **Artículo 18. Reconocimiento de créditos al profesorado por las actividades académicas en los Programas de Posgrado**

La normativa general de ordenación docente de la Universidad Politécnica de Valencia que regula las actividades del profesorado establecerá la equivalencia en créditos de las diferentes actividades formativas: docencia de Posgrado, dirección de tesis de Máster o trabajos equivalentes, tutela de estancias en prácticas, dirección de tesis doctoral y coordinación de actividades académicas.

#### **DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

##### **Primera**

Mientras coexistan las enseñanzas de segundo ciclo de las titulaciones superiores con las de los Másteres oficiales, éstas podrán compartir asignaturas, para optimizar los recursos docentes de la Universidad. En este caso:

1. Las asignaturas de los segundos ciclos de las titulaciones superiores que formen parte del plan de estudios de los Másteres serán gestionadas por el Centro donde se imparte la docencia de las mismas.

2. La generación de actas para las asignaturas se realizará en cada Centro de forma independiente para la asignatura de segundo ciclo y para el Máster. Una copia del acta del Máster deberá constar en el expediente de los alumnos del Máster en la Unidad Central de Posgrado del Servicio de Alumnado.

3. La Unidad Central de Posgrado del Servicio de Alumnado facilitará a los Centros la información de las asignaturas implicadas en los diferentes Másteres que son de su responsabilidad para que, a efectos organizativos, puedan hacer las previsions oportunas y determinar el número de plazas para cada Máster.

##### **Segunda**

La Comisión de Doctorado dependiente de la Comisión de Posgrado asume las competencias otorgadas por el Real Decreto 778/1998, de 30 de abril, hasta la extinción de Programas de Doctorado que se rigen por este Real Decreto.

#### **DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

Quedan derogados cuantos Acuerdos del Consejo de Gobierno y de la Junta de Gobierno anteriores que se opongan a lo establecido en este Reglamento.

**DISPOSICIÓ FINAL**

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de l'aprovació pel Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València.

**ANNEX I****NORMATIVA D'ADMISSIÓ DE TITULATS CONFORME A SISTEMES EDUCATIUS ESTRANGERS (SENSE TÍTOL HOMOLOGAT)**

Els requisits per a l'accés als estudis de postgrau van ser establits en el Reial Decret 57/2005, de 21 de gener, i es van concretar en els articles 3 i 10 els estudis i/o crèdits que ha de tenir superats qui desitge cursar els estudis conduents al títol oficial de màster i realitzar el doctorat.

Per als posseïdors d'un títol d'educació superior estranger que sol·liciten cursar estudis de postgrau, se n'exigeix l'homologació prèvia al títol espanyol que habilite per al dit accés, per a la qual cosa és competent el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

En el cas de títols estrangers de màster i/o de doctor, i en virtut del que estableix el Reial Decret 285/2004, de 20 de febrer, modificat pel Reial Decret 309/2005, de 18 de març, reguladors de les condicions d'homologació i convalidació de títols i estudis estrangers d'educació superior, s'atorga la competència als rectors de les universitats espanyoles, per a l'homologació a títols i graus espanyols de postgrau (màster, doctor i grau acadèmic de màster), després de l'informe previ raonat de la comissió competent a la Universitat en matèria de postgrau (Comissió de Postgrau), ja que hi ha una normativa específica sobre aquest procediment aprovada pel Consell de Govern del dia 2 de març de 2006.

No obstant això, i en aplicació de l'article 3 del Reial Decret 56/2005, les universitats poden admetre titulats conforme a sistemes educatius estrangers que pretenguin cursar estudis de postgrau sense necessitat de l'homologació del títol corresponent, després de la comprovació prèvia que aquells acrediten un nivell de formació equivalent als títols espanyols de grau corresponents i que faculden en el país expedidor del títol per a l'accés a estudis de postgrau.

Per a portar a cap l'estudi i la resolució de les sol·licituds d'accés als estudis de postgrau, sense l'homologació prèvia del títol estranger posseït conforme a l'assenyalat anteriorment, així com per a fixar criteris que permeten valorar les sol·licituds de reconeixement de crèdits en els estudis de postgrau per a qui havent accedit als dits estudis acredite haver superat prèviament estudis els continguts dels quals puguen considerar-se equivalents a aquells, s'estableix el següent:

**DISPOSICIÓN FINAL**

El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad Politècnica de Valencia.

**ANEXO I****NORMATIVA DE ADMISIÓN DE TITULADOS CONFORME A SISTEMAS EDUCATIVOS EXTRANJEROS (SIN TÍTULO HOMOLOGADO)**

Los requisitos para el acceso a los estudios de Posgrado fueron establecidos en el Real Decreto 57/2005, de 21 de enero, concretándose en los artículos 3 y 10 los estudios y/o créditos que deben tener superados quienes deseen cursar los estudios conducentes al título oficial de Máster y realizar el Doctorado.

Para los poseedores de un título de educación superior extranjero que soliciten cursar estudios de Posgrado, se exige la previa homologación de aquél, al título español que habilite para dicho acceso, siendo competente para ello el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

En el caso de títulos extranjeros de Máster y/o de Doctor, y en virtud de lo establecido en el Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero, modificado por el Real Decreto 309/2005, de 18 de marzo, reguladores de las condiciones de homologación y convalidación de títulos y estudios extranjeros de educación superior, se otorgó la competencia a los Rectores de las universidades españolas, para la homologación a títulos y grados españoles de Posgrado (Máster, Doctor y grado académico de Máster) previo al informe razonado de la Comisión competente en la Universidad en materia de Posgrado (Comisión de Posgrado), existiendo una normativa específica sobre este procedimiento aprobada por el Consejo de Gobierno de fecha 2 de marzo de 2006.

No obstante lo anterior, y en aplicación del artículo 3 del Real Decreto 56/2005, las universidades pueden admitir a titulados conforme a sistemas educativos extranjeros que pretendan cursar estudios de Posgrado sin necesidad de la homologación del título correspondiente, previa la comprobación de que aquéllos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos españoles de Grado y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a estudios de Posgrado.

Para llevar a cabo el estudio y resolución de las solicitudes de acceso a los estudios de Posgrado, sin la previa homologación del título extranjero poseído conforme a lo anteriormente señalado, así como para fijar criterios que permitan valorar las solicitudes de reconocimiento de créditos en los estudios de Posgrado para quienes habiendo accedido a dichos estudios acrediten haber superado previamente estudios cuyos contenidos puedan considerarse equivalentes a aquéllos, se establece lo siguiente:

### **PRIMER: Accés als estudis de postgrau en el supòsit de titulats conforme a sistemes universitaris estrangers sense títol de grau homologat**

1. Els posseïdors d'un títol universitari estranger, que no haja sigut homologat prèviament per l'equivalent espanyol, i desitgen cursar estudis de postgrau a la Universitat Politècnica de València, en aplicació del que estableix l'article 3.2 del Reial Decret 56/2005, han de presentar la sol·licitud d'admissió corresponent davant del rector de la Universitat, i emplenar per a això el model específic establert a aquest efecte, i aportar la documentació que s'assenyala.

#### 2. Documentació

2.1. La documentació a presentar és la següent

- a) Certificat acreditatiu de la nacionalitat del sol·licitant (fotocòpia compulsada del DNI o passaport).
- b) Còpia compulsada del títol universitari estranger aportat per a l'accés, o del certificat acreditatiu de l'expedició.
- c) Còpia compulsada del certificat acadèmic expedit per la institució universitària en què el sol·licitant cursà els estudis en què concrete: durada oficial en anys acadèmics dels estudis cursats, assignatures superades, qualificació obtinguda en aquestes i càrrega horària de cadascuna.
- d) Certificat expedit per la institució indicada en l'apartat anterior en què es concrete que el títol aportat possibilita per a l'accés als estudis oficials de postgrau en el país corresponent.
- e) Pot ser requerida, si és procedent, l'aportació dels programes de les assignatures superades.

2.2. Requisits dels documents:

- a) Han de ser oficials i estar expedits per les autoritats competents per a això, d'acord amb l'ordenament jurídic del país de què es tracte.
- b) Han de presentar-se legalitzats per via diplomàtica o, si és procedent, mitjançant la postil·la del conveni de la Haia. (S'exceptuen els expedits per les autoritats dels estats membres de la Unió Europea o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.)
- c) Han d'anar acompanyats, si és procedent, de la traducció oficial corresponent a l'espanyol.

#### 3. Informes

3.1. La Comissió de Postgrau, atenent els estudis que el sol·licitant desitge cursar, el títol aportat i el contingut dels estudis prèviament realitzats per aquest, trametrà la dita documentació a l'òrgan responsable del programa de postgrau que compregua els estudis objecte de sol·licitud, a fi que la Comissió Acadèmica del màster corresponent n'emeta un informe.

3.2. La Comissió Acadèmica del màster estudiarà la documentació tramesa i determinarà fonamentalment el nivell

### **PRIMERO: Acceso a los estudios de Posgrado en el supuesto de titulados conforme a sistemas universitarios extranjeros sin título de Grado homologado**

1. Los poseedores de un título universitario extranjero, que no haya sido previamente homologado por el equivalente español, y deseen cursar estudios de Posgrado en la Universidad Politécnica de Valencia, en aplicación de lo establecido en el artículo 3.2 del Real Decreto 56/2005, deberán presentar la correspondiente solicitud de admisión ante el Rector de la Universidad, cumplimentando para ello el modelo específico establecido a tal efecto, y aportando la documentación que se señala.

#### 2. Documentación

2.1. La documentación a presentar será la siguiente

- a) Certificación acreditativa de la nacionalidad del solicitante (fotocopia compulsada del DNI o pasaporte).
- b) Copia compulsada del título universitario extranjero aportado para el acceso, o de la Certificación acreditativa de su expedición.
- c) Copia compulsada de la Certificación académica expedida por la Institución universitaria en la que el solicitante cursó los estudios en la que concrete: duración oficial en años académicos de los estudios cursados, asignaturas superadas, calificación obtenida en las mismas y carga horaria de cada una de ellas.
- d) Certificado expedido por la Institución indicada en el apartado anterior en la que se concrete que el título aportado posibilita para el acceso a los estudios oficiales de Posgrado en el país correspondiente.
- e) Podrá ser requerida, en su caso, la aportación de los programas de las asignaturas superadas.

2.2. Requisitos de los documentos:

- a) Deberán ser oficiales y estar expedidos por las autoridades competentes para ello, de acuerdo con el ordenamiento jurídico del país de que se trate.
- b) Deberán presentarse legalizados por vía diplomática o, en su caso, mediante la apostilla del Convenio de La Haya. (Se exceptúan los expedidos por las autoridades de los Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo.)
- c) Deberán ir acompañados, en su caso, de su correspondiente traducción oficial al castellano.

#### 3. Informes

3.1. La Comisión de Posgrado, atendiendo a los estudios que el solicitante desee cursar, al título aportado y al contenido de los estudios previamente realizados por éste, remitirá dicha documentación al Órgano Responsable del Programa de Posgrado que comprenda los estudios objeto de solicitud, a fin de que por la Comisión Académica del Máster correspondiente se emita informe respecto de la misma.

3.2. La Comisión Académica del Máster estudiará la documentación remitida determinando fundamentalmente el nivel de

de formació rebut, i constatarà en tot cas que el títol aportat acredita un nivell de formació equivalent als títols espanyols de grau corresponents i que faculta en el país d'origen per a l'accés als estudis de postgrau.

3.3. Els informes emesos amb relació a les dites sol·licituds es trametran a la Comissió de Postgrau perquè s'efectue la proposta de resolució que escaiga.

#### 4. Resolució

El rector de la Universitat adoptarà la resolució, atès l'informe emès per la Comissió de Postgrau.

#### 5. Terminis

5.1. El termini màxim per a fer arribar a la Comissió de Postgrau l'informe corresponent és d'un mes comptador des de la recepció per la Comissió Acadèmica del programa de la documentació completa que comprega l'expedient de sol·licitud d'admissió.

5.2. El termini màxim per a notificar la resolució d'aquest procediment és de tres mesos comptadors des de la data en què haja sigut presentada la sol·licitud d'admissió al Registre General de la Universitat Politècnica de València i aportada la documentació requerida si és procedent al sol·licitant.

### **NORMATIVA DE REGULACIÓ DE LES CONDICIONS DE PROGRÉS I PERMANÈNCIA EN UNA TITULACIÓ DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprovada pel Ple del Consell Social d'11 de setembre de 2006)*

#### **CONDICIONS DE PROGRÉS I PERMANÈNCIA EN UNA TITULACIÓ DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

##### **MARC LEGAL**

La Llei Orgànica d'Universitats estableix:  
Article 46. Drets i deures dels estudiants.

.../...

3. Les universitats establiran els procediments de verificació dels coneixements dels estudiants. A les universitats públiques, el Consell Social, després de l'informe previ del Consell de Coordinació d'Universitat, aprovarà les normes que regulen el progrés i la permanència a la universitat dels estudiants, d'acord amb les característiques dels estudis respectius.

#### **1. OBJECTIUS**

1.1. Evitar, en tant que siga possible, el fracàs escolar.

formación recibido, constatando en todo caso que el título aportado acredita un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos españoles de grado y que faculta en el país de origen para el acceso a los estudios de Posgrado.

3.3. Los informes emitidos en relación con dichas solicitudes se remitirán a la Comisión de Posgrado para que se efectúe la propuesta de resolución que proceda.

#### 4. Resolución

La resolución será adoptada por el Rector de la Universidad, a la vista del informe emitido por la Comisión de Posgrado.

#### 5. Plazos

5.1. El plazo máximo para hacer llegar a la Comisión de Posgrado el informe correspondiente será de un mes contado desde la recepción por parte de la Comisión Académica del Programa, de la documentación completa que comprenda el expediente de solicitud de admisión.

5.2. El plazo máximo para notificar la resolución de este procedimiento será de tres meses contados desde la fecha en que haya sido presentada la solicitud de admisión en el Registro General de la Universidad Politècnica de Valencia y aportada la documentación requerida en su caso al solicitante

### **NORMATIVA DE REGULACIÓN DE LAS CONDICIONES DE PROGRESO Y PERMANENCIA EN UNA TITULACIÓN DE LA UNIVERSIDAD POLITÈCNICA DE VALENCIA**

*(Aprobada por el Pleno del Consejo Social de 11 de septiembre de 2006)*

#### **CONDICIONES DE PROGRESO Y PERMANENCIA EN UNA TITULACIÓN DE LA UNIVERSIDAD POLITÈCNICA DE VALENCIA**

##### **MARCO LEGAL**

La Ley Orgánica de Universidades establece:  
Artículo 46. Derechos y deberes de los estudiantes.

.../...

3. Las Universidades establecerán los procedimientos de verificación de los conocimientos de los estudiantes. En las Universidades públicas, el Consejo Social, previo informe del Consejo de Coordinación de Universidad, aprobará las normas que regulen el progreso y la permanencia en la Universidad de los estudiantes, de acuerdo con las características de los respectivos estudios.

#### **1. OBJETIVOS**

1.1. Evitar, en lo posible, el fracaso escolar.



- 1.2. Fomentar la participació de l'alumne en el procés d'avaluació.
- 1.3. Universalitzar el sistema de tutories i assistència a l'alumnat.
- 1.4. Desenvolupar noves metodologies en el procés ensenyament-aprenentatge.

## 2. NORMES PER A LA REGULACIÓ DE LA PERMANÈNCIA EN UNA TITULACIÓ

- 2.1. No s'estableixen límits al nombre de convocatòries, tot i que a partir de la cinquena s'avaluaran davant d'un tribunal.
- 2.2. En finalitzar el primer any de matrícula s'haurà de tenir aprovada, almenys, una assignatura troncal o obligatòria.
- 2.3. En finalitzar el segon any de matrícula s'haurà de tenir aprovat, almenys, el 30% dels crèdits troncal o obligatoris del primer curs.
- 2.4. En finalitzar el tercer any de matrícula s'haurà de tenir aprovat, almenys, un nombre de crèdits equivalent al total de crèdits corresponent al primer curs, dels quals, com a mínim, el 75 % correspondran a matèries de primer curs.
- 2.5. En els criteris fixats per a la permanència en una titulació no es tindran en compte les assignatures adaptades o convalidades.
- 2.6. En cas d'incompliment de les condicions establides, l'alumne pot sol·licitar-ne l'exempció de l'aplicació. L'alumne pot quedar exclòs del compliment de les normes de permanència establides per causes personals justificades que puguen haver influït en el seu rendiment. La Comissió Permanent del centre decidirà sobre la permanència de l'alumne després de l'informe previ del cap d'estudis. En cas de resolució negativa, l'alumne pot recórrer en última instància davant del rector.
- 2.7. Correspon al centre l'aprovació del pla de matrícula de l'alumne.

## 3. NORMES PER A LA REGULACIÓ DEL PROGRÉS

Cada assignatura està assignada a un curs o quadrimestre concret, de manera que l'estudiant que progrésse normalment cursarà aquestes en l'ordre degut. Altrament, l'estudiant ha de tenir present les recomanacions de matrícula que el centre farà en determinades assignatures.

L'ordenació de les assignatures i la càrrega lectiva que l'alumne pot realitzar s'han tingut molt present a l'hora de dissenyar els plans d'estudis per a l'aprenentatge adequat de l'alumne, de manera que s'estableixen, com a norma general, les condicions de matrícula següents.

- 3.1. Per a matricular-se d'una assignatura de qualsevol curs o quadrimestre és condició necessària matricular-se de totes les assignatures pendents dels cursos o quadrimestres anteriors.

- 1.2. Fomentar la participación del alumno en el proceso de evaluación.
- 1.3. Universalizar el sistema de tutorías y asistencia al alumnado.
- 1.4. Desarrollar nuevas metodologías en el proceso enseñanza-aprendizaje.

## 2. NORMAS PARA LA REGULACIÓN DE LA PERMANENCIA EN UNA TITULACIÓN

- 2.1. No se establecen límites al número de convocatorias, aunque a partir de la quinta se evaluarán ante Tribunal.
- 2.2. Al finalizar el primer año de matrícula se deberá tener aprobada, al menos, una asignatura troncal u obligatoria.
- 2.3. Al finalizar el segundo año de matrícula se deberá tener aprobado, al menos, el 30% de los créditos troncales u obligatorios del primer curso.
- 2.4. Al finalizar el tercer año de matrícula se deberá tener aprobado, al menos, un número de créditos equivalente al total de créditos correspondiente al primer curso, de los que, como mínimo, el 75 % corresponderán a materias de primer curso.
- 2.5. En los criterios fijados para la permanencia en una titulación no se tendrán en cuenta las asignaturas adaptadas o convalidadas.
- 2.6. En caso de incumplimiento de las condiciones establecidas, el alumno podrá solicitar la exención de su aplicación. El alumno podrá quedar excluido del cumplimiento de las normas de permanencia establecidas por causas personales justificadas que puedan haber influido en su rendimiento. La Comisión Permanente del Centro decidirá sobre la permanencia del alumno previo informe del Jefe de Estudios. En caso de resolución negativa, el alumno podrá recurrir en última instancia ante el Rector.
- 2.7. Corresponde al Centro la aprobación del plan de matrícula del alumno.

## 3. NORMAS PARA LA REGULACIÓN DEL PROGRESO

Cada asignatura está asignada a un curso o cuatrimestre concreto, de forma que el estudiante que progrese normalmente cursará las mismas en su debido orden. En caso contrario, el estudiante habrá de tener presente las recomendaciones de matrícula que el Centro hará en determinadas asignaturas.

La ordenación de las asignaturas y la carga lectiva que el alumno puede realizar se han tenido muy presente a la hora de diseñar los Planes de Estudios para el adecuado aprendizaje del alumno, de manera que se establecen, como norma general, las siguientes condiciones de matrícula.

- 3.1. Para matricularse de una asignatura de cualquier curso o cuatrimestre es condición necesaria matricularse de todas las asignaturas pendientes de los cursos o cuatrimestres anteriores.

3.2. El nombre màxim de crèdits troncal i obligatoris de què es pot matricular un alumne anualment s'estableix en:

$$\text{CREmax} = \frac{\text{CRÈDITS TOTALES TITULACIÓ}}{\text{CURSOS}} + 5$$

3.3. Als efectes exclusius de matriculació s'estableix el concepte de Crèdits Equivalents de Matrícula (CEM). Cada crèdit real d'assignatures troncal i obligatòries d'un curs "i" (CRi) equival a un nombre de CEM resultat de multiplicar els dits crèdits reals per un factor, de la manera següent:

$$\begin{aligned} \text{CEM} &= K * \text{CRi} \\ \text{Amb } K &= 1 && \text{quan } i = j \\ K &= (j - i) * \text{FACTOR} \leq 5 && \text{quan } i < j \end{aligned}$$

Sent "j" el curs més elevat en què es realitza la matrícula, i el FACTOR un valor comprès entre 1,5 i 2, a decidir pel centre en cada titulació, d'acord amb les característiques d'aquesta.

- 3.4. El nombre màxim de CEM de matèries troncal i obligatòries de què pot matricular-se un alumne s'estableix entre 120 i 130, a decidir pel centre en cada titulació, d'acord amb les característiques d'aquesta, tret que se supere la condició del punt 3.2, que prevaldrà. Només les assignatures optatives corresponents a les intensificacions proposades s'assimilen, en el còmput dels CEM, a assignatures troncal i obligatòries
- 3.5. Un alumne es pot matricular anualment almenys de tants crèdits d'assignatures troncal i obligatòries com haja superat el curs anterior, sempre que no s'incompliquen les indicacions dels punts 3.1 i 3.2.
- 3.6. La Permanent de la Junta de Centre pot eximir, per causes que es consideren justificades, del compliment de qualssevol de les condicions de matrícula exposades. En cas de resposta negativa, l'alumne pot recórrer a la Subcomissió de Seguiment de Permanència i Progrés dels Alumnes de la UPV.
- 3.7. Correspon al centre l'aprovació del pla de matrícula de l'alumne.

L'assignatura de Projecte Final de Carrera només es pot superar (és a dir, presentar, defensar i aprovar el projecte de fi de carrera) quan s'hagen aprovat la resta d'assignatures del pla d'estudis, inclosos els crèdits de lliure elecció.

El centre pot modificar la seqüenciació d'assignatures quan així ho aconselle l'experiència de la posada en marxa del Pla d'Estudis, sempre que la dita modificació no signifiqui canvi d'un cicle a un altre de matèries troncal i obligatòries.

Així mateix, en el cas que, en fixar la seqüenciació per a algun bloc d'intensificació s'observa la conveniència de

3.2. El número máximo de créditos troncales y obligatorios de los que se puede matricular un alumno anualmente se establece en:

$$\text{CREmax} = \frac{\text{CRÉDITOS TOTALES TITULACIÓN}}{\text{CURSOS}} + 5$$

3.3. A los efectos exclusivos de matriculación se establece el concepto de Créditos Equivalentes de Matrícula (CEM). Cada crédito real de asignaturas troncales u obligatorias de un curso "i" (CRi) equivale a un número de CEM resultado de multiplicar dichos créditos reales por un factor, del siguiente modo:

$$\begin{aligned} \text{CEM} &= K * \text{CRi} \\ \text{Con } K &= 1 && \text{cuando } i = j \\ K &= (j - i) * \text{FACTOR} \leq 5 && \text{cuando } i < j \end{aligned}$$

Siendo "j" el curso más elevado en el que se realiza la matrícula, y el FACTOR un valor comprendido entre 1,5 y 2, a decidir por el Centro en cada titulación, de acuerdo con las características de la misma.

- 3.4. El número máximo de CEM de materias troncales u obligatorias de los que puede matricularse un alumno se establece entre 120 y 130, a decidir por el Centro en cada titulación, de acuerdo con las características de la misma, salvo que se supere la condición del punto 3.2, que prevalecerá. Sólo las asignaturas optativas correspondientes a las intensificaciones propuestas se asimilan, en el cómputo de los CEM, a asignaturas troncales u obligatorias
- 3.5. Un alumno se podrá matricular anualmente; al menos de tantos créditos de asignaturas troncales u obligatorias como haya superado el curso anterior, siempre que no se incumpla lo indicado en los puntos 3.1 y 3.2.
- 3.6. La Permanente de la Junta de Centro podrá eximir, por causas que se consideren justificadas, del cumplimiento de cualquiera de las condiciones de matrícula expuestas. En caso de respuesta negativa, el alumno podrá recurrir a la Subcomisión de Seguimiento de Permanencia y Progreso de los Alumnos de la UPV.
- 3.7. Corresponde al Centro la aprobación del plan de matrícula del alumno.

La asignatura de Proyecto Final de Carrera sólo se podrá superar (es decir, presentar, defender y aprobar el Proyecto Fin de Carrera) cuando se hayan aprobado el resto de asignaturas del Plan de Estudios, incluidos los créditos de libre elección.

El Centro podrá modificar la secuenciación de asignaturas cuando así lo aconseje la experiencia de la puesta en marcha del Plan de Estudios, siempre que dicha modificación no signifiqui cambio de un ciclo a otro de materias troncales u obligatorias.

Asimismo, en el caso de que, al fijar la secuenciación para algún bloque de intensificación se observare la conveniencia de modifi-

modificar la col·locació temporal d'alguna assignatura troncal o obligatòria del cicle per als estudiants de la intensificació esmentada, el centre establirà una ordenació diferent per a les dites assignatures, a fi d'optimitzar els recursos i el procés d'aprenentatge.

### REGLAMENTS DE DEPARTAMENT 2006

#### Aprovats

Biotecnologia	CGP 29.09.05
Lingüística Aplicada	CGP 26.01.06
Enginyeria de Sistemes i Automàtica	CGP 26.01.06
Biologia Vegetal	CGP 26.01.06
Expressió Gràfica Arquitectònica	CG 02.03.06
Ciència Animal	CG 29.06.06
Sistemes Informàtics i Computació	CG 29.06.06
Comunicacions	CG 26.09.06
Pintura	CG 26.09.06
Màquines i Motors Tèrmics	CG 26.09.06
Composició Arquitectònica	CG 26.09.06
Enginyeria Electrònica	CG 26.09.06
Enginyeria Tèxtil i Paperera	CG 09.11.06
Enginyeria Rural i Agroalimentària	CG 09.11.06

CGP: Consell de Govern Provisional

CG: Consell de Govern

#### En tràmit

Química
Projectes d'Enginyeria
Enginyeria Elèctrica
Escultura
Comunicació Audiovisual, Documentació i Història de l'Art
Estadística

car la ubicació temporal de alguna assignatura troncal u obligatòria del cicle para los estudiantes de la citada Intensificación, el Centro establecerá una ordenación diferente para dichas asignaturas, con el fin de optimizar los recursos y el proceso de aprendizaje.

### REGLAMENTOS DE DEPARTAMENTO 2006

#### Aprobados.

Biotecnología	CGP 29.09.05
Lingüística Aplicada	CGP 26.01.06
Ingeniería de Sistemas y Automática	CGP 26.01.06
Biología Vegetal	CGP 26.01.06
Expresión Gráfica Arquitectónica	CG 02.03.06
Ciencia Animal	CG 29.06.06
Sistemas Informáticos y Computación	CG 29.06.06
Comunicaciones	CG 26.09.06
Pintura	CG 26.09.06
Máquinas y Motores Térmicos	CG 26.09.06
Composición Arquitectónica	CG 26.09.06
Ingeniería Electrónica	CG 26.09.06
Ingeniería Textil y Papelera	CG 09.11.06
Ingeniería Rural y Agroalimentaria	CG 09.11.06

CGP: Consejo de Gobierno Provisional

CG: Consejo de Gobierno

#### En trámite

Química
Proyectos de Ingeniería
Ingeniería Eléctrica
Escultura
Comunicación Audiovisual, Documentación e Historia del Arte
Estadística

Expressió Gràfica en l'Enginyeria
Economia i Ciències Socials
Informàtica de Sistemes i Computadors (DISCA)
Ecosistemes Agroforestals
Enginyeria de la Construcció i Projectes d'Enginyeria Civil
Enginyeria Mecànica i Materials
Tecnologia d'Aliments
Termodinàmica Aplicada
Matemàtica Aplicada
Enginyeria Química i Nuclear
Mecanització i Tecnologia Agrària
Dibuix
Organització d'Empreses

Expresión Gráfica en la Ingeniería
Economía y Ciencias Sociales
Informática de Sistemas y Computadores (DISCA)
Ecosistemas Agroforestales
Ingeniería de la Construcción y Proyectos de Ingeniería Civil
Ingeniería Mecánica y Materiales
Tecnología de Alimentos
Termodinámica Aplicada
Matemática Aplicada
Ingeniería Química y Nuclear
Mecanización y Tecnología Agraria
Dibujo
Organización de Empresas

## REGLAMENT DEL CONSELL DE GOVERN

*(Aprovat en el Consell de Govern de 2 de març de 2006)*

### Preàmbul

El Consell de Govern provisional va acordar, en sessió realitzada el 25 de setembre de 2002, l'aprovació d'un reglament amb l'objecte de regular el funcionament de l'òrgan durant el període provisional establert en la Llei Orgànica d'Universitats.

A la vista de l'experiència obtinguda i tenint en compte que en dates pròximes es constituirà el Consell de Govern de manera definitiva, una vegada conclòs el període de provisionalitat, és procedent modificar el Reglament actual per a adaptar-lo a les noves circumstàncies.

### CAPÍTOL I: DE LA CONVOCATÒRIA DEL CONSELL DE GOVERN

#### Article 1. Consell de Govern: òrgan de govern de la Universitat

El Consell de Govern és l'òrgan de govern de la Universitat. Estableix les línies estratègiques i programàtiques de la Universitat, així com les directrius i els procediments per a la seua aplicació, en els àmbits d'organització dels ensenyaments.

## REGLAMENTO DEL CONSEJO DE GOBIERNO

*(Aprobado en el Consejo de Gobierno de 2 de marzo de 2006)*

### Preámbulo

El Consejo de Gobierno provisional acordó, en sesión celebrada el 25 de septiembre de 2002, la aprobación de un Reglamento al objeto de regular el funcionamiento del órgano durante el período provisional establecido en la Ley Orgánica de Universidades.

A la vista de la experiencia obtenida y teniendo en cuenta que en fechas próximas se va a constituir el Consejo de Gobierno de manera definitiva, una vez concluido el período de provisionalidad, procede modificar el Reglamento actual para adaptarlo a las nuevas circunstancias.

### CAPÍTULO I: DE LA CONVOCATORIA DEL CONSEJO DE GOBIERNO

#### Artículo 1. Consejo de Gobierno: órgano de gobierno de la Universidad

El Consejo de Gobierno es el órgano de gobierno de la Universidad. Establece las líneas estratégicas y programáticas de la Universidad, así como las directrices y procedimientos para su aplicación, en los ámbitos de organización de las enseñanzas.

ments, la investigació, els recursos humans i econòmics i l'elaboració dels pressupostos, i exerceix les funcions previstes en la Llei Orgànica d'Universitats i en els Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

### **Article 2. Convocatòria**

La convocatòria i la formulació de l'ordre del dia són competències del rector. Es convocaran totes les sessions que siguin necessàries i, almenys, una vegada al trimestre. El secretari general efectuarà la convocatòria de les sessions del Consell de Govern per ordre del rector i realitzarà les citacions als membres d'aquest, en què haurà de constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de realització de les sessions.

Les citacions es duran a terme mitjançant notificació personal per carta i notificació en suport informàtic amb les garanties de recepció. En ambdós casos els membres del Consell de Govern hauran de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de set dies, en cas que la sessió siga ordinària, i quaranta-vuit hores, si és extraordinària. Si es convoca la sessió fora del període lectiu previst en el calendari escolar, la convocatòria cursada a l'alumnat, a més, haurà de notificar-se als seus domicilis respectius.

La convocatòria podrà també realitzar-se a petició, com a mínim, del 30% dels membres del Consell de Govern; en aquest cas, es realitzarà en els trenta dies següents a la recepció de la sol·licitud.

Qualssevol dels membres del Consell de Govern podrà sol·licitar la inclusió d'un punt en l'ordre del dia. En aquest cas, el dit punt s'inclourà en la primera sessió que es convoque, sempre que s'haja sol·licitat amb l'antelació suficient.

## **CAPÍTOL II: DE LA CONSTITUCIÓ I EL DESENVOLUPAMENT DE LES SESSIONS DEL CONSELL DE GOVERN**

### **Article 3. Constitució**

Per a la constitució vàlida del Consell de Govern, a l'efecte de la realització de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència del president i secretari o, si s'escau, dels que els substituïsquen, i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

Si no s'aconsegueix el dit quòrum, i llevat que en la notificació s'haja convocat la sessió en convocatòria única, el Consell de Govern podrà constituir-se en segona convocatòria amb la presència de la tercera part dels membres.

### **Article 4. Assistència i desenvolupament de les sessions**

L'assistència a les sessions del Consell de Govern i de les seues comissions serà obligatòria per als seus membres. Tota absència haurà de justificar-se per escrit amb anterioritat a la sessió en què es produïska davant de la Secretaria General. A les sessions només podran assistir els seus membres res-

investigación, recursos humanos y económicos y elaboración de los presupuestos, y ejerce las funciones previstas en la Ley Orgánica de Universidades y en los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia.

### **Artículo 2. Convocatoria**

La convocatoria y la formulación del orden del día son competencias del Rector. Se convocarán cuantas sesiones sean necesarias y, al menos, una vez cada trimestre. El Secretario General efectuará la convocatoria de las sesiones del Consejo de Gobierno por orden del Rector y realizará las citaciones a los miembros del mismo en las que deberán constar el orden del día y la fecha, hora y lugar de celebración de las sesiones.

Las citaciones se llevarán a cabo mediante notificación personal por carta y notificación en soporte informático con las garantías de su recepción. En ambos casos los miembros del Consejo de Gobierno deberán recibir la convocatoria con una antelación mínima de siete días en caso de que la sesión sea ordinaria y cuarenta y ocho horas si es extraordinaria. De convocarse la sesión fuera del periodo lectivo previsto en el calendario escolar, la convocatoria cursada a los alumnos deberá, además, notificarse a sus respectivos domicilios.

La convocatoria podrá también ser realizada a petición, como mínimo, del 30% de los miembros del Consejo de Gobierno, en cuyo caso se realizará en los treinta días siguientes al de recepción de la solicitud.

Cualquiera de los miembros del Consejo de Gobierno podrá solicitar la inclusión de un punto en el orden del día. En tal caso, dicho punto se incluirá en la primera sesión que se convoque, siempre que se haya solicitado con la suficiente antelación.

## **CAPÍTULO II: DE LA CONSTITUCION Y DESARROLLO DE LAS SESIONES DEL CONSEJO DE GOBIERNO**

### **Artículo 3. Constitución**

Para la válida constitución del Consejo de Gobierno, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia del Presidente y Secretario o, en su caso, de quienes le sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

De no alcanzarse dicho quórum, y a menos que en la notificación se hubiera convocado la sesión en única convocatoria, el Consejo de Gobierno podrá constituirse en segunda convocatoria con la presencia de la tercera parte de sus miembros.

### **Artículo 4. Asistencia y desarrollo de las sesiones**

La asistencia a las sesiones del Consejo de Gobierno y de sus Comisiones será obligatoria para sus miembros. Toda ausencia deberá justificarse por escrito con anterioridad a la sesión en que se produzca ante la Secretaría General. A las sesiones sólo podrán asistir sus respectivos miembros, y las personas a quie-

pectius, i les persones a qui expressament invite el rector. Els assistents invitats no tenen dret a vot.

El rector presidirà les sessions del Consell de Govern. En cas d'absència, presidirà la sessió el vicerector en qui delegue.

La Presidència interpretarà el present Reglament o el suplirà en casos d'omissió. També decidirà sobre l'alteració de l'ordre dels punts de l'ordre del dia, sobre l'ordenació dels debats i sobre qualsevol altra qüestió que se li sotmeta.

El secretari general alçarà acta de les sessions, en la forma que en l'article 6 es detalla. En cas d'absència, actuarà de secretari el membre que designe el president.

El president dirigirà i ordenarà els debats, fixarà la durada de les intervencions de cada torn i el nombre d'aquests. Transcorregut el temps concedit per a cada intervenció, el president, després d'invitar a concloure-la per dues vegades, podrà retirar l'ús de la paraula a l'intervinent.

Tots els membres del Consell de Govern tenen dret a usar la paraula almenys en una intervenció per cada punt de l'ordre del dia, i no podran ser interromputs mentre estan en l'ús d'aquesta, excepte pel president, per a reclamar-los a l'ordre, o per a advertir-los de l'expiració del temps concedit. Si s'estima procedent, el president podrà concedir tornos de resposta per al·lusions.

En cas de prolongar-se la sessió per temps excessiu, el president podrà optar per interrompre-la o suspendre-la. Si opta per la interrupció, haurà de fixar en el mateix acte el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, cosa que haurà de produir-se necessàriament dins dels dos dies hàbils següents, i es donaran per notificats tots els membres. En cas de suspensió, hauran d'incloure's necessàriament en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoque els punts que hagen quedats pendents de tractar. Tant en cas d'interrupció com de suspensió seran vàlids tots els acords adoptats fins aquell moment.

### **CAPÍTOL III: DE LES DECISIONS DEL CONSELL DE GOVERN**

#### **Article 5. Adopció d'acords i propostes**

Les decisions del Consell de Govern es materialitzaran en acords o propostes. Les propostes no vincularan el rector ni cap altre òrgan col·legiat o unipersonal en l'exercici de les seues funcions.

Correspon al rector l'execució dels acords. El secretari general farà públic els acords i les propostes a través de la pàgina web de Secretaria General. Els acords del Consell de Govern esgoten la via administrativa.

nes expresamente invite el Rector. Los asistentes invitados no tienen derecho a voto.

Las sesiones del Consejo de Gobierno serán presididas por el Rector. En caso de ausencia, la sesión será presidida por el Vicerrector en quien delegue.

La Presidencia interpretará el presente Reglamento o lo suplirá en casos de omisión. También decidirá sobre la alteración del orden de los puntos del orden del día, sobre la ordenación de los debates y sobre cualquier otra cuestión que se le someta.

El Secretario General levantará Acta de las sesiones, en la forma que en el artículo 6 se detalla. En caso de ausencia, actuará de secretario el miembro que designe el presidente.

El Presidente dirigirá y ordenará los debates, fijará la duración de las intervenciones de cada turno y el número de éstos. Transcurrido el tiempo concedido para cada intervención, el Presidente, tras invitar a concluir la misma por dos veces, podrá retirar el uso de la palabra al interviniente.

Todos los miembros del Consejo de Gobierno tienen derecho a usar de la palabra al menos en una intervención por cada punto del orden del día, y no podrán ser interrumpidos mientras están en el uso de la misma, salvo por el Presidente, para reclamarles al orden, o para advertirlos de la expiración del tiempo concedido. De estimarlo procedente, el Presidente podrá conceder turnos de respuesta por alusiones.

En caso de prolongarse la sesión por excesivo tiempo, el Presidente podrá optar por interrumpirla o suspenderla. De optar por la interrupción, deberá fijar en el propio acto el día y hora en que se reanudará la sesión, lo que deberá necesariamente producirse dentro de los dos días hábiles siguientes, dándose todos los miembros por notificados. En caso de suspensión, necesariamente deberá incluirse en el orden del día de la próxima sesión que se convoque los puntos que hubieran quedado pendientes de tratar. Tanto en caso de interrupción como de suspensión serán válidos todos los acuerdos adoptados hasta ese momento.

### **CAPÍTULO III: DE LAS DECISIONES DEL CONSEJO DE GOBIERNO**

#### **Artículo 5. Adopción de Acuerdos y Propuestas**

Las decisiones del Consejo de Gobierno se materializarán en Acuerdos o Propuestas. Las propuestas no vincularán al Rector ni a ningún otro órgano colegiado o unipersonal en el ejercicio de sus funciones.

Corresponde al Rector la ejecución de los Acuerdos. El Secretario General hará público los Acuerdos y las Propuestas a través de la página web de Secretaría General. Los Acuerdos del Consejo de Gobierno agotan la vía administrativa.

No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia, tret que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Les decisions seran adoptades per majoria de vots afirmatius enfront dels negatius, sense tenir en compte les abstencions. En cas d'empat, el president tindrà vot de qualitat. No s'admetrà la delegació de vot, ni el vot anticipat ni el vot per correu.

La votació podrà ser: 1. Per assentiment, que serà apreciat pel president i requerirà que cap membre del Consell de Govern sol·licite votació; 2. Ordinària; 3. Pública per crida; 4. Secreta. El rector decidirà la utilització d'una o una altra modalitat. No obstant això, la votació secreta podrà ser utilitzada quan l'acord que haja d'adoptar-se tinga caràcter personal.

#### **CAPÍTOL IV: DE L'ACTA DE LES SESSIONS DEL CONSELL DE GOVERN**

##### **Article 6. Acta de les sessions**

De cada sessió que realitze el Consell de Govern el secretari alçarà acta, que especificarà necessàriament la relació d'assistents i absents que hagen aportat justificació, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha realitzat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.

En l'acta figurarà, a sol·licitud dels membres respectius del Consell de Govern, el vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció i els motius que la justifiquen o el sentit del seu vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte el text que es corresponga fidelment amb la seua intervenció, i així es farà constar en l'acta o se n'hi adjuntarà còpia.

Quan els membres de l'òrgan hi voten en contra o s'abstinguen, quedaran exempts de la responsabilitat que, si és procedent, pugua derivar-se dels acords.

Les actes se sotmetran a aprovació en la sessió següent; no obstant això, el secretari podrà emetre un certificat sobre els acords específics que s'hagen adoptat, sense perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta.

La custòdia de les actes del Consell de Govern competeix al secretari general, qui en donarà publicitat dels acords i propostes, en permetrà la consulta als membres del Consell i n'expedirà els certificats dels acords, sempre que els sol·liciten els que acrediten la titularitat d'un interès legítim.

No podrà ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

Las decisiones serán adoptadas por mayoría de votos afirmativos frente a los negativos, sin tenerse en cuenta las abstenciones. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. No se admitirá la delegación de voto, ni el voto anticipado, ni el voto por correo.

La votación podrá ser: 1.- Por asentimiento, que será apreciado por el Presidente y requerirá que ningún miembro del Consejo de Gobierno solicite votación; 2.- Ordinaria; 3.- Pública por llamamiento; 4.- Secreta. El Rector decidirá la utilización de una u otra modalidad. No obstante, la votación secreta podrá ser utilizada cuando el acuerdo que deba adoptarse tenga carácter personal.

#### **CAPÍTULO IV: DEL ACTA DE LAS SESIONES DEL CONSEJO DE GOBIERNO**

##### **Artículo 6. Acta de las sesiones**

De cada sesión que celebre el Consejo de Gobierno se levantará acta por el Secretario, que especificará necesariamente la relación de asistentes y ausentes que hubieran aportado justificación, el orden del día, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, el contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.

En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros del Consejo de Gobierno, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

Cuando los miembros del órgano voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.

Las actas se someterán a aprobación en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta.

La custodia de las Actas del Consejo de Gobierno compete al Secretario General, quien dará publicidad a sus Acuerdos y Propuestas, permitirá la consulta de las mismas a los miembros del Consejo, y expedirá las certificaciones de sus acuerdos siempre que le sean recabadas por quienes acrediten la titularidad de un interés legítimo.

## CAPÍTOL V: DE LES COMISSIONS DEL CONSELL DE GOVERN

### Article 7. Comissions

El Consell de Govern, a fi de millorar l'exercici de les seues funcions, podrà constituir durant el seu mandat, amb caràcter assessor, les comissions o subcomissions que considere oportunes, i en definirà la composició, les funcions i la resta de normes necessàries per al funcionament.

Les comissions estaran constituïdes per membres del Consell de Govern designats per aquest. De manera excepcional, podran constituir-se comissions integrades per membres no pertanyents al Consell de Govern. No obstant això, quan resulte convenient per al seu funcionament, el president de la comissió podrà invitar a assistir-hi altres persones de la comunitat universitària, que no tindran dret a vot.

El funcionament i l'adopció d'acords es realitzaran segons les normes establides en el present Reglament. Les propostes que s'adopten s'elevaran al Consell de Govern.

### DISPOSICIONS FINALS

#### Primera. Vigència del present Reglament

El present Reglament entrarà en vigor una vegada que siga aprovat pel Consell de Govern.

#### Segona. Disposició derogatòria

Queda derogat el Reglament del Consell de Govern provisional, aprovat per acord de 25 de setembre de 2002. Així mateix, queden derogades totes les normes de rang igual o inferior que s'oposen al que disposa el present Reglament.

### REGLAMENT DEL CLAUSTRE UNIVERSITARI

*(Aprovat en el Claustre Universitari de 2 de febrer de 2006)*

#### Exposició de motius

En la sessió del Claustre Universitari feta el dia 20 de febrer de 2003 es va aprovar una modificació del Reglament del Claustre amb l'objecte d'introduir les normes específiques reguladores del procés d'elaboració dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

Finalitzat el procés estatutari, és procedent modificar el Reglament actual i eliminar les normes específiques reguladores d'aquell procés i mantenir únicament les normes reguladores d'un funcionament ordinari de l'òrgan.

### CAPÍTOL I: DE LA CONVOCATÒRIA DEL CLAUSTRE

#### Article 1. Claustre Universitari: òrgan de representació

## CAPÍTULO V: DE LAS COMISIONES DEL CONSEJO DE GOBIERNO

### Artículo 7. Comisiones

El Consejo de Gobierno, con el fin de mejorar el ejercicio de sus funciones, podrá constituir durante su mandato, con carácter asesor, las comisiones o subcomisiones que considere oportunas, definiendo su composición, funciones y demás normas necesarias para su funcionamiento.

Las comisiones estarán constituidas por miembros del Consejo de Gobierno designados por el mismo. De manera excepcional, podrán constituirse comisiones integradas por miembros no pertenecientes al Consejo de Gobierno. No obstante, cuando resulte conveniente para su funcionamiento, el Presidente de la Comisión podrá invitar a asistir a la misma a otras personas de la comunidad universitaria, que no tendrán derecho a voto.

Su funcionamiento y adopción de acuerdos, se realizará según las normas establecidas en el presente Reglamento. Las propuestas que se adopten serán elevadas al Consejo de Gobierno.

### DISPOSICIONES FINALES

#### Primera. Vigencia del presente Reglamento

El presente Reglamento entrará en vigor una vez que sea aprobado por el Consejo de Gobierno.

#### Segunda. Disposición derogatoria

Queda derogado el Reglamento del Consejo de Gobierno provisional, aprobado por acuerdo de 25 de septiembre de 2002. Asimismo, quedan derogadas cuantas normas de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en el presente Reglamento.

### REGLAMENTO DEL CLAUSTRO UNIVERSITARIO

*(Aprobado en el Claustro Universitario de 2 de febrero de 2006)*

#### Exposición de motivos

En la sesión del Claustro Universitario celebrada el día 20 de febrero de 2003, se aprobó una modificación del Reglamento del Claustro al objeto de introducir las normas específicas reguladoras del proceso de elaboración de los Estatutos de la Universidad Politècnica de Valencia.

Finalizado el proceso estatutario, procede modificar el actual Reglamento eliminando las normas específicas reguladoras de aquel proceso y manteniendo únicamente las normas reguladoras de un funcionamiento ordinario del órgano.

### CAPÍTULO I: DE LA CONVOCATORIA DEL CLAUSTRO

#### Artículo 1. Claustro Universitario: órgano de representación



El Claustre Universitari és el màxim òrgan de representació de la comunitat universitària. Li correspon l'elaboració dels Estatuts i la resta de funcions que li atribueix la Llei Orgànica d'Universitats i els Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

### **Article 2. Convocatòria del Claustre Universitari**

El Claustre Universitari serà convocat pel rector almenys una vegada l'any i quan ho sol·licite el Consell de Govern o, almenys, un terç dels claustrals, incloent-hi, si es produeix, en l'ordre del dia les propostes dels sol·licitants de la convocatòria.

L'ordre del dia de les reunions del Claustre Universitari serà fixat pel rector i inclourà qualsevol punt que siga proposat per un deu per cent, almenys, dels membres del Claustre, a excepció de la proposta de convocatòria extraordinària d'eleccions a rector que requerirà, per a la inclusió, ser proposada, almenys, per un terç dels claustrals.

El Claustre Universitari serà convocat en sessió ordinària o extraordinària. La convocatòria haurà de ser posada en coneixement de tots els claustrals mitjançant una notificació en què haurà de constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de realització de la sessió.

Aquestes notificacions seran nominals, i es cursaran als centres en què estiga adscrit, matriculat o assignat cada membre del Claustre, mitjançant un escrit i un correu electrònic, de tal manera que quede a disposició seua almenys amb set dies d'antelació per a les sessions ordinàries o dos dies per a les extraordinàries. Les notificacions cursades a l'alumnat fora del període lectiu hauran de ser, a més, trameses als domicilis respectius.

## **CAPÍTOL II: DE LA CONSTITUCIÓ DEL CLAUSTRE UNIVERSITARI**

### **Article 3. Constitució del Claustre Universitari**

Per a la constitució vàlida del Claustre Universitari és necessària la presència del president i del secretari o, si és procedent, dels que els substituïsquen i de la meitat almenys dels seus membres. Si no s'assoleix el dit quòrum, i tret que en la notificació s'haguera convocat la sessió en única convocatòria, el Claustre Universitari podrà constituir-se en segona convocatòria amb la presència de la tercera part dels membres.

## **CAPÍTOL III: DE LA MESA DEL CLAUSTRE UNIVERSITARI**

### **Article 4. Composició i mandat de la Mesa del Claustre**

La Mesa del Claustre estarà composta pel rector, que en serà el president; el secretari general de la Universitat, que n'actuarà com a secretari, i un representant de cada sector dels que componen el Claustre.

El mandat finalitzarà en ocasió de la renovació del Claustre.

El Claustro Universitario es el máximo órgano de representación de la comunidad universitaria. Le corresponde la elaboración de los Estatutos y las demás funciones que le atribuye la Ley Orgánica de Universidades y los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia.

### **Artículo 2. Convocatoria del Claustro Universitario**

El Claustro Universitario será convocado por el Rector al menos una vez al año y cuando lo solicite el Consejo de Gobierno o, al menos, un tercio de los claustrales, incluyendo, en su caso, en el orden del día las propuestas de los solicitantes de la convocatoria.

El orden del día de las reuniones del Claustro Universitario será fijado por el Rector e incluirá cualquier punto que sea propuesto por un diez por ciento, al menos, de los miembros del Claustro, a excepción de la propuesta de convocatoria extraordinaria de elecciones a Rector que requerirá, para su inclusión, ser propuesta, al menos, por un tercio de los claustrales.

El Claustro Universitario será convocado en sesión ordinaria o extraordinaria. La convocatoria deberá ser puesta en conocimiento de todos los claustrales mediante notificación en que deberá constar el orden del día y la fecha, hora y lugar de celebración de la sesión.

Estas notificaciones serán nominales, y se cursarán a los Centros en que esté adscrito, matriculado o asignado cada miembro del Claustro, mediante escrito y correo electrónico, de tal forma que quede a su disposición al menos con siete días de antelación para las sesiones ordinarias o dos días para las extraordinarias. Las notificaciones cursadas a los alumnos fuera del periodo lectivo deberán ser, además, remitidas a sus respectivos domicilios.

## **CAPÍTULO II: DE LA CONSTITUCIÓN DEL CLAUSTRO UNIVERSITARIO**

### **Artículo 3. Constitución del Claustro Universitario**

Para la válida constitución del Claustro Universitario es necesaria la presencia del Presidente y del Secretario o, en su caso, de quienes le sustituyan y la de la mitad al menos de sus miembros. De no alcanzarse dicho quórum, y a menos que en la notificación se hubiera convocado la sesión en única convocatoria, el Claustro Universitario podrá constituirse en segunda convocatoria con la presencia de la tercera parte de sus miembros.

## **CAPÍTULO III: DE LA MESA DEL CLAUSTRO UNIVERSITARIO**

### **Artículo 4. Composición y mandato de la Mesa del Claustro**

La Mesa del Claustro estará compuesta por el Rector, que será su Presidente; el Secretario General de la Universidad, que actuará como secretario de la misma y un representante de cada sector de los que componen el Claustro.

Su mandato finalizará con ocasión de la renovación del Claustro.

**Article 5. Funcions de la Mesa del Claustre**

Correspon a la Mesa del Claustre les funcions següents:

1. Adoptar totes les resolucions que siguen necessàries per a l'organització i el govern del Claustre Universitari.
2. Rebre i qualificar els escrits dirigits a aquesta, i declarar l'admissibilitat o no a tràmit d'aquests i resoldre les qüestions que s'hi plantegen.
3. Coordinar el treball de les distintes comissions que s'hagen establert.
4. Assistir el rector en l'ordenació dels debats, i resoldre les qüestions que se susciten en el transcurs d'aquests.
5. Adoptar totes les decisions que siguen necessàries amb relació al desenvolupament de les sessions del Claustre.
6. Qualsevol altra que li siga encomanada pel Claustre Universitari.

**Article 6. Acords de la Mesa del Claustre**

Les decisions de la Mesa s'adoptaran per majoria de vots afirmatius enfront dels negatius, sense tenir-se en compte les abstencions. En cas d'empat, el rector, o vicerector que el substituïska, exercirà el vot de qualitat.

**Article 7. President de la Mesa del Claustre**

El president de la Mesa del Claustre té les atribucions següents:

1. Exercir la representació de l'òrgan.
2. Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte, si és procedent, les peticions dels altres membres formulades amb l'antelació suficient.
3. Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
4. Assegurar el compliment de les lleis.
5. Visar les actes i certificats dels acords de l'òrgan.
6. Totes aquelles que se li atribuïsquen en el present Reglament.
7. Exercir totes les altres funcions que siguen inherents a la condició de president de l'òrgan.

**Article 8. Secretari de la Mesa del Claustre**

El secretari general de la Universitat actuarà com a secretari de la Mesa. A ell correspon, a més de les funcions atribuïdes als membres de la Mesa del Claustre, redactar l'acta de les sessions, expedir els certificats que procedisquen dels acords adoptats i donar-ne la publicitat deguda, així com exercir totes les altres funcions que siguen inherents a la condició de secretari de l'òrgan.

**CAPÍTOL IV: DEL DESENVOLUPAMENT DE LES SESSIONS I ADOPCIÓ D'ACORDS****Article 9. Desenvolupament de les sessions i adopció d'acords**

L'assistència a les sessions del Claustre és obligatòria per als seus membres. Les absències, que hauran de ser justificades, es notificaran amb antelació suficient a la Secretaria General. A les sessions només podran assistir els membres respectius

**Artículo 5. Funciones de la Mesa del Claustro**

Corresponde a la Mesa del Claustro las siguientes funciones:

1. Adoptar cuantas resoluciones sean precisas para la organización y gobierno del Claustro Universitario.
2. Recibir y calificar los escritos a ella dirigidos, declarando la admisibilidad o no a trámite de los mismos y resolver las cuestiones en ellos planteadas.
3. Coordinar el trabajo de las distintas comisiones que se hubieran establecido.
4. Asistir al Rector en la ordenación de los debates, y resolver sobre las cuestiones que se suscitaran en el transcurso de los mismos.
5. Adoptar cuantas decisiones sean necesarias en relación con el desarrollo de las sesiones del Claustro.
6. Cualquier otra que le sea encomendada por el Claustro Universitario.

**Artículo 6. Acuerdos de la Mesa del Claustro**

Las decisiones de la Mesa se adoptarán por mayoría de votos afirmativos frente a los negativos, sin tenerse en cuenta las abstenciones. En caso de empate el Rector, o Vicerrector que le sustituya, ostentará voto de calidad.

**Artículo 7. Presidente de la Mesa del Claustro**

El Presidente de la Mesa del Claustro tiene las siguientes atribuciones:

1. Ostentar la representación del órgano.
2. Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias y la fijación del orden del día, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros formuladas con la suficiente antelación.
3. Presidir las sesiones, moderar el desarrollo de los debates y suspenderlos por causas justificadas.
4. Asegurar el cumplimiento de las leyes.
5. Visar las actas y certificaciones de los acuerdos del órgano.
6. Todas aquellas que se le atribuyen en el presente Reglamento.
7. Ejercer cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de Presidente del órgano.

**Artículo 8. Secretario de la Mesa del Claustro**

El Secretario General de la Universidad actuará como Secretario de la Mesa. A él corresponde, además de las funciones atribuidas a los miembros de la Mesa del Claustro, redactar el acta de las sesiones, expedir las certificaciones que procedan de los acuerdos adoptados, y dar la debida publicidad a los mismos, así como ejercer cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de Secretario del órgano.

**CAPÍTULO IV: DEL DESARROLLO DE LAS SESIONES Y ADOPCIÓN DE ACUERDOS****Artículo 9. Desarrollo de las sesiones y adopción de acuerdos**

La asistencia a las sesiones del Claustro es obligatoria para sus miembros. Las ausencias, que deberán de ser justificadas, se notificarán con antelación suficiente a la Secretaría General. A las sesiones sólo podrán asistir sus respectivos miembros y las

i les persones a qui expressament invite el rector. Els assistents invitats no tenen dret a vot.

Per a adoptar vàlidament acords, la sessió del Claustre Universitari haurà d'haver-se convocat reglamentàriament i, en el moment de la votació, haurà d'haver-hi quòrum suficient de membres claustrals, d'acord amb el que estableix l'article 3 del present Reglament.

No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia, excepte que estiguen presents tots els membres del Claustre i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Els acords del Claustre Universitari s'adoptaran per majoria de vots afirmatius enfront dels negatius, sense tenir-se en compte les abstencions. En cas d'empat, el president exercirà vot de qualitat.

La votació podrà ser: 1. Per assentiment, que serà apreciat pel president i requerirà que cap membre del Claustre sol·licite votació; 2. Ordinària; 3. Pública per crida; 4. Secreta. La Mesa del Claustre decidirà la utilització d'una o una altra modalitat. No obstant això, la votació secreta podrà ser utilitzada quan l'acord que ha d'adoptar-se tinga caràcter personal.

## **CAPÍTOL V: DE L'ACTA DE LES SESSIONS DEL CLAUSTRE UNIVERSITARI**

### **Article 10. Acta de les sessions**

De la sessió del Claustre Universitari, el secretari n'alçarà l'acta, en què constaran, com a mínim, els aspectes següents:

- a) Relació d'assistents i d'absents que hagen aportat justificació.
- b) Ordre del dia.
- c) Les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha realitzat.
- d) Els punts principals de les deliberacions.
- e) El contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.
- f) Els vots particulars i les mencions expressives que qualsevol membre del Claustre desitge fer constar.

L'acta se sotmetrà a aprovació en la sessió següent que es convoque. La custòdia de les actes és competència de la Secretaria General, que donarà publicitat als acords i a les propostes, en permetrà la consulta als membres del Claustre i expedirà els certificats dels acords sempre que li siguen sol·licitats per qui acredite la titularitat d'un interès legítim.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Serà norma supletòria de les disposicions contingudes en aquest Reglament la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, en tot allò que siga d'aplicació als òrgans universitaris.

personas a quienes expresamente invite el Rector. Los asistentes invitados no tienen derecho a voto.

Para adoptar válidamente acuerdos, la sesión del Claustro Universitario deberá haberse convocado reglamentariamente y, en el momento de la votación, deberá existir quórum suficiente de miembros claustrales, de acuerdo con lo que se establece en el artículo 3 del presente Reglamento.

No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del Claustro y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

Los acuerdos del Claustro Universitario se adoptarán por mayoría de votos afirmativos frente a los negativos, sin tenerse en cuenta las abstenciones. En caso de empate el Presidente ostentará voto de calidad.

La votación podrá ser: 1.- Por asentimiento, que será apreciado por el Presidente y requerirá que ningún miembro del Claustro solicite votación; 2.- Ordinaria; 3.- Pública por llamamiento; 4.- Secreta. La Mesa del Claustro decidirá la utilización de una u otra modalidad. No obstante, la votación secreta podrá ser utilizada cuando el acuerdo que deba adoptarse tenga carácter personal.

## **CAPÍTULO V: DEL ACTA DE LAS SESIONES DEL CLAUSTRO UNIVERSITARIO**

### **Artículo 10. Acta de las sesiones**

De la sesión del Claustro Universitario se levantará acta por el Secretario, en la que constarán, como mínimo, los siguientes extremos:

- a) Relación de asistentes y de ausentes que hubieran aportado justificación.
- b) Orden del día.
- c) Las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado.
- d) Los puntos principales de las deliberaciones.
- e) El contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.
- f) Los votos particulares y las menciones expresas que cualquier miembro del Claustro desee hacer constar.

El acta se someterá a aprobación en la siguiente sesión que se convoque. La custodia de las actas es competencia de la Secretaría General, quien dará publicidad a sus acuerdos y propuestas, permitirá la consulta de las mismas a los miembros del Claustro y expedirá las certificaciones de sus acuerdos siempre que le sean recabadas por quienes acrediten la titularidad de un interés legítimo.

### **DISPOSICION ADICIONAL**

Será norma supletoria de las disposiciones contenidas en este Reglamento la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, en todo aquello que sea de aplicación a los órganos universitarios.

**DISPOSICIONS FINALS****Primera. Vigència del present Reglament**

El present Reglament entrarà en vigor en el moment de l'aprovació pel Ple del Claustre.

**Segona. Disposició derogatòria**

Queda derogat el reglament del Claustre de 20 de febrer de 2003, així com totes les normes d'igual o inferior rang que s'hi oposen.

**CREACIÓ I CONCESSIÓ DE LA MEDALLA XXV ANYS DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprovada pel Consell de Govern de 25 de maig de 2006)*

**PREÀMBUL**

Quan la Universitat Politècnica de València va complir els vint-i-cinc anys d'existència el 1993 es van organitzar una sèrie de celebracions, que incloïen un homenatge al personal que complia vint-i-cinc anys de serveis.

Atesa l'acollida que tingué aquest reconeixement i la rellevància que suposa complir serveis durant vint-i-cinc anys en una mateixa institució, el 2002 es va celebrar de nou l'esdeveniment per al personal que va complir aquest temps de serveis en aquest nou període.

Per tant, és necessària la regulació d'aquest costum per tal de donar-li la rellevància oportuna i tenint així mateix en compte la regulació que dels honors i les distincions fan els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana en l'article 11.2, que habilita el Consell de Govern per a la regulació d'altres honors i distincions de la Universitat Politècnica de València.

Per tot això, se sotmet a l'aprovació del Consell de Govern la distinció següent:

**Article 1. La Medalla XXV Anys de la Universitat Politècnica de València**

1. S'institueix a la Universitat Politècnica de València la condecoració Medalla XXV Anys de la Universitat Politècnica de València a favor del personal que en el moment del compliment de vint-i-cinc anys de serveis continuats o amb interrupció a la Universitat Politècnica de València, siga quin siga el caràcter d'aquests, s'hi trobe ocupant un lloc de treball i no haja sigut sancionat per falta disciplinària ferma de caràcter greu o molt greu en una ocasió o en dues si la falta ha sigut de caràcter lleu ni haja sigut condemnat per sentència judicial ferma per un delictes tipificat en el Codi Penal.

**DISPOSICIONES FINALES****Primera. Vigencia del presente Reglamento**

El presente Reglamento entrará en vigor en el momento de su aprobación por el Pleno del Claustro.

**Segunda. Disposición derogatoria**

Queda derogado el Reglamento del Claustro de 20 de febrero de 2003, así como cuantas normas de igual o inferior rango se opongan al mismo.

**CREACIÓN Y CONCESIÓN DE LA MEDALLA XXV AÑOS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA**

*(Aprobada por el Consejo de Gobierno de 25 de mayo de 2006)*

**PREÁMBULO**

Quando la Universidad Politécnica de Valencia cumplió sus veinticinco años de existencia en 1993 se organizaron una serie de celebraciones incluyendo un homenaje al personal que cumplía veinticinco años de servicios.

Dada la acogida que tuvo este reconocimiento y la relevancia que supone desempeñar servicios durante veinticinco años en una misma institución, en 2002 se celebró de nuevo el evento para el personal que cumplió ese tiempo de servicios en ese nuevo periodo.

Es por tanto necesaria la regulación de esta costumbre a fin de darle la relevancia oportuna y teniendo asimismo en cuenta la regulación que de los honores y distinciones realizan los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia, aprobados por el Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana en su artículo 11.2, que habilita al Consejo de Gobierno para la regulación de otros honores y distinciones de la Universidad Politécnica de Valencia.

Por todo ello, se somete a la aprobación por el Consejo de Gobierno la siguiente distinción:

**Artículo 1. La Medalla XXV Años de la Universidad Politécnica de Valencia**

1. Se instituye en la Universidad Politécnica de Valencia la condecoración Medalla XXV Años de la Universidad Politécnica de Valencia a favor del personal que en el momento del cumplimiento de veinticinco años de servicios continuados o con interrupción en la Universidad Politécnica de Valencia, sea cual fuere el carácter de los mismos, se encuentre desempeñando un puesto de trabajo en la misma y no haya sido sancionado por falta disciplinaria firme de carácter grave o muy grave en una ocasión o en dos si la falta ha sido de carácter leve ni haya sido condenado por sentencia judicial firme por un delito tipificado en el Código Penal.

2. Aquesta distinció té un caràcter merament honorífic i no suposa en cap cas cap contraprestació econòmica.

#### **Article 2. Diploma**

La Universitat Politècnica de València certificarà la concessió de la Medalla XXV Anys de la Universitat Politècnica de València mitjançant un diploma acreditatiu i el lliurarà en un acte acadèmic solemne en consideració a la seua rellevància.

#### **Article 3. Procediment per a la concessió**

1. La concessió de la Medalla XXV Anys de la Universitat Politècnica de València, la iniciarà d'ofici el Servei de Recursos Humans i notificarà al Rectorat les persones que hagen complert vint-i-cinc anys de serveis a la Universitat Politècnica de València al mes següent del compliment, i indicarà a més si en l'expedient personal hi ha cap anotació de sanció o sentència judicial ferma.

2. El Rectorat, tenint en consideració les notificacions rebudes, d'acord amb l'apartat anterior, proposarà al Consell de Govern la concessió de la Medalla XXV Anys de la Universitat Politècnica de València per a l'aprovació.

3. La Secretaria General anotarà en el Registre de les Distincions Honorífiques cadascuna de les mencions atorgades.

#### **Article 4. Revocació de la Medalla**

1. En el supòsit que una persona que tinga concedida la Medalla XXV Anys de la Universitat Politècnica de València realitze actuacions que impliquen una sanció per falta disciplinària ferma de caràcter greu o molt greu en una ocasió o en dues si la falta ha sigut de caràcter lleu o per sentència judicial ferma per un delicte tipificat en el Codi Penal vigent, es produirà la revocació per resolució del Rectorat, després de la comunicació prèvia d'aquesta circumstància pel Servei de Recursos Humans.

2. La resolució del Rectorat per la qual se'n procedeix a la revocació s'anotarà en el Registre de les Distincions Honorífiques.

#### **Disposició transitòria**

La Secretaria General anotarà en el Registre de les Distincions Honorífiques aquelles mencions que s'hagen lliurat al personal que haja complert vint-i-cinc anys de serveis en els actes d'homenatge celebrats des de 1993 fins a l'entrada en vigor del present acord, tenint a tots els efectes la menció atorgada el mateix rang que la Medalla XXV Anys de la Universitat Politècnica de València que s'institueix ara.

#### **REGLAMENT DE DISTINCIONS HONORÍFIQUES**

*(Aprovat per la Junta de Govern en la sessió del 4 de juliol de 1989)*

#### **Antecedents**

La Universitat Politècnica de València va aprovar, per acord de la Junta de Govern adoptat en la sessió que va fer el dia

2. Esta distinción tiene un carácter meramente honorífico y no supondrá en ningún caso contraprestación económica alguna.

#### **Artículo 2. Diploma**

La Universidad Politécnica de Valencia certificará la concesión de la Medalla XXV Años de la Universidad Politécnica de Valencia mediante un diploma acreditativo y lo entregará en acto académico solemne en atención a su relevancia.

#### **Artículo 3. Procedimiento para la concesión**

1. La concesión de la Medalla XXV Años de la Universidad Politécnica de Valencia se iniciará de oficio por el Servicio de Recursos Humanos notificando al Rectorado las personas que hayan cumplido veinticinco años de servicios en la Universidad Politécnica de Valencia al mes siguiente de su cumplimiento, indicando además si en su expediente personal hay alguna anotación de sanción o sentencia judicial firme.

2. El Rectorado teniendo en consideración las notificaciones recibidas, conforme al apartado anterior, propondrá al Consejo de Gobierno la concesión de la Medalla XXV Años de la Universidad Politécnica de Valencia para su aprobación.

3. La Secretaría General anotará en el Registro de las Distinciones Honoríficas cada una de las menciones otorgadas.

#### **Artículo 4. Revocación de la Medalla**

1. En el supuesto de que una persona que tenga concedida la Medalla XXV Años de la Universidad Politécnica de Valencia realice actuaciones que conlleven una sanción por falta disciplinaria firme de carácter grave o muy grave en una ocasión o en dos si la falta ha sido de carácter leve o por sentencia judicial firme por un delito tipificado en el Código Penal vigente, se producirá la revocación por resolución del Rectorado previa comunicación de tal circunstancia por el Servicio de Recursos Humanos.

2. La resolución del Rectorado por la que se procede a la revocación de la Medalla se anotará en el Registro de las Distinciones Honoríficas.

#### **Disposición transitoria**

La Secretaría General anotará en el Registro de las Distinciones Honoríficas aquellas menciones que se hayan entregado al personal que haya cumplido veinticinco años de servicios en los actos de homenaje celebrados desde 1993 hasta la entrada en vigor del presente acuerdo, teniendo a todos los efectos la mencionada otorgada el mismo rango que la Medalla XXV Años de la Universidad Politécnica de Valencia que ahora se instituye.

#### **REGLAMENTO DE DISTINCIONES HONORÍFICAS**

*(Aprobado por la Junta de Gobierno en su sesión del 4 de julio de 1989)*

#### **Antecedentes**

La Universidad Politécnica de Valencia aprobó, por acuerdo de su Junta de Gobierno adoptado en la sesión que celebró el día

9 de setembre de 1976, un Reglament d'Honors, establert basant-se en l'article 7 de la Llei d'Ordenació Universitària, de 29 de juliol de 1943, que s'ha mantingut vigent fins a l'actualitat en què, per acord de la Junta de Govern, en sessió del dia 2 de desembre de 1986, es va acordar la revisió i l'actualització del Reglament d'Honors esmentat.

#### **Article 1. Dels fins de les distincions honorífiques de la UPV**

La Universitat Politècnica de València institueix les distincions honorífiques que es regulen en aquest Reglament, per a fer palès el reconeixement d'aquesta a persones individuals o institucions, tant nacionals com estrangeres, que s'hagen destacat en el camp de la docència, de la tècnica o de l'art, o que hagen prestat serveis destacats a la Universitat Politècnica de València.

#### **Article 2. Dels tipus de distinció**

La Universitat Politècnica de València, per a atendre els fins establerts en l'article anterior, estableix dues índoles distintes de distinció: la Medalla de la Universitat Politècnica de València i el Diploma de la Universitat Politècnica de València.

- 2.1. La Medalla de la Universitat Politècnica de València es destina a expressar-ne la gratitud a les institucions i persones individuals que hi hagen prestat serveis destacats.
- 2.2. El Diploma de la Universitat Politècnica de València es destina a reconèixer els mèrits de les persones individuals i institucions de prestigi nacional i internacional sobreixent en l'àmbit de l'ensenyament, de la cultura, de la ciència, de la tècnica o de l'art.

#### **Article 3. Del procediment per a la concessió de la Medalla**

La Junta de Govern concedirà la Medalla de la Universitat Politècnica de València, a proposta del seu rector, de la Junta d'algun dels seus centres o del Consell d'algun dels seus departaments o instituts. En cas que la proposta emane de la Junta d'algun centre o del Consell d'algun departament o institut, ha d'haver sigut aprovada per majoria absoluta dels seus membres.

La proposta ha d'acompanyar-se d'una memòria que continga l'exposició dels mèrits i les circumstàncies que concórren en la persona o institució proposada.

#### **Article 4. Del procediment per a la concessió del Diploma**

El rector concedirà el Diploma de la Universitat Politècnica de València, a iniciativa pròpia o a proposta raonada de la Junta d'algun dels seus centres o del Consell d'algun dels seus departaments o instituts.

La proposta ha d'acompanyar-se d'una memòria que continga l'exposició dels mèrits i les circumstàncies que concórren en la persona o institució proposada.

9 de septiembre de 1976, un Reglamento de Honores, establecido en base al artículo 7 de la Ley de Ordenación Universitaria de 29 de julio de 1943, que se ha mantenido vigente hasta la actualidad en que, por acuerdo de la Junta de Gobierno, en sesión del día 2 de diciembre de 1986, se acordó la revisión y actualización del Reglamento de Honores citado.

#### **Artículo 1. De los fines de las Distinciones Honoríficas de la UPV**

La Universidad Politécnica de Valencia instituye las distinciones honoríficas que se regulan en este Reglamento, para hacer patente el reconocimiento de la misma a personas individuales o instituciones, tanto nacionales como extranjeras, que se hayan destacado en el campo de la docencia, de la técnica o del arte, o que hayan prestado servicios destacados a la Universidad Politécnica de Valencia.

#### **Artículo 2. De los tipos de Distinción**

La Universidad Politécnica de Valencia, para atender los fines establecidos en el artículo anterior, establece dos índoles distintas de distinción: la Medalla de la Universidad Politécnica de Valencia, y el Diploma de la Universidad Politécnica de Valencia.

- 2.1 La Medalla de la Universidad Politécnica de Valencia se destina a expresar su gratitud a las instituciones y personas individuales que hayan prestado servicios destacados a la misma.
- 2.2 El Diploma de la Universidad Politécnica de Valencia se destina a reconocer los méritos de las personas individuales e instituciones de sobresaliente prestigio nacional e internacional en el ámbito de la enseñanza, de la cultura, de la ciencia, de la técnica, o del arte.

#### **Artículo 3. Del procedimiento para la concesión de la Medalla**

La Medalla de la Universidad Politécnica de Valencia se concederá por la Junta de Gobierno de la misma, a propuesta de su Rector, de la Junta de alguno de sus Centros, o del Consejo de alguno de sus Departamentos o Institutos. En caso de que la propuesta emane de la Junta de algún Centro, o del Consejo de algún Departamento o Instituto, deberá haber sido aprobada por mayoría absoluta de sus miembros.

La propuesta deberá acompañarse de una memoria conteniendo la exposición de los méritos y circunstancias que concurren en la persona o institución propuesta.

#### **Artículo 4. Del procedimiento para la concesión del Diploma**

El Diploma de la Universidad Politécnica de Valencia se concederá por su Rector, a iniciativa propia o a propuesta razonada de la Junta de alguno de sus Centros, o del Consejo de alguno de sus Departamentos o Institutos.

La propuesta deberá acompañarse de una memoria conteniendo la exposición de los méritos y circunstancias que concurren en la persona o institución propuesta.

**Article 5. Del material i forma de la Medalla**

La Medalla de la Universitat Politècnica de València s'elaborarà en *vermeil* i serà de forma circular, de 40 mm de diàmetre, i contindrà en l'anvers l'emblema de la Universitat, amb la seua llegenda i una corona reial, i en el revers la retolació de "La Universitat Politècnica de València a", el nom i els cognoms de la persona a qui es concedeix i la data. A la part superior de la medalla, aquesta disposarà d'una anella per la qual passarà nugat un doble cordó daurat.

**Article 6. Del material i forma del Diploma**

El Diploma de la Universitat Politècnica de València s'elaborarà en paper artesà mitjançant gravat calcogràfic i ha de ser de forma rectangular, en mida UNE A3, i contindrà en l'anvers, dins d'un orlament, l'emblema de la Universitat, amb la seua llegenda i una corona reial, i la retolació "La Universitat Politècnica de València i, en nom seu, el Sr. ..., rector d'aquesta, atenent a les circumstàncies que concurren en..., expedeix el present Diploma per a acreditar el reconeixement dels seus mèrits." A la part inferior del Diploma constaran les signatures del rector i del secretari general de la Universitat.

**Article 7. Del procediment per a la imposició de les distincions**

Acordada la concessió d'una distinció honorífica, el dit acord ha de ser notificat a la persona o institució, mitjançant un ofici del rector.

La imposició de la Medalla o el lliurament del Diploma hauran de fer-se en acte acadèmic solemne, davant del Claustre de la Universitat. Excepcionalment, pot imposar-se la Medalla de la Universitat Politècnica de València en acte acadèmic davant de la Junta de Govern, i lliurar-se el Diploma de la Universitat Politècnica pel rector, davant de la representació del centre, departament o institut promotor.

**Article 8. De la constància registral**

El secretari general de la Universitat portarà un llibre de registre de les distincions honorífiques atorgades a l'empara de la present reglamentació. En la diligència d'obertura d'aquest llibre es farà constar, a efectes d'unificació registral, la referència de les distincions atorgades a l'empara de la reglamentació anterior.

**DISTINCIONS HONORÍFIQUES 2006***Medalla de la Universitat Politècnica de València*

- Sr. José Soler Sanz (Consell de Govern de 6 d'abril de 2006)
- Sr. Amando Blanquer, a títol pòstum (Consell de Govern de 27 de juliol de 2006)
- Sr. Antonio Adés (Consell de Govern de 26 de setembre de 2006)

**Artículo 5. Del material y forma de la Medalla**

La Medalla de la Universidad Politécnica de Valencia se elaborará en *vermeil*, y será de forma circular, de 40 mm de diámetro, conteniendo en el anverso el emblema de la Universidad, con su leyenda y una Corona Real, y en el reverso la rotulación de "La Universidad Politécnica de Valencia a", el nombre y apellidos de la persona a quien se concede, y la fecha. En la parte superior de la medalla, ésta contará con un eslabón por el que pasará anudado un doble cordón dorado.

**Artículo 6. Del material y forma del Diploma**

El Diploma de la Universidad Politécnica de Valencia se elaborará en papel artesano mediante grabado calcográfico, y será de forma rectangular, en tamaño UNE A3, conteniendo en el anverso, dentro de un orlado, el emblema de la Universidad, con su leyenda y una Corona Real, y la rotulación "La Universidad Politécnica de Valencia y, en su nombre, D. ..., Rector de la misma, atendiendo a las circunstancias que concurren en..., expide el presente Diploma para acreditar el reconocimiento de sus méritos." En la parte inferior del Diploma constarán las firmas del Rector y del Secretario General de la Universidad.

**Artículo 7. Del procedimiento para la imposición de las Distinciones**

Acordada la concesión de una Distinción Honorífica, dicho acuerdo será notificado a la persona o institución, mediante oficio del Rector.

La imposición de la Medalla o la entrega del Diploma deberán hacerse en el solemne acto académico, ante el Claustro de la Universidad. Excepcionalmente podrá imponerse la Medalla de la Universidad Politécnica de Valencia en acto académico ante la Junta de Gobierno, y entregarse el Diploma de la Universidad Politécnica por el Rector, ante la representación del Centro, Departamento o Instituto promotor.

**Artículo 8. De la constancia registral**

El Secretario General de la Universidad llevará un libro de registro de las Distinciones Honoríficas otorgadas al amparo de la presente reglamentación. En la diligencia de apertura de este libro se hará constar, a efectos de unificación registral, la referencia de las distinciones otorgadas al amparo de la anterior reglamentación.

**DISTINCIONES HONORÍFIQUES 2006***Medalla de la Universidad Politécnica de Valencia*

- D. José Soler Sanz (Consejo de Gobierno de 6 de abril de 2006)
- D. Amando Blanquer, a título póstumo (Consejo de Gobierno de 27 de julio de 2006)
- D. Antonio Adés (Consejo de Gobierno de 26 de septiembre de 2006)



UNIVERSITAT  
POLITÀCNICA  
DE VALÈNCIA

**BOUPV**

Editor: Secretaria General / UPV  
Edita: Editorial de la UPV  
Imprimeix: Reproval, SL  
Dipòsit Legal: V-5092-2006  
ISSN: 1887-2298

Universitat Politècnica de València  
Camí de Vera, s/n. 46022 València  
Tel.: (+34) 963 87 70 00 Ext.74038  
Fax: (+34) 963 87 90 69  
[www.upv.es/secgen](http://www.upv.es/secgen) [boupv@upvnet.upv.es](mailto:boupv@upvnet.upv.es)